

LETNO POROČILO



komunala
radovljica
Mislimo **zeleno!**

2025



Kazalo

Uvod	5
1 Predstavitev podjetja	7
1.1 Organizacijska shema družbe	8
2 Poročilo direktorja družbe	9
3 Poročilo nadzornega sveta za leto 2025	11
4 Poslovno poročilo	14
4.1 Analiza poslovanja družbe v letu 2025	14
4.2 Zaposleni	21
4.3 Izvajanje gospodarskih javnih služb in drugih tržnih dejavnosti	23
4.3.1 Oskrba z vodo, odvajanje in čiščenje odpadne vode	23
4.3.2 Ravnanje z odpadki	34
4.3.3 Urejanje javnih površin	41
4.4 Nabavna funkcija in javna naročila	47
4.5 Komuniciranje	48
4.6 Področje službe za izdajo soglasij, kataster in vzdrževanje	49
4.7 Kakovost	51
4.8 Pričakovani razvoj družbe, načrti za prihodnost	51
4.9 Pomembni poslovni dogodki po koncu poslovnega leta	52
5 Računovodsko poročilo	56
Izkaz poslovnega izida - izkaz celotnega vseobsegajočega donosa	56
5.1 Bilanca stanja na zadnji dan v letu	57
5.2 Izkaz gibanja kapitala v letu 2025 in 2024	58
5.3 Predlog uprave o razporeditvi dobička	59
6 Razkritja postavk v računovodskih izkazih	60
6.1 Bilanca stanja	60
6.2 Izkaz poslovnega izida	70
6.3 Zunajbilančna evidenca	79
7 Dodatna razkritja na podlagi zahtev Slovenskega računovodskega standarda 32 – za GJS	80
7.1 Izkazi poslovnega izida po dejavnostih	80
7.2 Izkaz poslovnega izida po dejavnostih - GJS in tržne dejavnosti	82
7.3 Prikaz izračunavanja posrednih stroškov za razporejanje na posamezne dejavnosti in stroškovne nosilce	83
7.4 Razkritje vrednosti prekomernih prihodkov	84
8 Datum odobritve letnega poročila in popis letnega poročila	85
9 Pomembni dogodki po datumu bilance stanja	85
10 Izjava posloводства	85
11 Revizorjevo poročilo	86



Zanesljiva oskrba se začne pod površjem.

Z rednim vzdrževanjem in obnovami vodovodnega omrežja zmanjšujemo vodne izgube ter zagotavljamo varno in neprekinjeno oskrbo s pitno vodo za vse uporabnike.

UVOD



Odgovorno ravnanje z odpadki je skupna naloga.

Z učinkovitim sistemom zbiranja in obdelave povečujemo delež ločeno zbranih odpadkov ter zmanjšujemo količine za odlaganje.

Pogosto uporabljene kratice:

GJS	gospodarska javna služba za oskrbo s pitno vodo, storitev odvajanja in čiščenja odpadne vode ali storitev ravnanja z odpadki
GJI	gospodarska javna infrastruktura
Uredba MEDO	Uredba o metodologiji za oblikovanje cen storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja (Uradni list RS, št. 87/12, 109/12, 76/17, 78/19 in 44/22 – ZVO-2)
CČN	centralna čistilna naprava
KČN	komunalna čistilna naprava
MKČN	mala komunalna čistilna naprava
ZC	zbirni center
OE VOKAČN	organizacijska enota Vodovod, kanalizacija in čistilne naprave
OE ROUJP	organizacijska enota Ravnanje z odpadki in urejanje javnih površin
OM	obratovalni monitoring
OEEO	odpadna električna in elektronska oprema
ZVO1-1	Zakon o varstvu okolja
MVR	magistralni vodovod Radovna

1 Predstavitev podjetja

Firma:	Komunala Radovljica, d. o. o.
Pravna oblika:	družba z omejeno odgovornostjo
Sedež:	Ljubljanska cesta 27, 4240 Radovljica
Podružnice:	nimamo podružnic
Transakcijski račun:	IBAN SI 56 0700 0000 0008 529, BIC GORES12X
ID številka za DDV:	SI98605275
Matična številka:	5063485
Številka transakcijskega računa:	SI56 0700 0000 0008 529
Registracija:	1/00056/00
Osnovni kapital:	325.256,00 EUR
Direktor družbe:	Matija Žiberna, mag. org.
Telefon:	04 537 01 11
Elektronska pošta:	info@komunala-radovljica.si
Organi vodenja:	občinski svet, nadzorni svet, direktor
Lastniška in organizacijska struktura:	javno podjetje, ki je v 100 % lasti Občine Radovljica
Člani nadzornega sveta:	dr. Peter Kramar, Branko Bajič, Mark Toplak in Matjaž Zalokar
Glavne dejavnosti podjetja:	zbiranje, prečiščevanje in distribucija vode, odvajanje odpadne vode, čiščenje odpadne vode, zbiranje in odvoz odpadkov, odlaganje odpadkov

Poslovne usmeritve

Poslanstvo

Ohranjamo in oživljamo zdravo, lepo in čisto okolje v zadovoljstvo vseh, ki bivajo ali poslujejo v občini Radovljica.

Strategija

Strokovne, zanesljive in pravočasne storitve po primerni ceni.

Vizija

Doseganje visokega standarda oskrbe in visoke stopnje kakovosti storitev, uvajanje najboljših razpoložljivih postopkov in tehnologij za zagotavljanje trajnih, zanesljivih, rednih in kakovostnih dobrin in storitev. Želimo biti zgled občanom na področju ohranjanja in oživljanja zdravega, lepega ter čistega okolja. Postali bomo primer dobrega ravnanja z okoljem na ravni Evrope.

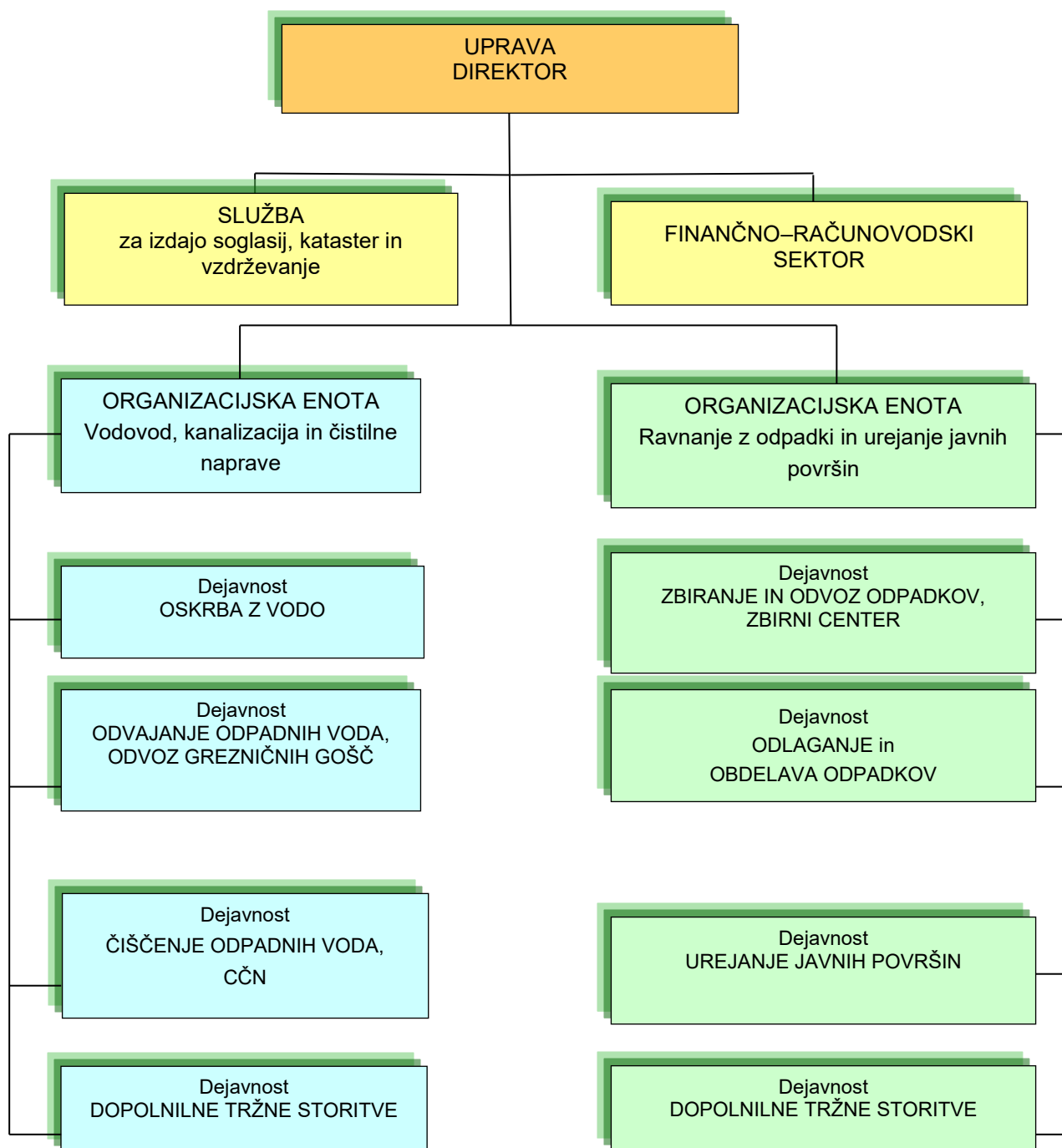
Naš odnos do uporabnikov in do zadovoljevanja njihovih pričakovanj se izraža v zanesljivi, pravočasni in učinkoviti skrbi za čisto, lepo in zdravo okolje.

Mislimo zeleno!

Pri delovanju in razvoju delujemo po načelih okoljske odgovornosti in trajnostnega razvoja. Svoje delovanje smo podprli z geslom: Mislimo zeleno! V Komunali Radovljica tako pri vsakodnevem delu kot pri razvoju vedno »mislimo zeleno«. Naše geslo ni usmerjeno le na zaposlene v podjetju in na naravo našega dela, temveč je poziv vsem, ki v občini živijo, delajo ali jo obiskujejo.

»Mislimo zeleno« je skupno sporočilo vseh, ki imamo radi čisto občino Radovljico.

1.1 Organizacijska shema družbe



2 Poročilo direktorja družbe

V letu 2025 je Komunala Radovljica, d. o. o., poslovala s celotnim dobičkom v višini 193.841 EUR. Davek od dohodka pravnih oseb znaša 20.334 EUR, čisti dobiček pa 173.507 EUR.

Prihodki iz poslovanja so znašali 8.248.818 EUR in so se glede na preteklo leto kumulativno povečali za 2,3 odstotkov oziroma 183.281 EUR.

V 2025 je bilo na področju oskrbe s pitno vodo in odvajanja ter čiščenja odpadnih voda izvedenih več naložb. Čeprav je bila skupna vrednost investicij manjša kot v letih 2023 (vodovod in kanalizacija Kamna Gorica I. faza) in 2024 (vodovod in kanalizacija celotno območje Sp. Lancovo), je bilo število investicij večje. Te so se izvajale preko celega leta v več krajih po celotni občini (Begunje, Lancovo, Sp. Zg. Lipnica, Podnart, Mošnje, Gorenjska cesta in Cesta svobode v Radovljici, Kropa, Železniška ulica v Lescah, Ovsišje, Ljubno, Rovte, Zapuže). Investicije so podrobneje opisane v poglavju 4.3.1.

Na področju oskrbe s pitno vodo in odvajanju in čiščenju odpadne vode je bilo v letu 2025 veliko časa in sodelovanja z različnimi deležniki namenjeno pripravi in izvedbi dokumentacije za izvajanje projektov v letih 2026 in 2027 ter izdaji mnenj in soglasij k projektom za izvedbo (PZI). Pri pripravi idejnih zasnov (IDZ) je bil poudarek na investicijah za povečanje odpornosti gospodarske javne infrastrukture za prihodnje izzive in tudi na ostalih investicijah za razvoj infrastrukture po različnih delih oziroma krajih občine.

V lanskem letu je bil pripravljen nov Operativni program za oskrbo s pitno vodo na območju občine Radovljica za naslednje štiriletno obdobje od leta 2026 do leta 2029. Program naslavlja različne izzive na področju odpornosti na podnebne spremembe in nove izzive na področju odpornosti na varnostne izzive (npr. kibernetika varnost). Glavni cilj je, da bo tudi v prihodnje mogoče zagotavljati kakovostno, zanesljivo in ekonomsko vzdržno oskrbo s pitno vodo.

Na osnovi idejne in pripravljene dokumentacije si v naslednjem obdobju obetamo nov zelo intenziven investicijski cikel. Glede na ocenjene vrednosti bo za izvedbo potrebno poleg občinskega proračuna zagotoviti tudi druge vire.

Na področju oskrbe s pitno vodo je v marcu 2025 pričel veljati nov občinski Odlok o načinu opravljanja obvezne občinske gospodarske javne službe oskrbe s pitno vodo. Ob koncu leta 2025 pa je bil pripravljen in sprejet Elaborat o oblikovanju cen storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja v občini Radovljica, nove cene veljajo od 1. 1. 2026.

Tudi v letu 2025 smo sledili zavezi Zero Waste, s sprejetjem katere se je Občina Radovljica odločila za pristop k ravnanju z odpadki, ki se osredotoča na preprečevanje nastajanja odpadkov preko boljše zasnove, ponovne uporabe, predelave, popravil, izmenjave in recikliranja, namesto njihovega odlaganja na odlagališča ali sežiganja. V luči te zaveze sta bili v letu 2025 v sodelovanju s Fundacijo Vincenca Drakslerja ter Mladinskega dnevnega centra Kamra organizirani in uspešno izpeljani dve izmenjevalnici oblačil, hkrati pa smo prvič izvedli še izmenjevalnico otroških oblačil, obutve, igračk, knjig in šolskih potrebščin. Poleg že dobro sprejetih ReVrečk smo pričeli tudi z izdelavo t. i. RePredpasnikov. Oba izdelka izdelujemo iz odpadnega materiala (starih zaves oziroma odsluženih kavbojk), ki je nastal lokalno, v občini Radovljica, pri tem pa zmanjšujemo nastajanje odpadkov.

V letu 2024 zgrajeno komunalno infrastrukturo na območju OLN CČN Sever smo v letu 2025 prenesli na Občino Radovljica ter prejeli odločbo o plačnem komunalnem prispevku. Pridobili smo gradbeno dovoljenje za izgradnjo operativnih prostorov (skladiščnega objekta in nadstrešnice), pred samo gradnjo pa se zaradi spremenjenih potreb in okoliščin pripravlja javno naročilo za spremembo projektne dokumentacije PZI za izgradnjo operativnih prostorov.

Na Komunali Radovljica, d.o.o. že 15 let z anketo enkrat letno ugotavljamo zadovoljstvo naših uporabnikov s komunalnimi storitvami v preteklem letu. Ponosni smo na dejstvo, da smo tudi za leto 2025 s strani uporabnikov prejeli zelo visoko oceno (lani 4,54 od 5, letos 4,57).

V letu 2025 smo z vsemi prej omenjenimi prizadevanji odločno sledili cilju Komunale Radovljica, d. o. o. – preseči pričakovanja naših uporabnikov. Z doslednim zagotavljanjem najvišje kakovosti storitev po dostopni ceni smo dokazali, da stremimo k odličnosti. Naša prizadevanja niso ostala neopažena – visoka ocena zadovoljstva uporabnikov s komunalnimi storitvami v letu 2025 potrjuje, da smo na pravi poti.

Skupaj *Mislimo zeleno* tudi v prihodnje!

Direktor
Matija Žiberna, mag. org.

Izjava posloводства v skladu s 60.a členom ZGD-1

Posloводство v skladu s 60.a členom Zakona o gospodarskih družbah zagotavlja, da je letno poročilo družbe Komunala Radovljica, d. o. o., sestavljeno in bo objavljeno v skladu z Zakonom o gospodarskih družbah ter Slovenskimi računovodskimi standardi.

Kot direktor sem seznanjen z vsebino vseh sestavin letnega poročila Komunale Radovljica, d. o. o., za leto, končano 31. 12. 2025. S poročilom se strinjam, kar potrjujem s svojim podpisom.

Radovljica, 10. 03. 2026

Direktor
Matija Žiberna, mag. org.

3 Poročilo nadzornega sveta za leto 2025

Nadzorni svet Komunale Radovljica, d. o. o., deluje v skladu s pristojnostmi, ki so opredeljene v 17. členu Odloka o ureditvi statusa javnega podjetja Komunala Radovljica, d. o. o., in v veljavnem Poslovniku o delu Nadzornega sveta Komunale Radovljica, d. o. o.

Delovanje in odločanje nadzornega sveta temelji na spremljanju doseganja ciljev družbe kot celote.

Nadzorni svet se je v letu 2025 na rednih sejah sestal šestkrat v naslednji sestavi: predsednik dr. Peter Kramar, podpredsednik Branko Bajić ter člana Mark Toplak in Matjaž Zalokar.

Dne 26. 5. 2025 je potekala 1. korespondenčna seja, kjer je bila na dnevnem redu potrditev investicije: investicijsko popravilo smetarskega vozila, registrska oznaka KR GK-041.

Nadzorni svet je obravnaval in dal pozitivno mnenje k revidiranemu letnemu poročilu za leto 2024. Vsake tri mesece se je nadzorni svet seznanil z rezultati poslovanja družbe, s primerjavo poslovanja z enakim obdobjem preteklega leta in realizacijo gospodarskega načrta za leto 2025.

Poleg tega je redno obravnaval tudi analizo stanja terjatev do kupcev, se seznanjal s tekočimi trendi in poslovnimi obeti.

Nadzorni svet je tudi obravnaval in se opredelil do petih prošenj uporabnikov za zmanjšanje terjatev oziroma računov za opravljene komunalne storitve. Vsi prosilci kot razlog navajajo večje okvare na interni napeljavi vodovodnega omrežja, zaradi česar je prišlo do večjega izpusta vode. Nadzorni svet je skladno z Navodilom za reševanje prošenj in reklamacij uporabnikov storitev GJS prosilcema potrdil predlog izstavitve dobropisov.

Na svoji 10. redni seji dne 11. 12. 2025 je nadzorni svet obravnaval in sprejel Gospodarski načrt za leto 2026.

Radovljica, marec 2026

Predsednik Nadzornega sveta
dr. Peter Kramar

2025
letno poročilo



Vsaka kapljica ima svojo pot.

Na čistilnih napravah zagotavljamo,
da se odpadna voda po obdelavi
varno vrne v naravni krogotok.

POSLOVNO POROČILO



Urejene površine so ogledalo skupnosti.

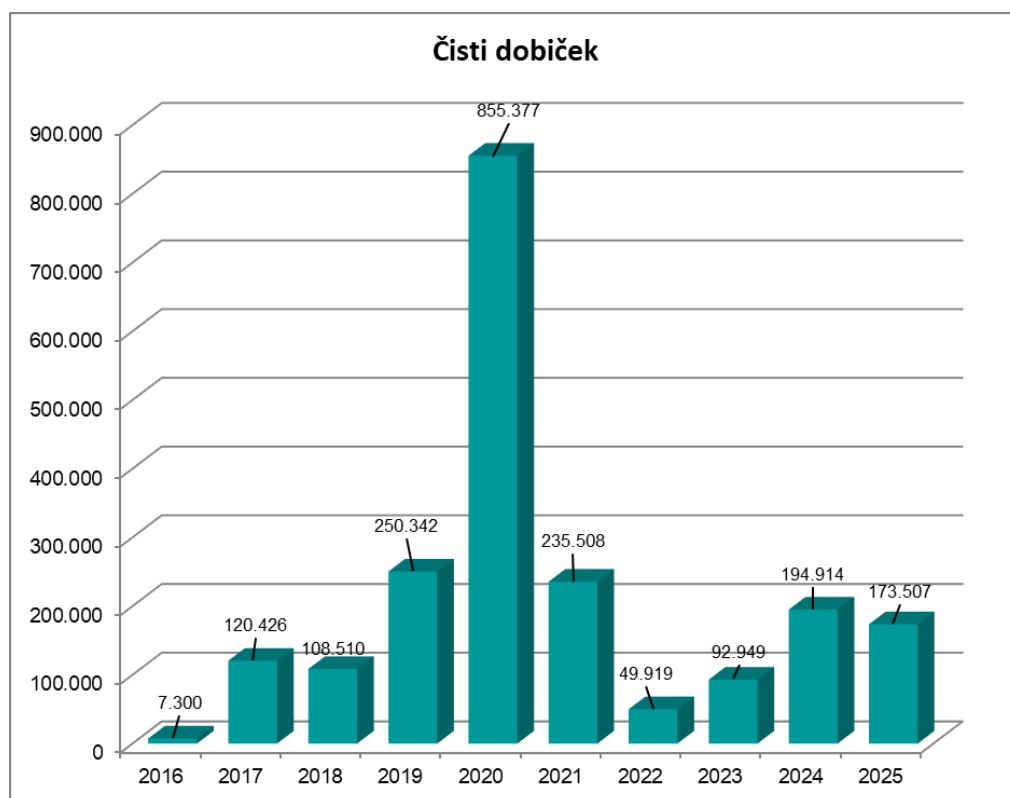
S strokovnim vzdrževanjem javnih površin zagotavljamo varnost, urejenost in estetsko podobo občine.

4 Poslovno poročilo

4.1 Analiza poslovanja družbe v letu 2025

Komunala Radovljica, d. o. o., je tudi v letu 2025 opravljala naslednje gospodarske javne službe (v nadaljevanju GJS): oskrba z vodo, odvajanje in čiščenje odpadne vode, odvoz in odlaganje odpadkov, pokopališko dejavnost ter vzdrževanje javnih površin. Poleg tega smo izvajali tudi različne dopolnilne in tržne dejavnosti ter storitve na podlagi javnega pooblastila Občine Radovljica.

Nadaljujemo z izvajanjem izterjave fizičnih in pravnih oseb, ki so posledica socialnih vzrokov in različnih oblik insolventnih postopkov.



Poslovni izid v letu 2025

Celotne prihodke smo dosegli v višini 8.270.013 EUR. Bili so za 182.949 EUR oziroma 2,3 % višji kot v preteklem letu in za 8,1 % nad načrtovanimi.

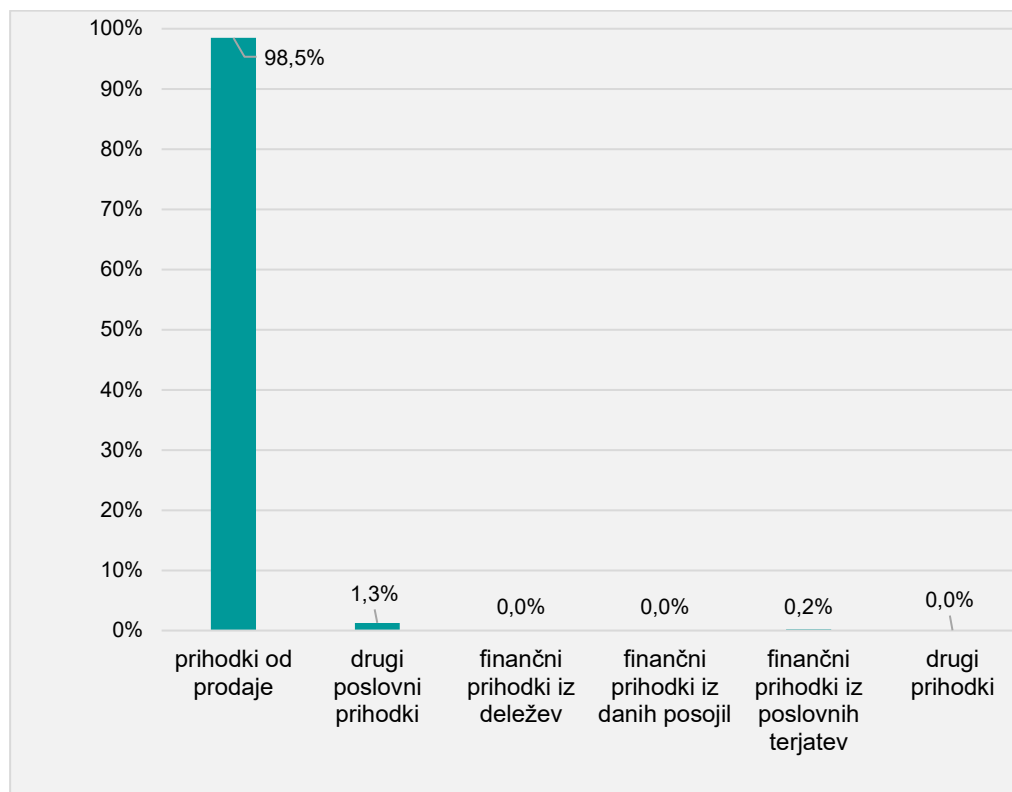
Celotni stroški in odhodki so znašali 8.076.171 EUR oziroma 205.024 EUR več kot v preteklem letu, kar predstavlja za 2,6 % višje odhodke glede na preteklo leto in so za 7,3 % višji od načrtovanih.

Celotni dobiček za leto 2025 je znašal 193.841 EUR, kar je 10,2 % manj kot v preteklem letu, 22 % davek od dohodka pravnih oseb je znašal 20.334 EUR, čisti dobiček pa posledično 173.507 EUR.

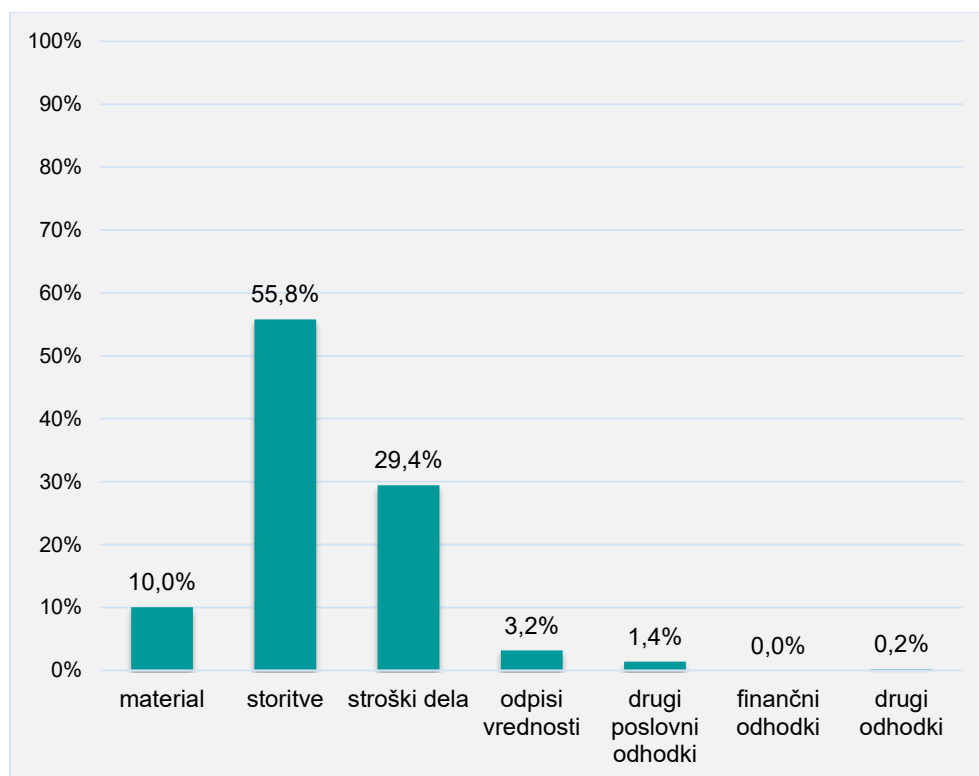
Analitični podatki po vrstah prihodkov in stroškov so predstavljeni v 6. poglavju.

Struktura prihodkov v letu 2025

Celotni prihodki v višini 8.270.013 EUR so v primerjavi z letom 2024 za 2,3 % višji. Večinski delež celotnih prihodkov predstavljajo čisti prihodki od prodaje storitev.



Struktura stroškov in odhodkov v letu 2025

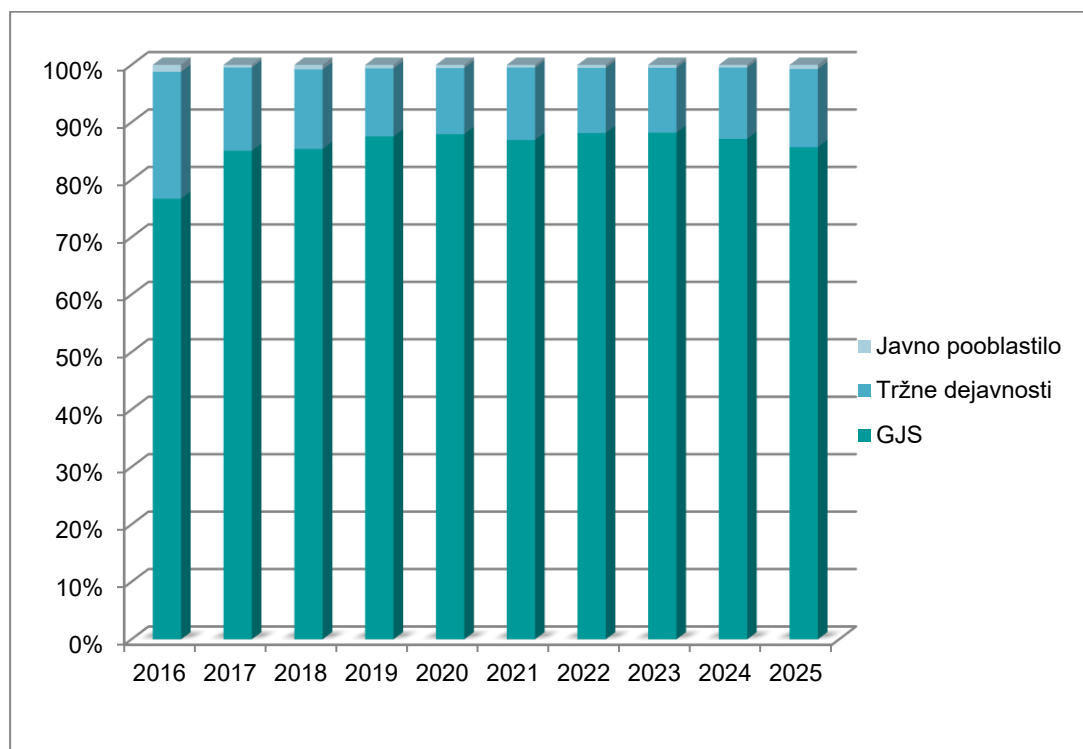


Celotni stroški in odhodki so v letu 2025 znašali 8.076.171 EUR. Največji delež predstavljajo stroški storitev, sledijo pa stroški dela.

Rezultati po dejavnostih

Prihodki dejavnosti GJS v letu 2025 predstavljajo 84,4 % celotnih prihodkov, prihodki tržnih dejavnosti 13,4 %, prihodki po javnem pooblastilu občine 0,7 %, drugi poslovni prihodki 1,3 %, finančni prihodki iz danih posojil 0 %, finančni prihodki iz poslovnih terjatev pa 0,2 % celotnih prihodkov.

Razmerje prihodkov GJS in tržne dejavnosti 2015–2025



Bilanca stanja

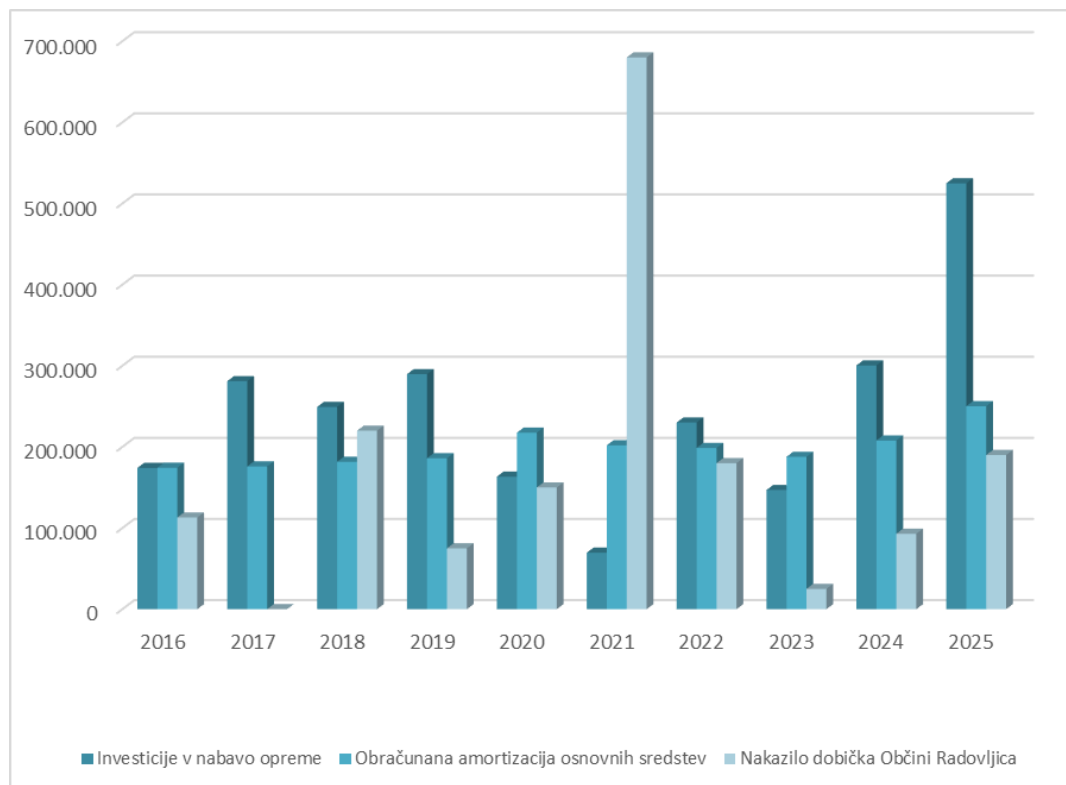
Bilanca stanja je temeljni računovodski izkaz. V njej prikazujemo stanje sredstev in obveznosti do virov sredstev. Izkazovanje postavk v bilanci stanja je glede na velikost podjetja predpisano s Slovenskimi računovodskimi standardi in z Zakonom o gospodarskih družbah.

Analize bilanc stanja v zadnjem desetletju kažejo, da finančno stanje podjetja letno niha. Z dolgoročnimi viri uspevamo financirati vsa dolgoročna in kratkoročna sredstva. Obratni kapital je pozitiven.

Amortizacija lastnih osnovnih sredstev, ki jo večinoma investiramo v razvoj podjetja, je v letu 2025 znašala 250.181 EUR oziroma 20,3 % več kot v letu 2024.

Investiranje v nabavo osnovnih sredstev v letu 2025 glede na vrsto osnovnih sredstev

Zap. št.	Vrsta sredstev	Realizacija 2025
1	Komunalni prispevek OLN CČN	278.001
2	Tovorno vozilo za kosovne odpadke Iveco Daily	64.800
3	Nadgradnja smetarskega vozila MAN TGM 18.320	34.721
4	Tovorno vozilo Ford Transit Furgon 2.0 TDCi s potujočo delavnico	34.284
5	Računalniki, računalniška in programska oprema	15.962
6	Strežnik Dell Power Edge T550	28.781
7	Tovorno vozilo Cintron Berlingo 1.5 BlueHDi	23.738
8	Kontejnerji	20.670
9	Stroški izgradnje poslovne stavbe - v pridobivanju	11.054
10	Daljinski nadzor VH Ljubno	8.371
11	Razno orodje	3.874
12	Pisarniško pohištvo	585
Skupna vrednost osnovnih sredstev		524.841

Investicije v opremo po posameznih letih v EUR

Čisti dobiček leta 2024 v višini 190.000 EUR smo v letu 2025 na podlagi sklepa župana nakazali Občini Radovljica, razliko dobička v višini 4.913,82 EUR pa prerazporedili med druge rezerve in dobička.

Denarna sredstva kapitalskih rezerv delno vlagamo v nabavo opreme, nujno potrebne za učinkovito opravljanje dejavnosti.

Kazalniki poslovanja podjetja in finančni kazalniki

Vrsta kazalnika	Leto 2025	Leto 2024	Leto 2023	Leto 2022	Leto 2021	Leto 2020	Leto 2019	Leto 2018	Leto 2017	Leto 2016
Delež kapitala v financiranju	0,71	0,74	0,83	0,84	0,73	0,74	0,70	0,70	0,72	0,66
Stopnja dolgoročnosti financiranja	70,52	73,73	82,72	84,14	72,81	74,38	70,14	69,83	73,13	67,90
Stopnja osnovnosti investiranja	41,37	36,05	38,71	41,89	33,59	32,48	41,35	39,53	36,77	37,75
Stopnja dolgoročnosti investiranja	42,81	36,22	38,91	42,10	33,77	32,72	42,28	43,84	43,42	44,31
Koeficient kapitalske pokritosti osnovnih sredstev	1,70	2,05	2,14	2,01	2,17	2,29	1,76	1,77	1,97	1,75
Koeficient neposredne pokritosti kratkoročnih obveznosti (hitri koeficient)	1,83	2,07	3,28	1,75	1,40	1,21	1,06	0,83	1,01	0,95
Koeficient pospešene pokritosti kratkoročnih obveznosti (pospešeni koeficient)	0,99	1,04	2,68	3,37	2,34	2,56	1,82	1,73	2,05	1,69
Koeficient kratkoročne pokritosti kratkoročnih obveznosti (kratkoročni koeficient)	1,94	2,18	3,49	3,65	2,43	2,63	1,87	1,86	2,11	1,74
Koeficient gospodarnosti poslovanja	1,02	1,03	1,01	1,01	1,05	1,07	1,03	1,02	1,05	1,06
Koeficient čiste dobičkonosnosti kapitala (donos na kapital ROE)	0,06	0,07	0,03	0,02	0,09	0,35	0,11	0,05	0,05	0,00
Donosnost sredstev ROA	4,29	5,28	2,78	1,38	5,58	21,10	7,01	3,08	3,33	

Kazalnik delež kapitala v financiranju nam pove, da kapital v celotnih obveznostih do virov sredstev predstavlja 71 % delež.

Kazalnik dolgoročnost financiranja nam razkrije, kakšen delež predstavljajo kapital, rezervacije in dolgoročne obveznosti v celotnih obveznostih; 70,52 % vseh sredstev je financiranih z dolgoročnimi viri.

Stopnja osnovnosti investiranja izraža, da neodpisana vrednost osnovnih sredstev predstavlja 41,37 % vseh sredstev.

Stopnja dolgoročnosti investiranja nam pove, da dolgoročna sredstva (neodpisana vrednost osnovnih sredstev, povečanih za dolgoročne finančne naložbe) predstavljajo 42,81 % vseh sredstev.

Koeficient kapitalske pokritosti osnovnih sredstev 1,70 pomeni delež financiranja osnovnih sredstev s kapitalom.

Hitri koeficient (koeficient kratkoročne likvidnosti oziroma neposredne pokritosti kratkoročnih obveznosti) znaša 1,83 in prikaže zmožnost pokrivanja kratkoročnih obveznosti s skupno vrednostjo denarnih sredstev, finančnih naložb in terjatev.

Pospešeni koeficient (koeficient pospešene pokritosti kratkoročnih obveznosti) 0,99 pomeni, da je denarnih sredstev in kratkoročnih poslovnih terjatev za 99 % več kot kratkoročnih obveznosti. Vrednosti, večje od 1, kažejo, da bo podjetje svoje kratkoročne obveznosti plačalo z likvidnimi sredstvi in pričakovanimi prilivi iz naslova kratkoročnih terjatev.

Kratkoročni koeficient (koeficient kratkoročne pokritosti kratkoročnih obveznosti) 1,94 pove, da je denarnih sredstev, zalog, kratkoročnih naložb in kratkoročnih terjatev za 194 % več kot kratkoročnih obveznosti, kar kaže na sposobnost podjetja, da poravnava svoje kratkoročne dolgove s celotnimi kratkoročnimi sredstvi.

Koeficient gospodarnosti poslovanja prikazuje razmerje med poslovnimi prihodki in poslovnimi odhodki. V kolikor znaša njegova vrednost manj kot ena, pomeni negativni rezultat iz poslovanja, kar v primeru Komunale Radovljica, d. o. o., ne velja, saj znaša 1,02.

Koeficient čiste dobičkonosnosti kapitala (ROE) prikazuje stopnjo donosnosti kapitala. Koeficient 0,06 predstavlja čisti dobiček na enoto kapitala.

Donosnost sredstev ROA znaša 4,29 in prikazuje razmerje med čistim dobičkom in celotnimi sredstvi, koliko čistega dobička je izkazanih na vsako denarno enoto sredstev. Čim večja je vrednost kazalnika, tem uspešnejše in učinkovitejše je poslovanje podjetja ($ROA = \text{čisti dobiček poslovnega leta} / \text{povprečna vrednost celotnih bilančnih sredstev med sedanjim in preteklim poslovnim obdobjem}$).

Dodana vrednost je temeljno merilo gospodarske aktivnosti ter uspeha. Pomeni novo ustvarjeno vrednost, ki jo je družba ustvarila v enem letu (dodana vrednost = kosmati donos iz poslovanja – stroški blaga, materiala in storitev – drugi odhodki iz poslovanja).

Dobiček iz poslovanja EBIT je pokazatelj poslovne uspešnosti podjetja (poslovni prihodki - poslovni odhodki – stroški).

Finančni kazalniki

Št.	Naziv kazalnika	EM	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025
1	Število vseh opravljenih ur dela	ura	101.674	103.506	103.076	106.204	111.031	112.501	113.829	118.850	118.675	118.799
2	Število vseh zaposlenih na zadnji dan v letu	zaposl.	50	51	51	51	52	54	54	58	56	57
3	Izhodiščna plača na zadnji dan v letu	EUR	470,37	477,85	487,9	506,2	571,9	587,08	600,95	672,33	704,26	721,16
4	Stroški dela/št. zaposl. iz ur	EUR	27.866	29.035	30.283	31.418	32.816	33.558	34.899	39.289	40.289	41.763
5	Čisti prihodki od prodaje v obdobju	EUR	5.456.692	5.384.567	5.277.036	5.434.625	5.900.895	6.323.950	6.159.329	7.264.111	7.863.020	8.143.339
6	Celotni prihodki v obdobju	EUR	5.517.743	5.431.004	5.306.122	5.601.085	6.862.252	6.470.454	6.369.460	7.415.483	8.087.064	8.270.013
7	Produktivnost (prihodki iz poslov./zaposlenega)	EUR	112.547	108.738	107.270	107.462	124.496	125.706	116.137	129.509	142.450	144.970
8	Celotni stroški in odhodki v obdobju	EUR	5.465.915	5.265.797	5.197.612	5.330.022	5.895.875	6.190.071	6.313.718	7.312.022	7.871.147	8.076.171
9	Delež stroškov najemnine infrastrukture	%	16,8	19,4	19,2	18,7	16,0	14,9	14,6	12,5	12,8	12,7
10	Delež celotnih prihodkov tržne dejavnosti	%	21,84	14,36	13,77	11,49	9,91	12,33	10,97	11,06	12,07	13,39
11	Čisti dobiček ali izguba (poslovni izid)	EUR	7.300	120.426	108.510	250.342	855.377	235.508	49.919	92.949	194.914	173.508
12	Dobiček ali izguba (poslovni izid)/zaposlenega	EUR	150	2.420	2.198	4.922	16.885	4.585	912	1.627	3.442	3.049
13	Infrastruktura v najemu po stanju na dan 31.12.	EUR	21.632.395	23.559.748	22.213.554	21.486.267	21.339.841	21.095.641	20.491.728	23.426.575	25.531.820	25.093.678
14	Kapital-celotni	EUR	2.442.058	2.562.484	2.450.994	2.626.335	3.331.712	2.887.220	2.757.139	2.825.088	2.927.053	2.910.560
15	Delež osnovnega kapitala v celotnem kapitalu	%	13,32	12,69	13,27	12,38	9,76	11,27	11,80	11,51	11,18	11,18
16	Celotni prihodki /št.zaposl. iz ur	EUR	113.324	109.144	107.477	110.128	129.543	120.091	116.380	129.777	142.831	145.343
17	Dodana vrednost/zaposl. iz ur v breme podjetja	EUR	38.015	37.836	35.970	38.257	47.381	44.817	39.397	44.527	47.956	49.545
18	Dodana vrednost	EUR	1.850.951	1.882.729	1.775.842	1.945.748	2.400.300	2.302.267	2.156.192	2.544.266	2.715.276	2.819.122
19	Dobiček iz poslovanja EBIT	EUR	303.062	242.257	98.403	149.447	412.148	279.406	47.626	102.416	210.411	187.258
20	Povprečno število zaposlenih iz vseh ur	zaposl.				50,86	52,97	53,88	54,73	57,14	56,62	56,90
21	Dobiček na prihodke	%				5	14,08	4,33	0,88	1,40	2,67	2,34
22	Prihodki iz poslovanja	EUR				5.465.514	6.306.992	6.457.536	6.356.169	7.400.147	8.065.537	8.248.818

4.2 Zaposleni

Dejansko število zaposlenih po dejavnostih in sektorjih na zadnji dan v letu

Zap.št.	Dejavnosti in sektorji	Število zaposlenih	
		31.12.2025	31.12.2024
1	Vodovod	10	10
2	Odvajanje odpadne vode (po kanalih in s fekalnikom)	2	2
3	Čiščenje odpadne vode	2	2
4	Urejanje javnih površin	4	4
5	Ravnanje z odpadki	26	25
A	Skupaj dejavnosti	44	43
7	Finančno računovodski sektor	5	5
8	Služba za izdajo soglasij, kataster in vzdrževanje	3	3
9	Uprava	3	3
B	Skupaj sektorji	11	11
Skupaj zaposleni		55	54
D	Zaposleni za vzdrževanje biodinamičnega vrta	1	1
Zaposleni skupaj		56	55

Na dan 31. 12. 2025 je bilo v breme Komunale Radovljica redno zaposlenih 55 delavcev za polni delovni čas, od tega 9 žensk in 46 moških.

V letu 2025 sta se upokojila dva delavca, in sicer eden v enoti ravnanja z odpadki ter eden v enoti urejanja javnih površin.

V enoti ravnanja z odpadki se je v letu 2025 zaposlilo skupno pet novih voznikov in šest novih smetarjev za polni delovni čas. V istem obdobju so enoto zapustili trije vozniki in štirje smetarji. Trije vozniki in dva smetarja so delovno razmerje prekinili na lastno željo, enemu zaposlenemu na delovnem mestu smetar pa pogodba o zaposlitvi sklenjena za določen čas ni bila podaljšana. Enota ravnanja z odpadki je leto 2025 zaključila s povečanjem dveh voznikov in dveh smetarjev. Od tega sta bili dve delovni mesti zapolnjeni kot nadomeščanje upokojitev, dve delovni mesti (voznik in smetar) pa kot dodatna zaposlitev zaradi povečanega obsega dela ter nadomeščanja dveh daljših bolniških odsotnosti.

V enoti urejanja javnih površin sta bila v letu 2025 zaposlena dva nova delavca za polni delovni čas, enoto pa so zapustili trije zaposleni: eden zaradi upokojitve, enemu pogodba o zaposlitvi ni bila podaljšana, tretji pa je delovno razmerje prekinil na lastno željo. Eno delovno mesto v tej enoti še ni zasedeno; načrtuje se ponovitev že enkrat objavljenega razpisa v letu 2026.

V enoti VOKA je bila v letu 2025 izvedena ena nova zaposlitev zaradi načrtovanih upokojitev v letu 2026. En delavec je bil na svojo željo iz dejavnosti ravnanja z odpadki prerazporejen na dejavnost storitev odvoza grezničnih gošč, zaradi prekinitve delovnega razmerja s strani zaposlenega. Eno delovno mesto v enoti čiščenja odpadne vode ostaja nezasedeno. Zaposlitev novega sodelavca je načrtovana v letu 2026.

Zaposlenega smo imeli tudi delavca za urejanje biodinamičnih vrtov pri Osnovni šoli Radovljica in Osnovni šoli Kranjska Gora, za katerega sta stroške plač povrnili omenjeni občini. Število delavcev iz njegovih ur je predstavljalo enega delavca.

Povprečno število zaposlenih delavcev iz vseh opravljenih ur dela, vključno z vsemi refundacijami nadomestil plač, je v letu 2025 znašalo 56,90 delavca.

Brez upoštevanja refundiranih ur zaradi daljših bolniških odsotnosti, nege in ostalih nadomestil ter refundacije stroškov plač s strani občin je bilo zaposlenih 53,18 delavcev.

V bilančnih izkazih so stroški plač delavcev in število zaposlenih prikazani po bruto načelu knjiženja stroškov, torej z vključenimi celotnimi stroški nadomestil plač in vsemi urami, tudi refundiranimi s strani pristojnih institucij.

Pri izračunavanju in prerazporejanju stroškov dela zaposlenih delavcev po stroškovnih mestih upoštevamo dejansko opravljene ure delavcev.

Število zaposlenih v breme podjetja glede na zahtevano stopnjo izobrazbe

Stopnja izobrazbe	Po zahtevani izobrazbi	
	2025	2024
Visoka izobrazba	10	10
Višja izobrazba	7	7
Srednja izobrazba	8	8
Poklicna izobrazba	19	18
Manj kot poklicna izobrazba	11	11
Skupaj	55	54

Politika raznolikosti

Četrta točka 70. člena Zakona o gospodarskih družbah predvideva tudi opis politike raznolikosti glede zastopanosti v organih vodenja ali nadzora družbe glede vidikov, kot so na primer spol, starost ali izobrazba, in navedbo ciljev, načina izvajanja ter doseženih rezultatov politike raznolikosti v obdobju poročanja. Politika raznolikosti se v naši družbi ne izvaja.

Izobraževanje

Glede na potrebe podjetja imajo delavci možnost in obveznost dodatnega izobraževanja v obliki različnih seminarjev, sejmov, razstav in podobno. Za izobraževanje in usposabljanje v obliki seminarjev smo v letu 2025 namenili 12.120 EUR.

Enemu delavcu na dejavnosti vodovoda smo plačali šolnino za pridobitev V. stopnje tehnične izobrazbe, enemu delavcu na isti dejavnosti pa šolnino za pridobitev strokovne izobrazbe.

Na dejavnosti ravnanja z odpadki smo v letu 2025 dvema delavcema za namen nadomeščanja voznikov v času odsotnosti zaradi bolniškega staleža in dopusta omogočili plačilo pridobitve vozniškega izpita za C kategorijo,.

Za šolnine smo v letu 2025 skupaj namenili 1.861 EUR.

Doseženi načrtovani cilji kakovosti upravljanja s človeškimi viri v letu 2025

Vodstvo podjetja podpira in spodbuja razvoj kadrov in izobraževanje, ki sta temelj kompetentnega izvajanja nalog.

Št	Pokazatelj	Osnova za izračun kazalnika	EM		Cilj 2025	Doseženo 2025	Cilj dosežen
1	Število dni usposabljanj na zaposlenega	Število dni usposabljanj / Število zaposlenih	dni/zap.	=>	1,6	1,83	da
2	Stroški usposabljanj na zaposlenega	Stroški usposabljanj / Število zaposlenih	EUR/zap.	>	160	245,81	da
3	Ocena zadovoljstva zaposlenih	Povprečna ocena ankete tekočega leta / Povprečna ocena preteklih petih let * 100	%	>	100	92,53	ne

Načrtovani cilj, da bi se vsak zaposleni v zunanjih institucijah izobraževal najmanj 1,6 dneva, dejansko smo presegli cilj 1,83 dni. V izobraževanje smo vložili finančna sredstva v višini 245,91 EUR/zaposlenega in s tem presegli cilj. Veliko izobraževanj pa je bilo izvedenih na daljavo preko Zooma.

V letu 2025 je zadovoljstvo zaposlenih v Komunali Radovljica v povprečju znašalo 3,22. Zadovoljstvo je za 7 % nižje od povprečja zadnjih petih let (povprečje 2020–2024 je 3,48). Cilj vodstva, da bi v opazovanem letu zadovoljstvo zaposlenih ohranili na povprečju zadnjih petih let, v letu 2025 ni bil dosežen.

4.3 Izvajanje gospodarskih javnih služb in drugih tržnih dejavnosti

4.3.1 Oskrba z vodo, odvajanje in čiščenje odpadne vode

Na področju GJS dejavnosti VOKAČN je bilo v letu 2025 poslovanje v okviru načrta in stabilno, rast stroškov je bila v okviru inflacije.

V letu 2025 glede kakovosti in zanesljivosti oskrbe s pitno vodo ne beležimo izrednih dogodkov. Za izboljšanje kakovosti in varnosti oskrbe s pitno vodo so bile izvedene številne investicije, ki so predstavljene v nadaljevanju, pripravljene idejne zasnove in načrti za prihodnje investicije ter pripravljen Program oskrbe s pitno vodo za območje občine Radovljica za obdobje 2026–2029. Z njim se nakazuje nadaljnji razvoj omrežja v tem obdobju in sledi ciljem dolgoročnega razvojnega načrta oskrbe s pitno vodo v občini. Program bolj podrobno naslavlja različne nove izzive predvsem na področju odpornosti (podnebne spremembe, varnostni izzivi ...) v naslednjem štiriletnem obdobju.

V letu 2025 na področju izvajanja dejavnosti odvajanja in čiščenja odpadne vode nismo beležili posebnih dogodkov. Na CČN Radovljica in ČN Kropa so bile izvedene določene zamenjave dotrajanih vitalnih komponent. Obnovili in razširili smo telemetrijski nadzorni sistem (zadrževalnik na Plani v Lescah). Ob vse izdatnejših padavinah se občasno pojavljajo težave na obstoječih kanalizacijskih odvodnikih, ki ponekod ob širjenju utrjenih površin nimajo dovolj zmogljivosti. Občasno zato prihaja do razlivanja, kar se potem lokalno ureja z različnimi korektivnimi ukrepi. Na področju odvajanja in čiščenja odpadnih komunalnih ter padavinskih odpadnih voda se izvajajo posamezne naložbe, ki postopoma sistemsko rešujejo tudi tovrstne težave.

V letu 2025 so na dejavnosti GJS oskrbe z vodo prodane količine v primerjavi z letom 2024 ostale praktično na enaki ravni. Na dejavnosti odvajanja in čiščenja odpadne vode so se količine iz občine Žirovnica nekoliko povečale, prav tako se je nekoliko povečalo razmerje med priključenimi na

kanalizacijo in uporabniki greznic (širjenje kanalizacijskega omrežja: območje Sp. Lancovo, Kamna Gorica 1. faza), nekoliko se je povečalo tudi število uporabnikov MKČN.

Na področju tržnih dejavnosti smo izvajali izvajalska in podizvajalska dela na področju gradenj ter projektiranje vodovodov in kanalizacije. V letu 2025 je bil obseg prihodkov in stroškov na tem tržnem segmentu po obsegu nekoliko nižji kot leto poprej, število izvedenih investicij pa precej večje.

Doseženi načrtovani cilji kakovosti OE VOKAČN v letu 2025

Št	Proces	Pokazatelj	Osnova za izračun kazalnika	EM		Cilj 2025	Doseženo 2025	Cilj dosežen
1	Oskrba s pitno vodo	Delež neustreznih MB vzorcev (brez E. coli)	(18) Št. neustreznih MB vzorcev / (19) Število vseh MB vzorcev * 100	%	<	4	0,0	da
2	Oskrba s pitno vodo	Delež neustreznih MB vzorcev zaradi E. coli	(20) Št. MB vzorcev z E. coli / (19) Št. vseh MB vzorcev * 100	%	<	4	0,0	da
3	Oskrba s pitno vodo	Odstotek reklamacij kupcev VO glede na izdane fakture	(21) Število reklamacij OPV / (22) Skupno število izdanih faktur OPV * 100	%	<	0,029	0,011	da
4	Oskrba s pitno vodo	Okvare na omrežju	(23) Število vseh okvar na omrežju / (24) Dolžina celotnega omrežja iz preteklega leta	okvar/km	<	0,4	0,24	da
5	Oskrba s pitno vodo	Nepredvidene okvare	(25) Število nepredvidenih prekinitev dobave vode / (24) Dolžina celotnega omrežja iz preteklega leta	okvar/km	<	0,14	0,02	da
6	Oskrba s pitno vodo	Delež novozgrajenega ali rekonstruiranega omrežja	(26) Dolžina novozgrajenega in rekonstruiranega omrežja / (24) Dolžina celotnega omrežja iz preteklega leta * 100	%	>	1,5	0,97	ne
7	Oskrba s pitno vodo	Produktivnost tržne dejavnosti VO	((5) Neposredni prihodki TRG VO - (27) Neposredni stroški TRG VO) / (28) Število zaposlenih iz ur na TRG VO	€/zap.	= >	23.000	117.990,75	da
8	Odvajanje in čiščenje odpadnih voda	Realizacija plana praznjenja greznic in MKČN	(29) Število vseh izpraznjenih greznic in MKČN / (30) Planirano število rednih praznjenj * 100	%	= >	100	117,78	da
9	Odvajanje in čiščenje odpadnih voda	Razmerje praznjenj MKČN / greznice	(31) Število izpraznjenih MKČN / (32) Število izpraznjenih greznic	Indeks	>	0,01	0,14	da
10	Odvajanje in čiščenje odpadnih voda	Razmerje odvajanja s fekalnikom / vse na CČN odvedene odplake	(33) Količina odvedenih odplak s fekalnikom / (34) Celotna količina odplak na CČN Radovljica	m ³ /1000 m ³	<	8	3,14	da
11	Odvajanje in čiščenje odpadnih voda	Doseganje zakonske meje KPK na iztoku iz CČN	(35) Mesečna vrednost KPK / (36) Zakonsko zahtevana vrednost KPK * 100	%	<	100	31,06	da
12	Odvajanje in čiščenje odpadnih voda	Delež dehidriranega blata	(37) Količina dehidriranega blata / (34) Celotna količina odplak na CČN Radovljica	T/1000 m ³	<	1,5	0,89	da

13	Odvajanje in čiščenje odpadnih voda	Reklamacije pri odvozu greznic	(39) Število reklamacij KA – fekalnik odvajanje / (40) Skupno število izdanih faktur KA - fekalnik odvajanje * 100	%	<	0,01	0,00	da
14	Proizvodnja električnega toka - SE	Nedelovanje SE	(61) Čas nedelovanja (okvare in izpadi) SE (9 raz.) / (62) Razpoložljivi čas delovanja SE (9 raz.) * 100	%	<	0,5	0,0	da
15	Proizvodnja električnega toka - SE	Stroški na SE	(55) Direktni stroški proizvodnje EE / (56) Proizvodnja KWh EE	€/KWh	<	0,20	0,17	da

V letu 2025 je bilo doseženih 14 od 15 ciljev.

Cilja št. 1 in 2 sta vezana na kvaliteto pitne vode. Oba cilja sta bila v letu 2025 dosežena.

Cilji št. 3, 4 in 5, ki so posredno povezani tudi z zadovoljstvom naših uporabnikov, so bili doseženi. Vrednostno so na podobni ravni kot v letu 2024.

Cilj št. 6 ni bil dosežen, obseg investicij v linijske objekte oz. napeljave javnega vodovoda je bil nekoliko manjši, število investicij (krajši odseki) pa precej večje kot v 2024.

V letu 2025 je bilo na področju oskrbe s pitno vodo preneseno v uporabo za 483.188,27 EUR nove infrastrukture (2024 - 1.227.095,52 EUR; 2023 - 608.084,82 EUR; 2022 - 225.882,40 EUR; 2021 - 513.354,89 EUR).

Produktivnost tržne dejavnosti VO (cilj št. 7) je v letu 2025 presegla zastavljeni cilj.

Plan praznjenja greznic in malih komunalnih čistilnih naprav (cilj št. 8) je bil tudi v letu 2025 presežen. Vzrok so praznjenja na poziv.

Zaradi večjega števila rednega praznjenja greznic se je razmerje med številom izpraznjenih MKČN in greznic (cilj št. 9) v primerjavi z letom 2024 nekoliko zmanjšalo. Število izpraznjenih MKČN se je v primerjavi z letom 2024 ponovno nekoliko povečalo zaradi vsakoletnih novih vgradenj.

Razmerje odvajanja s fekalnikom glede na vse odvedene odplake (cilj št. 10) se je v primerjavi z lanskim letom povečalo zaradi večjega števila obravnavanih greznic in MKČN

Izmerjena vrednost KPK na iztoku iz CČN znaša 30,9 % zakonsko dovoljene meje. To kaže na zelo učinkovito čiščenje odpadne vode in stabilno obratovanje čistilne naprave. Zakonske zahteve so bile v izpolnjene.

Delež dehidriranega blata znaša 0,89, kar je občutno pod ciljno vrednostjo 1,5. Količina nastalega blata je skladna z obsegom čiščenja in kaže na učinkovito obdelavo blata.

V obravnavanem obdobju ni bilo zabeleženih reklamacij pri odvozu greznic. To odraža visoko kakovost izvajanja storitev in dobro organizacijo dela.

Oba cilja (št. 14 in 15 - nedelovanje in stroški SE na kWh) sta povezana s sončno elektrarno. Cilja št. 14 in 15 sta bila dosežena.

Dolgoletna pogodba z Borzenom o zagotavljanju podpore v obliki zagotovljenega odkupa električne energije se je iztekla 31. 10. 2024. Na SE proizvedene električna energija se po novem uporablja pretežno za interno rabo (približno 93 %). V omrežje se je odda približno 7 %.

Oskrba z vodo

Količina prodane vode je v letu 2025 v primerjavi z letom 2024 ostala na enaki ravni (indeks 100,0; primerjava: 2024/2023 indeks 100,9, 2023/2022 indeks 99,6, 2023/2021 indeks 98,8). Na sistemu za oskrbo s pitno vodo v letu 2025, kar se tiče zanesljivosti oskrbe, nismo zabeležili večjih motenj, kar je ugodno vplivalo tudi na kakovost. Na javnem vodovodnem omrežju na strani oskrbe s pitno vodo nismo zaznali neskladnih parametrov pitne vode. Vse to je možno dosegati tudi zaradi prizadevanj usposobljenih terenskih ekip in dobre informacijske podpore.

Vse bolj občuteni vplivi podnebnih sprememb (kot npr.: vodna ujma avgust 2023 - ukrep prekuhavanja pitne vode, poletje 2022 - ukrep prepovedi uporabe vode za določene namene) se odražajo tudi v naši najbližji okolici. Pripravlja se vsa potrebna dokumentacija (večja vlaganja v obstoječe vodne vire – Draga, Kroparica, Špik za večjo zanesljivost in varnost oskrbe, investicije za odpornost javne infrastrukture proti podnebnim vplivom – povezovalni in oskrbovalni vodovod Draga–Begunje, postopna povezovanje ločenih sistemov – nadaljevanje gradnje posameznih delov magistralnega vodovoda za Lipniško dolino, ki bo ta območja povezal z vodovodnim sistemom Radovljica ..., izgradnja večjih vodohranov-hranilnikov na javnem vodovodnem sistemu ...), ki bo omogočala načrtovana vlaganja v obstoječo infrastrukturo, da bo v prihodnosti tudi v takšnih razmerah zagotovljena zanesljiva oskrba s pitno vodo. Bolj podrobno so ti cilji in načrti opredeljeni v Programu oskrbe s pitno vodov v obdobju 2026–2029.

V začetku leta 2025 je bil sprejet nov občinski Odlok o načinu opravljanja obvezne občinske gospodarske javne službe oskrbe s pitno vodo. Nov odlok je usklajen z aktualno zakonodajo in je prilagojen novim okoliščinam ter zahtevam pri oskrbi s pitno vodo. Hkrati s tem pa odlok bolj natančno specifikira pravice, obveznosti in odgovornosti izvajalca GJS, lastnikov objektov in uporabnikov storitev z namenom ohranjanja in dodatnega izboljšanja storitve.

Tudi v letu 2025 na področju sprejetja Uredbe o vodovarstvenih območjih za javno oskrbo prebivalstva s pitno vodo v občinah Bled, Gorje in delu občine Radovljica s strani državnih organov ni bilo večjega napredka. Sprejetje Uredbe je pomembno za trajnostno zavarovanje interesov javne oskrbe s pitno vodo na območju treh občin: Radovljica, Bled in Gorje. Za doseg tega cilja dejavno sodelujemo z upravljavcem MVR in ostalimi strokovnimi inštitucijami ter deležniki, ki sodelujejo pri pripravi in sprejemanju uredbe.

V 2022 smo skupaj z Občino Radovljica posredovali zahtevane podatke za pripravo tehničnih podlag za zavarovanje vodonosnikov in vodnih virov za javno oskrbo s pitno vodo na območju občine Radovljica. Pričakujemo, da bodo pristojni državni organi čim prej izpeljali vse potrebno za sprejem tudi te uredbe, zaenkrat pa napredka v tem postopku še ni.

Načrtovane naloge v okviru GJS oskrbe z vodo smo izvedli v celoti, in sicer: načrt vzorčenja in kontrole kakovosti pitne vode (HACCP), odpravo napak in poškodb javne napeljave ter vodovodnih priključkov, vzdrževanje distribucijskih objektov za oskrbo z vodo, vzdrževanje in nadzor objektov za pripravo vode (vodarne), redno letno menjavo vodomero in pregled hidrantov po programu. Izvedli smo tudi načrtovani letni obseg obnove vodovodnih priključkov.

Ocenjujemo, da smo v letu 2025 uporabnikom zagotavljali zanesljivo in zdravstveno ustrezno oskrbo s pitno vodo ter uporabnikom nudili storitve na visoki ravni.

Rezultati preiskav pitne vode notranjega in zunanjega nadzora

Oskrba z vodo je bila v letu 2025 po naši oceni zanesljiva in varna. Odstopanj na javni distribuciji nismo zaznali. Pri spremljanju vodnih virov, ki so v rezervi, smo na strani zajema pričakovano zaznali nekatera manjša odstopanja.

Rezultati preiskav pitne vode notranjega in zunanjega nadzora 2021–2025

Leto	Notranji nadzor				Zunanji nadzor			
	MBR		KEMIJA		MBR		KEMIJA	
	Vsi	Neskladni	Vsi	Neskladni	Vsi	Neskladni	Vsi	Neskladni
2021	158	0 ***	23	0	24	0	0	0
		0 *		0		0 *		0
		11 **		0		0		0
2022	244	0 ***	27	0	24	0	5	0
		0 *		0		0		0
		7 **		0		0		0
2023	260	2 ***	35	0	24	0	5	0
		0 *		0		0 *		0
		5 **		0		0		0
2024	249	0 ***	32	0	24	0	5	0
		0 *		0		1 *		0
		5 **		0		0		0
2025	166	0 ***	17	0	24	0 ***	7	0
		0 *		0		0 *		0
		10 **		0		0 **		0

* Razlog za neustrezen vzorec je hišno vodovodno omrežje.

** Kontrola kvalitete vode na vodnih virih pred pripravo vode in na vodnih virih v rezervi ter novih cevovodih pred spuščanjem v uporabo.

*** Javni vodovod.

Odvajanje in čiščenje odpadne vode

Odvajanje odpadne vode

Količina prodane odvedene in očiščene odpadne vode je v letu 2025 na območju občine Radovljica v primerjavi z letom 2024 nekoliko višja (indeks 101,8), na območju občine Žirovnica pa se je nekoliko zvišala (indeks 106,2). V skupni količini prodane odvedene odpadne vode na območjih občin Radovljica in Žirovnica ima občina Žirovnica delež nekaj več kot 20 %.

V letu 2025 nismo zabeležili prekinitev odvajanja in čiščenja odpadnih voda. Rezultati predpisanih vzorcev prečiščene odpadne vode na CČN Radovljica, ČN Kropa in MKČN Mošnje 1 so bili skladni z zakonodajo.

V letu 2025 smo še dodatno nadgradili aktivnosti, povezane z načrtovanimi pregledi in čiščenjem kanalizacijskega sistema, ter preizkusili nov način sanacije kanalizacijske napeljave. Sproti smo se prilagajali stanju na terenu, željam in potrebam uporabnikov ter lastnika. Vzdrževanje kanalizacijskega sistema smo omejili na nujna manjša popravila, kot je sanacija revizijskih jaškov, ter sanirali odsek na

Tovarniški ulici v Lescah. Opravili smo več pregledov odsekov kanalizacijskega sistema, kjer so se pojavljale težave, in podali oceno stanja. Manjše napake smo odpravili že med pregledi. Poleg tega smo izvedli spomladansko in jesensko deratizacijo kanalizacijskega omrežja.

Praznjenje greznic in MKČN je v lanskem letu potekalo utečeno, skladno z operativnim terminskim načrtom. Število izrednih vzdrževanj (več kot enkrat v treh letih) kljub zmanjševanju števila uporabnikov greznic še vedno ostaja na enaki ravni. V prihodnje bo za ta izziv potrebno nasloviti določene sistemske ukrepe.

Število vzdrževanj greznic se zato zmanjšuje počasneje kot število greznic (prehod na kanalizacijo). Postopno se povečuje tudi število MKČN v občini Radovljica in s tem število predpisanih periodičnih pregledov (ocene obratovanja s strani izvajalca GJS).

Odpadne vode na CČN Radovljica

CČN Radovljica obratuje od leta 2007. Zaradi dodatnih obremenitev (širjenje območij s kanalizacijo na območju občine Radovljica in Žirovnica, povečanje obsega turizma ...) je bila izdelana projektna dokumentacija za nadgradnjo in obnovo CČN, v letu 2023 je bilo pridobljeno tudi gradbeno dovoljenje. Občina Radovljica je za sofinanciranje izgradnje, ki sledi v prihodnjih letih, pridobila določen delež nepovratnih sredstev. V času nastanka tega poročila poteka izbor izvajalca za izvedbo PZI načrta.

Na CČN Radovljica so posamezni najbolj obremenjeni mehanski sklopi – kljub rednemu vzdrževanju in nekaterim izvedenim delnim nadomestitvam posameznih elementov (pogoni, reduktorji, polžasta vreten, sestavni deli kompresorske postaje, areatorji, črpalke ...) – že dokončno iztrošeni. Zaradi dotrajanosti je in bo tudi v prihodnje tako nujno potrebna kompletna zamenjava nekaterih sklopov. Prav tako je zaradi starosti in tehnološke zastarelosti (določene rezervne komponente s tehnologijo prejšnje generacije niso več dobavljive: določeni krmilniki in programska oprema) potrebna popolna zamenjava celotne regulacije CČN (krmilniki, frekvenčni pretvorniki, senzorika ...) in nadzornega sistema (SCADA).

Količina prodane očiščene odpadne vode se je pri uporabnikih kanalizacije v letu 2025 v primerjavi z letom 2024 nekoliko zvišala tako na območju občine Radovljica kot na območju občine Žirovnica. V skupni količini prodane očiščene odpadne vode ima občina Žirovnica delež nekaj več kot 20 %.

Tudi pri uporabnikih greznic in MKČN se je količina prodane odvedene in očiščene odpadne vode v letu 2025 v primerjavi z letom 2024 nekoliko zmanjšala (indeks 99,4).

Poleg CČN Radovljica (zmogljivost 17.320 PE) in ČN Kropa (zmogljivost 2.400 PE) je v letu 2025 Komunala Radovljica upravljala s še štirimi skupnimi MKČN: Mošnje 1, Mošnje 2, OŠ Ovsišče, Gostišče Draga in z objektom na Posavcu (emšerski usedalnik). CČN, ČN in MKČN so delovale v zakonsko predpisanih mejah.

Ob koncu leta 2025 je bilo na območju občine Radovljica evidentiranih 180 individualnih MKČN, manjših od 50 PE, za katere smo izdajali pozive za prve preglede, izvajali obdobjne preglede in lastnikom oziroma uporabnikom izdajali ocene obratovanja.

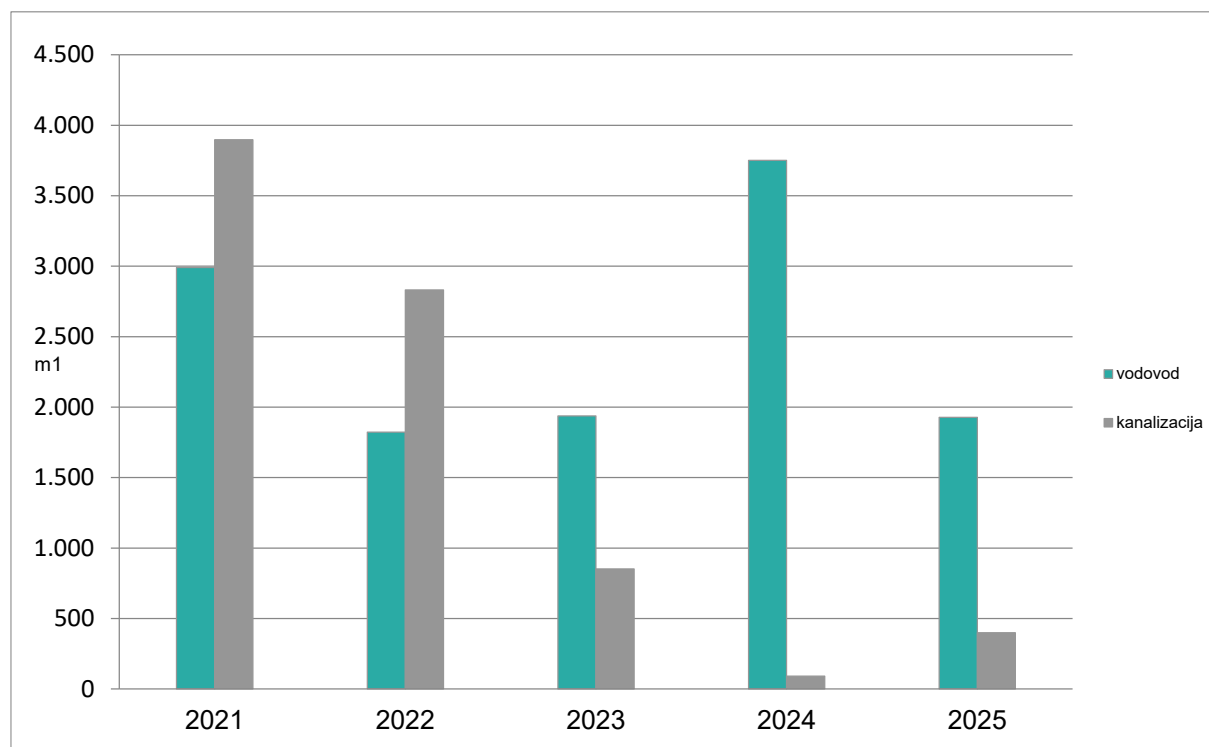
V letu 2025 na CČN Radovljica beležimo 1045,5 t in na ČN Kropa 49,7 t dehidriranega blata. Skupno je tako nastalo 1095,2 t dehidriranega blata. Na mehanski stopnji čiščenja je nastalo 15,8 t odpadkov in 21,7 t odpadnega peska.

Tržne in dopolnilne dejavnosti

Občina Radovljica v celoti načrtuje in financira vsa vlaganja (novogradnje in rekonstrukcije) v javno komunalno infrastrukturo ter izbira izvajalce. Obseg in prihodki Komunale Radovljica so na tržnem segmentu v največji meri odvisni od pridobljenih naročil za izvedbo investicij za podizvajalska dela (montažna dela z materialom). Investicijsko dejavnost s strani Občine Radovljica pričakujemo tudi v naslednjih letih. Nadejamo se, da se bo pričela največja investicija v komunalno infrastrukturo v zadnjih letih, tj. obnova in nadgradnja Centralne čistilne naprave Radovljice. Prav tako se nadejamo nadaljevanja investicij za večjo odpornost po vodni ujmi (vodovod in Draga – Begunje, nova Vodarna Draga, povezava Vodarne Kroparica z zajetjem Špik in njena nadgradnja) in večjo odpornost na podobne in varnostne izzive v prihodnje. Občina Radovljica načrtuje izdelavo upravno-tehnične dokumentacije za gradnjo novih odsekov ter obnovo starejših javnih vodovodov in kanalizacije na več območjih občine z načrtovano sočasno gradnjo/obnovo ostale infrastrukture (ceste, javna razsvetljava, pločniki, železniška postaja Lesce ...). Načrtuje se še nekatera zasebna vlaganja v novo komunalno infrastrukturo za poslovne cone (kot na primer Conditus, d.o.o. v Radovljici).

Tržne dejavnosti, ki jih izvaja Komunala Radovljica, d. o. o., v vseh letih prispevajo pomemben delež v strukturi prihodkov podjetja. Z izvajanjem tržnih dejavnosti podjetje optimizira poslovanje in obenem zagotavlja primerno kvaliteto izvedenih del ter vgrajenih materialov na infrastrukturnih sistemih, kjer kasneje izvaja GJS. Kakovostna in ekonomična izvedba ter izbira in vgradnja optimalnih materialov optimizirata celotne stroške v življenjski dobi infrastrukture (razmerje: (strošek investicije + strošek obratovanja) / življenjska doba) in pomembno zmanjšujeta pojav skritih napak.

Dolžina novega ali obnovljenega javnega vodovoda in kanalizacije 2021–2025



V letu 2025 so bile na **oskrbi s pitno vodo** izvedene naslednje investicije:

- Na začetku leta v januarju se je hkrati z urejanjem vodotoka potoka Begunjščica v območju gradnje zaključila sanacija več napeljav vodovoda.

- Na lokaciji Zg. Lancovo se je v marcu zaključila II. faza gradnje dela oskrbovalnega in magistralnega vodovoda.
- V aprilu so se izvedla in zaključila dela za obnovo vodovoda na Sp. Lipnici med regionalno cesto in Vodohranom Zg. Lipnica.
- V Podnartu v območju gasilskega doma je bil maja s prestavitvijo obnovljen del oskrbovalnega vodovoda.
- V maju so se izvedla dela za obnovo in zaščito vodovoda v potoku Dobruša v Mošnjah.
- V juniju so se ob preplastitvi dela Gorenjske ceste v Radovljici zaključila dela za obnovo vodovodnih priključkov in požarnih hidrantov.
- V juliju so se na Cesti svobode v Radovljici izvedla dela za ureditev drenaže ob vodnem zajetju pod mestom.
- V avgustu je bil na območju gradnje novega mostu ob Gostišču Draga zamenjan del povezovalnega vodovoda med tirolskim zajetjem in zajetjem v Dragi.
- V septembru je bila izvedena zamenjava elektromotornih pogonov v Vodarni Kropa.
- V oktobru je bila zaradi gradnje elektro omrežja izvedena obnova dela primarnega vodovoda na Železniški ulici v Lescah.
- V novembru je bila zaključena izgradnja I. faze zamenjave dela sekundarnega vodovoda v Mošnjah.
- V vodohranu Zaloše se je v novembru izvedla menjava UV reaktorja.
- V vodohranu s črpališčem na Ovsišah je bila v decembru izvedena obnova močnostnih in krmilnih inštalacij ter dograjena dodatna črpalka za visoko cono Ovsiš.
- V decembru je bil na Zg. Lancovem izveden del oskrbovalnega vodovoda (III. faza).
- V vodohranu Ljubno je bil decembra izveden nov telemetrijski nadzorni sistem.
- V decembru se je zaključila tudi izgradnja II. faze povezovalnega vodovoda med Češnjico in Rovtami. Povezovalni vodovod je sedaj v celoti prenovljen.
- Do decembra je bilo izvedena večina novega vodovoda za novo stanovanjsko območje OLN Zapuže. Dela se bodo zaključila v začetku leta 2026.

V letu 2025 so bile na **odvajanju in čiščenju odpadne vode** izvedene naslednje investicije:

- Do decembra je bilo izvedena večina nove kanalizacije za novo stanovanjsko območje OLN Zapuže. Dela se bodo zaključila v začetku leta 2026.
- V zadrževalniku za odpadno vodo na Plani v Lescah je bil obnovljen telemetrijski nadzorni sistem.
- Obnovljene so bile nekatere elektro povezave na CČN Radovljica.
- Izvedena je bila zamenjava industrijskega računalnika CČN Radovljica.
- Obnovljeno je bilo mešalo v areacijskem bazenu na CČN Radovljica.
- Izvedena je bila nadgradnja ozemljitvenih vodnikov na CČN Radovljica.

Podatki za izračun kazalnikov, s katerimi zasledujemo izvedene cilje in uspešnost OE VOKAČN

Št.	Naziv kazalnika	EM	2021	2022	2023	2024	2025	Povprečje 5 let	Indeks zadnje / predzadnje
Oskrba z vodo									
1	Količina prodane vode	m ³	1.168.734	1.159.301	1.154.643	1.164.891	1.164.982	1.162.510	100,0
2	Dolžina javnega vodovoda (v uporabi izvajalca GJS)	m	198.181	198.181	198.181	198.181	198.181	198.181	100,0
3	Število okvar na vodovodnem omrežju	kos	39	55	44	33	47	44	142,4
Kakovost pitne vode (notranji in zunanji nadzor) - po pripravi									
4	Delež neustreznih mikrobioloških vzorcev - javno omrežje	%	0,00	0,00	0,01	0,00	0,00	0,00	100,0
5	Delež neustreznih vzorcev zaradi E. coli - javno omrežje	%	0,00	0,00	0,01	0,00	0,00	0,00	100,0
6	Delež drugače neustreznih vzorcev - javno omrežje	%	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	100,0
7	Število neustreznih fizikal.kemijs.vzorcev - javno omrežje	kos	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	100,0
8	Delež prodane vode na dan 31.12., ki se obdeluje z Ultravijolično svetlobo	%	64%	65%	65%	64%	64%	64%	100,0
Odvajanje odpadne vode									
9	Količina odvedene odpadne vode-skupaj	m ³	1.273.474	1.274.924	1.252.217	1.258.046	1.280.977	1.267.927	101,8
10	Količina odvedene vode po kanalih - Radovljica	m ³	773.321	782.707	766.741	773.726	786.488	776.597	101,6
11	Količina odvedene vode s fekalnikom	m ³	301.586	300.819	298.761	293.790	292.158	297.423	99,4
12	Količina odpadne vode iz občine Žirovnica	m ³	198.567	191.399	186.715	190.530	202.330	193.908	106,2
13	Dolžina javne kanalizacije (v uporabi izvajalca GJS)	m	97.103	97.103	97.103	97.103	97.103	97.103	100,0
14	Količina prevzetih grezničnih gošč na ČN	m ³	3.281	3.752	3.331	2.830	3.684	3.375	130,2
15	Število praznjenj greznic in MKČN- odvoz s fekalnikom	kos	584	731	666	567	702	650	123,8
Čiščenje odpadne vode									
16	Količina prodane odpad. vode na ČN skupaj - Radovljica	m ³	1.074.906	1.083.525	1.065.502	1.067.516	1.078.647	1.074.019	101,0
Kakovost odpadne vode									
17	Povprečna vrednost KPK na iztok iz CCN (stopnja čiščenja)	mg O ₂ /l	30 (95,16%)	32 (95,4%)	28 (95,8%)	29 (94,98%)	34 (95,40%)	30,60	117,2
18	Povprečna vrednost BPK5 na iztok iz CCN (stopnja čiščenja)	mg O ₂ /l	6 (98,10%)	7 (98,70%)	6 (98,3%)	7 (97,68%)	6 (98,48%)	6,40	85,7
19	Povprečna vrednost fosforja na iztok iz CCN (stopnja čiščenja)	mg P/l	1,32 (83,62%)	0,82 (89,57%)	1,38 (84,45%)	1,38 (82,15%)	1,26 (86,75%)	1,23	91,3
Reklamacije									
20	Število reklamacij komunalnih storitev-VSEH	kos	25	10	8	22	10	19,60	45,5

* Ocena, še ni točnih podatkov iz GIS (končni geodetski načrti)

** Osveženi podatki iz GIS, obstaja še nekaj vrzeli (končni geodetski načrti)

*** Število okvar se je v letu 2024 v primerjavi z letom 2023 zmanjšalo.

Povprečne ocene zadovoljstva uporabnikov za storitve VOKAČN

Anketa o zadovoljstvu uporabnikov s storitvami VOKAČN v letu 2025 izkazuje podobne rezultate kot v zadnjih letih preverjanja. Na področju oskrbe s pito vodo je odstotek zadovoljstva uporabnikov med opazovanimi dejavnostmi najvišji, pri odpadni vodi pa je zaznavamo trend postopnega naraščanja.

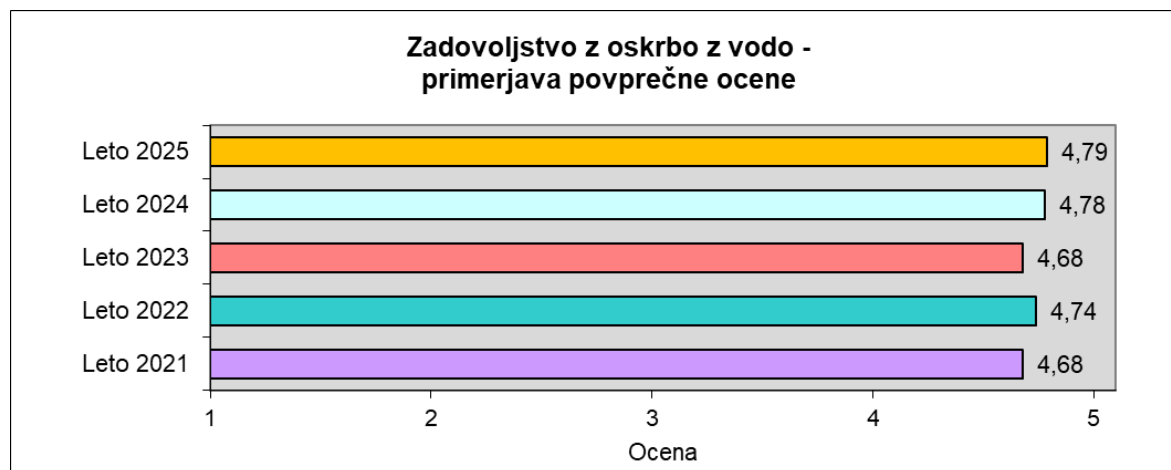
Leto	Oskrba z vodo (VO)	Odvajanje in čiščenje odpadne vode (KAČN)	Povprečje VOKAČN
2009	4,39	3,91	4,15
2010	4,62	4,00	4,31
2011	4,56	3,99	4,28
2012	4,66	4,17	4,42
2013	4,6	4,12	4,36
2014	4,6	4,21	4,41
2015	4,56	4,27	4,42
2016	4,66	4,4	4,53
2017	4,66	4,27	4,47
2018	4,66	4,28	4,47
2019	4,65	4,33	4,49
2020	4,76	4,41	4,59
2021	4,68	4,35	4,52
2022	4,74	4,45	4,60
2023	4,68	4,42	4,55
2024	4,78	4,42	4,60
2025	4,79	4,48	4,64
Min	4,39	3,91	4,15
Max	4,79	4,48	4,64
Povprečje	4,65	4,26	4,46

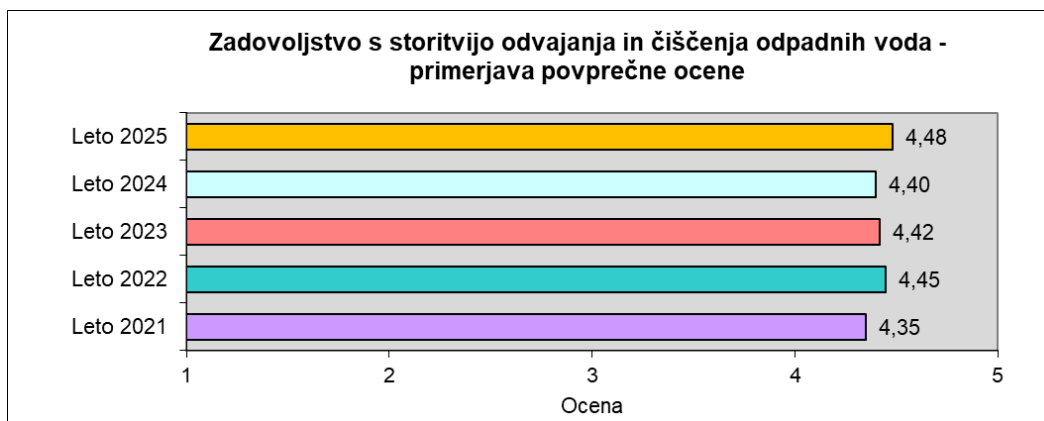
Lestvica ocenjevanja je od 1 (nezadostno) do 5 (odlično). Visoko je število uporabnikov, ki izvajanje dejavnosti ocenjujejo z oceno odlično:

- oskrba z vodo 82,7 % - največ v času merjenja (2024 - 82,1, 2023 – 75,3 %) in
- ravnanje z odpadno vodo 61,3 % – največja v času merjenja (2024 – 55,1, 2023 – 58,3 %)

Ocenjujemo, da uporabniki zaznavajo pozitivne spremembe in stalna prizadevanja podjetja za zanesljive, kakovostne in cenovno vzdržne komunalne storitve, ki so rezultat nenehne prenove in izboljšave procesov, ki se izvajajo v okviru sistema vodenja kakovosti ISO 9001.

Značilen vpliv na zadovoljstvo uporabnikov imajo tudi investicije v razvoj in prenovu komunalne infrastrukture.





Predlagane izboljšave in ukrepi za povečanje zadovoljstva naših uporabnikov:

- Sodelovanje v postopku izvedbe PZI projekta rekonstrukcije in povečave CČN.
- Nadaljevanje investicij po odpravi posledic vodne ujme za večjo odpornost v prihodnje.
- Nadaljnje aktivno sodelovanje in spremljanje procesa sprejemanja Uredbe o vodovarstvenih območjih za javno oskrbo prebivalstva s pitno vodo v občinah Bled, Gorje in delu občine Radovljica ter Uredbe o vodovarstvenih območjih za javno oskrbo prebivalstva s pitno vodo v občini Radovljica. Uredbi bosta v prihodnosti administrativno učinkovito zaščitili vodne vire za javno oskrbo s pitno vodo.
- Nadaljevanje nuje obnove posameznih elektromehanskih sklopov opreme in krmilnega sistema s sistemom SCADA na CČN Radovljica za obratovanje v času do izvedbe nove investicije.
- Sodelovanje pri izvedbi PZI projekta za novo vodarno v Dragi.
- Sodelovanje pri izvedbi PZI projekta za rekonstrukcijo in nadgradnjo vodarne v Kropi ter povezavo z vodnim zajetjem Špik.
- Urejanje premoženjsko pravnih zadev v povezavi z rekonstrukcijo vodovoda na Češnjici.
- Izvedba vodovoda iz Drage do Begunj.
- Obnova vodovoda na Šercerjevi ulici v Radovljici.
- Obnova vodovoda na dveh lokacijah v Zapužah.
- Izgradnja več odsekov vodovoda in kanalizacije sočasno z ureditvijo lokalnih cest (različne KS).
- Nadaljevanje opremljanja obstoječih kontrolnih točk s telemetrijskim nadzornim sistemom.
- Sodelovanje v procesu priprave osnutka Uredbe o vodovarstvenih območjih za javno oskrbo prebivalstva s pitno vodo v občini Radovljica.
- Sodelovanje pri občinskih prostorskih dokumentih – stalna naloga.
- Sodelovanje pri pripravi projektnih dokumentacijah na področju urejanja komunalne infrastrukture – stalna naloga.
- Nadaljevanje razvoja in izpopolnjevanja metod diagnostike delovanja vodovodnih sistemov (preventivno preprečevanje prekinitev oskrbe z vodo) – stalna naloga.
- Postopna oprema katastra vodovoda z operativnimi podatki za vzdrževalce.
- Izpopolnjevanje GIS (povezava različnih evidenc s katastrom): evidentiranje okvar na vodovodu v katastru.

Povzetek

Na osnovi rezultatov ugotavljanja zadovoljstva uporabnikov ocenjujemo, da naša prizadevanja za zanesljive, kakovostne in ekonomsko vzdržne storitve, ki jih zagotavljamo tudi v času precej dinamičnih sprememb v okolju in obdobju raznih kriz, ter skrb za vzdrževanje in razvoj komunalne infrastrukture zaznavajo tudi naši uporabniki.

Tudi v prihodnje bodo na področju izgradnje komunalne infrastrukture Občino Radovljica in podjetje Komunala Radovljica, d.o.o. kot izvajalca GJS čakali še številni izzivi, ki bodo morali slediti vse strožjim okoljskim zahtevam. Poleg zavezanosti sledenju razvojnim programom Občine Radovljica je pri načrtovanju infrastrukture potrebna vse večja osredotočenost v investicije, ki bodo v bodoče odgovarjale na vse večje podnebne (razne ujme, suše ...) in varnostne izzive. Za vse to bo potrebno poiskati in zagotoviti zadovoljiva finančna sredstva iz možnih razpoložljivih virov ter pri tem vztrajati najmanj z intenzivnostjo, ki je bila značilna v preteklih letih. Pri razvoju kritične infrastrukture je večje izpade tekočih investicijskih vlaganj potem v prihodnosti zelo težko nadomestiti.

4.3.2 Ravnanje z odpadki

Ravnanje s komunalnimi odpadki se zagotavlja v okviru opravljanja obveznih občinskih GJS ali s podelitvijo ustrezne koncesije (preko javnega razpisa ali podelitve neposredne koncesije). Komunala Radovljica, d. o. o., ima za opravljanje občinskih gospodarskih javnih služb obdelave in odlaganja komunalnih odpadkov sklenjeno pogodbo z izvajalcem JEKO, d. o. o.

Redne dejavnosti zbiranja komunalnih odpadkov so:

- redni odvoz mešanih komunalnih odpadkov vsakih 14 dni;
- sistem ločenega zbiranja preko zbiralnic ločenih frakcij;
- sistem zbiranja odpadne embalaže od vrat do vrat vsakih 14 dni;
- sistem zbiranja bioloških odpadkov od vrat do vrat tedensko;
- zbiranje ločeno zbranih odpadkov na zbirnem centru;
- zbiranje kosovnih odpadkov na osnovi individualnih naročil in
- ločeno zbiranje odpadnih nagrobnih sveč na pokopališčih.

Pri svojem delu se osredotočamo na ozaveščanje o pomenu ponovne uporabe in na preprečevanje nastajanja odpadkov. Zavedamo se, da se bodo učinki ozaveščanja in nenehno poudarjanje prednosti zmanjševanja odpadkov pokazali v srednjeročnem obdobju. Ponosni smo, da podatki o količini in strukturi zbranih odpadkov potrjujejo, da se naši uporabniki zavedajo pomena odgovornega ravnanja z odpadki. Podatki dejansko dokazujejo, da delamo dobro in učinkovito.

Nadaljujemo z izvajanjem projekta Zero Waste. Vizija Občine Radovljica in Komunale Radovljica, kot izvajalca GJS ravnanja z odpadki, je postati občina, ki z viri ravna trajnostno in gospodarno. Odpadki so viri, ki ne končajo na odlagališču in hrana ne v smeteh.

Cilji, ki bodo doseženi v določenem časovnem obdobju do leta 2026, in ukrepi za njihovo doseganje so:

- izobraževanje in osveščanje prebivalcev ter obiskovalcev o ravnanju z odpadki na območju občine;
- preprečevanje nastajanja odpadkov na izvoru;
- ponovna uporaba in
- zagotavljanje kar najboljših pogojev za ločeno zbiranje odpadkov na izvoru: natančnejše ločevanje (s povečanim nadzorom ločevanja) in posledično manj zbranega preostanka komunalnih odpadkov, namenjenega obdelavi ter končnemu odlaganju.

Izvajamo tudi projekt LIFE Gospodarjenje z e-odpadki, v okviru katerega smo s postavitvijo uličnih zbiralnikov elektronske opreme vzpostavili potrošnikom in gospodinjstvom prijazno mrežo zbiranja e-odpadkov ter odpadnih baterij. Na zbirnem centru smo skupaj z družbo Zeos postavili kotiček za zbiranje še delujočih elektronskih naprav, ki gredo po pregledu v ponovno uporabo.

Kot v preteklih letih, smo bili tudi v letu 2025 udeleženi v vsakoletni akciji Očistimo Radovljico, v okviru katere smo poskrbeli za odvoz zbranih odpadkov v posameznih krajevnih skupnostih.

Ponovno smo izvedli izmenjevalnici sezonskih oblačil v organizaciji Komunale Radovljice, Fundacije Vincenca Drakslerja in Mladinskega dnevnega centra Kamra (april, oktober). Tudi tokratna dogodka je obiskalo veliko število obiskovalcev, ki so lahko poleg sezonskih oblačil izmenjali tudi različne tekstilije, modne dodatke in čevlje, največ povpraševanja pa je bilo ponovno po ženskih in otroških oblačilih. Izvedli smo tudi izmenjevalnico otroških oblačil, obutve, igrač, knjig in šolskih potrebščin (avg).

Izmenjevalnice oblačil in opreme so bile organizirane kot ena izmed aktivnosti v okviru projekta Zero Waste.

Leto	Skupaj zbrani KO	Zbrani MKO	Odloženi MKO po obdelavi	Skupaj zbrani KO/preb.	Skupaj zbrani MKO/preb.	Odloženi MKO/preb. po obdelavi	Skupaj zbrane ločene frakcije, kosovni odvoz	Skupaj zbrane ločene frakcije/preb.	Delež zbrani MKO/zbrani KO	Delež odloženi MKO/zbrani KO	Delež vsi ločeno zbrani/skupaj zbrani KO brez obdelave
	a	b		a1	b1						c
	(kg)	(kg)	(kg)	(kg)	(kg)	(kg)	(kg)	(kg)	(%)	(%)	(%)
2021	6.991.385	2.370.310	1.436.913	367	124	75	4.621.075	242	34	21	66
2022	7.242.548	2.424.440	1.208.992	376	126	63	4.818.108	255	33	17	67
2023	7.547.483	2.458.280	808.395	393	128	42	5.089.203	265	33	11	67
2024	7.957.687	2.579.460	848.058	415	134	44	5.378.227	280	33	11	67
2025	8.273.833	2.620.320	1.012.026	427	135	52	5.653.513	292	32	12	68
2026				300	90	60			30		70

Doseganje ključnih ciljev

Trenutno dosežene vrednosti prikazujemo v nadaljevanju.

Podatki ne vključujejo drugih komunalnih odpadkov (ni javna služba, odvoz industrijskih odpadkov).

Vrsta odpadkov		2011	Dosežena vrednost na 31. 12. 2021	Dosežena vrednost na 31. 12. 2022	Dosežena vrednost na 31. 12. 2023	Dosežena vrednost na 31. 12. 2024	Dosežena vrednost na 31. 12. 2025
Delež mešanih komunalnih odpadkov	%	50	33,9	33	33	33	32
Delež vseh ločeno zbranih frakcij	%	50	66,1	67	67	67	68
Delež ločeno zbranih bioloških odpadkov	%	12	11,9	12,6	12	12	11
Delež odloženih komunalnih odpadkov	%	47	20,6	17	11	11	12
Nastajanje komunalnih odpadkov	kg	428	367,0	376	393	415	427
Odlaganje komunalnih odpadkov	kg	202	75,0	63	42	44	52

Vozni park za odvoz odpadkov šteje štiri smetarska vozila – smetiške, med njimi je eno vozilo pralnik. Uporabljamo tudi samonakladalno vozilo za odvoz s kontejnerji in kotalni prekucnik za prevoz mešanih komunalnih odpadkov na odlagališče Mala Mežakla, ločenih frakcij pooblaščenim zbiralcem oziroma družbam, zbranih bioloških odpadkov v predelavo ter za prevoz blata iz čistilne naprave. Za izvajanje odvoza kosovnih odpadkov in zelenega odreza se uporabljata dve vozili, ki sta opremljeni z nakladalno ploščadjo in hiab sistemom.

Količina zbranih mešanih komunalnih odpadkov in odloženih mešanih komunalnih odpadkov po obdelavi se je v letu 2025 povečala. Povečali smo tudi količine vseh zbranih ločenih frakcij komunalnih odpadkov.

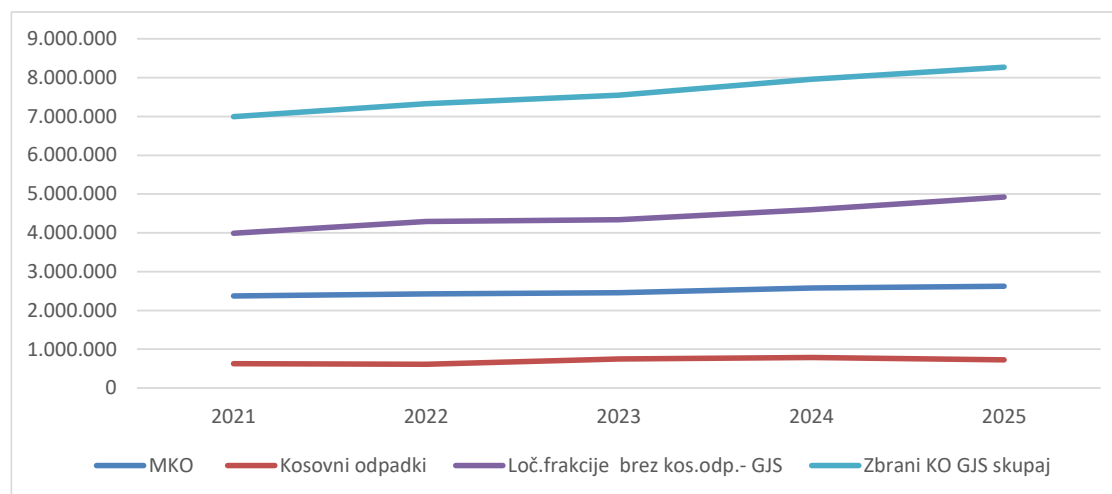
Izvajamo tudi prekladanje in prevoz bioloških odpadkov do prevzemnika v obdelavo za Jeko, d.o.o. in Komunala Kranjska Gora, d.o.o., s čimer znižujemo lastne stroške zbiranja in prevoza le-teh.

Zbiranje komunalnih odpadkov

Zbiranje komunalnih odpadkov izvajamo skladno s koledarjem odvoza, ki ga prejmejo vsa gospodinjstva v občini Radovljica. Odvoz mešanih komunalnih odpadkov poteka na 14 dni, izmenično z odvozom mešane komunalne embalaže od vrat do vrat.

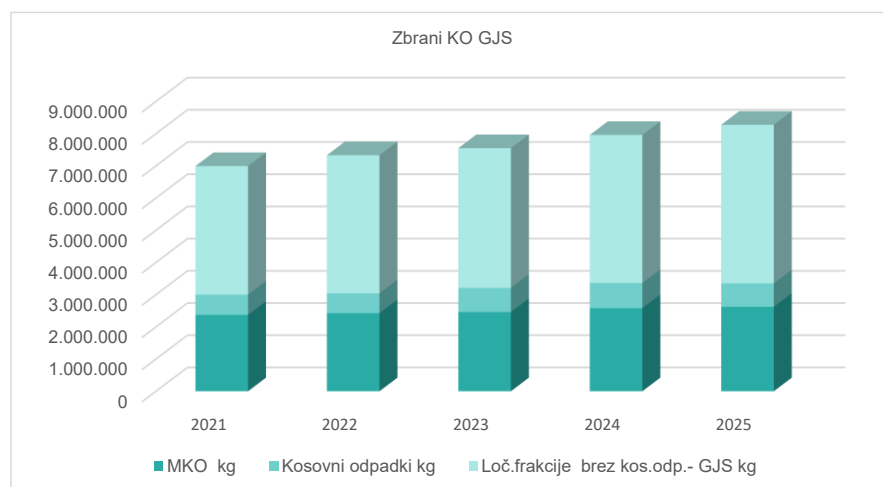
Struktura zbranih količin odpadkov GJS skupno (v kg)

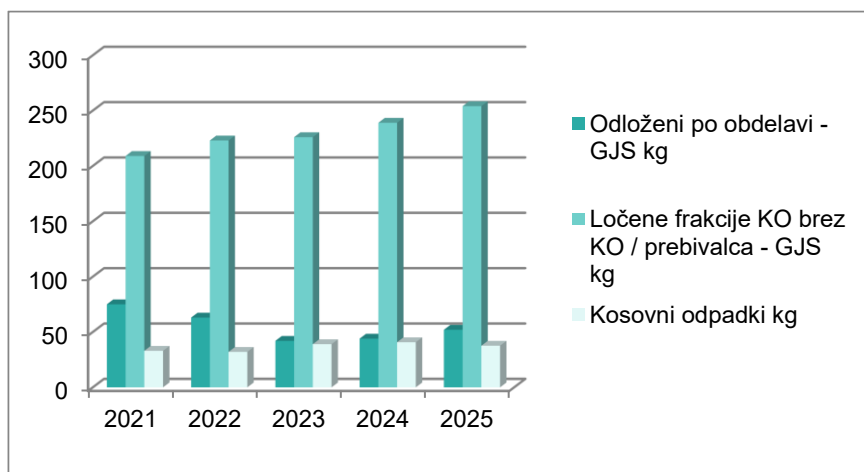
Naziv kazalnika	EM	2021	2022	2023	2024	2025
MKO	kg	2.370.310	2.424.440	2.458.280	2.579.460	2.620.320
Kosovni odpadki	kg	628.820	613.340	749.370	782.100	727.980
Loč.frakcije brez kos.odp.- GJS	kg	3.992.255	4.290.898	4.339.833	4.596.127	4.925.533
Loč.frakcije z kos.odp.- GJS	kg	4.621.075	4.904.238	5.089.203	5.378.227	5.653.513
Zbrani KO GJS skupaj	kg	6.991.385	7.328.678	7.547.483	7.957.687	8.273.833
Indeks vsi zbrani KO	ind.	103	105	103	105	104
Indeks rasti zbranih ločenih frakcij / preteklo leto	ind.	102	106	104	106	105
Delež ločene frakcije, kosovni odpadki/zbrani KO		0,66	0,67	0,67	0,68	0,68



Na področju ločenega zbiranja smo dosegli povečanje zbranih količin ločenih frakcij odpadkov za 5 %.

Primerjava strukture zbranih vrst odpadkov (v kg)





Pogostost odvoza zbranih ločenih frakcij odpadne embalaže na zbiralnicah

Območje	Papir	Steklo	Embalaža
Radovljica	2x	1x	3x
Lesce	2x	1x	3x
Begunje	2x	1x	3x
Ostalo območje	1x	1x	3x

Zbiranje bioloških odpadkov

Pri odvozu bioloških odpadkov je uveden reden tedenski odvoz preko celega leta. Ločeno zbiranje bioloških odpadkov je v večstanovanjskih objektih obvezno. Povzročitelji v individualnih objektih se lahko odločijo, na kakšen način bodo ločevali svoje biološke odpadke (lastno kompostiranje ali odvoz z rjavim zabojnikom). Izvajanje storitve odvoza bioloških odpadkov je dodatno plačljiva storitev. Ker se vedno več individualnih gospodinjstev odloča za odvoz bioloških odpadkov, se je količina zbranih odpadkov povečala, povečujejo pa se tudi stroški izvajanja storitev.

Zbiranje odpadne embalaže od vrat do vrat

Odvoz odpadne mešane embalaže poteka na 14 dni, in sicer izmenično z odvozom mešanih komunalnih odpadkov. Storitev se ne obračunava dodatno, ampak je vključena v ceno ravnanja z odpadki. Vsi povzročitelji odpadkov imajo možnost izvirnega ločevanja odpadne embalaže z dodatnim rumenim zabojnikom.

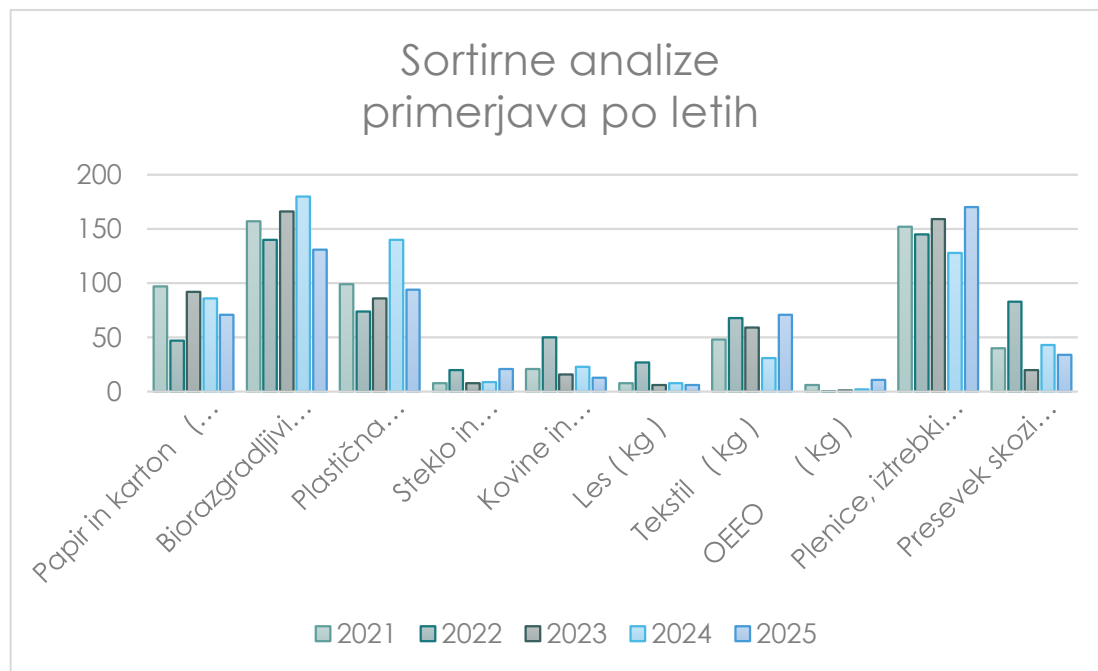
Individualen način odvoza kosovnih odpadkov po sistemu od vrat do vrat

Kosovni odvoz je koristilo 1.622 gospodinjstev, brezplačni odvoz zelenega odreza pa 311 gospodinjstev. Odpeljali smo 3.248 m³ kosovnih odpadkov in 624 m³ zelenega odreza.

Izvajanje sortirnih analiz v letu 2025

Skladno z veljavno zakonodajo smo dolžni redno letno izvajati tudi dve sortirni analizi. Rezultati analize kažejo na še vedno zelo veliko količino zavržene hrane med mešanimi komunalnimi odpadki.

	Papir in karton (kg)	Biorazgradljivi odpadki (kg)	Plastična embalaža (kg)	Steklo in steklena embalaža (kg)	Kovine in kovinska embalaža (kg)	Les (kg)	Tekstil (kg)	OEE0 (kg)	Plenice, iztrebki malih živali, gradbeni (kg)	Presevek skozi sito (zrna velikosti ≤ 20 mm) (kg)	SKUPAJ SORTIRANO [kg]:
2021	97	157	99	8	21	8	48	6	152	40	827
2022	47	140	74	20	50	27	68	0	145	83	984
2023	92	166	86	8	16	6	59	1	159	20	789
2024	86	180	140	9	23	8	31	2	128	43	650
2025	71	131	94	21	13	6	71	11	170	34	622



Zbirni center Radovljica

Zbirni center Radovljica je pokrit, urejen in opremljen prostor, namenjen ločenemu zbiranju frakcij komunalnih odpadkov iz gospodinjstev in vmesnemu shranjevanju ločeno zbranih frakcij odpadkov, zbranih v zbiralnicah v občini Radovljica. Vsi občani, ki so plačniki komunalnih storitev, lahko v njem brezplačno oddajajo več kot 30 vrst različnih odpadkov.

Podjetja in samostojni podjetniki lahko v zbirnem centru oddajo odpadke samo proti plačilu po veljavnem ceniku. Izjemi sta le odpadna komunalna embalaža ter odpadna elektronska in električna oprema, ki ju sprejemamo brezplačno.

Količinske omejitve veljajo za gradbene odpadke in izolacijski gradbeni material (0,5 m³). Količine do 2 m³ gradbenega materiala se lahko ob predložitvi potrdila Komunale Radovljica brezplačno oddajo na sosednji separaciji Gorenjca.

Prezem azbestnih odpadkov zaračunavamo skladno s cenikom. Uporabniki morajo odpadke pripraviti skladno z navodili, zapisanimi v Uredbi o ravnanju z odpadki, ki vsebujejo azbest.

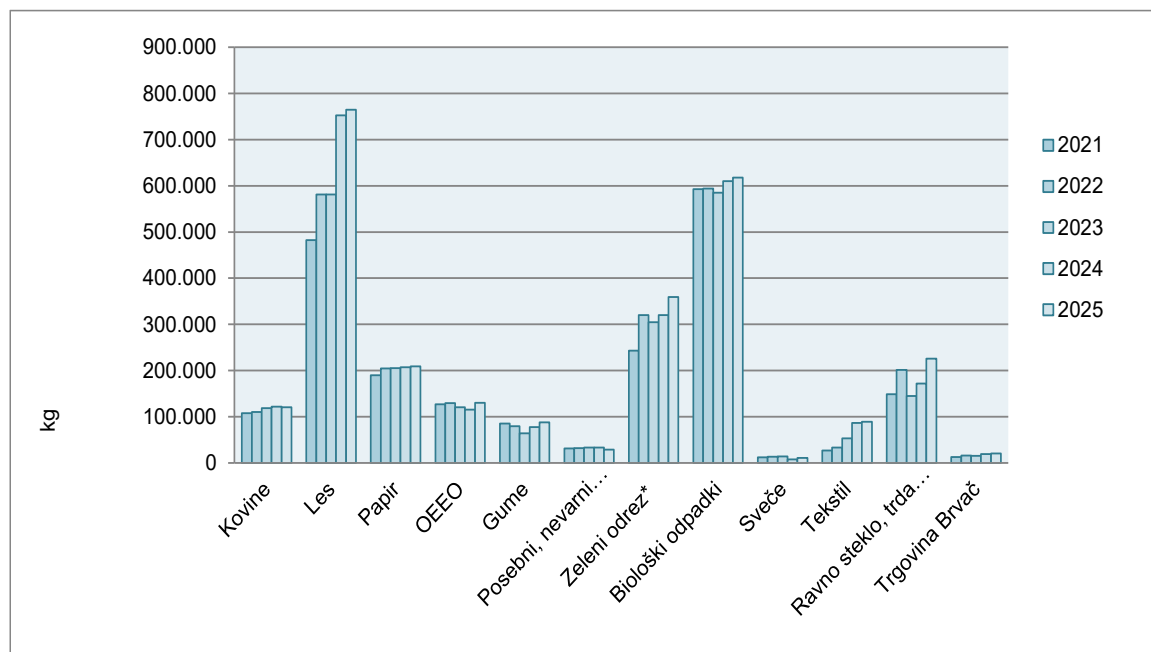
Prezem odpadne silažne folije zaračunavamo skladno s cenikom. Pogoji za prevzem na zbirnem centru je, da odpadna silažna folija ne vsebuje mrežice ostankov silaže, zemlje in prsti ter da ni onesnažena z nevarnimi snovmi (barve, olja ...).

Leto	Kovine	Les	Papir	OEEO	Gume	Posebni, nevarni odpadki	Zeleni odrez*	Biološki odpadki	Sveče	Tekstil	Ravno steklo, trda plastika, keramika, azbest,	Trgovina Brvač	Skupaj - izločeni odpadki
2021	107.529	482.330	189.917	127.121	85.230	31.022	242.850	592.940	11.920	26.420	148.780	12.303	2.058.362
2022	109.980	581.260	204.360	129.470	79.640	32.059	319.710	594.070	13.500	33.270	201.560	15.718	2.314.597
2023	118.740	581.150	205.336	120.177	63.650	32.878	304.660	584.880	13.600	53.200	144.860	15.397	2.238.528
2024	121.749	752.380	207.301	115.511	77.350	33.278	320.240	609.900	7.640	86.580	171.912	19.012	2.522.853
2025	120.366	765.160	208.918	130.312	87.770	28.314	359.330	617.710	10.560	89.223	225.930	20.125	2.663.718
Ind. 25/24	99	102	101	113	113	85	112	101	138	103	131	106	106

V okviru Središča ponovne rabe je urejen Zbirni kotiček za še uporabne odpadne predmete, ki jih občani namenijo Trgovini Brvač. Urejen je tudi zbirni kotiček za še uporabno elektronsko opremo, ki jo družba Zeos v okviru rednih prevzemov odvaža v pregled in nadaljnjo uporabo.

Količine ločenih frakcij zbranih za Središče ponovne rabe (v kg)

	Tekstil	Keramika	Steklo	Plastika	OEEO	Papir	Leseni izdelki	Kovine	Kosovni	Vrnjeno na ZC	Skupaj izločeni
	kg	kg	kg	kg	kg	kg	kg	kg	kg	kg	kg
2021	512	380	334	637	3.659	264	2.920	1.137	3.482	-1.022	12.303
2022	668	380	349	706	3.721	379	3.391	3.492	3.700	-1.068	15.718
2023	1.395	518	336	966	3.793	258	3.743	3.560	2.118	-1.290	15.397
2024	2.290	747	624	926	3.975	553	3.760	3.115	4.067	-1.045	19.012
2025	2.413	891	763	1.068	4.095	681	3.960	3.313	4.193	-1.252	20.125



Primerjava zbranih količin ločenih frakcij po letih v občini Radovljica (v kg)

	2021	2022	2023	2024	2025
Ločene frakcije	kg	kg	kg	kg	kg
Skupaj ločene frakcije brez odlaganja kosovnih odp.	3.992.255	4.290.898	4.339.833	4.596.127	4.925.533
Papir	619.963	605.258	609.766	614.752	615.904
Steklo	408.890	437.331	444.287	431.095	465.494
Mešana embalaža	1.107.260	1.153.100	1.248.300	1.253.740	1.280.260
Kovine	107.529	109.980	118.740	121.749	120.366
Les	482.330	581.260	581.150	752.380	765.160
Elektronska oprema	127.121	129.470	120.177	115.511	130.312
Posebni odpadki	31.022	32.059	32.878	33.278	28.314
Gume	85.230	79.640	63.650	77.350	87.770
Sveče	11.920	13.500	13.600	7.640	10.560
Biološki odpadki	592.940	594.070	584.880	609.900	617.710
Zeleni odrez - ZC	242.850	319.710	304.660	320.240	359.330
Tekstil	26.420	33.270	53.200	86.580	89.223
Ravno steklo	19.460	19.980	19.720	9.572	15.800
Trda plastika	32.320	86.130	73.910	88.120	113.400
Keramika, gradbeni, azbest	97.000	96.140	70.915	74.220	225.930
Kosovni odpadki	628.820	613.340	749.370	782.100	727.980

Primerjava zbranih ločenih frakcij po letih v občini Radovljica na prebivalca (v kg)

	2021	2022	2023	2024	2025
Ločene frakcije	kg	kg	kg	kg	kg
Papir	33	31	32	32	32
Steklo	21	23	23	22	24
Mešana embalaža	58	60	65	65	66
Kovine	6	6	6	6	6
Les	25	30	32	39	39
Elektronska oprema	7	7	6	6	7
Posebni odpadki	2	2	2	2	1
Gume	4	4	3	4	5
Sveče	1	1	1	0	1
Biološki odpadki	31	31	30	32	32
Zeleni odrez - ZC	13	17	16	17	19
Tekstil	1	2	3	5	5
Ravno steklo	1	1	1	0	1
Trda plastika	2	4	5	5	6
Keramika, gradbeni, azbest	5	5	4	4	12
Kosovni odpadki	33	32	39	41	38
Skupaj	242	255	269	280	292

Aktivnosti, ki so omogočile dobre rezultate na področju ločenega zbiranja in ravnanja z odpadki:

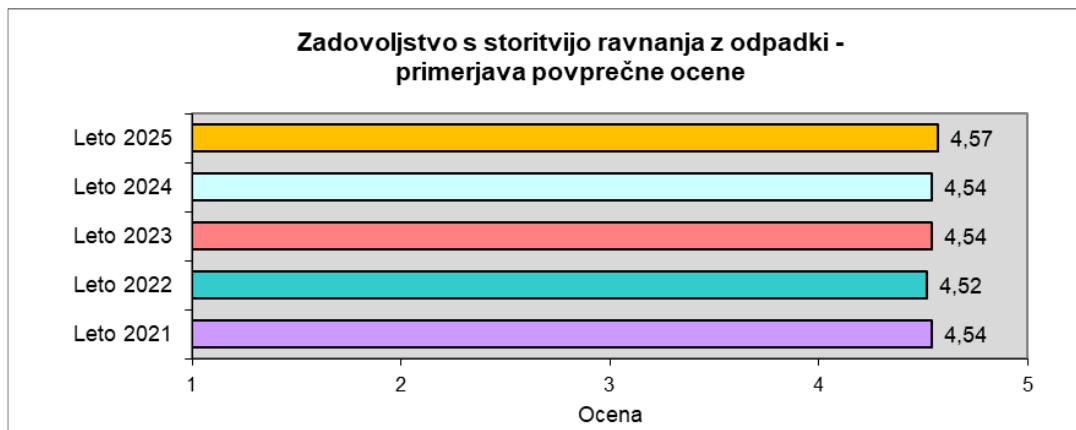
- vzpostavljen odvoz bioloških odpadkov, individualno naročanje in odvoz kosovnih odpadkov, individualni odvoz mešane embalaže;
- sprotno in dosledno ločevanje zaposlenih, ki izvajajo kosovni odvoz;
- prilagojen obratovalni čas zbirnega centra ter
- redno obveščanje in ozaveščanje naših uporabnikov.

Informiranje in ozaveščanje odjemalcev

Stalnica našega dela na področju komuniciranja je ciljno komuniciranje z različnimi orodji in izkoriščanje različnih možnosti: objavljane člankov o ravnanju z odpadki, neposredno komuniciranje preko pošte, dopolnjevanje vsebin o ločevanju odpadkov na spletni strani.

Kako nas ocenjujejo odjemalci?

Rezultati analize zadovoljstva uporabnikov s storitvijo ravnanja z odpadki kažejo, da zadovoljstvo uporabnikov ohranjamo na podobni ravni. Ocena v letu 2025 je najvišja v zadnjih petih letih.



Z rednim in kvalitetnim izvajanjem storitev, stalnim ozaveščanjem in objavami v lokalnih časopisih ter z različnimi publikacijami o odpadkih smo dosegli, da lokalno prebivalstvo pozna načine izvajanja storitev.

Predlagani ukrepi za povečanje zadovoljstva naših uporabnikov:

- stalno izvajanje kontrole opravljenega dela posameznih smetarskih ekip po rednem tedenskem razporedu;
- nadaljevanje z obveščanjem in ozaveščanjem občanov o dejavnosti ravnanja z odpadki in o načinu izvajanja odvoza – neposredno komuniciranje, spletna stran in lokalni časopisi;
- približati naše storitve uporabnikom in uvajati spremembe, ki bodo vplivale na povečanje deleža izločenih odpadkov;
- uvedba dodatnega zbiranja posameznih frakcij komunalnih odpadkov na Zbirnem centru Radovljica – neuporabni tekstil, skladno z zakonodajo;
- ohranjanje središča ponovne rabe in trgovine z uporabnimi predmeti, ki se zberejo v okviru kosovnega odvoza in zbiranja na ZC ter
- izvajanje projekta ZERO WASTE - slediti ciljem in ukrepom Zaveze.

4.3.3 Urejanje javnih površin

Vzdrževanje utrjenih javnih površin je potrebno organizirati v skladu z določili Zakona o javnih cestah (Uradni list RS, št. 33/06 – uradno prečiščeno besedilo, 45/08, 57/08 – ZLDUVCP, 69/08 – ZCestV, 42/09, 109/09, 109/10 – ZCes-1 in 24/15 – ZCestn) in Pravilnikom o vrsti vzdrževalnih del na javnih cestah in nivoju rednega vzdrževanja javnih cest (Ur. list RS, št. 62/98). Na podlagi 3. člena Zakona o gospodarskih javnih službah (Uradni list RS, št. 32/93, 30/98 – ZZLPPO, 127/06 – ZJZP, 38/10 – ZUKN in 57/11 – ORZGJS40), 2. odstavek 3. člena Odloka o lokalnih gospodarskih javnih službah v Občini

Radovljica (DN UO, št. 114/09 in 178/13) in 16. člena Statuta občine Radovljica (DN UO, št. 188/14) je Občinski svet občine Radovljica sprejel Odlok o urejanju in čiščenju javnih površin v občini Radovljica.

Redno vzdrževanje se izvaja na celotnem območju občine Radovljica in obsega vzdrževanje kategoriziranih občinskih cest, pločnikov, parkirišč in ostalih javnih površin ter tistih nekategoriziranih površin, ki jih določi upravljavec in so opredeljene v izvedbenem programu.

V občini Radovljica so po Odloku o kategorizaciji občinske ceste razdeljene po kategorijah, namenu uporabe in glede na vrsto cestnega prometa.

Osnovna delitev procesov urejanja javnih površin

Namen rednega vzdrževanja je zagotavljanje in ohranjanje prometnih, tehničnih ter varnostnih lastnosti javnih cest. Vzdrževanje izvajamo na način, da v največji možni meri zaščitimo okolje pred škodljivimi vplivi prometa.

Procesi izvajanja gospodarske javne službe in dopolnilnih tržnih dejavnosti urejanja javnih površin so:

- letno vzdrževanje javnih površin in
- zimsko vzdrževanje javnih površin.

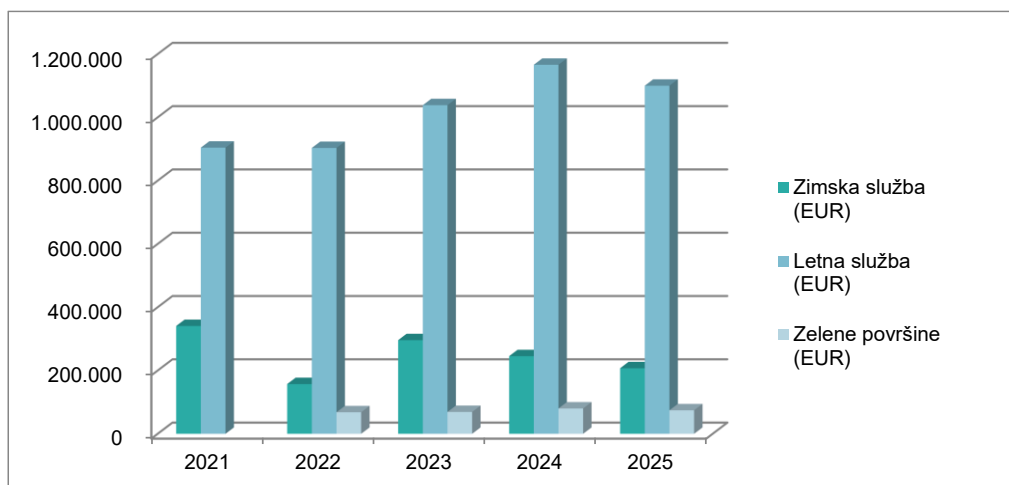
Temeljni predpis za izdelavo Izvedbenega programa vzdrževanja cest in njegovo izvajanje je Pravilnik o rednem vzdrževanju javnih cest (Uradni list RS, št. 38/16 in 132/22 – ZCes-2).

Program letnega vzdrževanja utrjenih javnih površin vsebuje plan rednega vzdrževanja javnih površin in plan investicijskega vzdrževanja javnih površin.

Za letno in zimsko vzdrževanje pripravimo letni finančni plan v okviru razpoložljivih sredstev po vrstah del in krajevnih skupnostih. Del sredstev namenimo tudi investicijskemu vzdrževanju javnih površin po posameznih krajevnih skupnostih. Obseg finančnih sredstev se tekom let bistveno ne spreminja, saj so sredstva zagotovljena in vezana na proračun Občine Radovljica.

Prihodki od prodaje storitev urejanja javnih površin (GJS in dopolnilnih tržnih dejavnosti) v EUR

	2021	2022	2023	2024	2025
Zimska služba (EUR)	340.746	157.143	295.894	245.332	207.126
Letna služba (EUR)	904.231	903.282	1.038.410	1.166.020	1.099.943
Zelene površine (EUR)		68.078	69.078	80.041	74.343
Skupaj	1.244.977	1.128.503	1.403.382	1.491.393	1.381.411



Letna služba urejanja javnih površin

Nadzor nad stanjem cest zagotavlja upravljavec ceste s pregledi cest in izvajanjem rednega vzdrževanja cest s pregledniško službo. Upravljavec zbira podatke pregledov cest in cestnih objektov ter vodi podatke o stanju cest in cestnih objektov. Ugotovitve s pregledov cest in cestnih objektov so podlaga za določanje potrebnih vzdrževalnih ukrepov.

Izvajamo redno dnevno in tedensko čiščenje javnih površin ter spomladansko čiščenje, ki vključuje strojno pometanje, ročno pometanje ter čiščenje obcestnih površin. Skrbimo za vzdrževanje prometne signalizacije, vzdrževanje asfaltiranih in makadamskih javnih površin s krpanjem udarnih jam, za vzdrževanje obcestnega pasu in zelenih površin. Vse občinske ceste pregledamo enkrat mesečno. Redna vzdrževalna dela dopolnjujejo dodatna naročila s strani občine ali posameznih krajevnih skupnosti. Dela letnega vzdrževanja so natančno opredeljena v letnem programu. Vedno več pozornosti namenjamo preventivnemu vzdrževanju.

Zimska služba urejanja javnih površin

Zimska služba je storitvena dejavnost, ki obsega sklop dejavnosti in opravil, potrebnih za zagotavljanje prevoznosti cest in varnosti prometa v zimskih razmerah. Zimske razmere nastopijo, ko je zaradi zimskih pojavov (sneg, poledica, žled) lahko oviran ali ogrožen varen promet na cestah in drugih javnih površinah.

V zimskem obdobju, ki praviloma traja od 15. novembra tekočega leta do 15. marca naslednjega leta, se ceste vzdržujejo v skladu z Izvedbenim programom zimske službe. Izvedbeni program zimske službe za posamezno krajevno skupnost pripravi izvajalec rednega vzdrževanja in ga predloži v sprejem strokovni službi občine najkasneje do 15. oktobra tekočega leta.

Pogosto urejanje javnih površin in dvig standarda nad predpisanim ustvarja zadovoljstvo občanov, po drugi strani pa prekomerno porabo proračunskih sredstev, ki bi se lahko uporabila za druge namene, na primer za gradnjo vrtcev, šol, prenavljanje infrastrukture itd.

Zimsko urejanje javnih površin sestavljajo:

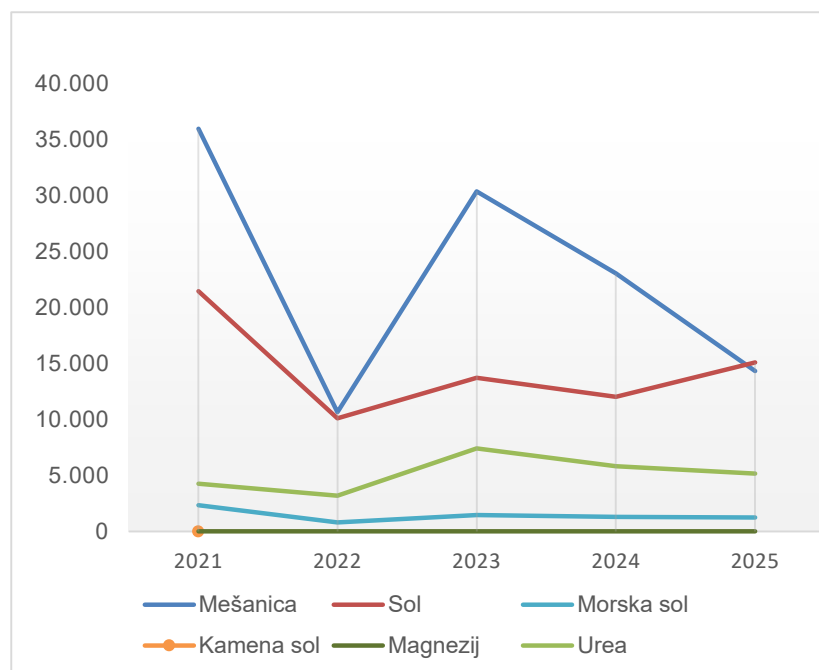
- pregledniška služba,
- preventivno posipanje javnih površin in
- čiščenje snega (pluženje).

V spodnji tabeli predstavljamo porabo materiala, ki ga uporabljamo pri izvajanju zimske službe. Višina stroška porabljenega materiala je odvisna od zimskih razmer (števila snežnih dni, količine padavin ...), na kar kot izvajalec zimske službe ne moremo vplivati.

Poraba finančnih sredstev za material za izvajanje zimske službe 2021–2025

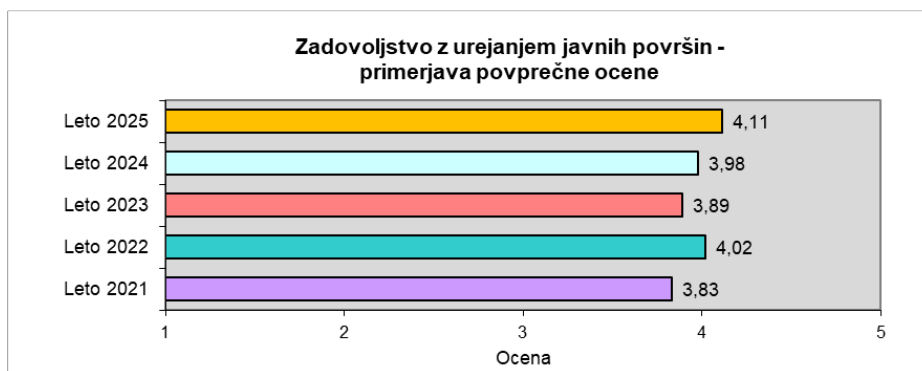
	2021	2022	2023	2024	2025
Material	EUR	EUR	EUR	EUR	EUR
Mešanica	35.955	10.652,01	30.369,86	23.037,40	14.319
Sol	21.459	10.091,90	13.714,54	12.012,00	15.083
Morska sol	2.327	794,75	1.466,25	1.296,25	1.235
Kamena sol	0	0,00	0,00	0,00	0
Magnezij	0	0,00	0,00	0,00	0
Urea	4.253	3.180,00	7.410,00	5.820,00	5.175
	66.018,19	24.718,66	52.960,65	42.165,65	35.812

Grafični prikaz stroškov materiala za izvajanje zimske službe v EUR



Kako nas ocenjujejo odjemalci?

Tudi pri izvajanju dejavnosti urejanja javnih površin smo vse storitve in dejavnost opravljali kvalitetno in strokovno. Zadovoljstvo uporabnikov je bilo največje v obdobju petih let. Največ pripomb je bilo izrečenih na izvajanje zimske službe, stanje in vzdrževanje cest v občini.



Podatki in kazalniki, s katerimi zasledujemo izvedene cilje in uspešnost OE RO 2021–2025

Št.	Naziv kazalnika	EM	2021	2022	2023	2024	2025
1	Celotna zbrana količina odpadkov - skupaj	kg	7.942.805	8.103.458	8.066.713	8.597.392	9.089.484
2	Odpadki pripeljeni na odlagališče	kg	3.950.550	3.812.560	3.726.880	4.001.265	4.163.951
2a	Zbrani na odlagališče /smet.	kg	2.778.220	2.353.230	2.128.130	2.256.690	2.418.428
2b	Zbrani na odlagališče iz proiz.in stor.dejav./kont.	kg	1.172.330	1.459.330	1.598.750	1.744.575	1.745.523
2b1	Nenevarni iz industrije		913.560	1.116.980	1.268.600	1.337.330	1.362.880
2b2	KO dejavnosti		258.770	342.350	330.150	407.245	382.643
3	KO zbrani skupaj - GJS	kg	2.999.130	3.037.780	3.207.650	3.361.560	3.348.300
3a	MKO	kg	2.370.310	2.424.440	2.458.280	2.579.460	2.620.320
3b	Kosovni odpadki	kg	628.820	613.340	749.370	782.100	727.980
	KO zbrani kg/prebivalca - GJS		157	158	167	175	173
4	Odloženi po obdelavi - GJS	kg	1.436.913	1.208.992	808.395	848.058	1.012.026
4a	Odloženi po obdelavi/prebivalca	kg	75	63	42	44	52
5	Ločene frakcije odpadkov iz gospodinjstev brez kosovnih odpadkov - skupaj GJS	kg	3.992.255	4.290.898	4.339.833	4.596.127	4.925.533
	Ločene frakcije odpadkov iz gospodinjstev - skupaj GJS	kg	4.621.075	4.904.238	5.089.203	5.378.227	5.653.513
5a	Ločene frakcije brez kos.odp./ prebivalca - GJS	kg	209	223	226	239	254
	Ločene frakcije/ prebivalca - GJS	kg	242	255	265	280	292
	Delež ločenih frakcij v odpadkih iz gospodinjstev	%	66	67	67	68	68
	Indeks rasti zbranih ločenih frakcij / preteklo leto	ind.	102	106	104	106	105
6	Papir	kg	619.963	605.258	609.766	614.752	615.904
7	Steklo	kg	408.890	437.331	444.287	431.095	465.494
8	Plastika, embalaža	kg	1.107.260	1.153.100	1.248.300	1.253.740	1.280.260
10	Posebni odpadki	kg	31.022	32.059	32.878	33.278	28.314
11	Kosovni odpadki - les	kg	482.330	581.260	581.150	752.380	765.160
12	Kosovni odpadki - kovine	kg	107.529	109.980	118.740	121.749	120.366
13	Elektronska oprema	kg	127.121	129.470	120.177	115.511	130.312
14	Gume	kg	85.230	79.640	63.650	77.350	87.770
15	Zeleni odrez, biološki odpadki	kg	835.790	913.780	889.540	930.140	977.040
16	Sveče	kg	11.920	13.500	13.600	7.640	10.560
17	Tekstil	kg	26.420	33.270	53.200	86.580	89.223
18	Ravno steklo	kg	19.460	19.980	19.720	9.572	15.800
19	Trda plastika	kg	32.320	86.130	73.910	88.120	113.400
20	Keramika, gradbeni, azbest	kg	97.000	96.140	70.915	74.220	225.930
21	Število zabojnikov na ekoloških otokih	kos	462	462	462	462	462
22	Število zabojnikov na ekoloških otokih na 300 prebivalcev	kos	8	8	8	8	8

Kazalniki kakovosti, povezani s cilji 2025 za OE Ravnanje z odpadki in urejanje javnih površin

Št	Pokazatelj	Osnova za izračun kazalnika	EM		Cilj 2025	Doseženo 2025	Cilj dosežen
21	Ločeno zbrane frakcije na prebivalca GJS	Količina ločeno zbranih frakcij / število prebivalcev	kg/preb.	>	155	285,1800	da
22	Delež ločenih frakcij v odpadkih GJS	Količina ločeno zbranih frakcij / količina vseh odpadkov iz gosp. tekočega leta * 100	%	>	54	67,8300	da
23	Poraba goriva smetarskih vozil na 100 km	Količina porabljenega goriva smetarskih vozil / število prevoženih kilometrov smetarskih vozil * 100	l/100 km	<	44	39,9500	da
24	Odstotek reklamacij kupcev RO glede na izdane fakture	Število reklamacij RO / Skupno število izdanih faktur RO * 100	%	<	0,03	0,0200	da
25	Točka preloma/ prag rentabilnosti UJP	Izguba na UJP / Splošni stroški UJP * 100	%	<	70	32,9200	da
31	Stroški vzdrževanja vozil ROUJP na »km«	(55) Strošek vzdrževanja vozil ROUJP / (50) Število prevoženih kilometrov smetarskih vozil	€/km	<	3,000	1,0550	da
32	Stroški vzdrževanja vozil ROUJP na »kg«	(57) Strošek vzdrževanja vozil ROUJP / (58) Skupna pobrana količina odpadkov	€/kg	>	0,0300	0,0137	da

V letu 2025 smo dosegli vse postavljene kazalnike.

Zaključek

Sistem kakovosti v podjetju Komunala Radovljica, d.o.o., se kaže v izboljšavah na področju izvajanja dejavnosti ravnanja z odpadki in urejanja javnih površin. Primerjava večletnih kazalnikov kaže, da operativni cilji na področju ravnanja z odpadki, kot sta izvajanje individualnega odvoza odpadne embalaže ter bioloških in kosovnih odpadkov ter izvajanje ločenega zbiranja preko sistema zbiralnic, pripomorejo k uspešnosti dejavnosti, ki se odraža pri stalnem povečevanju količin ločenih frakcij. Sledimo trendom boljše opremljenosti zbiralnic, pogostejšim odvozom ločenih frakcij, imamo prilagojen delovni čas zbirnega centra ter izvajamo prijazen način izvedbe odvoza kosovnih odpadkov. S tem uporabnikom približamo storitve, ki nas postopno in zanesljivo vodijo do osnovnega cilja - zmanjševanja količin na odlagališče odloženih odpadkov. Ponovno lahko ugotovimo, da kljub vedno večji zbrani količini ločenih frakcij, skupna količina zbranih odpadkov še vedno narašča.

Komunala Radovljica izvaja dejavnosti urejanja in vzdrževanje javnih površin na celotnem območju občine Radovljica. Vsa dela, ki jih izvajamo v okviru dejavnosti urejanja javnih površin, so vezana na proračunska sredstva občine. Omejena sredstva lahko dolgoročno vodijo k zmanjševanju kakovosti izvajanja storitev. Poudariti moramo, da sredstva, zagotovljena v proračunu, v celoti ne zadoščajo za izvajanje programa urejanja javnih površin, v skladu s Strokovnimi podlagami za razdelitev sredstev za vzdrževanje javne cestne in komunalne infrastrukture, ki je v pristojnosti krajevnih skupnosti. Z omejenimi sredstvi lahko izvajamo zgolj omejen obseg potrebnih del, prednostno pa obravnavamo dela, ki so nujna za zagotavljanje varnosti v cestnem prometu.

4.4 Nabavna funkcija in javna naročila

Izkoriščanje finančnih virov ima v podjetju velik pomen, zato z njimi vedno ravnamo racionalno, načrtovano in usklajeno. Zavedamo se, da ekonomičnost nabav blaga, storitev in gradenj v vseh dejavnostih pomembno vpliva na uspešnost poslovanja podjetja. Javno naročanje poteka na podlagi sprejetega gospodarskega načrta.

V Komunali Radovljica, d. o. o., je nabavna funkcija organizirana decentralizirano. Evidenčne postopke nabave blaga, izvedbe storitev ali gradbenih del v okviru odgovornosti in kompetenc izvajajo delavci v posameznih organizacijskih enotah in sektorjih, kjer potrebe nastajajo. Tako uspešneje dosegamo pravočasnost, potreben obseg, optimalne zaloge ter pričakovano kakovost in ceno blaga ali storitev. Centralno je organizirana koordinacija postopkov oddaje javnih naročil, ki jih je zaradi višine ocenjene vrednosti predmeta naročila, potrebno objaviti na Portalu javnih naročil. Postopke oddaje javnih naročil za potrebe izvajanja dejavnosti smo vodili po veljavnih določbah Zakona o javnem naročanju (ZJN-3) in v skladu s svojimi internimi akti.

V skladu z ZJN-3 smo v letu 2025 objavili šestnajst javnih naročil, in sicer:

Št.	Predmet naročila	Številka objave; vrsta postopka	Trajanje naročila
1	Dobava dveh tovornih vozil	JN001007/2025-SL1/01, 19. 2. 2025; naročilo male vrednosti	Enkratna dobava
2	Dobava naftnih derivatov	JN001843/2025-EUe16/01, 20. 3. 2025; odprti postopek	Sukcesivna izvedba; tri leta
3	Dobava lahkega tovornega vozila	JN002057/2025-SL1/01, 27. 3. 2025; naročilo male vrednosti	Enkratna dobava
4	Posipni material in zimska služba lokalnih cest	JN002779/2025-EUe16/01, 17. 4. 2025; odprti postopek	Sukcesivna izvedba; tri leta
5	Obdelava kosovnih odpadkov ter prevzem, obdelava in dokončna oskrba odpadne trde plastike	JN004497/2025-SL1/01, 11. 6. 2025; naročilo male vrednosti	Sukcesivna izvedba; 1,5 leta
6	Dobava vodovodnega materiala	JN005323/2025-EUe17/01, 9. 7. 2025; naročilo male vrednosti	Sukcesivna izvedba; tri leta
7	Vzdrževanje cest v občini Radovljica	JN006645/2025-SL1/01, 25. 8. 2025; naročilo male vrednosti	Sukcesivna izvedba; dve leti
8	Prevzem, obdelava in odlaganje biorazgradljivih odpadkov	JN006743/2025-EUe16/01, 28. 8. 2025; odprti postopek	Sukcesivna izvedba; dve leti
9	Dobava smetarskega vozila	JN007438/2025-EUe16/01, 23. 9. 2025; odprti postopek	Enkratna dobava
10	Vzdrževanje cest v občini Radovljica – ponovitev 3. sklopa	JN007669/2025-SL1/01, 30. 9. 2025; naročilo male vrednosti	Sukcesivna izvedba; dve leti
11	Izvajanje zimske službe v občini Radovljica	JN007816/2025-EUe16/01; 6. 10. 2025; odprti postopek	Sukcesivna izvedba; 1 zimska sezona
12	Gradbena in druga dela za infrastrukturno omrežje, priključke in hidrante	JN008841/2025-SL3/01, 11. 11. 2025; naročilo male vrednosti	Sukcesivna izvedba; dve leti
13	Izvajanje zimske službe v občini Radovljica - ponovitev 4. sklopa	JN009224/2025-EUe25/01, 25. 11. 2025; postopek s pogajanji brez predhodne objave	Sukcesivna izvedba; 1 zimska sezona
14	Vzdrževanje greznic, MKČN in kanalizacije v občini Radovljica	JN008953/2025-SL3/01, 14. 11. 2025; naročilo male vrednosti	Sukcesivna izvedba; eno leto
15	Obdelava in dokončna oskrba mešanih komunalnih ter kosovnih odpadkov	JN009022/2025-EUe16/01, 18. 11. 2025; odprti postopek	Sukcesivna izvedba; dve leti
16	Gradbena in druga dela za infrastrukturno omrežje, priključke in hidrante – ponovitev 1. sklopa: Gradnja in rekonstrukcija priključkov ter sekundarne napeljave	JN009897/2025-EUe26/01, 19. 12. 2025; postopek s pogajanji brez predhodne objave	Sukcesivna izvedba; dve leti

4.5 Komuniciranje

Javnost od izvajalca javne službe oskrbe s pitno vodo, ravnanja z odpadnimi vodami in odpadki pričakuje pobudo in nosilno vlogo pri ohranjanju in ustvarjanju zdravega, lepega in čistega okolja. K uresničevanju ciljev Komunale Radovljica pomembno prispeva tudi komuniciranje podjetja ter vzpostavljanje in gradnja odnosov z njegovimi ključnimi javnostmi. Naš temeljni cilj okoljskega ozaveščanja je ustvariti zavedanje, da je vsak posameznik odgovoren za okolje. Ugotavljamo, da obstajajo velike razlike okoljske osveščenosti med uporabniki, zato postajajo pričakovanja uporabnikov po komuniciranju vedno bolj specifična in zahtevnejša.

Komuniciranje z javnostmi je potekalo načrtovano. Z osveščanjem, strokovnim svetovanjem in raznimi programi iz področja skrbi za okolje smo prispevali pomemben naravovarstveni delež v okviru širše družbene skupnosti.

Glavni poudarki komuniciranja Komunale Radovljica v letu 2025 so bili:

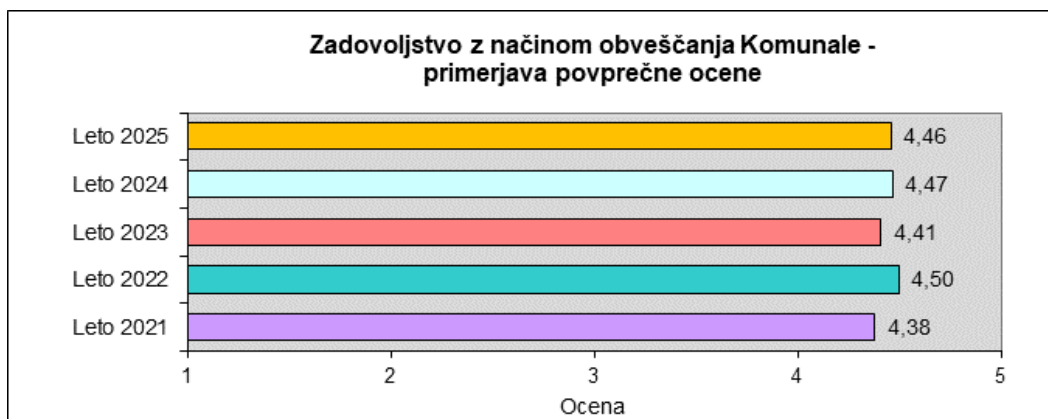
- informiranje in okoljsko osveščanje občanov v smeri strategije Zero Waste;
- osveščanje uporabnikov v okviru projekta Pijte vodo iz pipe,
- spodbujanje k zmanjševanju količin zavržene hrane ter
- jasno, redno in pravočasno obveščanje o aktualnih dogajanjih in novostih v poslovanju ter na osveščanju, ki postopoma vodi k večji odgovornosti in do spremembe potrošniških navad.

Komunikacijski cilji so bili usmerjeni v spremembo življenjskega stila in navad uporabnikov ter spoštovanje naravnih ciklov, kjer so vsi odpadni materiali surovina za nekoga drugega. Posebna pozornost je veljala osveščanju o preprečevanju nastajanja odpadkov, ponovni rabi, pravilnem ravnanju z odpadki, tudi v času zdravstvene krize, odvrženi hrani in pitju vode s pipe.

Komunikacijske aktivnosti:

- **oglaševanje:** objave v lokalnih tiskanih medijih z aktualno vsebino - o pomenu preprečevanja nastanka odpadkov, vsakodnevnih priložnostih za zmanjševanje količin odpadkov in o pravilnem ravnanju z odpadki (hrana, zbiralnice, nevarni odpadki, ponovna raba, izmenjava oblačil) in embalažo, o zdravem pitju vode iz pipe, naložbah v infrastrukturo, zadovoljstvu uporabnikov, urejanju javnih površin, o cenah komunalnih storitev ...
- **neposredno komuniciranje:** informacije na zadnji strani računov, priloge računu: načrt praznjenja greznic in MKČN, terminski plan odvoza odpadkov, izmenjevalnica oblačil 2x (maj in oktober), izmenjevalnica otroških oblačil, obutve, igrač, knjig in šolskih potrebščin 1x (avgust), akcija zbiranja nevarnih odpadkov, o načinih obveščanja uporabnikov pitne vode, o načinih, kako lahko zmanjšamo uporabo embalaže (ob evropskem tednu zmanjševanja odpadkov); pošiljanje e-pisem prejemnikom iz e-baze (čez 1.200 aktivnih naslovov);
- **internet:** redno objavljanje informacij prek spletne strani Komunale Radovljica;
- **dogodki:** Izmenjevalnica oblačil v Knjižnici A. T. Radovljica (2x – v maju in oktobru), izmenjevalnica otroških oblačil, obutve, igrač, knjig in šolskih potrebščin (1x – v avgustu);
- **interna javnost:** sestanki in oglasne deske;
- **odnosi z mediji:** odgovori na novinarska vprašanja;
- **odnosi z lastniki in finančnimi javnostmi:** letno poročilo in gospodarski načrt.

Zadovoljstvo uporabnikov z načinom obveščanja (2021–2025)



4.6 Področje službe za izdajo soglasij, kataster in vzdrževanje

V Službi za izdajo soglasij, kataster in vzdrževanje so zaposleni trije delavci. Trenutni obseg dela je naslednji:

- izdaja soglasij in mnenj v upravnih postopkih,
- izdelava katastra komunalnih vodov,
- usklajevanje stanj na odjemnih mestih uporabnikov komunalnih storitev,
- spremljanje razvoja informatike v podjetju in nabava opreme,
- spremljanje in poročanje delovanja kogeneracijskih naprav ter administracija v zvezi z delovanjem,
- poročanje o izvajanju javne službe odvajanja in čiščenja komunalne odpadne vode ter oskrbe s pitno vodo,
- sodelovanje z distributerji električne energije, zavarovalnico in ponudniki telekomunikacijskih storitev,
- sodelovanje z občino pri pripravi občinskih aktov in
- sodelovanje z občino pri pripravi dokumentacije za pridobivanje finančnih sredstev.

Komunalna oprema OLN Čistilna naprava – sever

V letu 2024 so bila zaključena gradbena dela za izgradnjo komunalne opreme na OLN Čistilna naprava – sever, 1. faza. V letu 2025 je bil izveden prenos zgrajene komunalne opreme na lastnika – Občino Radovljica. Z aktivnostmi na projektu smo tako zaključili.

Projektna dokumentacija za izgradnjo servisno-poslovnega objekta – 1. faza

V letu 2025 smo pridobili gradbeno dovoljenje za gradnjo operativnih prostorov Komunale Radovljica, in sicer za novo nadstrešnico ter skladiščni objekt na območju OLN Centralna čistilna naprava. V letu 2026 načrtujemo izvedbo spremembe projektne dokumentacije PZI, nato pa pripravo dokumentacije za potrditev investicije s strani Občinskega sveta. Po potrditvi sledi priprava in objava javnega naročila za izbiro izvajalca gradbenih del.

Upravljanje kogeneracijskih naprav - SPTE na Vrtcu Lesce in v OŠ A. T. Linharta

Tripartitni pogodbi z lastnikom in uporabnikom, s katerima je komunala prevzela SPTE napravi v upravljanje, je potekla 28. 2. 2025. Obe kogeneraciji sta bili v mirovanju do konca trajanja pogodbe.

V januarju 2026 smo z lastnikom sklenili pisni dogovor in napravo za SPTE v OŠ A. T. Linharta in s tem prenesli upravljanje naprave nazaj na lastnika. V letu 2026 pričakujemo urediti podoben prenos še za SPTE na Vrtcu Lesce.

Upravljanje fotovoltaičnih elektrarn – MFE: OŠ Anton Janša, OŠ ATL in Komunala Radovljica

Vse tri sončne elektrarne naprave so še v dobrem stanju, delujejo stabilno in rentabilno. Po periodičnem umerjanju ločilnih mest ni bilo odkritih nepravilnosti.

Sončno elektrarno na stavbi čistilne naprav in zbirnega centra Radovljica smo zaradi prenehanja pridobivanja subvencij v januarju 2025 priklopili interno na čistilno napravo. V letu 2025 je naprava proizvedla 102.429 kWh ur elektrike. Od tega je bilo 95.986 kWh, kar je 93,7 % proizvedene električne energije, porabljene direktno na čistili napravi. Viške elektrike se je oddalo v omrežje. Rezultati so tako usklajeni s pričakovanji pred internim priklopom. V letu 2026 pričakujemo podoben rezultat.

Informatika

V letu 2025 smo zamenjali dotrajan strežnik na upravi. Nabavili smo tudi več osebnih računalnikov ter druge strojne in programske opreme. Skrbeli smo za nabavo GSM telefonskih aparatov za zaposlene.

Vedno pogosteje se srečujemo s poskusi kibernetских napadov (t.i. »phishing«). Ker človek pogosto predstavlja najšibkejši člen, je nujno redno izobraževanje zaposlenih o prepoznavanju takšnih groženj in pravilnem ukrepanju. Izobraževanje zaposlenih na to temo je bilo izvedeno že v letu 2025 in bo tudi v letu 2026.

Poročanja državi

Izvedli smo poročanja za vodna povračila ter za odvajanje in čiščenje odpadne vode in oskrbo s pitno vodo (IJSVO). Izvedli smo tudi poročanja za statistični urad. Sodelovali smo pri izdelavi Programa oskrbe s pitno vodo v Občini Radovljica za obdobje 2026–2029.

Soglasja

V okviru javnega pooblastila s strani Občine Radovljica smo izdajali projektne pogoje, mnenja, soglasja za priključitev in smernice. Za zagotavljanje dobre oskrbe občanov z našimi storitvami je ključnega pomena dobro sodelovanje med izvajalci gospodarske javne službe in občino. V letu 2025 smo v okviru javnih pooblastil obravnavali 330 zadev, kar je kar 25 % več vlog kot v preteklem letu.

Št	Tip soglasij	Število
1	Projektni pogoji	48
2	Mnenje k projektu	114
3	Soglasja za priključitev, razno	160
4	Smernice, mnenja	8
	SKUPAJ	330

Kataster

Skladno z zahtevami GU se vodijo vse spremembe in novogradnje na področju komunalnega katastra. Vodenje digitalnega katastra GJI poteka v sodelovanju s podjetjem Kaliopa d.o.o, kljub temu pa kataster še ni popolnoma ažuren. V letu 2025 je k večji ažurnosti podatkov pripomogla zaposlitev novega delavca na področju katastra. Konec leta 2025 smo v celoti ažurirali kataster kanalizacije in pripravili podatke za vpis v ZK GJI.

Urejanje podatkov o odjemnih mestih

Redno se urejajo in dopolnjujejo podatki v informacijskem sistemu za obračun komunalnih storitev, kar posledično pripomore k manjšemu številu reklamacij glede obračuna komunalnih storitev.

Doseženi načrtovani cilji kakovosti načrtovanja in projektiranja infrastrukture v letu 2025

Št	Pokazatelj	Osnova za izračun kazalnika	EM		Cilj 2025	Doseženo 2025	Cilj dosežen
1	Pravočasnost izdaje soglasij	Pravočasno izdana soglasja / Skupno število vlog * 100	%	<	100	100	da

4.7 Kakovost

Integriran sistem vodenja kakovosti v podjetju vključuje:

- kakovost po standardu ISO 9001:2015 (prvo certifikacijo standarda smo izvedli leta 2006, v maju 2024 pa smo uspešno opravili že šesto recertifikacijsko presojo);
- varnost pitne vode po sistemu HACCP in
- varovanje poklicnega zdravja in varnosti pri delu ter požarne varnosti, po zakonu ZVZD.

Kontrolna presoja s strani institucije Bureau Veritas je potekala 9. junija 2025 in potrdila, da je v podjetju uspešno uvedeno procesno vodenje skladno s standardom ISO 9001:2015.

Podjetje Komunala Radovljica je pri poslovanju izpostavljeno tveganjem delovanja ter poslovnim in finančnim tveganjem, ki izhajajo iz zunanega in notranjega okolja. Podjetje tveganja spremlja, vnaprej prepozna in se nanje odziva z ustreznim ukrepanjem.

Doseženi načrtovani cilji vodenja poslovanja in sistema kakovosti v letu 2025

Št.	Pokazatelj	Osnova za izračun kazalnika	EM		Cilj 2025	Doseženo 2025	Cilj dosežen
1	Ocena o zadovoljstvu uporabnikov (anketa)	Skupna poprečna ocena ankete tekočega leta / Skupna poprečna ocena ankete preteklih 5 let * 100	%	=>	100	101,11	da
2	Produktivnost	Prihodki iz poslovanja (konto 76) / Število zaposlenih	EUR/zap.	=>	100.000	140.494	da
3	Dobiček na prihodke	Vsi prihodki – Vsi stroški / Vsi prihodki * 100	%	>	0	2,42	da
4	Delež osnovnega kapitala v celotnem kapitalu	Seštevek saldov (konto 90) / (Seštevek saldov (konto 90) + Seštevek saldov (konto 91+konto 92, brez dobička tekočega leta) * 100	%	<	17	12	da
5	Dodana vrednost na zaposlenega	Prihodki iz poslovanja (konto 76) –Stroški blaga materiala in storitev (konti 70, 40 in 41) – Drugi stroški (konto 48) / Število zaposlenih	EUR/zap.	=>	35.000	49.545	da

4.8 Pričakovani razvoj družbe, načrti za prihodnost

Zaradi spremenjenih potreb in okoliščin bomo v letu 2026 izvedli spremembo projektne dokumentacije PZI za gradnjo operativnih prostorov. Sledila bo priprava dokumentacije za potrditev investicije s strani Občinskega sveta, nato pa še priprava in objava javnega naročila za izbiro izvajalca gradbenih del.

Tudi v letu 2026 bomo sledili zadanim ciljem. S procesnim in ciljnim pristopom k izvajanju nalog izvajanja gospodarskih javnih služb bomo zagotavljali z zakonom in podzakonskimi predpisi določene standarde in normative.

Z analizo tveganj in priložnosti ter s sprotim spremljanjem učinkovitosti in uspešnosti poslovanja bomo analizirali vzroke in posledice odstopanja od zadanih ciljev ter temu primerno izvajali preventivne in po potrebi tudi korektivne ukrepe. S sistemom kazalnikov uspešnosti, ki kar najbolj prikazujejo uspešnost naših procesov, bomo nenehno spremljali učinkovitost našega poslovanja in zadovoljstvo uporabnikov naših storitev.

Z razpoložljivimi kadrovskimi in materialnimi viri bomo sledili učinkovitemu in gospodarnemu izvajanju gospodarskih javnih služb. Razvojni načrti so opredeljeni v letnem načrtu in v občinskih operativnih programih.

Tudi poslej bomo nudili vso strokovno in tehnično pomoč pri izvedbi razvojnih programov s področja komunalnih dejavnosti.

4.9 Pomembni poslovni dogodki po koncu poslovnega leta

Ob koncu leta 2025 je bil pripravljen in sprejet Elaborat o oblikovanju cen storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja v občini Radovljica, nove cene veljajo od 1. 1. 2026 in bodo vplivale na rezultat poslovanja v letu 2026.

V začetku leta 2026 ni bilo drugih pomembnih dogodkov, ki bi vplivali na računovodske izkaze v letu 2025.

2025
letno poročilo



Vsaka investicija pomeni korak naprej.

Vlagamo v infrastrukturo in opremo za dolgoročno zanesljivo izvajanje javnih služb. Stabilno finančno poslovanje omogoča načrtno vlaganje v razvoj in tehnološke izboljšave.

RAČUNOVODSKO POROČILO



Kakovost je naša odgovornost.

Z meritvami, analizami in spremljanjem kazalnikov poslovanja zagotavljamo skladnost in preglednost delovanja.

5 Računovodsko poročilo

Izkaz poslovnega izida - izkaz celotnega vseobsegajočega donosa

Zap. št.	Naziv	Tekoče leto 2025	Preteklo leto 2024	Indeks 25/24	Strukt. 2025 glede na CP	Načrt 2025	Doseg načrta
1.	ČISTI PRIHODKI OD PRODAJE	8.143.339	7.863.020	103,6	98,5	7.557.585	107,8
	a) Prihodki od prodaje proizvodov in storitev	8.143.339	7.863.020	103,6	98,5	7.557.585	107,8
	- prihodki od prodaje proizvodov in storitev GJS	6.976.722	6.849.197	101,9	84,4	6.796.410	102,7
	- prihodki po javnem pooblastilu občine	58.906	37.919	155,3	0,7	37.652	156,4
	- prihodki od prodaje storitev drugih dejavnosti	1.107.711	975.904	113,5	13,4	723.523	153,1
4.	DRUGI POSLOVNI PRIHODKI	105.479	202.517	52,1	1,3	70.638	149,3
	a) Prihodki od porabe in odprave dolg. rezervacij	0	0	0,0	0,0	0	0,0
	b) Drugi prihodki povezani s posl.prihodki (subv., dotacije)	105.479	201.449	52,4	1,3	62.440	168,9
	c) Prevrednotovalni poslovni prihodki	0	1.068	0,0	0,0	8.198	0,0
5.	STROŠKI BLAGA, MATERIALA IN STORITEV	5.317.035	5.248.454	101,3	65,8	4.838.731	109,9
	a) Stroški porabljenega materiala	810.043	1.005.104	80,6	10,0	818.981	98,9
	b) Stroški storitev	4.506.992	4.243.350	106,2	55,8	4.019.750	112,1
	- najemnina infrastrukture	1.021.810	1.011.007	101,1	12,7	1.012.683	100,9
	- drugi stroški storitev	3.485.181	3.232.343	107,8	43,2	3.007.067	115,9
6.	STROŠKI DELA	2.376.172	2.281.171	104,2	29,4	2.359.304	100,7
	a) Stroški plač	1.703.988	1.675.771	101,7	21,1	1.718.409	99,2
	b) Stroški socialnih zavarovanj	319.338	305.197	104,6	4,0	320.583	99,6
	- stroški pokojninskih zavarovanj	186.077	182.989	101,7	2,3	192.070	96,9
	- stroški socialnih zavarovanj	133.261	122.208	109,0	1,7	128.513	103,7
	c) Drugi stroški dela	352.846	300.203	117,5	4,4	320.312	110,2
7.	ODPISI VREDNOSTI	255.691	223.693	114,3	3,2	227.245	112,5
	a) Amortizacija in prevrednot. posl. odhodki OS	250.181	207.887	120,3	3,1	226.245	110,6
	b) Prevrednotovalni poslovni odhodki OS	0	0	0,0	0,0	0	0,0
	c) Prevrednot. posl. odhodki obratnih sredstev	5.511	15.806	34,9	0,1	1.000	551,1
8.	DRUGI POSLOVNI ODHODKI	112.662	101.807	110,7	1,4	93.049	121,1
	POSLOVNI IZID IZ POSLOVANJA	187.258	210.411	89,0	2,3	109.894	170,4
9.	FINANČNI PRIHODKI IZ DELEŽEV	0	0	0,0	0,0	0	0,0
	c) Finančni prihodki iz deležev v drugih družbah	0	0	0,0	0,0	0	0,0
	č) Finančni prihodki iz drugih naložb	0	0	0,0	0,0	0	0,0
10.	FINANČNI PRIHODKI IZ DANIH POSOJIL	3.544	4.856	73,0	0,0	3.707	95,6
	b) Finančni prihodki iz posojil, danih drugim	3.544	4.856	73,0	0,0	3.707	95,6
11.	FINANČNI PRIHODKI IZ POSLOVNIH TERJATEV	14.153	13.532	104,6	0,2	13.798	102,6
	b) Finančni prihodki iz poslovnih terjatev do drugih	14.153	13.532	104,6	0,2	13.798	102,6
12.	FINANČNI ODHODKI IZ OSLABITVE IN ODPISOV	0	0	0,0	0,0	0	0,0
13.	FINANČNI ODHODKI IZ FINANČNIH OBVEZNOSTI	0	0	0,0	0,0	0	0,0
	b) Finančni odhodki iz posojil, prejetih od bank	0	0	0,0	0,0	0	0,0
	č) Finančni odhodki iz drugih finančnih obveznosti	0	0	0,0	0,0	0	0,0
14.	FINANČNI ODHODKI IZ POSLOVNIH OBVEZNOSTI	64	76	84,5	0,0	94	68,5
	c) Finančni odhodki iz drugih poslovnih obveznosti	64	76	84,5	0,0	94	68,5
15.	DRUGI PRIHODKI	3.498	3.139	111,4	0,0	4.298	81,4
16.	DRUGI ODHODKI	14.547	15.945	91,2	0,2	6.030	241,2
	CELOTNI DOBIČEK ALI IZGUBA	193.841	215.916	89,8	2,3	125.571	154,4
17.	Davek iz dobička	20.334	21.002	96,8			
19.	ČISTI POSLOVNI IZID OBRAČUNSKEGA OBDOBJA	173.507	194.914		2,1	125.571	138,2
20.	Spremembe revalorizacijskih rezerv iz prevrednotenja opredmetenih osnovnih sredstev	0	0				
21.	Spremembe rezerv, nastalih zaradi vrednotenja po poštenu vrednosti	0	0				
22.	Dobički in izgube, ki izhajajo iz prevedbe računovodskih izkazov podjetij v tujini	0	0				
23.	Druge sestavine vseobsegajočega donosa	0	0				
24.	Celotni vseobsegajoči donos obračunskega obdobja	173.507,32	194.914,10				

Prihodki	8.270.013	8.087.064	102,3		7.650.026	108,1
Odhodki	8.076.171	7.871.147	102,6		7.524.455	107,3
Razlika	193.841	215.916	89,8		125.571	154,4

5.1 Bilanca stanja na zadnji dan v letu

v EUR

Naziv	Tekoče leto 31.12.2025	Tekoče leto 31.12.2024	Indeks 25/24
SREDSTVA	4.127.304	3.969.906	104,0
A. DOLGOROČNA SREDSTVA	1.766.998	1.437.747	122,9
I. Neopredmetena sredstva in dolgoročne AČR	14.958	16.586	90,2
1. Dolgoročne premoženjske pravice	14.958	16.586	90,2
II. Opredmetena osnovna sredstva	1.692.705	1.414.570	119,7
1. Zemljišča in zgradbe	687.704	314.065	219,0
a) Zemljišča	644.505	268.904	239,7
b) Zgradbe	43.199	45.161	95,7
2. Proizvajalne naprave in stroji	731.267	765.831	95,5
3. Druge naprave in oprema	229.899	204.293	112,5
4. Opredmetena osnovna sredstva, ki se pridobivajo	43.836	130.382	33,6
a) Opredmetena osnovna sredstva v gradnji in izdelavi	43.836	130.382	33,6
III. NALOŽBENE NEPREMIČNINE	6.378	6.591	96,8
IV. Dolgoročne finančne naložbe	0	0	0,0
1. Dolgoročne finančne naložbe, razen posojil	0	0	0,0
c) Druge delnice in deleži	0	0	0,0
V. DOLGOROČNE POSLOVNE TERJATVE	52.957	0	0,0
2. Dolgoročne poslovne terjatve do kupcev	52.957	0	0,0
B. KRATKOROČNA SREDSTVA	2.360.218	2.277.526	103,6
I. SREDSTVA (SKUPINE ZA ODTUJITEV) ZA PRODAJO	0	0	0,0
II. ZALOGE	129.635	117.564	110,3
1. Material	128.526	116.958	109,9
3. Trgovsko blago	1.108	606	183,0
III. KRATKOROČNE FINANČNE NALOŽBE	300.000	300.000	100,0
1. Kratkoročne finančne naložbe, razen posojil	300.000	300.000	100,0
c) Druge kratkoročne finančne naložbe	300.000	300.000	100,0
2. Kratkoročna posojila	0	0	0,0
b) Kratkoročna posojila drugim	0	0	0,0
IV. KRATKOROČNE POSLOVNE TERJATVE	1.020.289	1.072.415	95,1
2. Kratkoročne poslovne terjatve do kupcev	904.583	949.029	95,3
3. Kratkoročne poslovne terjatve do drugih	115.706	123.386	93,8
V. DENARNA SREDSTVA	910.294	787.547	115,6
C. KRATKOROČNE AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	88	254.634	0,0
ZUNAJBILANČNA SREDSTVA	25.859.730	26.146.313	98,9
OBVEZNOSTI DO VIROV SREDSTEV	4.127.304	3.969.906	104,0
A. KAPITAL	2.910.560	2.927.053	99,4
I. VPOKLICANI KAPITAL	325.256	325.256	100,0
1 Osnovni kapital	325.256	325.256	100,0
II. KAPITALSKE REZERVE	115.584	115.584	100,0
III. REZERVE IZ DOBIČKA	2.296.213	2.291.299	100,2
1. Zakonske rezerve	32.526	32.526	100,0
5. Druge rezerve iz dobička	2.263.687	2.258.774	100,2
VI. PRENESENI ČISTI POSLOVNI IZID	0	0	0,0
VII. ČISTI POSLOVNI IZID POSLOVNEGA LETA	173.507	194.914	89,0
B. REZERVACIJE IN DOLGOROČNE PČR	0	0	0,0
3. Druge dolgoročne pasivne časovne razmejitve	0	0	0,0
C. DOLGOROČNE OBVEZNOSTI	0	0	0,0
I. Dolgoročne finančne obveznosti	0	0	0,0
2. Dolgoročne finančne obveznosti do bank	0	0	0,0
II. Dolgoročne poslovne obveznosti	0	0	0,0
5. Dolgoročne poslovne obveznosti do občin	0	0	0,0
- dolg.poslovne obveznosti do občine Radovljica	0	0	0,0
- dolg.poslovne obveznosti do občine Bohinj	0	0	0,0
Č. KRATKOROČNE OBVEZNOSTI	1.216.744	1.042.617	116,7
II. Kratkoročne finančne obveznosti	0	0	0,0
2. Kratkoročne finančne obveznosti do bank	0	0	0,0
III. Kratkoročne poslovne obveznosti	1.216.744	1.042.617	116,7
2. Kratkoročne poslovne obveznosti do dobaviteljev	989.633	816.046	121,3
5. Druge kratkoročne poslovne obveznosti	227.111	226.572	100,2
D. KRATKOROČNE PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	0	236	0,0
ZUNAJBILANČNE OBVEZNOSTI	25.859.730	26.146.313	98,9

5.2 Izkaz gibanja kapitala v letu 2025 in 2024

IZKAZ GIBANJA KAPITALA V LETU 2025

	Osnovni kapital	Rezerve iz dobička						Preneseni čisti posl. izid			Čisti poslovnimi izid posl. leta		Skupaj kapital
		Kapitalske rezerve	Zakonske rezerve	Rezerve za lastne delnice	Lastne delnice	Statutarne rezerve	Druge rezerve iz dobička	Presežek iz pre-vrednotenja	Preneseni čisti dobiček	Prenesena čista izguba	Čisti dobiček posl. leta	Čista izguba posl. leta	
	I/1	II	III/1	III/2	III/3	III/4	III/5	IV	V/1	V/2	VI/1	VI/2	VII
A.1. Stanje 31. decembra 2024	325.256	115.584	32.526				2.258.774		0		194.914		2.927.053
a) Preračuni za nazaj													0
b) Prilagoditve za nazaj													0
A.2. Stanje 1. januarja 2025	325.256	115.584	32.526				2.258.774		0		194.914		2.927.053
B.1 Spremembe lastniškega kapitala - transakcije z lastniki													0
g) Izplačilo dividend (dobička)											-190.000		-190.000
B.2. Celotni vseobsegajoči donos poročevalskega obdobja											173.507		173.507
a) Vnos čistega poslovnega izida poročevalskega obdobja											173.507		173.507
B.3. Spremembe v kapitalu							4.914		0		-4.914		0
a) Razporeditev preostalega dela čistega dobička primerjalnega poročevalskega obdobja na druge sestavne kapitala							4.914				-4.914		0
C. Stanje 31. decembra 2025	325.256	115.584	32.526	0	0	0	2.263.688	0	0	0	173.507	0	2.910.560
Bilancni dobiček 2025									0		173.507		173.507

IZKAZ GIBANJA KAPITALA V LETU 2024

	Osnovni kapital	Rezerve iz dobička						Preneseni čisti posl. izid			Čisti poslovnimi izid posl. leta		Skupaj kapital
		Kapitalske rezerve	Zakonske rezerve	Rezerve za lastne delnice	Lastne delnice	Statutarne rezerve	Druge rezerve iz dobička	Presežek iz pre-vrednotenja	Preneseni čisti dobiček	Prenesena čista izguba	Čisti dobiček posl. leta	Čista izguba posl. leta	
	I/1	II	III/1	III/2	III/3	III/4	III/5	IV	V/1	V/2	VI/1	VI/2	VII
A.1. Stanje 31. decembra 2023	325.256	115.584	32.526				2.258.774		0		92.949		2.825.088
a) Preračuni za nazaj													0
b) Prilagoditve za nazaj													0
A.2. Stanje 1. januarja 2024	325.256	115.584	32.526				2.258.774		0		92.949		2.825.088
B.1 Spremembe lastniškega kapitala - transakcije z lastniki													0
g) Izplačilo dividend (dobička)											-92.949		-92.949
B.2. Celotni vseobsegajoči donos poročevalskega obdobja											194.914		194.914
a) Vnos čistega poslovnega izida poročevalskega obdobja											194.914		194.914
B.3. Spremembe v kapitalu							0		0		0		0
a) Razporeditev preostalega dela čistega dobička primerjalnega poročevalskega obdobja na druge sestavne kapitala											0		0
C. Stanje 31. decembra 2024	325.256	115.584	32.526	0	0	0	2.258.774	0	0	0	194.914	0	2.927.053
Bilancni dobiček 2024									0		194.914		194.914

5.3 Predlog uprave o razporeditvi dobička

		v EUR	
	Naziv	2025	2024
A.	ČISTI DOBIČEK POSLOVNEGA LETA	173.507,32	194.913,82
B.	ČISTA IZGUBA POSLOVNEGA LETA	0,00	0,00
C.	PRENESENI ČISTI DOBIČEK	0,00	0,00
Č.	PRENESENA ČISTA IZGUBA	0,00	0,00
D.	ZMANJŠANJE KAPITALSKIH REZERV	0,00	0,00
E.	ZMANJŠANJE REZERV IZ DOBIČKA	0,00	0,00
F.	POVEČANJE REZERV IZ DOBIČKA	0,00	0,00
	4. povečanje drugih rezerv iz dobička	0,00	0,00
G.	BILANČNI DOBIČEK	173.507,32	194.913,82
H.	BILANČNA IZGUBA	0,00	0,00

Ugotovitev bilančnega dobička:

Čisti bilančni dobiček družbe Komunala Radovljica za poslovno leto 2025 znaša 173.507,32 EUR.

Predlog in obrazložitev predloga sklepa razporeditve bilančnega dobička:

- Uprava predlaga, da Komunala Radovljica, d. o. o. v skladu s 13. členom Odloka o ureditvi statusa javnega podjetja, čisti bilančni dobiček leta 2025 v višini 97.000,00 EUR nakaže Občini Radovljica.
- Razlika dobička v višini 76.507,32 EUR se prerazporedi v druge rezerve iz dobička in, kot rezervacija finančnih sredstev za nabavo osnovnih sredstev in izgradnjo nove poslovne zgradbe, nameni za razvoj podjetja.

6 Razkritja postavk v računovodskih izkazih

Pri vodenju poslovnih knjig in pripravi računovodskih izkazov in letnega poročila je družba upoštevala določila veljavnega Zakona o gospodarskih družbah (ZGD-1) in veljavnih Slovenskih računovodskih standardov (SRS 2024), Pravila skrbnega računovodenja 2016, predvsem pa SRS 32 za izvajalce gospodarskih javnih služb, ki velja od 1. 1. 2016 dalje.

6.1 Bilanca stanja

Bilanca stanja

Bilanca stanja je temeljni računovodski izkaz. V njej prikazujemo stanje sredstev in obveznosti do virov sredstev. Izkazovanje postavk v bilanci stanja je glede na velikost podjetja predpisano s Slovenskimi računovodskimi standardi oziroma z Zakonom o gospodarskih družbah.

SREDSTVA (4.127.304 EUR)

Bilančna vsota se je v primerjavi s preteklim letom povečala za 157.398 EUR.

A. DOLGOROČNA SREDSTVA (1.766.998 EUR)

Neopredmetena sredstva in dolgoročne AČR (14.958 EUR)

Med neopredmetenimi sredstvi so izkazani računalniški programi in telefonski priključki. Vsa sredstva so bila pridobljena z nakupom od drugih pravnih oseb in so ovrednotena z nakupno ceno, povečano za vse stroške, povezane s pridobitvijo teh sredstev. Kar nekaj sredstev je bilo dokončno amortiziranih.

I. Neopredmetena dolgoročna osnovna sredstva (14.958 EUR)

Preglednica gibanja neopredmetenih sredstev za leto 2025

	Materialne pravice, računalniški programi	Telefonski priključki	Skupaj	Neopred. dolgoročna sredstva v pridobivanju	Skupaj neopredmetena dolgoročna sredstva
Nabavna vrednost					
Stanje 1.1.2025	144.513	1.836	146.349	14.814	161.163
Prenos med konti	16.448	0	16.448	-16.448	0
Povečanja	0	0	0	1.634	1.634
Zmanjšanja	0	0	0	0	0
Stanje 31.12.2025	160.961	1.836	162.797	0	162.797
Popravek vrednosti					
Stanje 1.1.2025	142.741	1.836	144.577	0	144.577
Prenos med konti	0	0	0	0	0
Izločitve	0	0	0	0	0
Amortizacija - konto 43	3.262	0	3.262	0	3.262
Stanje 31.12.2025	146.003	1.836	147.839	0	147.839
Neodpisana vrednost					
Stanje 1.1.2025	1.772	0	1.772	14.814	16.586
Stanje 31.12.2025	14.958	0	14.958	0	14.958

Preglednica gibanja neopredmetenih sredstev za leto 2024

Nabavna vrednost	Materialne pravice, računalniški programi	Telefonski priključki	Skupaj	Neopred. dolgoročna sredstva v pridobivanju	Skupaj neopredmetena dolgoročna sredstva
Stanje 1.1.2024	144.340	1.836	146.176	2.500	148.676
Prenos med konti	173	0	173	-173	0
Povečanja	0	0	0	12.487	12.487
Zmanjšanja	0		0	0	0
Stanje 31.12.2024	144.513	1.836	146.349	14.814	161.163
Popravek vrednosti					
Stanje 1.1.2024	139.778	1.836	141.614	0	141.614
Prenos med konti	0	0	0	0	0
Izločitve	0	0	0	0	0
Amortizacija - konto 43	2.963	0	2.963	0	2.963
Stanje 31.12.2024	142.741	1.836	144.577	0	144.577
Neodpisana vrednost					
Stanje 1.1.2024	4.562	0	4.562	2.500	7.062
Stanje 31.12.2024	1.772	0	1.772	14.814	16.586

II. Opredmetena osnovna sredstva (1.692.705 EUR)

Opredmetena osnovna sredstva se ob začetnem pripoznanju ovrednotijo z nakupno ceno, povečano za stroške in dajatve, ki jih je mogoče pripisati neposredno njegovi usposobitvi za nameravano uporabo, zlasti stroške dovoza in namestitve ter zmanjšano za vse trgovinske in druge popuste. Donacij in državnih podpor za pridobitev opredmetenih osnovnih sredstev nismo prejeli.

Pri opredmetenih osnovnih sredstvih podjetja nismo opravljali prevrednotenj. Osnovna sredstva niso pridobljena s finančnim najemom.

Knjigovodska neodpisana vrednost osnovnih sredstev se je v letu 2025 povečala za 278.135 EUR.

V letu 2025 smo imeli vlaganja v zemljišča in nabavo novih osnovnih sredstev v višini 524.841 EUR.

Zap. št.	Vrsta sredstev	Realizacija 2025
1	Komunalni prispevek OLN CČN	278.001
2	Tovorno vozilo za kosovne odpadke Iveco Daily	64.800
3	Nadgradnja smetarskega vozila MAN TGM 18.320	34.721
4	Tovorno vozilo Ford Transit Furgon 2.0 TDCi s potujočo delavnico	34.284
5	Računalniki, računalniška in programska oprema	15.962
6	Strežnik Dell Power Edge T550	28.781
7	Tovorno vozilo Cintron Berlingo 1.5 BlueHDi	23.738
8	Kontejnerji	20.670
9	Stroški izgradnje poslovne stavbe - v pridobivanju	11.054
10	Daljinski nadzor VH Ljubno	8.371
11	Razno orodje	3.874
12	Pisarniško pohištvo	585
Skupna vrednost osnovnih sredstev		524.841

Odpisana in dokončno izločena iz uporabe pa so bila osnovna sredstva v nabavni vrednosti 13.065 EUR. Vsa osnovna sredstva so bila do odpisa že dokončno amortizirana.

Nabavna vrednost	Odpisana izločena OS	Odpisana prodana OS	Skupaj odpisana in izločena OS iz uporabe	Prodajna vrednost prodanih OS brez DDV
Osnovna sredstva	13.065	0	13.065	0
Drobni inventar	0	0	0	0
Skupaj	13.065	0	13.065	0

a) **Preglednica gibanja opredmetenih osnovnih sredstev – sredstva v lasti družbe** (1.692.705 EUR, vključno z umetniškimi deli)

Nepremičnine v gradnji oziroma pridobivanju 2025

Nabavna vrednost	Nepremičnine v gradnji
Stanje 1.1.2025	130.382
Povečanja	289.055
Zmanjšanja	375.601
Stanje 31.12.2025	43.836
Neodpisana vrednost	
Stanje 1.1.2025	130.382
Stanje 31.12.2025	43.836

Nepremičnine v gradnji oziroma pridobivanju 2024

Nabavna vrednost	Nepremičnine v gradnji
Stanje 1.1.2024	126.293
Povečanja	0
Zmanjšanja	4.089
Stanje 31.12.2024	130.382
Neodpisana vrednost	
Stanje 1.1.2024	126.293
Stanje 31.12.2024	130.382

Nabavno vrednost, popravke vrednosti na začetku in na koncu obračunske dobe ter spremembe knjigovodske vrednosti od začetka do konca leta kaže preglednica gibanja opredmetenih osnovnih sredstev, ki v saldu vključuje tudi umetniška dela, kar izkazujemo v dveh ločenih preglednicah.

Preglednica gibanja opredmetenih osnovnih sredstev za leto 2025

Nabavna vrednost	Zemljišče	Zgradbe	Proizvajalna oprema	Neproizvajalna oprema	Drobni inventar	Skupaj (brez sredstev v pridobivanju)	Nepremičnine v gradnji oziroma izdelavi	Opredmetena osnovna sredstva v pridobivanju	Skupaj
Stanje 1.1.2025	268.904	118.002	3.112.046	690.639	1.190	4.190.781	130.382	0	4.321.163
Prenos med konti	375.601	0	181.880	53.906	0	611.387	-375.600	-235.786	0
Povečanja	0	0	0	0	0	0	289.055	235.786	524.841
Zmanjšanja	0	0	-3.824	-9.025	-216	-13.065	0		-13.065
Stanje 31.12.2025	644.505	118.002	3.290.103	735.520	974	4.789.104	43.835	0	4.832.939
Popravek vrednosti									
Stanje 1.1.2025	0	72.841	2.346.216	489.125	1.190	2.909.371	0	0	2.909.371
Izločitve	0	0	-3.824	-9.025	-216	-13.065	0	0	-13.065
Amortizacija - konto 43	0	1.962	216.444	28.300	0	246.707	0	0	246.707
Stanje 31.12.2025	0	74.804	2.558.836	508.400	974	3.143.013	0	0	3.143.013
Neodpisana vrednost									
Stanje 1.01.2025	268.904	45.161	765.831	201.514	0	1.281.410	130.382	0	1.411.791
Stanje 31.12.2025	644.505	43.199	731.267	227.120	0	1.646.090	43.835	0	1.689.926

Preglednica gibanja opredmetenih osnovnih sredstev za leto 2024

Nabavna vrednost	Zemljišče	Zgradbe	Proizvajalna oprema	Neproizvajalna oprema	Drobni inventar	Skupaj (brez sredstev v pridobivanju)	Nepremičnine v gradnji oziroma izdelavi	Opredmetena osnovna sredstva v pridobivanju	Skupaj
Stanje 1.1.2024	268.904	118.002	2.840.671	684.363	1.352	3.913.293	126.293	0	4.039.586
Prenos med konti	0	0	290.955	9.243	0	300.198	0	-300.198	0
Povečanja	0	0	0	0	0	0	0	300.198	300.198
Zmanjšanja	0	0	-19.579	-2.968	-163	-22.710	4.089		-18.621
Stanje 31.12.2024	268.904	118.002	3.112.046	690.639	1.190	4.190.781	130.382	0	4.321.162
Popravek vrednosti									
Stanje 1.1.2024	0	70.879	2.190.256	464.883	1.352	2.727.370	0	0	2.727.370
Izločitve	0	0	-19.579	-2.968	0	-22.547	0	0	-22.547
Amortizacija - konto 43	0	1.962	175.539	27.210	-162,65	204.548	0	0	204.548
Stanje 31.12.2024	0	72.841	2.346.216	489.125	1.190	2.909.371	0	0	2.909.371
Neodpisana vrednost									
Stanje 1.01.2024	268.904	47.123	650.415	219.480	0	1.185.922	126.293	0	1.312.215
Stanje 31.12.2024	268.904	45.161	765.831	201.514	0	1.281.410	130.382	0	1.411.791

b) Preglednica gibanja umetniških del (2.779 EUR)

Umetniška dela (slike) prikazujemo ločeno, ker se ne amortizirajo.

Preglednica gibanja umetniških del za leto 2025

Nabavna vrednost	Umetniška dela
Stanje 1.1.2025	2.779
Povečanja	0
Zmanjšanja	0
Stanje 31.12.2025	2.779
Popravek vrednosti	
Stanje 1.1.2025	0
Izločitve	0
Amortizacija - konto 43	0
Stanje 31.12.2025	0
Neodpisana vrednost	
Stanje 1.1.2025	2.779
Stanje 31.12.2025	2.779

Preglednica gibanja umetniških del za leto 2024

Nabavna vrednost	Umetniška dela
Stanje 1.1.2024	2.779
Povečanja	0
Zmanjšanja	0
Stanje 31.12.2024	2.779
Popravek vrednosti	
Stanje 1.1.2024	0
Izločitve	0
Amortizacija - konto 43	0
Stanje 31.12.2024	0
Neodpisana vrednost	
Stanje 1.1.2024	2.779
Stanje 31.12.2024	2.779

III. Naložbene nepremičnine (6.378 EUR)

Naložbene nepremičnine se posedujejo, da bi prinašale najemnino ali povečevale vrednost dolgoročne naložbe ali oboje. Niso namenjene uporabi za ustvarjanje proizvodov, dobavljanju blaga, opravljanju storitev ali v pisarniške namene, niti niso namenjene kratkoročni prodaji.

Naložbene nepremičnine so izkazane po nabavni vrednosti, zmanjšane za amortizacijski popravek vrednosti. Uporablja se metoda enakomernega časovnega amortiziranja. Zemljišča se ne amortizirajo. Naložbene nepremičnine predstavlja počitniški apartma na Pagu. Amortizacijska stopnja objekta je 1,5 %. Knjigovodska neodpisana vrednost zgradbe znaša 6.378 EUR. Cenitev navedenih nepremičnin za razkritje poštene vrednosti zaradi dodatnih stroškov iz naslova cenitve ne izvajamo.

**Preglednica gibanja naložbenih nepremičnin
za leto 2025**

Nabavna vrednost	Zemljišče	Zgradbe	Skupaj
Stanje 1.1.2025	0	14.168	14.168
Povečanja	0	0	0
Zmanjšanja	0	0	0
Stanje 31.12.2025	0	14.168	14.168
Popravek vrednosti			
Stanje 1.1.2025	0	7.577	7.577
Izločitve	0	0	0
Amortizacija - konto 43	0	213	213
Stanje 31.12.2025	0	7.789	7.789
Neodpisana vrednost			
Stanje 1.01.2025	0	6.591	6.591
Stanje 31.12.2025	0	6.378	6.378

**Preglednica gibanja naložbenih nepremičnin
za leto 2024**

Nabavna vrednost	Zemljišče	Zgradbe	Skupaj
Stanje 1.1.2024	0	14.168	14.168
Povečanja	0	0	0
Zmanjšanja	0	0	0
Stanje 31.12.2024	0	14.168	14.168
Popravek vrednosti			
Stanje 1.1.2024	0	7.364	7.364
Izločitve	0	0	0
Amortizacija - konto 43	0	213	213
Stanje 31.12.2024	0	7.577	7.577
Neodpisana vrednost			
Stanje 1.01.2024	0	6.803	6.803
Stanje 31.12.2024	0	6.591	6.591

V. Dolgoročne poslovne terjatve (52.957 EUR)**2. Dolgoročne poslovne terjatve do kupcev (52.957 EUR)**

Dolgoročne poslovne terjatve predstavljajo vnaprej plačan komunalni prispevek Občini Radovljica za gradnjo nove poslovne stavbe.

B. KRATKOROČNA SREDSTVA (2.360.218 EUR)**II. Zaloge (129.635 EUR)****1. Material (128.526 EUR)****3. Trgovsko blago (1.108 EUR)****Računovodske usmeritve**

Zaloge materiala se izkazujejo po dejanskih nabavnih cenah, ki vključujejo tudi neposredne stroške nabave. Nakupna cena se zmanjša za dobljene popuste. Poraba materiala se obračunava po prvih nabavnih cenah z izčrpavanjem zaloge od prve nabave proti zadnji (FIFO). Zmanjšanje (poraba) zalog se obračunava sproti mesečno. Oslabitev zalog nismo izvedli, ker ni bilo bistvenih odstopanj med tržno-nadomestitveno vrednostjo in čisto iztržljivo vrednostjo. Stanja zalog materiala so usklajena z inventurnim stanjem, pri čemer so bili pri popisu materiala ugotovljeni viški materiala v višini 91 EUR, manjki materiala pa so znašali 2.781 EUR.

III. Kratkoročne finančne naložbe (300.00 EUR)**1. c) Druge kratkoročne finančne naložbe (300.000 EUR)**

Kratkoročna posojila drugim so izkazana z nabavnimi vrednostmi, ki predstavljajo vplačane zneske posojila. Zapadle obresti se izkazujejo med kratkoročnimi poslovnimi terjatvami. V zvezi s to naložbo tveganja ne obstajajo. Saldo predstavlja depozit pri Gorenjski banki.

IV. Kratkoročne poslovne terjatve (1.020.289 EUR)**2) Kratkoročne poslovne terjatve do kupcev (904.583 EUR)**

Saldo predstavlja razlika med celotnimi terjatvami do kupcev v višini 955.991 EUR in popravki vrednosti kratkoročnih terjatev v višini 51.408 EUR.

Terjatve vseh vrst se ob začetnem pripoznanju izkazujejo v zneskih, ki izhajajo iz ustreznih listin, ob predpostavki, da bodo poplačane.

Struktura poslovnih terjatev po zapadlosti na dan 31. 12. 2025

Vrste kratkoročnih terjatev	Saldo	Nezapadle	Zapadle	Število dni				
				0 - 30	31 - 60	61 - 90	91 - 120	nad 120
Terjatve do kupcev - pravne osebe	532.210	492.036	40.174	23.172	11.027	4.529	1.148	298
Terjatve do kupcev - občani	371.235	317.459	53.776	27.727	12.921	4.528	3.961	4.639
Terjatve do kupcev - tožbe pravne osebe	7.723	0	7.723	0	12	467	372	6.871
Terjatve do kupcev - tožbe občani	36.476	0	36.476	0	251	545	547	35.133
Terjatve do kupcev - stečaji pravne osebe	7.770	0	7.770	0	0	0	0	7.770
Terjatve do kupcev - prisilne poravnave pravne osebe	0	0	0	0	0	0	0	0
Terjatve do kupcev - osebni stečaji	577	0	577	0	0	0	0	577
Skupaj	955.991	809.495	146.496	50.899	24.211	10.069	6.027	55.289

V letu 2025 smo izstavili 97.378 računov, od tega v komunalnem obračunu 95.863, v programu prodaja pa 1.515.

Naslednja tabela prikazuje terjatve do kupcev po strukturi. Celotne terjatve so se v primerjavi s preteklim letom povečale za 0,8 %.

Kratkoročne terjatve do kupcev	Stanje 31.12.2025	Stanje 31.12.2024	Razlika	Indeks 25/24
Pravne osebe	532.210	582.889	-50.679	91,3
Občani	371.235	357.364	13.872	103,9
Tožbe pravne osebe	7.723	9.537	-1.814	81,0
Tožbe občani	36.476	47.687	-11.211	76,5
Stečaji pravne osebe	7.770	2.478	5.293	313,6
Prisilne poravnave pravne osebe	0	0	0	0,0
Osebni stečaji	577	558	19	103,3
Skupaj kratkoročne terjatve do kupcev	955.991	1.000.513	-44.521	95,6
Skupaj dolgoročne terjatve do kupcev	52.957	0	52.957	0,0
Skupaj kratkoročne in dolgoročne terjatve do kupcev	1.008.948	1.000.513	8.435	100,8

Največje zapadle terjatve imamo do sledečih uporabnikov:

Zap.št.	Največji dolžniki na dan 31.12.2025	Zapadle terjatve
1	Gorenjska gradbena družba, d.d., Kranj	11.646
2	Mercator, d.o.o., Ljubljana	6.697
3	Zdionica Ismeta, Begunje na Gorenjskem	5.500
4	Dominvest, d.o.o., Jesenice	5.489
5	Sportina Bled, d.o.o. - v stečaju, Naklo	3.949
6	Vrtec Radovljica	3.786
7	Mali Matjaž, Radovljica	3.757
8	Debelak Marjeta, Bled	3.631
9	Grüner Genica, Kamna Gorica	3.123
10	Kelvišar Bogdan, Radovljica	2.736

Terjatve do Občine Radovljica

Terjatve do Občine Radovljica	Saldo 2025	Nezapadle 2025	Zapadle 2025	Saldo 2024	Nezapadle 2024	Zapadle 2024
Kratkoročne terjatve do kupcev - pravne osebe	200.008	0	0	294.059	291.989	2.069
Kratkoročne terjatve do kupcev - občani + HS	292	273	19	435	373	62
Druge kratk.terjatve - javna dela, refund.delavca BIO vrt	0	0	0	0	0	0
Skupaj	200.299	273	19	294.494	292.362	2.131

Na dan 31. 12. 2025 je imelo podjetje naslednjo strukturo popravkov vrednosti terjatev:

Popravek vrednosti kratkoročnih terjatev	Začetno stanje	Odpisi	Uravnoteženje	Končno stanje	% popravka terjatev
Pravne osebe, občani	37.762	1.624	0	36.138	4
Tožbe pravne osebe	1.907	363	0	1.545	20
Tožbe občani	9.386	4.967	2.630	7.048	19
Stečajni pravne osebe	1.982	78	4.312	6.216	80
Prisilne poravnave pravne osebe	0	0	0	0	0
Osební stečajni	447	498	513	462	80
Skupaj popravki vrednosti kratkoročnih terjatev	51.484	7.531	7.456	51.408	
Skupaj popravki vrednosti dolgoročnih terjatev	0	0	0	0	0
Skupaj popravki kratkoročnih in dolgoročnih terjatev	51.484	7.531	7.456	51.408	

Določene terjatve do kupcev, pravnih oseb, so v skladu s sklenjenimi pogodbami zavarovane s prejetimi menicami. Evidenco menic vodimo v zunajbilančni evidenci, kar je razvidno iz tabele v poglavju 6.3 – zunajbilančna evidenca.

Starejše terjatve do kupcev iz naslova neplačanih komunalnih storitev so zavarovane na podlagi vloženih izvršb pri pristojnem sodišču.

Izpostavljenost tveganjem obstaja pri terjativah v insolventnih postopkih (stečajni pravnih oseb, prisilne poravnave, osebni stečajni občanov).

Podjetje uporablja kombinirano metodo oblikovanja popravka vrednosti terjatev. Najprej ocenimo verjetnost izterljivosti posamezne terjatve pri terjativah do družb v stečaju, prisilni poravnavi, dvomljivih terjativah in terjativah v tožbi, v kolikor nam je znano, da tožba ne bo uspela (npr. priznan ugovor stranki na sodišču). Popravek vrednosti terjatev oblikujemo pri prisilnih terjativah in stečajih od 80 % do 100 % terjatev, pri tožbah pavšalno v višini 20 % neplačila, za ostale kratkoročne terjatve do kupcev in za dolgoročne terjatve potrjene poenostavljene prisilne poravnave smo oblikovali pavšalni popravek vrednosti v višini 4 % odprtih terjatev.

Oslabitev terjatev se v knjigah prikaže kot popravek vrednosti terjatev, ki znaša na dan 31.12.2025 51.408 EUR.

Zadnja leta intenzivno izvajamo izterjave zapadlih terjatev naših dolžnikov. Enkrat mesečno pošljemo vsem kupcem, ki še niso plačali svojih zapadlih obveznosti, pisne opomine. Izterjavo opravljamo tudi z izrednimi opomini in pozivi za plačilo v papirni, elektronski ali telefonski obliki, v skrajnih primerih pa pri uporabnikih v stanovanjskih hišah tudi s prekinitvijo dobave vode. Večkrat letno izterjavo nadaljujemo preko sodišča z izvršilnimi predlogi za vse terjatve, ki bi drugače zastarale. Dvakrat letno pošljemo opomine tudi vsem dolžnikom, proti katerim imamo vlozene izvršbe, ki še niso poplačane.

Za vse stare nerealizirane izvršbe smo na sodišča podali poizvedbe o realizaciji sklepov o izvršbi in pozive za predložitev podatkov o premoženju dolžnikov s strani dolžnikov. Dodatno smo v letu 2025 pozivali tudi sodišče za posredovanje informativnega seznama dolžnikovega premoženja. Dolžnike obveščamo o možnostih uveljavljanja enkratnih občinskih denarnih pomoči in izrednih državnih denarnih socialnih pomoči za pomoč pri poplačilu komunalnih storitev, v kolikor menijo, da so do teh pomoči glede na višino svojih dohodkov upravičeni in jih še niso koristili za druge namene.

Na dan 31. 10. 2025 smo vsem pravnim osebam in samostojnim podjetnikom poslali IOP obrazce (izpise odprtih postavk), na dan 31. 12. 2025 pa še tistim, ki so imeli terjatve in obveznosti višje od 500,00 EUR.

V času zaključnega revizijskega postopka je revizorka družbe poslala izbranim kupcem in dobaviteljem v potrditev še dodatne IOP obrazce.

3) **Kratkoročne poslovne terjatve do drugih (115.706 EUR)**

Vrste kratkoročnih terjatev do drugih	31.12.2025	31.12.2024	Indeks 25/24
Kratkoročno dani predujmi	0	0	0,0
Terjatve za obresti	312	0	0,0
Terjatve za vstopni DDV	100.308	109.577	91,5
Terjatve za akontacije davka od dohodkov	668	0	0,0
Terjatve za refundacije bolezni, plač	8.403	7.280	115,4
Terjatve za vračilo trošarine, okolj.dajatve za onesn.zraka	6.011	5.643	106,5
Terjatve iz naslova vodnih povračil	0	0	0,0
Druge kratkoročne terjatve	4	885	0,5
Skupaj	115.706	123.386	93,8

Največjo terjatev predstavlja vstopni davek na dodano vrednost in terjatev za povračilo daljših bolezni delavcev ter nege ali spremstva družinskih članov. Izkazujemo tudi nekoliko večjo terjatev za preplačilo okoljske dajatve za onesnaževanje okolja zaradi odvajanja odpadnih voda.

Pri terjatvah za zamudne obresti izkazujemo le obračunane zamudne obresti, pri čemer se hkrati s terjatvijo v knjigah izkaže tudi popravek vrednosti v celotnem znesku obračunanih zamudnih obresti.

V. Denarna sredstva (910.294 EUR)

Stanje na transakcijskem računu pri banki na dan 31. 12. 2025 znaša 910.187 EUR, v blagajni pa smo na ta dan imeli 107 EUR denarnih sredstev. Podjetje nima zadolžitev na računu pri banki.

C. KRATKOROČNE AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE (88 EUR)

V tej postavki bilance stanja izkazujemo kratkoročno odložene stroške oz. odhodke, ki predstavljajo izdatke povezane s poslovnimi učinki v naslednjem obdobju in še ne vplivajo na poslovni izid, plačane naročnine na časopis, kratkoročno nezaračunane prihodke, DDV od prejetih predujmov ...

Vrsta kratkoročnih aktivnih časovnih razmejitev	Stanje 1.1.2025	Povečanje	Zmanjšanje	Stanje 31.12.2025
Kratkoročno odloženi stroški - komunalna oprema	254.634	295.866	550.500	0
Kratkoročno nezaračunani prihodki	0	42.415	42.415	0
DDV od prejetih predujmov	0	642	554	88
Skupaj	254.634	338.923	593.469	88

OBVEZNOSTI DO VIROV SREDSTEV (4.127.304 EUR)**KAPITAL (2.910.560 EUR)**

Podjetje izkazuje kapital v skladu s SRS 8 in drugimi zakonskimi določili.

Celotni kapital na dan 31. 12. 2025 znaša 2.910.560 EUR in se je v letu 2025 zmanjšal za 0,6 %.

I. Vpoklicani kapital (325.256 EUR)**1. Osnovni kapital (325.256 EUR)**

Osnovni kapital družbe, kot ena bistvenih sestavin kapitala, je razviden iz akta o ustanovitvi in je vpisan v sodni register ob ustanovitvi. Komunala Radovljica, d. o. o., je v 100 % lasti Občine Radovljica.

II. Kapitalske rezerve (115.584 EUR) – gre za tako imenovani prevrednotovalni popravek kapitala in je posledica opravljanja revalorizacije osnovnega kapitala v letih 1993–2001 s koeficienti rasti cen. Splošni prevrednotovalni popravek kapitala se lahko uporabi za pokritje izgube ali povečanje osnovnega kapitala družbe.

III. Rezerve iz dobička (2.296.213 EUR) so namensko opredeljeni del čistega dobička za poravnavanje izgub v prihodnjih letih. Kot rezerve iz dobička družba izkazuje zakonske rezerve in druge rezerve iz dobička.

1. Zakonske rezerve (32.526 EUR)

Zakonske rezerve morajo skupaj s postavkami kapitalskih rezerv dosegati 10 % osnovnega kapitala, kar v našem primeru pomeni, da smo v letu 2004 uspeli zadostiti tej zakonski zahtevi, zato jih od leta 2005 ne oblikujemo več. Zakonske rezerve se lahko uporabijo zgolj za povečanje osnovnega kapitala ali kritje izgube.

5. Druge rezerve iz dobička (2.263.687 EUR)**VI. Čisti poslovni izid poslovnega leta (173.507 EUR)**

V poslovnem letu 2025 je podjetje doseglo čisti dobiček v višini 173.507 EUR.

C. DOLGOROČNE OBVEZNOSTI (0 EUR)**I. Dolgoročne finančne obveznosti do bank (0 EUR)**

Saldo te postavke na dan 31. 12. 2025 znaša 0 EUR, saj nismo imeli najetih kreditov pri bankah.

Č. KRATKOROČNE OBVEZNOSTI (1.216.744 EUR)**III. Kratkoročne poslovne obveznosti (1.216.744 EUR)****2. Kratkoročne poslovne obveznosti do dobaviteljev (989.633 EUR)**

Podjetje plačuje obveznosti do dobaviteljev v pogodbeno dogovorjenih rokih oziroma v skladu s splošnimi plačilnimi pogoji.

Dobavitelji	31.12.2025	31.12.2024	Indeks 25/24
Dobavitelji za obratna sredstva	909.087	766.399	118,6
Dobavitelji za osnovna sredstva	74.976	44.251	169,4
Dobavitelji v tujini	5.570	5.395	103,2
Skupaj	989.633	816.046	121,3

Največjo obveznost do dobaviteljev za obratna sredstva na dan 31. 12. 2025 v višini 295.938 EUR izkazujemo do Občine Radovljica, predvsem iz naslova najemnine infrastrukture, z valuto plačila v februarju 2026.

5. Druge kratkoročne poslovne obveznosti (227.111 EUR)

Kratkoročne obveznosti so v poslovnih knjigah izkazane z zneski iz ustreznih listin o njihovem nastanku, ki v primeru kratkoročnih poslovnih obveznosti dokazujejo prejem kakega proizvoda ali storitve ali opravljeno delo oziroma obračunani strošek, odhodek ali delež v poslovnem izidu.

Druge kratkoročne poslovne obveznosti	31.12.2025	31.12.2024	Indeks 25/24
Prejeti kratkoročni predujmi	2.263	1.635	138,4
Kratkoročne obveznosti za plače	202.526	188.817	107,3
Kratkoročne obveznosti do države	21.827	34.940	62,5
- za okoljsko dajatev za obremenjevanje vode	16.424	16.827	97,6
- obveznosti za davek od dohodkov pravnih oseb	1.750	9.845	17,8
- druge obveznosti do države, občine	3.653	8.268	44,2
Druge kratkoročne obveznosti	494	1.179	41,9
Skupaj	227.111	226.572	100,2

D. KRATKOROČNE PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE (0 EUR)

Na kontih kratkoročnih pasivnih časovnih razmejitev običajno prikazujemo vnaprej vračunane stroške, ki pa jih v letu 2025 nismo imeli.

Vrsta rezervacije	Stanje 1.1.2025	Povečanje	Zmanjšanje	Stanje 31.12.2025
Vnaprej vračunani stroški	0	1.033.193	1.033.193	0
Kratkoročno odloženi prihodki	236	0	236	0
Skupaj	236	1.033.193	1.033.429	0

6.2 Izkaz poslovnega izida

PRIHODKI

Prihodki so povečanja gospodarskih koristi v obračunskem obdobju v obliki sredstev (denarja ali terjatev zaradi prodaje blaga) ali zmanjšanja dolgov (npr. zaradi opustitve njihove poravnave). Prek poslovnega izida vplivajo na velikost kapitala.

Računovodska usmeritev: prihodki se pripoznajo, če je povečanje gospodarskih koristi v obračunskem obdobju povezano s povečanjem sredstev ali z zmanjšanjem dolga in je to povečanje mogoče zanesljivo izmeriti. Prihodki in povečanja sredstev oziroma zmanjšanja dolgov se torej pripoznavajo hkrati. Prihodki se pripoznavajo ob fakturiranju storitev, hkrati s terjatvami iz naslova prodanih storitev, ker se šteje, da je prodajalec prenesel na kupca vsa tveganja.

Razčlenitev posameznih vrst prihodkov

Razčlenijo se le tiste vrste prihodkov, ki predstavljajo pomembne zneske. Podjetje razčlenjuje prihodke na poslovne prihodke, finančne prihodke in druge prihodke. V okviru razkrivanja postavk izkaza poslovnega izida se prihodki razkrivajo po njihovih naravnih vrstah (razčlenitev po posameznih dejavnostih je prikazana v okviru dodatnih razkritij, ki so določena za javna podjetja).

Analiza celotnih prihodkov za leto 2025 (8.270.013 EUR)

Prihodki	Leto 2025	Leto 2024	Indeks 25/24	Struktura prihodkov 2025
Prihodki od prodaje proizvodov in storitev na domačem trgu	8.132.271	7.855.630	103,5	98,3
Prihodki od prodaje proizvodov in storitev na tujem trgu	6.737	6.140	109,7	0,1
Prihodki od prodaje trgovskega blaga in materiala	4.331	1.251	346,3	0,1
Prihodki od najemnin	0	0	0,0	0,0
Prihodki od odprave rezervacij	0	0	0,0	0,0
Drugi prihodki (odškodnine, prihodki izvršb)	105.479	201.449	52,4	1,3
Prevrednotovalni poslovni prihodki	0	1.068	0,0	0,0
Finančni prihodki iz deležev v drugih družbah	0	0	0,0	0,0
Finančni prihodki iz drugih naložb	0	0	0,0	0,0
Finančni prihodki od obresti depozitov	3.544	4.856	73,0	0,0
Finančni prihodki iz poslovnih terjatev do drugih	14.153	13.532	104,6	0,2
Prejete odškodnine	0	0	0,0	0,0
Ostali prihodki	3.498	3.139	111,4	0,0
Skupaj	8.270.013	8.087.064	102,3	100,0

Poslovni prihodki so znašali 8.248.818 EUR.

1. Čisti prihodki od prodaje (8.143.339 EUR) so za 3,6 % višji od lanskih in 7,8 % višji od načrtovanih: **prihodki GJS znašajo 6.976.722 EUR** in so višji za 1,9 % glede na preteklo leto, **prihodki tržnih dejavnosti znašajo 1.107.711 EUR** in so višji za 13,5 %, **prihodki na podlagi javnega pooblastila občine pa znašajo 58.906 EUR** in so višji za 55,5 %.

Drugi poslovni prihodki (105.479 EUR) so 47,6 % nižji glede na preteklo leto.

Prihodki	Leto 2025	Leto 2024	Indeks 25/24	Struktura prihodkov 2025
Prihodki odprave rezervacij in pasivnih časovnih razmejitev	0	0	0,0	0,0
Prejete odškodnine zavarovalnice	1.543	7.337	21,0	1,5
Prihodki stroškov opominov	1.596	1.383	115,3	1,5
Prihodki sodnih stroškov	2.347	6.113	38,4	2,2
Prihodki stroškov sodnega izvršitelja	990	344	287,7	0,9
Prihodki refundiranih stroškov plač	97.334	100.765	96,6	92,3
Drugi prihodki (subvencija občine za omrežnino vodovod)	0	83.241	0,0	0,0
Drugi prihodki (državna podpora cene elektrike)	0	0	0,0	0,0
Prihodki administrativnih stroškov izvršb	1.670	2.266	73,7	1,6
Prihodki od prodaje izločenih osnovnih sredstev	0	1.068	0,0	0,0
Prevrednotovalni poslovni prihodki terjatev	0	0	0,0	0,0
Drugi prihodki	0	0	0,0	0,0
Skupaj	105.479	202.517	52,1	100,0

10. Finančni prihodki iz danih posojil (3.544 EUR) predstavljajo prejete obresti od depozita pri Gorenjski banki. Banka obrestno mero iz tega naslova postopoma znižuje.

11. Finančni prihodki iz poslovnih terjatev (14.153 EUR) so 4,6 % višji od lanskih in predstavljajo prejete zamudne obresti za prepozno plačane račune naših uporabnikov. V letu 2025 smo bili uspešni z izterjavo več dolgoletnih terjatev, kar se odraža tudi v povečanju teh prihodkov. V letu 2025 je obrestna mera zamudnih obresti v prvi polovici leta znašala 11,15 %, v drugi polovici leta pa 10,15 %.

Finančni prihodki iz poslovnih terjatev	Leto 2025	Leto 2024	Indeks 25/24	Struktura prihodkov 2025
Finančni prihodki od zamudnih obresti	14.153	13.532	104,6	100,0
Finančni prihodki od obresti vpoglednih sredstev	0	0	0,0	0,0
Ostali prihodki - tečajne razlike	0	0	0,0	0,0
Skupaj	14.153	18.388	77,0	100,0

15. Drugi prihodki (3.498 EUR)

Največjo postavko predstavljajo oproščeni prispevki za PIZ na bruto plačo za starejše delavce.

Drugi prihodki	Leto 2025	Leto 2024	Indeks 25/24	Struktura prihodkov 2025
Oproščeni prispevki za starejše delavce	3.271	2.892	113,1	93,5
Ostali prihodki, ki niso povezani s poslovnimi učinki	227	246	92,0	6,5
Skupaj	3.498	3.139	111,4	100,0

STROŠKI IN ODHODKI

Celotni stroški in odhodki v višini 8.076.171 EUR so višji za 2,6 % v primerjavi z letom 2024 in višji od načrtovanih za 7,3 %.

5) Stroški blaga, materiala in storitev (5.317.035 EUR)Računovodske usmeritve

Stroške materiala izkazujemo po FIFO metodi, tako da porabljene količine obračunavamo po prvih cenah, preostale pa po zadnjih.

a) Stroški porabljenega materiala (810.043 EUR)

Stroški materiala	Leto		Indeks leto 25/24	Struktura stroškov 2025
	2025	2024		
Stroški osnovnega materiala, mat.za var.pri delu, mat. za čiščenje	479.003	585.541	82	59,1
Stroški pomožnega materiala	0	0	0	0,0
Stroški električne energije	113.183	206.535	55	14,0
Stroški energije (pogonsko gorivo)	139.621	152.038	92	17,2
Stroški energije (kurivo za ogrevanje, goriva za agregat ČN)	11.423	6.886	166	1,4
Stroški energije (plin za SPTE Vrtec Lesce in OŠ ATL Radovljica)	0	0	0	0,0
Stroški nadomestnih delov za OS in materiala za vzdrževanje	25.205	17.784	142	3,1
Odpis drobnega inventarja z življensko dobo do 1 leta	22.336	18.939	118	2,8
Uskladitev stroškov materiala in DI zaradi inventure	2.690	371	725	0,3
Stroški pisarniškega materiala in strokovne literature	14.185	17.010	83	1,8
Drugi stroški materiala	240	0	0	0,0
Nabavna vrednost prodanega blaga	2.157	662	326	0,3
Skupaj	810.043	1.005.767	81	100

Največje stroške materiala predstavljajo sledeče postavke:

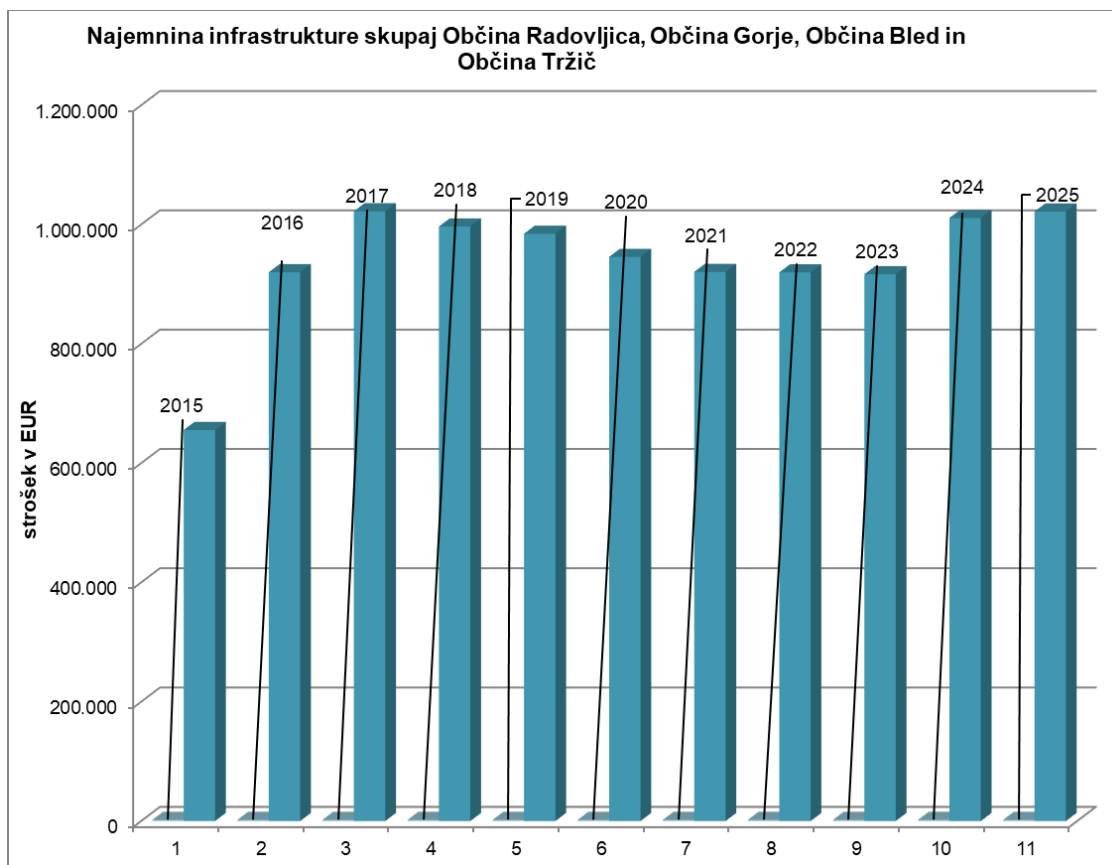
Stroški materiala	Leto		Indeks leto 25/24	Struktura stroškov 2025
	2025	2024		
Stroški materiala za storitve vodovoda	86.259	208.754	41	71,2
Stroški materiala storitev letne in zimske službe UJP (tržna dejavnost)	2.211	11.904	19	1,8
Stroški materiala pri izdelavi hišnih priključkov	32.627	30.713	106	26,9
	121.096	251.370	48	100,0

Stroški osnovnega materiala, mat. za var.pri delu, mat.za čiščenje	Leto		Indeks leto 25/24	Struktura stroškov 2025
	2025	2024		
Porabljene surovine in osnovni izdelavni material	240.775	349.944	69	50,3
Nabava in takojšnja poraba materiala, ki ne gre v zalogo	176.234	196.268	90	36,8
Nabava in takojšnja poraba materiala	23.146	851	0	4,8
Porabljen material za varstvo pri delu	34.920	36.066	97	7,3
Porabljen material za čiščenje	3.928	2.412	163	0,8
Skupaj	479.003	585.541	82	100,0

b) **Stroški storitev** (4.506.992 EUR)

Največji strošek storitev predstavlja najemna infrastruktura.

Primerjava najemnine infrastrukture po posameznih letih skupaj: Občina Radovljica, Občina Bled, Občina Gorje in Občina Tržič



Primerjava najemnine infrastrukture po dejavnostih glede na preteklo leto

Infrastruktura	Obračunana najemna 2025	Obračunana najemna 2024	Indeks 2025/24
Vodovod Občina Radovljica	332.763	332.763	100
Odvajanje odpadnih vod	383.205	383.205	100
Ravnanje z odpadki	19.370	19.370	100
Čiščenje odpadnih vod	224.331	224.331	100
Pokopališka infrastruktura	2.745	2.745	100
Skupaj Občina Radovljica	962.414	962.414	100
Vodovod Občina Gorje	32.021	32.444	99
Vodovod Občina Tržič	6.018	7.251	83
Vodovod Občina Bled	21.357	8.899	0
Skupaj Občina Radovljica, Gorje, Bled in Tržič	1.021.810	1.011.007	101,1

Primerjava obračunane amortizacije infrastrukture s stroškom najemnine infrastrukture po dejavnostih in občinah za leto 2025

Primerjava dejanske amortizacije infrastrukture s stroškom najemnine infrastrukture	Amortizacija infrastrukture skupaj 2025	Amortizacija infrastrukture Občina Radovljica 2025	Amortizacija infrastrukture Občina Gorje 2025	Amortizacija infrastrukture Občina Bled 2025	Najemnina infrastrukture skupaj 2025	Najemnina infrastrukture Občina Radovljica 2025	Najemnina infrastrukture Občina Gorje 2025	Najemnina infrastrukture Občina Trzin 2025	Najemnina infrastrukture Občina Bled 2025	Najemnina infrastrukture vseh občin skupaj 2025
Oskrba s pitno vodo	422.882	352.779	48.746	21.357	392.159	332.763	32.021	6.018	21.357	392.159
Odvajanje odpadne vode	411.291	411.291			383.205	383.205	0	0	0	383.205
Čiščenje odpadne vode	169.608	169.608			224.331	224.331	0	0	0	224.331
Storitve ravnanja z odpadki	19.349	19.349			19.370	19.370	0	0	0	19.370
Skupaj	1.023.129	953.026	48.746	21.357	1.019.065	959.669	32.021	6.018	21.357	1.019.065
Pokopališka dejavnost	2.745	2.745	0		2.745	2.745	0	0	0	2.745
Skupaj	1.025.875	955.772	48.746	21.357	1.021.810	962.414	32.021	6.018	21.357	1.021.810

Primerjava razčlenjenih stroškov storitev

	Leto 2025	Leto 2024	Indeks 2025/24	Struktura stroškov 2025 v %
Stroški storitev				
Storitve izgradnje komunalne opreme	254.453	0	0,0	5,6
Prevozne storitve	27.288	30.568	89,3	0,6
Poštna in telefonske storitve	97.196	85.752	113,3	2,2
Storitve v zvezi z vzdrževanjem	369.498	338.523	109,2	8,2
Najemnine	33.129	42.117	78,7	0,7
Povračilo stroškov v zvezi z delom	8.459	8.774	96,4	0,2
Stroški plačilnega prometa, zavarovanj	59.833	59.177	101,1	1,3
Stroški intelektualnih in osebnih storitev	72.176	58.487	123,4	1,6
Stroški reklame in reprezentance	25.265	18.564	136,1	0,6
Stroški storitev fizičnih oseb	46.235	46.174	100,1	1,0
Prevzem in predelava blata	234.107	238.859	98,0	5,2
Prevzem bio razgradljivih odpadkov	84.644	76.115	111,2	1,9
Obdelava mešanih odpadkov	648.475	627.647	103,3	14,4
Oglasi, objave	19.328	11.161	173,2	0,4
Odlaganje odpadkov na Mali Mežakli	318.904	304.770	104,6	7,1
Stroški drugih storitev - tiskanje, kuvertiranje	9.447	9.320	101,4	0,2
Celostna podoba	660	1.502	43,9	0,0
Izdelava tehnične dokumentacije, projektov, poročil	180	2.071	8,7	0,0
Zunanje storitve - ostale dej.	46.490	28.044	165,8	1,0
Zunanje storitve - gradnja vodovodov, kanalov	60.520	46.675	129,7	1,3
Zunanje storitve - vzdrževanje vodovodov	106.001	101.095	104,9	2,4
Zunanje storitve - vzdrževanje javnih površin	812.982	965.307	84,2	18,0
Kontrola in analiza vode	32.063	47.947	66,9	0,7
Stroški drugih storitev	117.849	83.694	140,8	2,6
Skupaj brez najemnine infrastrukture	3.485.181	3.232.343	107,8	77,3
Najemnine infrastrukture	1.021.810	1.011.007	101,1	22,7
Skupaj z najemnino infrastrukture	4.506.991	4.243.350	106,2	100,0

6. Stroški dela (2.376.172 EUR)

Komunalno podjetje je podpisnik kolektivne pogodbe za gospodarske javne službe na področju komunalnih dejavnosti in vodnega gospodarstva. Direktor in sindikat sta novo podjetniško kolektivno pogodbo podpisala leta 2005. Plača zaposlenega je sestavljena iz osnovne plače, dodatkov, dela plače na podlagi individualno ocenjene delovne uspešnosti (do 20 %) in na podlagi uspešnega poslovanja podjetja. Dodatki k osnovni plači so določeni s podjetniško kolektivno pogodbo in panožno kolektivno pogodbo.

S 1. 1. 2025 smo v skladu z dogovorom s sindikatom uskladili izhodiščno plačo za 2,4 %. Minimalna plača se je s 1. januarjem 2025 dvignila iz 1.254 EUR na 1.278 EUR.

Stroški dela v višini 2.376.172 EUR so bili za 4,2 % višji v primerjavi z letom 2024 in 0,7 % višji od načrtovanih.

Povprečna bruto plača na zaposlenega je za leto 2025 znašala 2.496 EUR. Zaposlenim delavcem je bil izplačan regres za letni dopust v bruto znesku 2.524 EUR na zaposlenega. V letu 2025 smo obračunali za 1.703.988 EUR bruto plač in nadomestil plač, 186.077 EUR stroškov pokojninskih zavarovanj in 133.261 EUR stroškov socialnih zavarovanj.

Druge vzroke večjih stroškov v primerjavi s preteklim letom navajamo v nadaljevanju.

Vse stroške plač, tako iz naslova refundacij boleznin in poškodb delavcev nad 30 delovnih dni kot nege družinskih članov, knjižimo po sistemu bruto načela. V primeru povračil posameznih stroškov v breme Zavoda za zdravstveno zavarovanje ali drugih ustreznih inštitucij pa jih izkazujemo med drugimi prihodki iz naslova državnih pomoči oziroma subvencij.

Posledično to vpliva na višino bruto stroškov plač in povprečnega števila zaposlenih iz ur ter na določene kazalnike poslovanja, nima pa vpliva na izkaz poslovnega izida podjetja.

Direktor komunalnega podjetja je edini član uprave in prejema plačo na podlagi individualne pogodbe o zaposlitvi, ki jo je z njim sklenil predsednik Nadzornega sveta Komunale Radovljica. Bruto plača direktorja je v letu 2025 znašala 94.711 EUR, prejel pa je tudi regres za letni dopust v bruto znesku 2.524 EUR in zimski regres v višini 639 EUR. Po individualni pogodbi direktorju ne pripada dodatek za delovno dobo, pripada pa mu regres za letni dopust, jubilejna nagrada, prevoz in prehrana na delo ter povračilo stroškov kilometrine, na enak način in v enakih zneskih kot drugim zaposlenim v skladu s kolektivno pogodbo. Direktor ni prejel nobenih sejin ali drugih izplačil. Ne izkazujemo nobenih terjatev do članov posloводства, v našem primeru, do direktorja.

V letu 2025 ni bilo sklenjenih nobenih drugih individualnih pogodb z zaposlenimi v podjetju ali drugimi osebami (pogodb, za katero ne velja tarifni del kolektivne pogodbe), zato iz tega naslova ni bilo nobenih izplačil.

Prav tako na dan 31. 12. 2025 nimamo nobenih terjatev ali obveznosti do članov nadzornega sveta.

Analiza drugih stroškov dela (352.846 EUR)

Drugi stroški dela	Leto 2025	Leto 2024	Indeks 25/24
Regres za letni dopust	140.279	116.418	120,5
Zimski regres	35.496	0	0,0
Prevoz na delo in z dela	43.928	39.762	110,5
Prehrana med delom	90.934	88.741	102,5
Solidarnostna pomoč	14.204	8.286	171,4
Jubilejna nagrada, odpravnina	28.005	46.996	59,6
Skupaj	352.846	300.203	117,5

V letu 2025 so se člani nadzornega sveta sestali na šestih rednih sejah in na eni korespondenčni.

Strošek sejnin in povračil potnih stroškov članom nadzornega sveta je znašal 8.096 EUR in je zajet med stroški storitev fizičnih oseb.

Stroški Nadzornega sveta	Leto 2025	Leto 2024	Indeks 25/24
Sejnine	8.004	8.004	100,0
Kilometrina	92	125	73,9
Ostali stroški	0	447	0,0
Skupaj	8.096	8.576	94,4

7. Odpisi vrednosti (255.691 EUR)

Odpisi vrednosti znašajo 255.691 EUR in so 14,3 % višji v primerjavi s preteklim letom. Od te vrednosti 250.181 EUR predstavljajo stroški amortizacije.

Odpisi vrednosti	Leto 2025	Leto 2024	Indeks 25/24
Amortizacija	250.181	207.887	120,3
Prevrednotovalni poslovni odhodki osnovnih sredstev	0	0	0,0
Prevrednotovalni poslovni odhodki v zvezi z zalogami	234	3.594	6,5
Prevrednotov. poslovni odhodki oslabitve poslov terjatev	5.277	12.212	43,2
Skupaj	255.691	223.693	114,3

a) Amortizacija osnovnih sredstev v lasti podjetja (250.181 EUR)

Osnovna sredstva se amortizirajo po stopnjah, ki se določijo ob aktiviranju vsakega posameznega osnovnega sredstva in so po pomembnejših vrstah osnovnih sredstev naslednje:

Skupina osnovnih sredstev	Amortizacijska stopnja
Neopredmetena sredstva	10%
Gradbeni objekti	od 1,6 % do 3 %
Oprema	od 10 % do 18 %
Transportna oprema in osebni avtomobili	od 12,5 % do 14 %
Računalniška oprema	25%
Drobni inventar	33,3%

Amortizacijske stopnje za istovrstna sredstva so enake. Pri vseh sredstvih se za obračun stroškov amortizacije za posamezno poslovno leto ter v obračunskih obdobjih znotraj leta uporablja enakomerna časovna metoda amortiziranja. Osnovno sredstvo se začne amortizirati prvi dan naslednjega meseca po razpoložljivosti za uporabo. Uporabljamo enake amortizacijske stopnje, kot jih predvideva Uredba MEDO. Amortizacijo lastnih osnovnih sredstev večinoma investiramo v razvoj podjetja.

Osnovna sredstva	Kosmati znesek vredn. amortizirljivih sredstev na dan 1.1.2025	Popravek vrednosti na dan 1.1.2025	Amortizacija v letu 2025	Amortizacija v letu 2024	Indeks amortiz. 2025/24
Premoženjske pravice	159.327	142.741	3.262	2.963	110
Druge neopredmetena sredstva	1.836	1.836	0	0	0
Gradbeni objekti	118.002	72.841	1.962	1.962	100
Naložbene nepremičnine	14.168	7.577	213	213	100
Oprema	3.802.685	2.835.340	244.744	202.748	121
Drobni inventar	1.190	1.190	0	0	0
Skupaj	4.097.207	3.061.525	250.181	207.887	120

V letu 2025 smo nabavili nova osnovna sredstva v višini 524.841 EUR.

Zap. št.	Vrsta sredstev	Realizacija 2025
1	Komunalni prispevek OLN CČN	278.001
2	Tovorno vozilo za kosovne odpadke Iveco Daily	64.800
3	Nadgradnja smetarskega vozila MAN TGM 18.320	34.721
4	Tovorno vozilo Ford Transit Furgon 2.0 TDCi s potujočo delavnico	34.284
5	Računalniki, računalniška in programska oprema	15.962
6	Strežnik Dell Power Edge T550	28.781
7	Tovorno vozilo Cintron Berlingo 1.5 BlueHDi	23.738
8	Kontejnerji	20.670
9	Stroški izgradnje poslovne stavbe - v pridobivanju	11.054
10	Daljinski nadzor VH Ljubno	8.371
11	Razno orodje	3.874
12	Pisarniško pohištvo	585
Skupna vrednost osnovnih sredstev		524.841

b) in c) Prevrednotovalni poslovni odhodki (5.511 EUR)

Predstavljajo prevrednotovalne poslovne odhodke obratnih sredstev (oslabitev poslovnih terjatev in odpis nekurantnih zalog blaga).

Prevrednotovalni poslovni odhodki	Leto 2025	Leto 2024	Indeks 25/24
Prevrednot. poslovni odhodki - odpis OS	0	0	0,0
Prevrednot. poslovni odhodki - oslabitev poslovnih terjatev	5.277	12.212	43,2
Prevrednot. poslovni odhodki - zaloga	234	3.594	6,5
Skupaj	5.511	15.806	0,0

Celoten popravek vrednosti terjatev oziroma znesek prevrednotovalnih poslovnih odhodkov je oblikovan na naslednji način: 80–100 % popravek od stečajnih terjatev in terjatev v postopku prisilne poravnave, 20 % popravek od terjatev v tožbah in 4 % popravek od vseh ostalih terjatev.

8. Drugi poslovni odhodki (112.662 EUR)

Drugi poslovni odhodki	Leto 2025	Leto 2024	Indeks 25/24
Prispevek za stavbno zemljišče	2.652	2.567	103,3
Članarina GZS, društvom, org.	3.884	0	0,0
Takse, sodni stroški, stroški sodnega izvršitelja	2.171	7.082	30,7
Dajatve, ki niso odvisne od poslovnega izida	612	252	242,4
Vodno povračilo	94.343	91.906	102,7
Nagrade dijakom na delovni praksi	0	0	0,0
Ostali stroški	9.000	0	0,0
Skupaj	112.662	101.807	110,7

13. Finančni odhodki iz finančnih obveznosti (0 EUR)

Finančnih odhodkov iz finančnih obveznosti nismo imeli.

14. Finančni odhodki iz poslovnih obveznosti (64 EUR)

Finančni odhodki	Leto 2025	Leto 2024	Indeks 25/24
Odhodki iz posojil, prejetih od bank	0	0	0,0
Odhodki iz drugih poslovnih obveznosti	64	76	84,5
Negativne tečajne razlike	0	0	0,0
Skupaj	64	76	84,5

16. Drugi odhodki (14.547 EUR) predstavljajo neobičajne postavke.

Drugi odhodki	Leto 2025	Leto 2024	Indeks 25/24
Donacije	5.100	5.901	86,4
Negativne evrske izravnave	43	24	175,9
Ostali odhodki	9.404	9.358	100,5
Skupaj	14.547	15.945	91,2

6.3 Zunajbilančna evidenca

V zunajbilančni evidenci je zajeta vrednost **infrastrukturnih objektov** vodovodnega in kanalizacijskega omrežja, čistilnih naprav v lasti občine, infrastrukturnih objektov za zbiranje odpadkov in objektov za izvajanja pokopališke dejavnosti v sedanji vrednosti 25.093.678 EUR.

Konto	Vrsta infrastrukture na dan 31. 12. 2025	Nabavna vrednost	Popravek vrednosti	Sedanja vrednost
990102	Gradbeni objekti pri oskrbi z vodo občine Radovljica	17.349.805	8.023.735	9.326.071
990103	Oprema pri oskrbi z vodo občine Radovljica	636.744	569.020	67.724
990102	Gradbeni objekti pri vzdrževanju kanalizacije občine Radovljica	16.151.292	5.848.107	10.303.184
990103	Oprema pri vzdrževanju kanalizacije občine Radovljica	466.823	171.387	295.436
990102	Gradbeni objekti za zbirni center občine Radovljica	470.298	282.775	187.522
990103	Oprema za zbirni center občine Radovljica	110.781	56.944	53.836
990102	Gradbeni objekti pri čiščenju odpadne vode CČN Radovljica občine Radovljica	2.787.318	1.507.725	1.279.593
990103	Oprema pri čiščenju odpadne vode CČN Radovljica občine Radovljica	1.780.293	1.665.239	115.055
990101	Zemljišča pri čiščenju odpadne vode CČN Kropa občine Radovljica	141.906	0	141.906
990102	Gradbeni objekti pri čiščenju odpadne vode CČN Kropa občine Radovljica	1.136.526	311.030	825.495
990103	Oprema pri čiščenju odpadne vode CČN Kropa občine Radovljica	978.534	974.427	4.107
990104	Računalniška oprema pri čiščenju odpadne vode CČN Kropa občine Radovljica	48.010	48.010	0
990102	Gradbeni objekti pokopališke dejavnosti občine Radovljica	137.811	119.617	18.193
990101	Zemljišča pri splošnih stroških občine Radovljica	150.078	0	150.078
	Skupaj Občina Radovljica	42.346.217	19.578.018	22.768.200
990112	Gradbeni objekti infrastruktura Občine Gorje	1.668.597	239.412	1.429.185
990113	Oprema infrastruktura Občine Gorje	86.619	42.756	43.863
	Skupaj Občina Gorje	1.755.216	282.168	1.473.048
990212	Gradbeni objekti infrastruktura Občine Bled	882.686	30.256	852.430
	Skupaj Občina Bled	882.686	30.256	852.430
	Skupaj	44.984.120	19.890.442	25.093.678

V zunajbilančni evidenci izkazujemo tudi prejete in izdane menice ter izdano bančno garancijo.

Izvenbilančna evidenca	Leto		Indeks leto 2025/2024
	2025	2024	
Vrednost infrastrukture - ki se amortizira	25.531.820	23.426.575	109
Oslabitev vrednost infrastrukture	-438.142	2.105.245	-21
Vrednost infrastrukture na dan 31.12. skupaj	25.093.678	25.531.820	98
Obveznost do Občine Radovljica za infrastrukturo	-35.129.438	-34.556.819	102
Obveznost do Občine Gorje za infrastrukturo	-1.755.216	-1.740.103	101
Obveznost do Občine Bled za infrastrukturo	-882.686	-882.686	100
AM infrastrukture	12.673.663	11.647.788	109
Obveznost do občine za infrastrukturo na dan 31.12. skupaj	-25.093.678	-25.531.820	98
Hipoteka za zavarovanje posojila	0	0	0
Prejete menice	694.645	541.934	128
Izdane menice	55.040	55.589	99
Izdane bančne garancije	16.367	16.970	0
Skupaj	25.859.730	26.146.313	99

7 Dodatna razkritja na podlagi zahtev Slovenskega računovodskega standarda 32 – za GJS

7.1 Izkazi poslovnega izida po dejavnostih

Kar 85,7 % čistih prihodkov in 84,4 % celotnih prihodkov predstavlja izvajanje storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb. Izvajanje storitev tržnih dejavnosti predstavlja 13,6 % čistih prihodkov oziroma 13,4 % celotnih prihodkov, izvajanje storitev na podlagi javnega pooblastila občine pa predstavlja 0,7 % čistih in celotnih prihodkov.

Pri izvajanju oskrbe z vodo, odvajanju odpadnih vod, ravnanju z odpadki in vzdrževanju javnih površin po tržnih principih opravljamo tudi različne storitve fizičnim in pravnim osebam. Stroške in prihodke v zvezi s takimi storitvami spremljamo posebej in jih ne obravnavamo kot opravljanje gospodarskih javnih služb, temveč kot opravljanje drugih, tržnih oziroma dopolnilnih dejavnosti.

Občini Radovljica lani nismo zaračunavali nobenih subvencije za storitve ali omrežnino storitev GJS, prav tako jim nismo zaračunavali subvencij za pokrivanje stroškov na dejavnostih, ki so poslovale z negativnim poslovnim rezultatom. Negativni poslovni rezultat na dejavnostih gospodarskih javnih služb smo namreč pokrivali z dobičkom, nastalem na izvajanju tržnih dejavnosti.

Poleg tega opravljamo tudi naslednje tržne dejavnosti:

- gradnja vodovodnih napeljav in objektov, izvedba novih vodovodnih priključkov;
- gradnja kanalizacijskih napeljav in objektov, izvedba novih kanalizacijskih priključkov;
- odkrivanje napak in sanacija poškodb na vodovodni in kanalizacijski hišni napeljavi;
- izdelava idejnih zasnov in projektne dokumentacije na področju razvoja in gradnje komunalne infrastrukture;
- odvoz inertnih odpadkov iz industrije;
- urejanje površin (letno in zimsko vzdrževanje cest, pločnikov in parkirišč po naročilu).

Prihodki, stroški in poslovni izid po dejavnostih

Dejavnost	Prihodki			Stroški in odhodki			Poslovni izid		
	Leto 2025	Leto 2024	Indeks 25/24	Leto 2025	Leto 2024	Indeks 25/24	Leto 2025	Leto 2024	Indeks 25/24
Oskrba z vodo	1.384.818	1.384.741	100,0	1.385.223	1.371.346	101,0	-405	13.395	-3,0
Odvajanje in čiščenje	1.721.115	1.700.871	101,2	1.687.013	1.593.193	105,9	34.102	107.678	31,7
Vzdrževanje javnih površin	1.400.761	1.509.639	92,8	1.453.503	1.649.592	88,1	-52.741	-139.953	37,7
Pokopališka dejavnost	47.557	36.223	131,3	51.609	56.414	91,5	-4.052	-20.191	20,1
Ravnanje z odpadki	2.566.368	2.437.758	105,3	2.473.953	2.293.312	107,9	92.414	144.446	64,0
Skupaj storitve GJS	7.120.618	7.069.233	100,7	7.051.300	6.963.856	101,3	69.318	105.376	65,8
Skupaj dopolnilne dejavnosti	831.475	976.557	85,1	702.773	855.321	82,2	128.703	121.236	106,2
Dela po pooblastilu občine	59.351	38.168	155,5	63.289	47.208	134,1	-3.938	-9.040	43,6
Bio vrtovi - refundacija občine	28.035	19.342	144,9	28.276	20.999	134,7	-240	-1.657	14,5
Komunalna oprema	254.693	7.879	3.232,4	254.693	7.877	3.233,3	0	3	0,0
REZULTAT POSLOVANJA	8.294.171	8.111.178	102,3	8.100.330	7.895.261	102,6	193.841	215.916	89,8
Davek od dobička							20.334	21.002	96,8
S k u p a j K O M U N A L A	8.294.171	8.111.178	102,3	8.100.330	7.895.261	102,6	173.507	194.914	89,0

Pri analizi prihodkov in stroškov ter poslovnega izida po dejavnostih ugotavljamo pozitivni poslovni rezultat na dejavnosti GJS oskrbe z vodo, odvajanja in čiščenja odpadne vode, storitev ravnanja z odpadki. Na dejavnosti vzdrževanja javnih površin in pokopališki dejavnosti pa izkazujemo negativni poslovni rezultat.

Na dopolnilnih oziroma tržnih dejavnostih smo kumulativno poslovali s pozitivnim poslovnim rezultatom.

Negativni poslovni rezultat izkazujemo tudi na dejavnostih po pooblastilu Občine Radovljica, kjer ločeno izkazujemo prihodke in stroške storitev, ki jih izvajamo na podlagi javnega pooblastila za Občino Radovljica po posebni pogodbi, in sicer storitve vodenja katastra infrastrukture, izdaje soglasij ter mnenj v upravnih postopkih, vodenje analitičnih knjigovodskih evidenc ter sestavljanje obračunov v zvezi z infrastrukturo za potrebe lastnice, Občine Radovljica.

Ločeno pa izkazujemo tudi prihodke in stroške iz naslova refundacije za BIO vrt s strani Občine Radovljica in Občine Kranjska Gora.

Analiza stroškov po funkcionalnih skupinah v EUR

Naziv skupine	Leto 2025	Leto 2024	Indeks 25/24
Vrednost prodanih poslovnih učinkov	7.222.022	7.054.484	102,4
Stroški prodajanja	0	0	0,0
Stroški splošnih dejavnosti	815.932	776.985	105,0
Stroški usredstvenih lastnih proizvodov in storitev	23.606	23.657	99,8
SKUPAJ	8.061.560	7.855.126	102,6

7.2 Izkaz poslovnega izida po dejavnostih - GJS in tržne dejavnosti

Št.	Naziv	Oskrba z vodo	Odvajanje in čiščenje odpadne vode	Vzdrževanje javnih površin	Vzdrževanje pokopališč	Zbiranje komunalnih odpadkov	Obdelava komunalnih odpadkov	Odlaganje komunalnih odpadkov	Skupaj GJS	Skupaj dopolnilne dejavnosti	Storitve po javnem pooblastilu občine	Bio vrtni - refundacija občin	Komunalna oprema	Refundacija občine - bio vrt, komunalna oprema	Skupaj Komunala
1.	Čisti prihodki od prodaje	1.366.285	1.703.979	1.381.411	47.274	1.599.676	735.336	142.761	6.976.722	826.249	58.906	214	254.693	0	8.116.784
a)	Prihodki od prodaje proizvodov in storitev	649.634	1.070.337	1.381.411	47.274	1.510.296	735.336	142.266	5.536.554	821.918	58.906	214	254.693	0	6.672.285
b)	Prihodki od prodaje trg. blaga in materiala	0	0						0	4.331	0				4.331
c)	Prihodki iz naslova omrežnine	623.966	633.482			22.638	0	0	1.280.087	0	0				1.280.087
d)	Prihodki od vodnih povračil	91.405	0			0	0	0	91.405	0	0				91.405
e)	Drugi prihodki iz dejavnosti	1.281	160			66.742		494	68.677						68.677
4.	Drugi poslovni prihodki	18.515	17.103	18.407	283	77.516	8.805	1.500	142.128	5.226	440	27.821	0	27.821	175.614
a)	Prihodki od porabe in odprave dolg. rezervacij	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0			0	0
b)	Drugi prihodki povezani s posl. prihodki (subv., dotacije)	1.041	349	8.152	0	59.272	0	0	68.814	0	0	27.821	0	27.821	96.635
c)	Prevednotovalni poslovni prihodki	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0			0	0
d)	Drugi poslovni prihodki	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0			0	0
e)	Prihodki interni med dejavnostmi	7.409	4.818	0	0	7.278	3.532	671	23.708	431	0			0	24.140
f)	Prisojeni prihodki organizacijskih enot	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0			0	0
g)	Prisojeni prihodki strokovnih služb	10.065	11.936	10.254	283	10.965	5.272	829	49.605	4.794	440			0	54.840
5.	Stroški blaga, materiala in storitev	830.500	1.166.211	999.167	44.142	501.411	642.889	101.299	4.285.620	514.831	12.030	232	254.693	254.925	5.067.406
a)	Stroški porabljenega materiala	184.330	151.239	150.824	942	124.455	0	3.746	615.536	156.534	119	0	240	240	772.428
b)	Stroški storitev	646.170	1.004.087	848.343	30.486	376.956	642.889	97.553	3.646.485	358.296	0	232	254.453	254.686	4.271.371
	najemnina infrastrukture	392.159	607.536		2.745	19.370	0	0	1.021.810					0	1.021.810
	drugi stroški storitev	254.011	396.552	848.343	27.741	357.585	642.889	97.553	2.624.674	358.296	11.905	232	254.453	254.686	3.249.561
d)	Stroški interni med dejavnostmi	0	10.885		12.714	0	0	0	23.599	0	7			0	23.606
6.	Stroški dela	310.505	310.071	260.039	3.084	845.065	4.521	504	1.733.789	76.054	42.001	28.043	0	28.043	1.879.888
a)	Stroški plač	222.422	229.904	184.275	2.386	574.951	3.230	393	1.217.561	55.502	31.272	19.656	0	19.656	1.323.991
b)	Stroški socialnih zavarovanj	41.648	42.515	34.083	429	111.435	611	74	230.796	10.470	5.677	3.743	0	3.743	250.686
	stroški pokojninskih zavarovanj	24.359	24.684	19.801	244	65.992	360	44	135.484	5.302	3.257	2.206	0	2.206	146.249
	stroški socialnih zavarovanj	17.289	17.831	14.282	185	45.443	251	30	95.311	5.169	2.420	1.537	0	1.537	104.436
c)	Drugi stroški dela	46.435	37.653	41.682	268	158.679	679	37	285.433	10.082	5.052	4.645	0	4.645	305.212
7.	Odpisi vrednosti	20.527	57.746	34.066	226	110.621	0	0	223.185	13.773	1.104	0	0	0	238.061
a)	Amortizacija in prevrednot. posl. odhodki OS	20.527	57.746	34.066	226	110.621	0	0	223.185	13.539	1.104	0	0	0	237.827
	amortizacija	20.527	57.746	34.066	226	110.621	0	0	223.185	13.539	1.104			0	237.827
	prevrednotovalni poslovni odhodki	0	0						0	0				0	0
b)	Prevrednotovalni poslovni odhodki obratnih sredstev	0	0	0					0	234				0	234
8.	Drugi poslovni odhodki	223.691	152.985	160.231	3.807	171.308	82.381	12.954	807.357	95.958	8.154	0	0	0	911.468
a)	Drugi poslovni odhodki	612	355		226	0			1.193	0	0	0	0	0	1.193
b)	Stroški vodnih povračil	94.343	0						94.343	0	0			0	94.343
c)	Splošni stroški strokovnih služb	127.394	151.038	129.790	3.581	138.757	66.730	10.493	627.783	88.843	8.154			0	724.780
d)	Splošni stroški organizacijskih enot	1.342	1.592	30.441	0	32.551	15.651	2.461	84.037	7.115	0			0	91.153
	Poslovni izid iz poslovanja	-422	34.070	-53.685	-3.702	48.787	14.349	29.504	68.900	130.859	-3.943	-240	0	-240	195.575
9.	Finančni prihodki iz deležev v drugih družbah													0	0
c)	Finančni prihodki iz deležev v drugih družbah								0					0	0
10.	Finančni prihodki iz danih posojil								0					0	0
b)	Finančni prihodki iz posojil, danih drugim								0					0	0
11.	Finančni prihodki iz poslovnih terjatev								0	0	0			0	0
b)	Finančni prihodki iz poslovnih terjatev do drugih								0					0	0
12.	Finančni odhodki iz oslabitve in odpisov finančnih naložb													0	0
13.	Finančni odhodki iz finančnih obveznosti									0	0			0	0
b)	Finančni odhodki iz posojil, prejetih od bank								0	0				0	0
c)	Finančni odhodki iz drugih finančnih obveznosti								0	0				0	0
14.	Finančni odhodki iz poslovnih obveznosti								0					0	0
c)	Finančni odhodki iz drugih poslovnih obveznosti	0							0	0				0	0
15.	Drugi prihodki	18	32	943		775			1.768	0	5	0	0	0	1.773
b)	Drugi prihodki	18	32	943		775			1.768	0	5		0	0	1.773
16.	Drugi odhodki	0	0	0	350	1.000			1.350	2.157					3.507
	Celotni dobiček ali izguba	-405	34.101	-52.741	-4.052	48.561	14.349	29.504	69.318	128.702	-3.938	-240	0	-240	193.841
17.	Davek iz dobička														20.334
19.	Čisti poslovni izid obračunskega obdobja	-405	34.101	-52.741	-4.052	48.561	14.349	29.504	69.318	128.702	-3.938	-240	0	-240	173.507
	Celotni prihodki	1.384.818	1.721.115	1.400.761	47.557	1.677.966	744.140	144.261	7.120.618	831.475	59.351	28.035	254.693	282.728	8.294.172
	Celotni stroški	1.385.223	1.687.013	1.453.503	51.609	1.629.405	729.791	114.757	7.051.300	702.773	63.289	28.276	254.693	282.968	8.120.664
	Razlika	-405	34.103	-52.741	-4.052	48.561	14.349	29.504	69.318	128.702	-3.938	-240	0	-240	173.507

7.3 Prikaz izračunavanja posrednih stroškov za razporejanje na posamezne dejavnosti in stroškovne nosilce

Komunala Radovljica, d. o. o., ugotavlja poslovanje družbe v dejavnosti gospodarskih javnih služb in tržnih dejavnosti. Za vsako gospodarsko javno službo je skladno s SRS oblikovano poslovno-izidno mesto, na katerem se ugotavljajo prihodki ter na njem nastali in prisojeni stroški.

Splošne stroške in odhodke ter splošne prihodke na dejavnosti razporejamo na osnovi sodil (ključev). Splošni stroški so razporejeni na osnovi neposrednih stroškov dejavnosti tako za dejavnost storitev izvajanja gospodarskih javnih služb kot tudi tržnih dejavnosti.

Prihodke ločujemo na neposredne in posredne (splošne). Večina prihodkov je neposrednih, ker je izvirno mogoče ugotavljati, na katere dejavnosti se nanašajo. Tovrstne prihodke že na podlagi nalogov za fakturiranje knjižimo neposredno na posamezno dejavnost. Pri poslovanju nastajajo tudi **posredni ali splošni prihodki** (zlasti prihodki od financiranja in izredni prihodki), ki se najprej pripišejo ustreznemu splošnemu stroškovnemu mestu, nato pa razdelijo na temeljna stroškovna mesta.

Tudi večino **stroškov** je mogoče neposredno na podlagi knjigovodske listine (likvidiranega računa za storitve, zbirnika izdaje materiala iz skladišča, porabljenih ur dela in obračuna plač po delovnem nalogu ipd.) knjižiti na dejavnost, na katero se stroški dejansko nanašajo. Večino **neposrednih stroškov** (stroške porabe goriva, stroške avtomobilskih gum, stroške vzdrževanja strojev in vozil, stroške zavarovanja strojev in vozil, stroške amortizacije strojev in vozil) je mogoče razporediti na temeljna stroškovna mesta (na konte razreda 4 in 7) že ob knjiženju. Evidenca osnovnih sredstev je vzpostavljena po nahajališčih in stroškovnih mestih. Vsi neposredni stroški, povezani z delovanjem osnovnega sredstva (stroški amortizacije, vzdrževalni stroški in ostali stroški), bremenijo tisto stroškovno mesto, kjer se osnovno sredstvo nahaja. Sodilo za razporejanje splošnih stroškov je delež neposrednih stroškov posameznega stroškovnega mesta (razen amortizacije) v celotnih neposrednih stroških vseh dejavnosti.

V podjetju imamo vzpostavljena sledeča **splošna stroškovna mesta**:

- a) Splošna stroškovna mesta organizacijskih enot (splošna proizvodna stroškovna mesta):
 - stroškovno mesto 8100 – režija VOKA,
 - stroškovno mesto 8300 – režija odpadki;
- b) splošna stroškovna mesta strokovnih služb:
 - stroškovno mesto 9000 – uprava.

Stroški, ki jih na podlagi razpoložljive dokumentacije in vzpostavljenega sistema obračuna storitev po delovnih nalogih ni mogoče ob knjiženju razporediti na temeljne dejavnosti, imajo značaj **splošnih stroškov** in se najprej knjižijo na splošna stroškovna mesta. Na stroškovno mesto uprave knjižimo tudi druge stroške, ki jih ni mogoče razporediti na druga splošna stroškovna mesta.

Delitev stroškov vozil na dejavnosti zbiranja odpadkov

Dejavnost zbiranja odpadkov GJS sestavljajo:

- zbiranje mešanih komunalnih odpadkov,
- zbiranje bioloških odpadkov,
- zbiranje ločenih frakcij,
- zbiranje embalaže,
- odvoz kosovnih odpadkov in
- prevoz odpadkov.

Za namen zbiranja in prevoza vseh vrst komunalnih odpadkov kot storitev GJS uporabljamo osem smetarskih vozil. Termiski načrt zbiranja je izdelan po dnevih za posamezna vozila in vrste odpadkov. Na osnovi realiziranih odvozov je narejen tudi razdelilnik delitve vseh stroškov vozil.

Stroške porabe goriva, stroške nadomestnih delov vozil, vzdrževanja in zavarovanja vozil razdelimo na posamezna stroškovna mesta v deležih glede na opravljene ure.

Interni prihodki, ki nastanejo med dejavnostmi, prinašajo tudi razporeditev stroškov med dejavnostmi. Vpliva na poslovni izid podjetja nimajo, vplivajo pa na poslovni izid posamezne dejavnosti.

Stroški dela so obremenjeni glede na dejansko opravljene ure zbiranja vseh vrst komunalnih odpadkov. Pri izračunavanju in prerazporejanju stroškov dela zaposlenih delavcev po stroškovnih mestih upoštevamo dejansko opravljene ure delavcev, na podlagi evidenc iz delovnih nalogov, saj delavce zaradi učinkovitosti poslovanja prerazporejamo na različne dejavnosti (oz. stroškovna mesta) v skladu s trenutnimi potrebami.

V skladu z Uredbo MEDO stroške reprezentance, sponzorstva in donacije evidentiramo v breme tržnih dejavnosti, saj niso upravičeni kalkulativen element cene storitev GJS. Tudi pri tržnih dejavnostih razporejamo splošne stroške na podlagi deleža neposrednih stroškov v celotnih stroških vseh dejavnosti.

7.4 Razkritje vrednosti prekomernih prihodkov

V letu 2025 je bil sprejet Zakon o oskrbi s pitno vodo ter odvajanju in čiščenju komunalne odpadne vode (ZOPVOOV).

Na tej podlagi je treba v prihodnjih elaboratih o oblikovanju cen storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja upoštevati prekomerne prihodke pri kalkulacijah cen posameznih vrst storitev na področju oskrbe s pitno vodo ter odvajanju in čiščenju odpadne vode.

Naziv dejavnosti	vrniti / zaračunati	prekomerni prihodki 2025
Oskrba s pitno vodo - storitve	+	1.472 EUR
Oskrba s pitno vodo - omrežnina	-	- 3.035 EUR
Odvajanje odpadne vode po kanalizaciji - storitve	+	4.520 EUR
Odvajanje odpadne vode po kanalizaciji - omrežnina	+	13.360 EUR
Čiščenje odpadne vode po kanalizaciji - storitve	+	9.441 EUR
Čiščenje odpadne vode po kanalizaciji - omrežnina	+	10.312 EUR
Storitve ravnanja z greznicami - storitve	-	- 7.528 EUR
Storitve ravnanja z greznicami - omrežnina	+	2.186 EUR
SKUPAJ - VODOVOD, ODVAJANJE, ČIŠČENJE	+	30.728 EUR
Zbiranje mešanih komunalnih odpadkov - storitve	+	40.883 EUR
Zbiranje mešanih komunalnih odpadkov - javna infrastruktura	+	3.321 EUR
Zbiranje BIO odpadkov - storitve	-	- 6.701 EUR
Obdelava določenih vrst komunalnih odpadkov - storitve	+	17.143 EUR
Odlaganje komunalnih odpadkov - storitve	+	29.943 EUR
SKUPAJ - RAVNANJE Z ODPADKI	+	84.588 EUR
PREKOMERNI PRIHODKI - skupaj vse dejavnosti	+	115.316 EUR

Opomba: + (vrniti) - (zaračunati)

8 Datum odobritve letnega poročila in popis letnega poročila

Letno poročilo je bilo odobreno dne 10. 3. 2025.

Podpis letnega poročila in njegovih sestavnih delov za leto, končano 31. 12. 2025.

Direktor sem seznanjen z vsebino vseh sestavnih delov letnega poročila družbe Komunala Radovljica, d.o.o., za leto, končano 31. 12. 2025. Z njim se strinjam in to potrujem s svojim podpisom.

9 Pomembni dogodki po datumu bilance stanja

Pomembnih poslovnih dogodkov po datumu bilance stanja, ki bi vplivali na postavke v bilanci stanja, v letu 2026 nismo imeli. Pomembni poslovni dogodki po koncu poslovnega leta pa so opisani v točki 4.9. letnega poročila.

10 Izjava posloводства

Posloводство sprejema in potrjuje računovodske izkaze družbe Komunala Radovljica, d. o. o., Ljubljanska cesta 27, 4240 Radovljica za leto 2025, končano na dan 31. decembra 2025, in pojasnila k računovodskim izkazom.

Posloводство potrjuje, da so bile pri izdelavi računovodskih izkazov dosledno uporabljene ustrezne računovodske usmeritve, da so bile računovodske ocene izdelane po načelu previdnosti in dobrega gospodarjenja ter da računovodski izkazi predstavljajo resnično in pošteno sliko premoženjskega stanja družbe in izidov njenega poslovanja za leto 2025.

Posloводство je odgovorno tudi za ustrezno vodenje računovodstva, za sprejem ustreznih ukrepov za zavarovanje premoženja in drugih sredstev in za preprečevanje in odkrivanje zlorab in drugih nepravilnosti ter potrjuje, da so računovodski izkazi, skupaj s pojasnili, izdelani na podlagi predpostavke o nadaljnjem poslovanju družbe ter v skladu z veljavno zakonodajo in Slovenskimi računovodskimi standardi.

Radovljica, 10. 3. 2026

Direktor
Matija Žiberna, mag. org.

11 Revizorjevo poročilo



POROČILO NEODVISNEGA REVIZORJA **družbeniku družbe KOMUNALA RADOVLJICA, d.o.o.**

Mnenje

Revidirali smo računovodske izkaze družbe KOMUNALA RADOVLJICA, d.o.o., ki vključujejo bilanco stanja na dan 31. decembra 2025 in izkaz celotnega vseobsegajočega donosa in izkaz gibanja kapitala za tedaj končano leto ter povzetek bistvenih računovodskih usmeritev in druge pojasnjevalne informacije.

Po našem mnenju so priloženi računovodski izkazi resnični in pošten prikaz finančnega položaja družbe KOMUNALA RADOVLJICA, d.o.o., na dan 31. decembra 2025, ter njene finančne uspešnosti za tedaj končano leto v skladu s Slovenskimi računovodskimi standardi (2024).

Podlaga za mnenje

Revizijo smo opravili v skladu z Mednarodnimi standardi revidiranja (MSR). Naše odgovornosti na podlagi teh pravil so opisane v tem poročilu v odstavku Revizorjeva odgovornost za revizijo računovodskih izkazov. V skladu s Kodeksom etike za računovodske strokovnjake, ki ga je izdal Odbor za mednarodne standarde etike za računovodske strokovnjake (Kodeks IESBA) ter etičnimi zahtevami, ki se nanašajo na revizijo računovodskih izkazov v Sloveniji, potrjujemo svojo neodvisnost od družbe in, da smo izpolnili vse druge etične zahteve v skladu s temi zahtevami in Kodeksom IESBA.

Verjamemo, da so pridobljeni revizijski dokazi zadostni in ustrezni kot osnova za naše revizijsko mnenje.

Druge zadeve

Računovodske izkaze družbe KOMUNALA RADOVLJICA, d.o.o., za poslovno leto, končano na dan 31. decembra 2024, je revidirala družba ACAM d.o.o., ki je 12. marca 2025 izrazila neprilagojeno mnenje na računovodske izkaze.

Druge informacije

Za druge informacije je odgovorno poslovodstvo. Druge informacije obsegajo predstavitev podjetja, poročilo direktorja družbe, poslovno poročilo in poročilo nadzornega sveta za leto 2025, ki so sestavni del letnega poročila družbe KOMUNALA RADOVLJICA, d.o.o., vendar ne vključujejo računovodskih izkazov in našega revizorjevega poročila o njih.

Naše mnenje o računovodskih izkazih se ne nanaša na druge informacije in o njih ne izražamo nobene oblike zagotovila.

V povezavi z opravljeno revizijo računovodskih izkazov je naša odgovornost prebrati druge informacije in pri tem presoditi ali so druge informacije pomembno neskladne z računovodskimi izkazi, zakonskimi zahtevami ali našim poznavanjem, pridobljenim pri revidiranju, ali se kako drugače kažejo kot pomembno napačne. Če na podlagi opravljenega dela zaključimo, da obstaja pomembno napačna navedba drugih

AUDITERUM, revizija in svetovanje, d.o.o., Draga 16, 1000 Ljubljana • info@auditerum.si • M +386 51 335 945
Družba je vpisana pri Okrožnem sodišču v Ljubljani. Številka registrskega vpisa: 2024/24937
Osnovni kapital: 7.500,00 EUR • MŠ: 9707557000 • ID za DDV SI 45638381 • TRR: SI56 3400 0102 3627 687 (Sparkasse d.d.)

informacij, moramo o takih okoliščinah poročati. V zvezi s tem na podlagi opisanih postopkov poročamo, da:

- so druge informacije v vseh pomembnih pogledih usklajene z revidiranimi računovodskimi izkazi;
- so druge informacije pripravljene v skladu z veljavnimi zakoni in predpisi; ter
- na podlagi poznavanja in razumevanja družbe in njenega okolja, ki smo ga pridobili med revizijo, v zvezi z drugimi informacijami nismo ugotovili bistveno napačnih navedb.

Odgovornost posloводства in pristojnih za upravljanje za računovodske izkaze

Posloводство je odgovorno za pripravo in pošteno predstavitev teh računovodskih izkazov v skladu s Slovenskimi računovodskimi standardi (2024) in za tako notranje kontroliranje, kot je v skladu z odločitvijo posloводства potrebno, da omogoči pripravo računovodskih izkazov, ki ne vsebujejo pomembno napačne navedbe zaradi prevare ali napake.

Posloводство je pri pripravi računovodskih izkazov družbe odgovorno za oceno njene sposobnosti, da nadaljuje kot delujoče podjetje, razkritje zadev, povezanih z delujočim podjetjem in uporabo predpostavke delujočega podjetja kot podlago za računovodenje, razen če namerava posloводство podjetje likvidirati ali zaustaviti poslovanje, ali če nima druge možnosti, kot da napravi eno ali drugo.

Pristojni za upravljanje so odgovorni za nadzorovanje postopka računovodskega poročanja družbe.

Revizorjeva odgovornost za revizijo računovodskih izkazov

Naši cilji so pridobiti sprejemljivo zagotovilo o tem ali so računovodski izkazi kot celota brez pomembno napačne navedbe zaradi prevare ali napake, in izdati revizorjevo poročilo, ki vključuje naše mnenje. Sprejemljivo zagotovilo je visoka stopnja zagotovila, vendar ni jamstvo, da bo revizija, opravljena v skladu z MSR, vedno odkrila pomembno napačno navedbo, če ta obstaja. Napačne navedbe lahko izhajajo iz prevare ali napake, ter se smatrajo za pomembne, če je upravičeno pričakovati, da posamič ali skupaj, vplivajo na gospodarske odločitve uporabnikov, sprejete na podlagi teh računovodskih izkazov.

Med izvajanjem revidiranja v skladu z MSR uporabljamo strokovno presojo in ohranjamo poklicno nezaupljivost. Prav tako:

- prepoznamo in ocenimo tveganja pomembno napačne navedbe v računovodskih izkazih, bodisi zaradi napake ali prevare, oblikujemo in izvajamo revizijske postopke kot odzive na ocenjena tveganja ter pridobimo zadostne in ustrezne revizijske dokaze, ki zagotavljajo podlago za naše mnenje. Tveganje, da ne bomo odkrili napačne navedbe, ki izvira iz prevare, je višje od tistega, povezanega z napako, saj prevara lahko vključuje skrivne dogovore, ponarejanje, namerno opustitev, napačno razlago ali izogibanje notranjim kontrolam;
- opravimo postopke preverjanja in razumevanja notranjih kontrol, pomembnih za revizijo, z namenom oblikovanja revizijskih postopkov, ki so okoliščinam primerni, vendar ne z namenom izraziti mnenje o učinkovitosti notranjih kontrol družbe;
- presodimo ustreznost uporabljenih računovodskih usmeritev in sprejemljivost računovodskih ocen ter z njimi povezanih razkritij posloводства;



- na podlagi pridobljenih revizijskih dokazov o obstoju pomembne negotovosti glede dogodkov ali okoliščin, ki zbuja dvom v sposobnost organizacije, da nadaljuje kot delujoče podjetje, sprejmemo sklep o ustreznosti poslovske uporabe predpostavke delujočega podjetja, kot podlage računovodenja. Če sprejmemo sklep o obstoju pomembne negotovosti, smo dolžni v revizorjevem poročilu opozoriti na ustrezna razkritja v računovodskih izkazih ali, če so taka razkritja neustrezna, prilagoditi mnenje. Naši sklepi temeljijo na revizijskih dokazih, pridobljenih do datuma izdaje revizorjevega poročila. Vendar kasnejši dogodki ali okoliščine lahko povzročijo prenehanje organizacije kot delujočega podjetja;
- ovrednotimo splošno predstavitev, strukturo, vsebino računovodskih izkazov vključno z razkritji, in ali računovodski izkazi predstavljajo zadevne posle in dogodke na način, da je dosežena poštena predstavitev.

Pristojne za upravljanje med drugim obveščamo o načrtovanem obsegu in času revidiranja in pomembnih revizijskih ugotovitvah, vključno s pomanjkljivostmi notranjih kontrol, ki smo jih zaznali med našo revizijo.

Ljubljana, 10. marec 2026

AUDITERUM, d.o.o.

Katja Pogac, pooblaščenka revizorka







komunala
radovljica
Mislimo zeleno!

Komunala Radovljica, d.o.o.
Ljubljanska cesta 27, 4240 Radovljica
T: 04/537 01 11, E: info@komunala-radovljica.si
www.komunala-radovljica.si