

2016

letno poročilo



Mislino **zeleno!**



komunala
radovljica



Kazalo

Uvod	4
1. Predstavitev podjetja	7
1.1. Organizacijska shema podjetja	8
2. Poročilo direktorja družbe	9
3. Poročilo nadzornega sveta	11
Poslovno poročilo	12
4.1. Analiza poslovanja družbe v letu 2016	14
4.2. Zaposleni	23
4.3. Izvajanje gospodarskih javnih služb in drugih tržnih dejavnosti	25
4.3.1. Oskrba z vodo, odvajanje in čiščenje odpadne vode	25
4.3.2. Ravnanje z odpadki	36
4.3.3. Urejanje javnih površin	50
4.4. Nabavna funkcija in javna naročila	56
4.5. Komuniciranje	57
4.6. Razvoj infrastrukture	58
4.7. Kakovost	59
4.8. Načrti za prihodnost	61
4.9. Pomembni poslovni dogodki po koncu poslovnega leta	62
Računovodsko poročilo	64
5.1. Izkaz poslovnega izida-izkaz celotnega vseobsegajočega donosa	66
5.2. Bilanca stanja na zadnji dan v letu	67
5.3. Izkaz gibanja kapitala v letu 2016	68
5.4. Predlog uprave o razporeditvi dobička	69
5.5. Razkritje vrednosti cenovnih poračunov	69
6. Razkritja postavk v računovodskih izkazih	71
6.1. Bilanca stanja	71
6.2. Izkaz poslovnega izida	80
6.3. Zunajbilančna evidenca	86
6.4. Okoljske dajatve	87
7. Dodatna razkritja na podlagi zahtev Slovenskega računovodskega standarda	88
7.1. Izkazi poslovnega izida po dejavnostih	88
7.2. Izkazi poslovnega izida po dejavnostih – GJS in tržne dejavnosti	90
7.3. Prikaz izračunavanja posrednih stroškov za razporejanje na posamezne dejavnosti in stroškovne nosilce	91
7.4. Izjava poslovodstva	92
7.5. Revizorjevo poročilo	93

TRAJNOST OKOLJA NI SAMOUMEVNA.

Občina Radovljica je sprejela zavezo, da bo sledila konceptu Zero Waste. Z viri želimo ravnati trajnostno in gospodarno. Zavedamo se, da so odpadki viri, ki ne končajo na odlagališču, hrana pa ne v smeteh. Proces bo dolgoročen, saj gre za spremembo življenjskega sloga in navad nas vseh.



Trajnost.

Okoljska odgovornost
in trajnostni razvoj
sta nujna za obstoj
prihodnjih rodov.

Zero Waste je
proces nastajanja
boljše, prihodnjim
generacijam
prijaznejše občine.

Pogosto uporabljene kratice:

GJS - gospodarska javna služba za oskrbo s pitno vodo, storitev odvajanja in čiščenja odpadne vode ali storitev ravnanja z odpadki

GJI – gospodarska javna infrastruktura

Uredba MEDO - Uredba o metodologiji za oblikovanje cen storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja (Uradni list RS št. 87/2012 in št. 109/2012)

CČN - Centralna čistilna naprava

KČN - komunalna čistilna naprava

MKČN - mala komunalna čistilna naprava

ZC – zbirni center

OE VOKAČN - organizacijska enota vodovod, kanalizacija in čistilne naprave

OE ROUJP - organizacijska enota ravnanje z odpadki in urejanje javnih površin

OM - obratovalni monitoring

OEEO - odpadna električna in elektronska oprema

ZVO1-1 - Zakon o varstvu okolja

1. Predstavitev podjetja

Firma:	Komunala Radovljica, d. o. o.
Pravna oblika:	družba z omejeno odgovornostjo
Sedež:	Ljubljanska cesta 27, 4240 Radovljica
Transakcijski račun:	IBAN SI 56 0700 0000 0008 529, BIC GORES12X
ID številka za DDV:	SI98605275
Matična številka:	5063485
Registracija:	1/00056/00
Osnovni kapital:	325.256,00 EUR
Direktor družbe:	Matija Žiberna, mag. org.
Člani nadzornega sveta:	Peter Kramar, Danijel Končnik, Janez Gale, Boštjan Strnad
Glavne dejavnosti podjetja:	zbiranje, prečiščevanje in distribucija vode, odvajanje odpadne vode, čiščenje odpadne vode, zbiranje in odvoz odpadkov, odlaganje odpadkov

Poslovne usmeritve

Poslanstvo

Ohranjamo in oživljamo zdravo, lepo in čisto okolje v zadovoljstvo vseh, ki bivajo ali poslujejo v občini Radovljica.

Strategija

Strokovne, zanesljive in pravočasne storitve po primerni ceni.

Vizija

Doseganje visokega standarda oskrbe in visoke stopnje kakovosti storitev, uvajanje BAT-postopkov in tehnologij z zagotavljanjem trajnih, zanesljivih, rednih in kakovostnih dobrin in storitev. Želimo biti zgled občanom na področju ohranjanja in oživljanja zdravega, lepega in čistega okolja. Postali bomo primer dobrega ravnanja z okoljem na ravni Evrope.

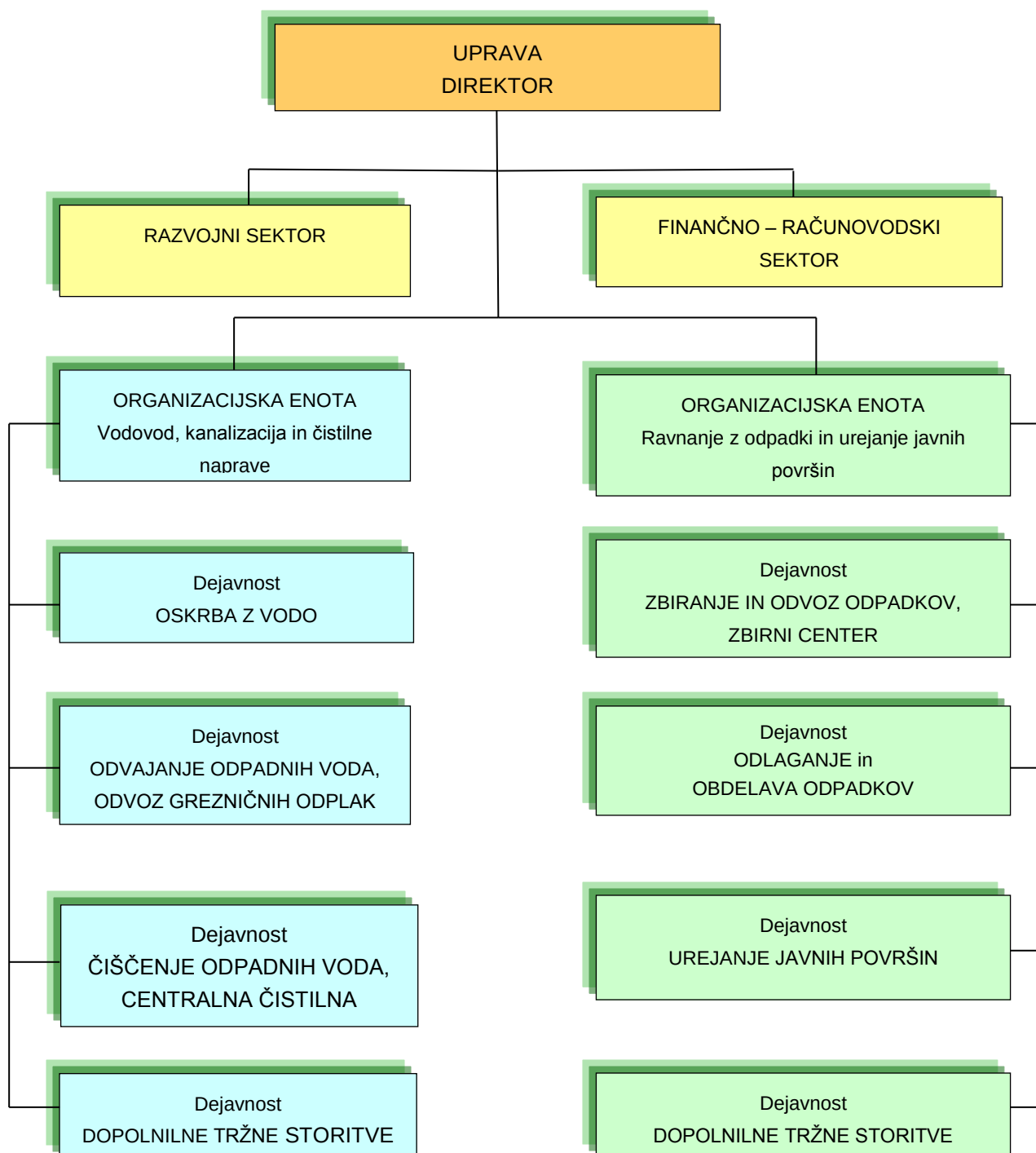
Naš odnos do uporabnikov in do zadovoljevanja njihovih pričakovanj se izraža v zanesljivi, pravočasni in učinkoviti skrbi za čisto, lepo in zdravo okolje.

Mislimo zeleno!

Pri delovanju in razvoju delujemo po načelih okoljske odgovornosti in trajnostnega razvoja. Svoje delovanje smo podprli z geslom: Mislimo zeleno! V Komunali Radovljica tako pri vsakodnevem delu kot pri razvoju vedno »mislimo zeleno«. Naše geslo ni usmerjeno le na zaposlene v podjetju in na naravo našega dela, temveč je poziv vsem, ki v občini živijo, delajo ali jo obiskujejo.

»Mislimo zeleno« je skupno sporočilo vseh, ki imamo radi čisto občino Radovljico.

1.1. Organizacijska shema družbe



2. Poročilo direktorja družbe

V letu 2016 je Komunala Radovljica, d.o.o., poslovala s celotnim dobičkom v višini 51.828 evrov. Davek od dohodka pravnih oseb znaša 44.528 evrov. Čisti dobiček po odbitku davka od dohodkov pravnih oseb je tako 7.300 evrov, kar predstavlja 0,13 odstotka celotnih prihodkov.

Čisti prihodki od prodaje, prihodki gospodarskih javnih služb (v nadaljevanju GJS) in prihodki tržnih dejavnosti so se kumulativno povečali za 10,6 odstotka, od tega največ prihodki GJS za 8,7 odstotka (336.672 evrov) in prihodki tržnih dejavnosti za 16,4 odstotka (169.309 evrov).

V letu 2016 je bil izvršen inšpekcijski nadzor na področju zaračunavanja okoljske dajatve s strani Finančne uprave Republike Slovenije. Na odločbo, ki je bila izdana 1. 7. 2016, se je Komunala Radovljica, d.o.o., pritožila. Podrobnejšo finančno obrazložitev navajamo v računovodskem poročilu.

Nekatere cene komunalnih storitev smo v letu 2016 zvišali zaradi dodatnih vlaganj občine v komunalno infrastrukturo, predvsem iz naslova omrežnine oskrbe s pitno vodo, odvajanja in čiščenja kanalizacija ter storitev ravnanja z greznicami in MKČN. Zaradi začetka veljavnosti Uredbe o odlagališčih odpadkov so se s 1. 1. 2016 spremenile tudi cene za prevzem odpadkov s strani podjetja Jeko-in, d.o.o., kot izvajalca obdelave in odlaganja prevzetih komunalnih odpadkov na odlagališču. Posledično so se zvišale cene obdelave, znižale pa cene odlaganja odpadkov.

V zadnjih letih je razvoj občine Radovljica zaznamoval izjemen obseg vlaganj v komunalno infrastrukturo, predvsem na širšem območju Kroke in Begunj. V letu 2016 je bil zgrajen strateški del magistralnega vodovoda Radovna na odseku Hraše–Ledevnica. Izvedena je bila tudi II. faza vodovoda v Otočah. Komunala Radovljica, d.o.o., je aktivno sodelovala pri izdelavi projektne dokumentacije za izvedbo objekta za pripravo pitne vode na vodnem viru Ovčja jama v dolini Radovne, ki ima strateški pomen za trajnostno oskrbo prebivalcev občin Gorje, Bled in Radovljica.

Drugo leto upravljanja z novo komunalno čistilno napravo v Lipnici pri Kropi je bilo z vidika čiščenja odpadnih voda uspešno in je minilo brez večjih tehničnih in tehnoloških problemov. V letu 2016 smo bili skupaj z Občino Radovljica dejavni pri iskanju rešitev za prihodnjo ureditev čiščenja odpadnih voda na področju Posavca in Podnarta.

Občina Radovljica je sprejela zavezo, da bo sledila konceptu Zero Waste. Zavedamo se, da so odpadki viri, ki ne končajo na odlagališču, hrana pa ne v smeteh. Proces bo dolgoročen, saj gre za spremembo življenjskega sloga in navad vseh, ki v občini živijo, delajo ter jo obiskujejo.

V Zbirnem centru Radovljica je dodobra zaživelo Središče ponovne rabe, ki vključuje kotiček za sprejem rabljenih predmetov in Štacuno Brvač, kjer je rabljene ter prenovljene predmete mogoče tudi kupiti. V letu 2016 je bilo zbranih skoraj 14.800 kilogramov predmetov za ponovno rabo. V Štacuni Brvač je bilo opravljenih več kot 2.100 nakupov, s katerimi je novo življenje dobilo 8.900 predmetov.

Pridružili smo se projektu E-cikliraj in namestili pet uličnih zbiralnikov, ki so namenjeni oddaji manjših e-odpadkov in odpadnih baterij. V zadnjih treh letih smo z izgradnjo šestih nadstrešnic nad zbiralnicami za ločevanje odpadkov zagotovili višjo raven storitev pri odlaganju odpadkov. S ciljem učinkovitejšega pobiranja odpadkov bomo postopoma začeli uvajati tehnologijo pobiranja z avtomatskim stresalnikom.

Komunala Radovljica, d.o.o., že več let uspešno organizira in izvaja storitve urejanja javnih površin v krajevnih skupnostih Radovljica, Lesce in Begunje. Od junija 2016 dalje je v skladu z občinskimi predpisi postala izvajalec letne in zimske službe v celotni občini. Komunala Radovljica, d.o.o., je takoj pristopila k vzpostavljanju osnovnih pogojev in zagotavljanju virov za izvajanje GJS urejanja javnih površin v krajevnih skupnostih Brezje, Kamna Gorica, Kropa, Lancovo, Ljubno, Mošnje, Otok, Podnart in Srednja Dobrava, in sicer kadrov, osnovnih sredstev in nabavnih virov. Prepričani smo, da bomo s kakovostnim in učinkovitim izvajanjem službe opravičili zaupanje radovljiške občine, predvsem pa prepričali vse, ki v teh krajih bivajo ali poslujejo.

V skladu z dolgoročnim ciljem, da v prihodnosti podjetje svoje poslovanje prenese na lokacijo CČN Radovljica, v letu 2017 načrtujemo izvedbo idejnega projekta.

Cilj Komunale Radovljica, d.o.o., je izpolnjevanje pričakovanj uporabnikov, zato si prizadevamo za zagotavljanje kar najvišje ravni storitev po primerni ceni. Zadovoljstvo uporabnikov načrtno spremljamo že enajst let. Najvišja ocena zadovoljstva naših uporabnikov doslej nam daje potrditev, da delujemo v pravi smeri.

Skupaj Mislimo zeleno tudi v prihodnje!

Direktor:
Matija Žiberna, mag. org.

3. Poročilo nadzornega sveta

Nadzorni svet Komunale Radovljica, d.o.o., deluje v skladu s pristojnostmi, ki so opredeljene v 17. členu Odloka o ureditvi statusa javnega podjetja Komunala Radovljica, d.o.o., in veljavnega poslovnika o delu Nadzornega sveta Komunale Radovljica, d.o.o.

Delovanje in odločanje nadzornega sveta temelji na spremljanju doseganja ciljev družbe kot celote.

Nadzorni svet je v letu 2016 do 18. 3. 2016 deloval v sestavi: Primož Jeglič kot predsednik ter ostali člani: Danijel Končnik, Peter Kramar in Dragomil Rozman.

Od dne 16. 5. 2016 dalje (konstituantna seja) pa je deloval v naslednji sestavi: Peter Kramar kot predsednik ter člani: Danijel Končnik, Janez Gale in Boštjan Strnad.

Nadzorni svet se je v letu 2016 na rednih sejah sestel petkrat (od tega štiri redne seje in konstituantna seja).

Nadzorni svet je potrdil revidirano letno poročilo za leto 2015. Vsake tri mesece se je nadzorni svet seznanil z rezultati poslovanja družbe, s primerjavo poslovanja z enakim obdobjem preteklega leta in realizacijo gospodarskega načrta za leto 2016. Poleg tega je redno obravnaval tudi analizo stanja terjatev do kupcev, se seznanjal s tekočimi trendi in poslovnimi obeti.

Na svoji 4. redni seji 21. decembra 2016 je nadzorni svet sprejel Gospodarski načrt za leto 2017.

Radovljica, februar 2017

Predsednik nadzornega sveta:
dr. Peter Kramar

VREDNOST KOMUNALNE INFRASTRUKTURE.

Povezovalni vodovod Hraše–Ledevnica je pomemben korak do boljše oskrbe s pitno vodo, zmanjševanja vodnih izgub ter pogoj za razvoj gospodarstva in turizma v občini. Naslednje pomembno dejanje bo izgradnja vodarne Ovčja jama v Krnici.





2016
letno poročilo

Vrednost.

Oskrba s pitno vodo in ravnanje z odpadnimi vodami sta v občini Radovljica na vse višji ravni. **Razvoj je bil pogojen z obsežnimi vlaganji v komunalno infrastrukturo.**

**POSLOVNO
POROČILO**

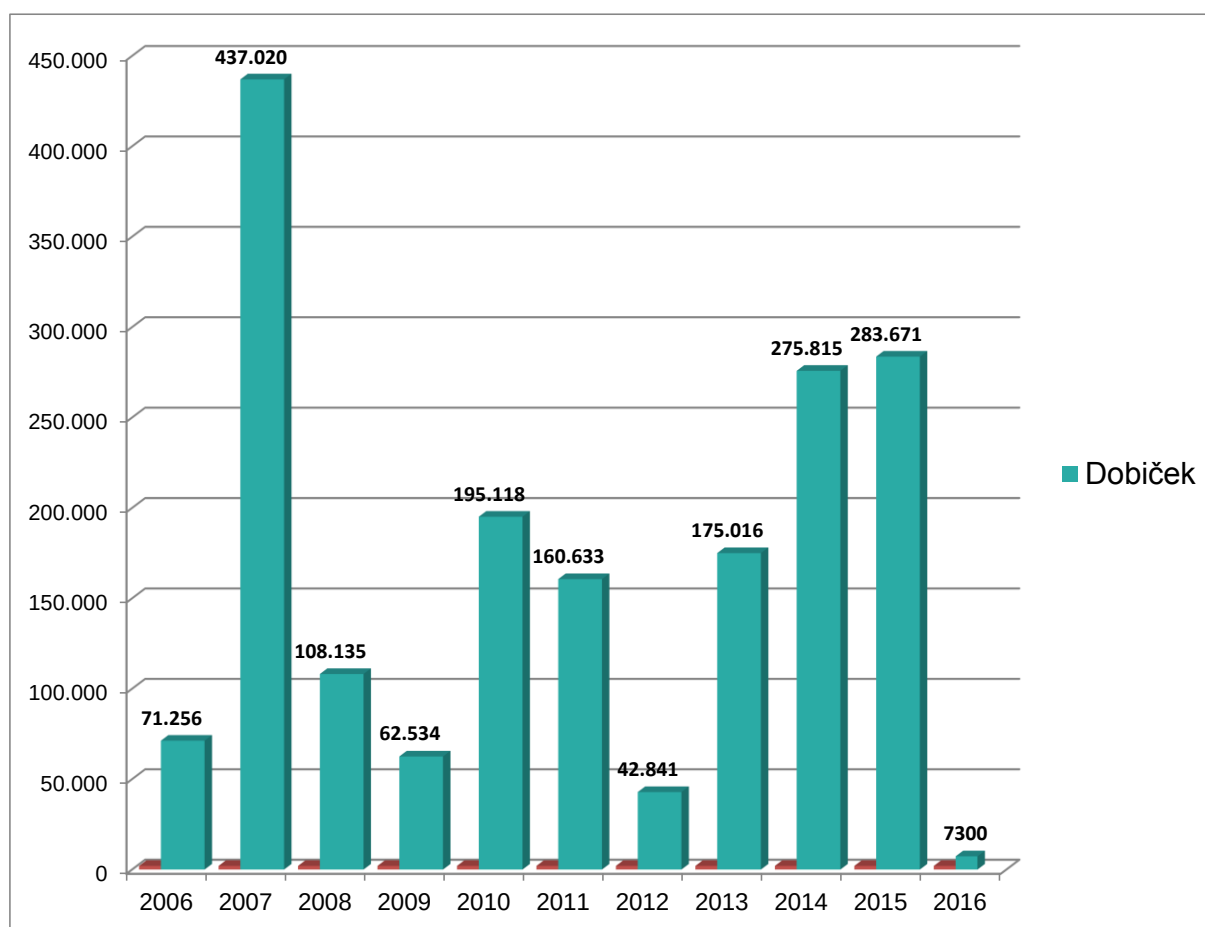
4. Poslovno poročilo

4.1. Analiza poslovanja družbe v letu 2016

Komunala Radovljica, d.o.o., je tudi v letu 2016 opravljala naslednje gospodarske javne službe (v nadaljevanju GJS): oskrba z vodo, odvajanje in čiščenje odpadne vode, odvoz in odlaganje odpadkov, pokopališko dejavnost in vzdrževanje javnih površin. Poleg tega smo izvajali tudi različne dopolnilne in tržne dejavnosti ter storitve na podlagi javnega pooblastila Občine Radovljica.

Nadaljujemo z delom na področju izterjave fizičnih in pravnih oseb, ki so posledica socialnih vzrokov in različnih oblik insolvenčnih postopkov.

Poslovni izid po letih v EUR

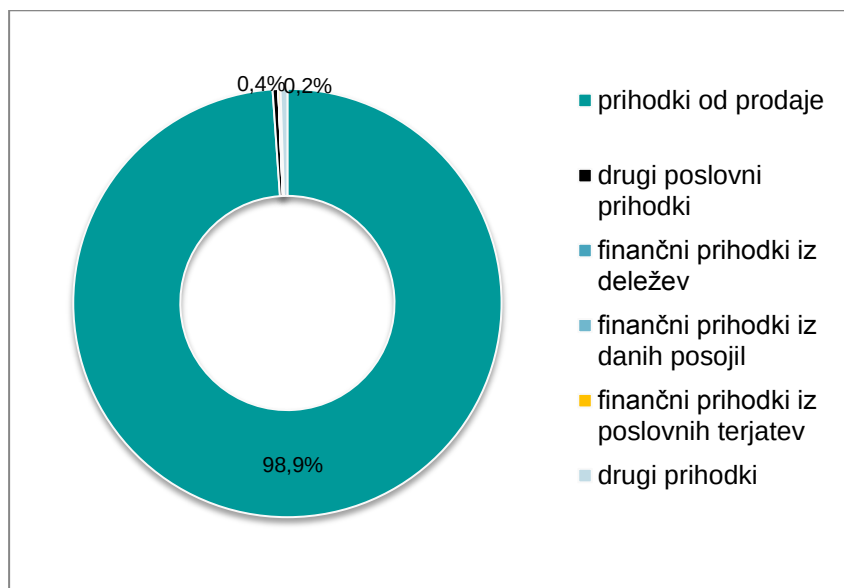


Poslovni izid v letu 2016

Celotne prihodke smo dosegli v višini 5.517.743 EUR. Bili so za 10,6 % višji kot v preteklem letu in 12,9 % nad načrtovanimi.

Celotni stroški in odhodki so znašali 5.465.915 EUR. Celotni dobiček za leto 2016 je znašal 51.828 EUR. Po odbitku davka iz dobička oziroma davka od dohodkov pravnih oseb, ki znaša 44.528 EUR, znaša čisti poslovni izid obračunskega obdobja januar–december 7.300 EUR, kar predstavlja 0,13 % celotnih prihodkov.

Struktura prihodkov v letu 2016



Prihodki so višji iz naslova povečanja prihodkov storitev gospodarskih javnih služb za 8,7 % glede na preteklo leto. Na dopolnilnih dejavnostih so prihodki višji za 16,4 %, prihodki po javnem pooblastilu občine pa za 31 %.

Čisti prihodki od prodaje v višini 5.456.692 EUR so za 10,6 % višji od lanskih in za 12,4 % nad načrtovanimi.

Drugi poslovni prihodki v višini 23.245 EUR so glede na preteklo leto precej višji. Znesek 5.369 EUR predstavlja amortizacijo osnovnih sredstev, ki so bila financirana iz proračuna. Prejete odškodnine zavarovalnice so znašale 4.103 EUR, prihodki plačil sodnih stroškov so bili 5.651 EUR, prihodki iz naslova stroškov sodnega izvršitelja 653 EUR, iz naslova stroškov izdanih opominov 1.081 EUR, prihodki administrativnih stroškov izvršb pa 2.601 EUR, drugi prihodki pa 3.787 EUR.

Finančni prihodki iz danih posojil v višini 51 EUR so prihodki od obresti od vezanih depozitov pri bankah, ki pa so zaradi zelo nizke obrestne mere 0,01 % precej nižji kot v preteklem letu.

Finančni prihodki iz poslovnih terjatev v višini 9.507 EUR so 8,2 % višji od lanskih in predstavljajo prejete zamudne obresti za prepozno plačane račune in priznane popuste za predčasno plačilo. Obrestna mera zamudnih obresti je v prvi polovici 2016 znašala 8,5 %, v drugi polovici leta pa 8,0 %.

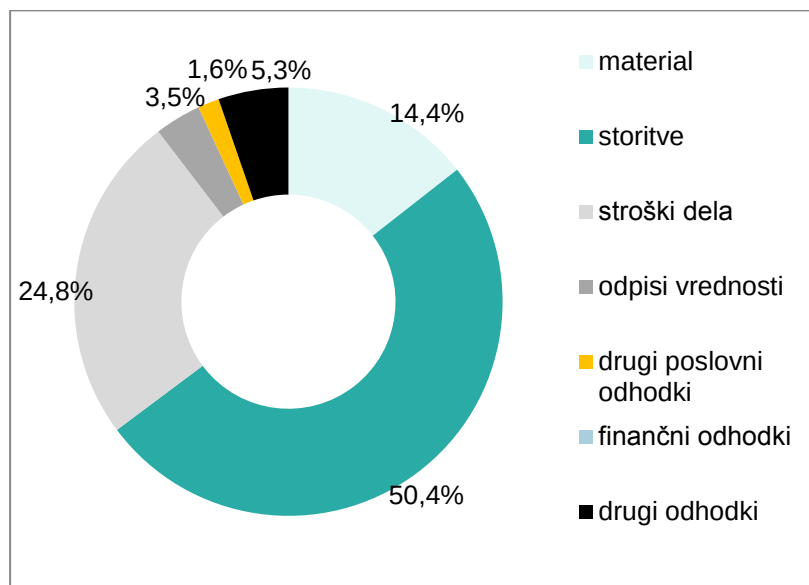
Drugi prihodki 28.248 EUR predstavljajo izterjane odpisane terjatve in odpisane zastarane obveznosti.

Analitični podatki po vrstah prihodkov so predstavljeni v poglavju 6.2.

Stroški in odhodki v letu 2016

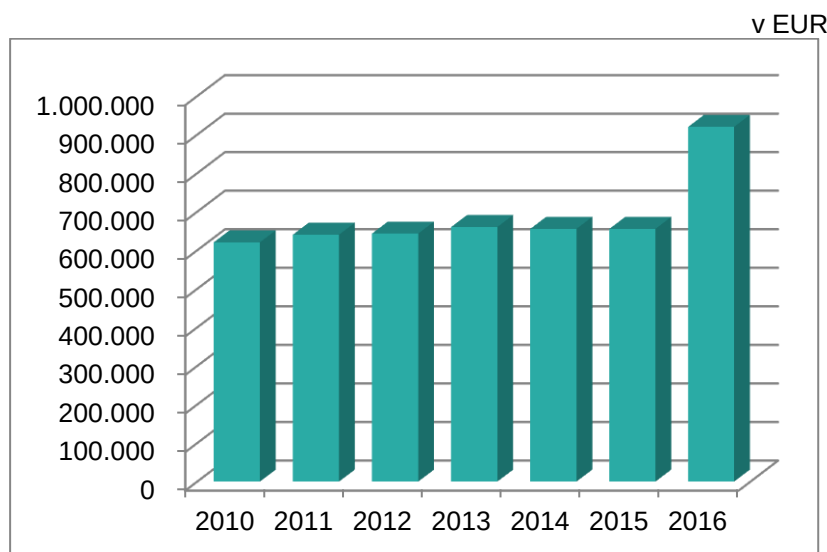
Stroški in odhodki v višini 5.465.915 EUR so višji za 17 % glede na leto 2015 in višji od načrtovanih za 14 %. Natančneje so odstopanja opisana v poglavju 6.2 – izkaz poslovnega izida pod točko a) stroški porabljenega materiala in točko b) stroški storitev.

Struktura stroškov in odhodkov v letu 2016



Najemnina infrastrukture od leta 2011 do 2016

Iz grafikona je razvidna rast višine najemnine infrastrukture od leta 2011 dalje, ko so bila sredstva v upravljanju prenesena na občino, in so komunalna podjetja dolžna občinam plačevati najemnino v višini stroškov amortizacije infrastrukture.



Stroški materiala v višini 788.941 EUR so za 23,5 % višji od lanskih in 25,3 % nad načrtovanimi. Za 113.591 EUR so se povečali stroški osnovnega materiala, od tega za 173.451 EUR pri izgradnji novih vodovodov. Najbolj so se stroški zmanjšali na dejavnosti izdelave hišnih priključkov za 26.142 EUR in na dejavnosti urejanja javnih površin kot letne službe tržne dejavnosti za 15.303 EUR.

Stroški storitev v višini 2.752.116 EUR so za 16,6 % višji od lanskih in 12,1 % od načrtovanih. Med stroški storitev predstavlja največji, 33-odstotni delež, strošek najemnine infrastrukture (920.021 EUR), 14 % je stroškov zunanjih storitev za vzdrževanje javnih površin (389.117 EUR), 9,9 % je storitev obdelave mešanih odpadkov (273.426 EUR), 8,3 % je stroškov storitev v vezi z vzdrževanjem (229.312 EUR), stroški storitev odlaganja odpadkov na Mali Mežakli znašajo 188.967 EUR (6,9 %).

Sledijo vzdrževanja vodovodov (129.733 EUR), stroški raznih najemnin, ki znašajo 45.222 (3,3 %), intelektualnih in osebnih storitev 81.085 EUR, stroški gradnje vodovodov in kanalov 78.868, prevozne storitve 63.721 EUR, stroški prevzema in predelave blata pa 51.284 EUR, stroški zavarovanj in plačilnega prometa 35.361 EUR. Ostali stroški storitev so znašali 265.999 EUR.

Stroški dela v višini 1.356.792 EUR so bili za 1,6 % nižji kot leta 2015 in za 2,5 % pod načrtovanimi.

Odpisi vrednosti znašajo 191.097 EUR in so 4,6 % nižji v primerjavi s preteklim letom. Od te vrednosti znašajo stroški amortizacije 174.347 EUR. Nekaj osnovnih sredstev je dokončno amortiziranih.

Razliko pa predstavljajo prevrednotovalni poslovni odhodki obratnih sredstev.

Prevrednotovalni poslovne odhodke iz naslova popravka vrednosti terjatev smo v letu 2016 oblikovali v višini 16.751 EUR in so za 6,5 % nižji od preteklega leta. Celoten popravek je oblikovan na naslednji način: 80 – 100 % popravek od stečajnih terjatev in terjatev v postopku prisilne poravnave, 20 % popravek od terjatev v tožbah in 4 % popravek od vseh ostalih terjatev.

Drugi poslovni odhodki v višini 87.929 EUR zajemajo vodno povračilo (72.480 EUR), takse, sodne stroške in stroške sodnega izvršitelja (4.069 EUR), prispevek za stavbno zemljišče, članarine gospodarski zbornici in organizacijam, nagrade dijakom in študentom na praksi.

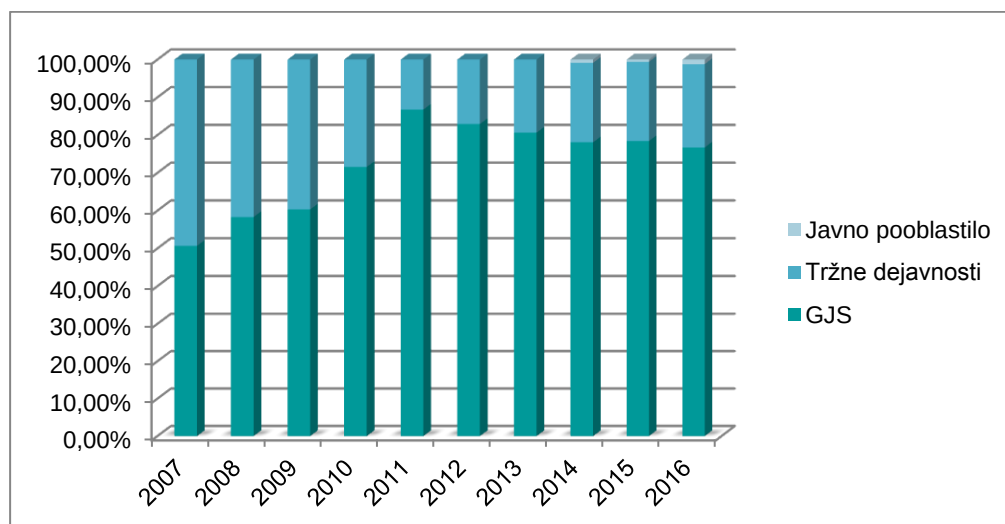
Finančni odhodki iz finančnih obveznosti v znesku 38 EUR so odhodki za obresti posojila za izgradnjo sončne elektrarne. Finančni odhodki iz poslovnih obveznosti v višini 6.629 EUR predstavljajo zamudne obresti FURS-a za okoljsko dajatev za obremenjevanje okolja zaradi odvajanja odpadne vode.

Drugi odhodki v višini 282.366 EUR predstavljajo predvsem dane donacije (3.779 EUR) ter 75 % obveznosti po odločbi FURS za okoljsko dajatev za obremenjevanje okolja zaradi odvajanje odpadne vode za obdobje od leta 2011-2016 v višini 278.415 EUR, ki smo jo nakazali Občini Radovljica.

Rezultati po dejavnostih

Prihodki dejavnosti GJS v letu 2016 predstavljajo 76 % celotnih prihodkov od prodaje.

Razmerje prihodkov GJS in tržne dejavnosti v letih 2007 – 2016



Cene

V začetku leta 2016 smo pripravili nove elaborate o oblikovanju cen storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja in določene nove cene oblikovali v skladu z Uredbo o metodologiji za oblikovanje cen storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja (Uradni list RS, št. 87/12 in 109/12) ter jih pričeli zaračunavati s 1. aprilom 2016. Po tej metodologiji mora cena pokrivati stroške storitev in ne sme priti do pokrivanja morebitne razlike v ceni v breme tržnih dejavnosti in obratno.

Nove cene smo oblikovali za sledeče storitve:

- čiščenje odpadne vode za uporabnike kanalizacije (čiščenje komunalne odpadne vode), storitve ravnanja z greznicami in MKČN (storitve, povezane z nepretočnimi greznicami, obstoječimi greznicami in MKČN),
- zbiranje BIO odpadkov, obdelava mešanih komunalnih odpadkov, odlaganje mešanih komunalnih odpadkov.

Nove cene smo oblikovali tudi za vrste omrežnin in javne infrastrukture zaradi povečanja vrednosti infrastrukture in posledično povečanja amortizacije za:

- omrežnino za oskrbo s pitno vodo, odvajanje in čiščenje odpadne vode ter
- najem javne infrastrukture za zbiranje mešanih komunalnih odpadkov.

Uredba o odlagališčih odpadkov (Ur. l. RS št. 10/2014) je začela veljati 1. 1. 2016. V njej je določeno, da je mešane komunalne odpadke pred odlaganjem potrebno obdelati po postopkih D8 in D9. Zato so se 1. 1. 2016 spremenile tudi cene za prevzem s strani Jeko-in, d.o.o., kot izvajalca obdelave in odlaganja za prevzete komunalne odpadke na odlagališču Mala Mežakla iz Občine Radovljica. Komunala Radovljica, d.o.o., je na podlagi potrjenega Elaborata cene obdelave in odlaganja komunalnih odpadkov spremenila s 1. 4. 2016. Stroški obdelave so se zaradi dodatnih pogojev obdelave povečali, stroški in količina odloženih odpadkov pa znižali.

Cene storitev pokopališke dejavnosti so v letu 2016 ostale na ravni iz leta 2015. Pričeli smo z zaračunavanjem storitev prvega zakupa groba v skladu s potrjeno ceno s strani občinskega sveta.

V letu 2016 nismo na dejavnosti urejanja javnih površin na novo oblikovali nobenih cen storitev za delovna vozila in cene za material, ki se uporablja za izvajanje zimske službe. Cene so bile oblikovane in vključene v Pogodbo o urejanju in čiščenju javnih površin v občini Radovljica (KS Radovljica, KS Lesce in KS Begunje) za leti 2015 in 2016 in so še vedno veljavne.

Cene materialov za izvajanje tržnih storitev na področju gradnje infrastrukture in priključkov so se oblikovale glede na cene iz javnega naročila v letu 2016.

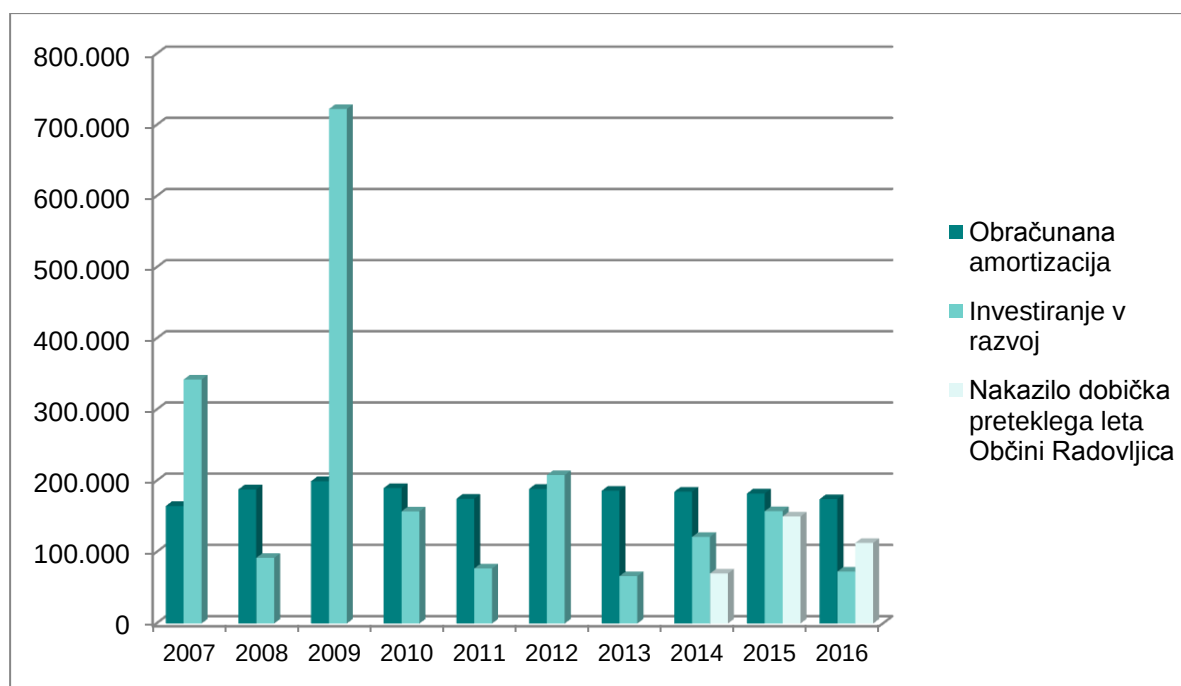
Bilanca stanja

Bilanca stanja je temeljni računovodski izkaz. V njej prikazujemo stanje sredstev in obveznosti do virov sredstev. Izkazovanje postavk v bilanci stanja je glede na velikost podjetja predpisano s Slovenskimi računovodskimi standardi oziroma z Zakonom o gospodarskih družbah.

Analize bilanc stanja v zadnjem desetletju kažejo, da se je finančno stanje podjetja izboljšalo in stabiliziralo, saj z dolgoročnimi viri uspevamo financirati vsa dolgoročna sredstva in še precejšen del kratkoročnih sredstev (obratni kapital je pozitiven).

Tekom let se je povečevala tudi amortizacija lastnih osnovnih sredstev, ki smo jo investirali v razvoj podjetja. Investicije, ki presegajo obračunano amortizacijo za lastna osnovna sredstva so bile financirane iz dobička, nekaj pa tudi z zadolžitvijo (sončna elektrarna). V letu 2016 smo poleg manjših nabav osnovnih sredstev nabavili tudi nov traktor z nakladalcem in prikolico za 114.700 EUR, snežno frezo, plug in posipalnik pa za 39.874 EUR.

Investicije v opremo po posameznih letih v EUR



Zaradi doseganja pozitivnega finančnega rezultata poslovanja in delnega razporejanja dobička med kapitalske postavke, se vrednost kapitala iz leta v leto povečuje in omogoča podjetju normalno poslovanje. Denarna sredstva kapitalskih rezerv smo skladno s sklepi občinskega sveta vlagali v nabavo opreme, nujno potrebne za učinkovito opravljanje dejavnosti, del dobička leta 2015 v višini 113.000 EUR pa smo v letu 2016 nakazali Občini Radovljici.

Kazalniki poslovanja podjetja

Vrsta kazalnika	Leto 2016	Leto 2015
Delež kapitala v financiranju	0,66	0,75
Stopnja dolgoročnosti financiranja	67,90	78,13
Stopnja osnovnosti investiranja	37,75	40,79
Stopnja dolgoročnosti investiranja	44,31	47,94
Koeficient kapitalske pokritosti osnovnih sredstev	1,75	1,84
Koeficient neposredne pokritosti kratkoročnih obveznosti (hitri koeficient)	0,95	0,25
Koeficient pospešene pokritosti kratkoročnih sredstev (pospešeni koeficient)	1,69	1,41
Koeficient kratkoročne pokritosti kratkoročnih obveznosti (kratkoročni koeficient)	1,74	2,39
Koeficient gospodarnosti poslovanja	1,06	1,07
Koeficient čiste dobičkonosnosti kapitala	0,002	0,13

Kazalnik delež kapitala v financiranju nam pove, da kapital v celotnih obveznostih do virov sredstev predstavlja 66 % delež.

Kazalnik dolgoročnost financiranja nam razkrije, kakšen delež predstavljajo kapital, rezervacije in dolgoročne obveznosti v celotnih obveznostih; 67,9 % vseh sredstev je financiranih z dolgoročnimi viri.

Stopnja osnovnosti investiranja izraža, da neodpisana vrednost osnovnih sredstev predstavlja 37,75 % vseh sredstev.

Stopnja dolgoročnosti investiranja nam pove, da dolgoročna sredstva (neodpisana vrednost osnovnih sredstev, povečanih za dolgoročne finančne naložbe) predstavljajo 44,31 % vseh sredstev.

Koeficient kapitalske pokritosti osnovnih sredstev 1,75 pomeni delež financiranja osnovnih sredstev s kapitalom.

Hitri koeficient (koeficient kratkoročne likvidnosti oziroma neposredne pokritosti kratkoročnih obveznosti) znaša 0,95 in nam pove, da višina denarnih sredstev na dan 31. 12. 2016 na računu in v blagajni zadošča za pokritje 95 % vseh kratkoročnih obveznosti.

Pospešeni koeficient (koeficient pospešene pokritosti kratkoročnih obveznosti) 1,69 pomeni, da je denarnih sredstev in kratkoročnih poslovnih terjatev za 69 % več kot pa kratkoročnih obveznosti.

Kratkoročni koeficient (koeficient kratkoročne pokritosti kratkoročnih obveznosti) 1,74 pove, da je denarnih sredstev, zalog, kratkoročnih naložb in kratkoročnih terjatev za 1,74-krat več kot kratkoročnih obveznosti, kar kaže na sposobnost podjetja, da poravnava svoje kratkoročne dolgove s celotnimi kratkoročnimi sredstvi.

Koeficient gospodarnosti poslovanja prikazuje razmerje med poslovnimi prihodki in poslovnimi odhodki. V kolikor znaša njegova vrednost manj kot ena, pomeni, negativni rezultat iz poslovanja, kar v primeru Komunale Radovljica, d.o.o., ne velja.

Koeficient čiste dobičkonosnosti kapitala prikazuje stopnjo donosnosti kapitala. Koeficient 0,002 pomeni, da dobiček poslovnega leta predstavlja 0,2 % povprečnega dobička zadnjih dveh let.

Finančni kazalniki

Št.	Naziv kazalnika	EM	2007	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016
1	Število opravljenih ur dela, ki bremenijo podjetje	ura	110.198	115.280	108.853	105.532	100.565	102.415	103.440	102.783	102.124	101.674
2	Število zaposlenih na zadnji dan v letu	zaposl.	54	53,5	52	50	49	50	49	50	48	50
3	Izhodiščna plača na zadnji dan v letu	EUR	423,44	443,34	457,47	464,33	470,37	470,37	470,37	470,37	470,37	470,37
4	Stroški dela/št. zaposl. iz ur v breme podjetja	EUR	22.257	24.304	26.229	28.042	29.246	28.313	28.406	27.872	28.178	27.866
5	Čisti prihodki od prodaje v obdobju	EUR	3.838.181	3.575.393	3.657.312	4.524.637	4.219.198	4.330.004	4.544.509	4.941.724	4.935.070	5.456.692
6	Celotni prihodki v obdobju	EUR	4.490.449	4.173.253	4.193.737	4.611.856	4.546.478	4.395.043	4.636.315	5.002.949	4.989.899	5.517.743
7	Produktivnost (prihodki iz poslov./zaposlenega)	EUR	72.725	65.007	70.158	89.526	87.354	88.277	91.734	100.937	101.786	112.547
8	Celotni stroški in odhodki v obdobju	EUR	3.954.701	4.065.118	4.131.203	4.382.575	4.368.525	4.352.202	4.428.329	4.686.454	4.670.662	5.465.915
9	Delež stroškov najemnine infrastrukture	%	8,3	9,1	9,8	14,2	14,7	14,8	14,9	14,0	14,0	16,8
10	Delež celotnih prihodkov tržne dejavnosti	%	46,92	41,83	39,80	28,47	23,92	17,07	18,98	21,72	20,68	21,84
11	Čisti dobiček ali izguba (poslovni izd)	EUR	437.020	108.135	62.534	195.117	160.633	42.841	175.016	275.815	283.671	7.300
12	Dobiček ali izguba (poslovni izd)/zaposlenega	EUR	8.281	1.966	1.200	3.861	3.326	873	3.533	5.603	5.800	150
13	Infrastruktura v najemu po stanju na dan 31.12.	EUR	10.455.160	11.155.599	11.513.671	11.520.211	11.313.191	11.416.785	11.416.785	16.684.676	18.080.515	21.632.395
14	Kapital-celotni	EUR	1.462.812	1.455.363	1.633.481	1.828.598	1.990.415	2.033.256	2.208.272	2.414.087	2.547.758	2.442.058
15	Delež osnovnega kapitala v celotnem kapitalu	%	22,23	22,35	19,91	17,79	16,34	16,00	14,73	13,47	14,37	13,32
16	Celotni prihodki/št.zaposl. iz ur v breme podjetja	EUR	85.084	75.877	80.448	91.252	94.130	89.603	93.587	101.624	102.022	113.324
17	Dodana vrednost/zaposl. iz ur v breme podjetja	EUR	40.571	35.051	38.159	35.938	32.524	34.592	36.649	38.370	38.783	39.821
18	Dodana vrednost	EUR	2.141.207	1.927.830	1.989.220	1.816.313	1.570.921	1.696.724	1.815.569	1.888.957	1.896.864	1.938.880

4.2. Zaposleni

Dejansko število zaposlenih po dejavnostih in sektorjih na zadnji dan v letu

Zap.št.	Dejavnosti in sektorji	Število zaposlenih	
		31.12.2016	31.12.2015
1	Vodovod	10,63	10,63
2	Odvajanje odplak (po kanalih in s fekalnikom)	3,00	2,00
3	Čiščenje odplak	2,00	2,00
4	Urejanje javnih površin	2,00	2,00
5	Ravnanje z odpadki	21,50	20,50
A	Skupaj dejavnosti	39,13	37,13
7	Finančno računovodski sektor	4,00	4,00
8	Razvojni sektor	3,00	3,00
9	Formacijsko uprava	3,00	3,00
B	Skupaj sektorji	10,00	10,00
	Skupaj zaposleni	49,13	47,13
C	Javni delavci za urejanje javnih površin	6,00	4,00
D	Komunalni delavec za vzdrževanje biodinamičnega vrta	1,00	1,00
	Zaposleni skupaj s komunalnimi delavci	55,13	51,13

Na dan 31. 12. 2016 je bilo redno zaposlenih 50 delavcev v breme Komunale Radovljica, od tega 10 žensk in 40 moških.

Število delavcev izračunanih iz vseh opravljenih ur dela je v letu 2016 znašalo 49,66 delavca. Brez upoštevanja refundiranih ur zaradi daljših bolniških odsotnosti, je bilo zaposlenih 48,69 delavcev. Preglednica vključuje tudi delavce, ki so zaposleni za krajši delovni čas; za polovični delovni čas jih izkazujemo kot 0,5 delavca; delavce, ki delajo 5 ur dnevno pa kot 0,63 delavca. Pri izračunavanju in prerazporejanju stroškov dela zaposlenih delavcev po stroškovnih mestih upoštevamo dejansko opravljene ure delavcev.

V OE VOKAČN je dodatno za določen čas zaposlen en delavec, zaradi občasno povečanega obsega dela in nadomeščanja bolniških odsotnosti.

V formacijsko upravi se število zaposlenih v letu 2016 ni spremenilo.

Število zaposlenih glede na zahtevano stopnjo izobrazbe

Stopnja izobrazbe	Po zahtevani izobrazbi	
	2016	2015
Visoka izobrazba	12,00	12,00
Višja izobrazba	1,00	1,00
Srednja izobrazba	5,63	3,63
Poklicna izobrazba	19,00	19,00
Manj kot poklicna izobrazba	11,50	11,50
Skupaj	49,13	47,13

Zavod za zaposlovanje nam je v letu 2016 odobril zaposlitev šestih javnih delavcev. Dejansko je bilo med letom zaposlenih osem javnih delavcev, ker so bili določeni delavci zaposleni le za nekaj mesecev. Javni delavci so izvajali storitve urejanja javnih površin za Krajevne skupnosti Srednja Dobrava, Ljubno, Podnart, Kropa, Brezje, Kamna Gorica, Lancovo, Mošnje in Spodnji Otok.

Število javnih delavcev, izračunanih iz vseh opravljenih delovnih ur, je znašalo 5,54 delavcev. Refundiranih ur zaradi daljših bolniških odsotnosti javnih delavcev v letu 2016 ni bilo.

Zaposlenega smo imeli tudi enega delavca za urejanje biodinamičnih vrtov pri Osnovni šoli Radovljica in Osnovni šoli Kranjska Gora, za katerega sta stroške plač povrnili omenjeni občini. Število delavcev iz njegovih ur je predstavljalo enega delavca.

Izobraževanje

Glede na potrebe podjetja imajo delavci možnost in obveznost dodatnega izobraževanja v obliki različnih seminarjev, sejmov, razstav in podobno. Delavcem, ki se izobražujejo z namenom pridobitve strokovne izobrazbe in je to v skladu s potrebami podjetja, povrnemo strošek šolnine. V izobraževanje in usposabljanje smo v letu 2016 financirali 6.930 EUR.

Doseženi načrtovani cilji kakovosti upravljanja s človeškimi viri v letu 2016

Vodstvo podjetja podpira in spodbuja razvoj kadrov in izobraževanje, ki sta temelj za kompetentno izvajanje nalog.

Št	Pokazatelj	Osnova za izračun kazalnika	EM		Cilj 2016	Doseženo 2016	Doseženo
1	Število dni usposabljanj na zaposlenega	Število dni usposabljanj / Število zaposlenih	dni/zap.	=>	1,6	2,57	da
2	Stroški usposabljanj na zaposlenega	Stroški usposabljanj / Število zaposlenih	EUR/zap.	>	160	142,31	ne
3	Ocena zadovoljstva zaposlenih	Povprečna ocena ankete tekočega leta / Povprečna ocena preteklih petih let * 100	%	>	100	89,73	ne

V letu 2016 smo se zaposleni v zunanjih institucijah izobraževali 125 dni, kar pomeni več kot dva dneva (2,57) na zaposlenega. Vlaganja v usposabljanje na zaposlenega so bila nižja od načrtovanih.

Zadovoljstvo zaposlenih v Komunali Radovljica v letu 2016 v povprečju znaša 3,32. Povprečna ocena zadovoljstva zaposlenih je nižja v primerjavi s preteklim letom (lani 3,56).

4.3. Izvajanje gospodarskih javnih služb in drugih tržnih dejavnosti

4.3.1. Oskrba z vodo, odvajanje in čiščenje odpadne vode

V letu 2016 smo zaključili investicijo v Kropi in povezovalni vodovod Hraše-Ledevnica. Zaključili smo tudi II. fazo obnove vodovoda v Otočah. Iz povezovalnega vodovoda Hraše- Ledevnica se iz skupnega vodnega vira treh občin (Gorje, Bled, Radovljica) Ovčja jama na območju občine Radovljica napaja 73 % prebivalcev. Z razvojem omrežja po Lipniški dolini se bo ta odstotek še dodatno povečal. Z izgradnjo povezovalnega vodovoda se je dodatno izboljšala razpoložljiva količina pitne na širšem območju občine Radovljica, zato se je kakovost in zanesljivost oskrbe s pitno vodo bistveno izboljšala.

V letu 2016 na večjih sistemih glede kvalitete in zanesljivosti oskrbe s pitno vodo ne beležimo izrednih dogodkov. Na manjšem lokalnem sistemu za naselje Dobravica pa je bil jeseni, zaradi mikrobiološkega poslabšanja vode v času močnejših padavin, začasno uveden ukrep prekuhavanja pitne vode. Vodni vir ni opremljen s tehnologijo za pripravo vode. Občina Radovljica je za fazno izvedbo povezave med vodovodnim sistemom Ovsišje–Podnart in Dobravica zagotovila sredstva v proračunih 2017 in 2018.

V letu 2016 je bila izdelana (nosilec javno podjetje Infrastruktura Bled, d.o.o.) PZI dokumentacija za izvedbo vodarne za tehnološko pripravo pitne vode iz vodnega zajetja Ovčja jama, ki je skupna in strateška investicija za občine Gorje, Bled in Radovljica. Ocenjujemo, da bo zaradi uspešnega zaključenega dogovora financiranja med občinami investicijo mogoče v celoti izvesti v roku dveh do treh let (vsa potrebna upravna dovoljenja za izvedbo). V vmesnem obdobju bo zaradi obveznosti, ki izhaja iz inšpekcijske odločbe Zdravstvenega inšpektorata RS, potrebno na skupnem vodnem viru Ovčja jama izvajati začasno rešitev (dezinfekcijo s klorom).

V letu 2016 na področju izvajanja dejavnosti odvajanja in čiščenja odpadne vode posebnih dogodkov nismo beležili, nova ČN Kropa, ki smo jo v upravljanje prevzeli v letu 2015, deluje v skladu zakonskimi predpisi in standardi ter brez večjih tehničnih in tehnoloških težav.

Na dejavnostih GJS oskrbe z vodo ter odvajanja in čiščenja odpadne vode so se prodane količine v letu 2016, glede na leto prej malenkostno zmanjšale.

Na področju tržnih dejavnosti smo izvajali številna izvajalska in podizvajalska dela na področju gradenj in projektiranj vodovodov ter kanalizacije. Obseg prihodkov na tem tržnem segmentu je bil nadpovprečen.

Na področju zakonodaje je ob koncu leta 2015 večje spremembe prinesla uveljavitev več novih in dopolnjenih uredb na področju odvajanja in čiščenja komunalne odpadne vode. Spremembe v zvezi s to zakonodajo so bile v izvedbo procesov implementirane v letu 2016 (na primer: spremembe pri ocenah obratovanj za MKČN).

Doseženi načrtovani cilji kakovosti OE VOKAČN v letu 2016

Št	Proces	Pokazatelj	Osnova za izračun kazalnika	EM	Cilj 2016	Doseženo 2016	Cilj dosežen
1	Oskrba s pitno vodo	Delež neustreznih MB vzorcev (brez E. coli)	(18) Št. neustreznih MB vzorcev / (19) Število vseh MB vzorcev * 100	% <	4	2,23	da
2	Oskrba s pitno vodo	Delež neustreznih MB vzorcev zaradi E. coli	(20) Št. MB vzorcev z E. coli / (19) Št. vseh MB vzorcev * 100	% <	4	1,12	da
3	Oskrba s pitno vodo	Odstotek reklamacij kupcev VO glede na izdane fakture	(21) Število reklamacij OPV / (22) Skupno število izdanih faktur OPV * 100	% <	0,029	0,017	da
4	Oskrba s pitno vodo	Okvare na omrežju	(23) Število vseh okvar na omrežju / (24) Dolžina celotnega omrežja iz preteklega leta	okvar/km <	0,4	0,25	da
5	Oskrba s pitno vodo	Nepredvidene okvare	(25) Število nepredvidenih prekinitev dobave vode / (24) Dolžina celotnega omrežja iz preteklega leta	okvar/km <	0,14	0,02	da
6	Oskrba s pitno vodo	Delež novozgrajenega ali rekonstruiranega omrežja	(26) Dolžina novozgrajenega in rekonstruiranega omrežja / (24) Dolžina celotnega omrežja iz preteklega leta * 100	% >	1,5	1,78	da
7	Oskrba s pitno vodo	Produktivnost tržne dejavnosti VO	((5) Neposredni prihodki TRG VO - (27) Neposredni stroški TRG VO) / (28) Število zaposlenih iz ur na TRG VO	€/zap. = >	23.000	42.535,44	da
8	Odvajanje in čiščenje odpadnih voda	Realizacija plana praznjenja greznic in MKČN	(29) Število vseh izpraznjenih greznic in MKČN / (30) Planirano število rednih praznjenj * 100	% = >	100	137,97	da
9	Odvajanje in čiščenje odpadnih voda	Razmerje praznjenj MKČN / greznice	(31) Število izpraznjenih MKČN / (32) Število izpraznjenih greznic	Indeks >	0,01	0,05	da
10	Odvajanje in čiščenje odpadnih voda	Razmerje odvajanja s fekalnikom / vse na CČN odvedene odplake	(33) Količina odvedenih odplak s fekalnikom / (34) Celotna količina odplak na CČN Radovljica	m ³ /1000 m ³ <	8	3,26	da
11	Odvajanje in čiščenje odpadnih voda	Doseganje zakonske meje KPK na iztoku iz CČN	(35) Mesečna vrednost KPK / (36) Zakonsko zahtevana vrednost KPK * 100	% <	100	28,11	da
12	Odvajanje in čiščenje odpadnih voda	Delež dehidriranega blata	(37) Količina dehidriranega blata / (34) Celotna količina odplak na CČN Radovljica	T/1000 m ³ <	1,3	0,80	da
13	Odvajanje in čiščenje odpadnih voda	Reklamacije pri odvozu greznic	(39) Število reklamacij KA – fekalnik odvajanje / (40) Skupno število izdanih faktur KA - fekalnik odvajanje * 100	% <	0,01	0,007	da
14	Proizvodnja električnega toka - SE	Nedelovanje SE	(61) Čas nedelovanja (okvare in izpadi) SE (9 raz.) / (62) Razpoložljivi čas delovanja SE (9 raz.) * 100	%	0,5	0,0	da
15	Proizvodnja električnega toka - SE	Stroški na SE	(55) Direktni stroški proizvodnje EE / (56) Proizvodnja KWh EE	€/KWh <	0,20	0,11	da

Vsi zastavljeni cilji za leto 2016 so bili doseženi.

Cilja št. 1 in 2 sta vezana na kvaliteto pitne vode. Oba cilja sta bila v letu 2016 dosežena, pri cilju št. 1 beležimo izboljšanje glede na pretekla leta.

Cilji št. 3, 4 in 5, ki so posredno povezani tudi z zadovoljstvom naših uporabnikov, so bili doseženi, po vrednostih pa so bili na podobni ravni kot v letu 2015.

Delež novozgrajenega ali rekonstruiranega vodovoda (cilj št. 6) je bil presežen. V letu 2016 ni bilo na novo izvedenih oziroma nadomeščenih toliko m vodovodov kot v preteklih letih, vendar pa so bili prihodki tržnih dejavnosti oskrbe z vodo zaradi velikih dimenzij presekov cevi in globine vgradnje (povezovalni vodovod Hraše–Ledevnica, LTŽ DN 400 mm) večji kot v preteklih letih.

Produktivnost tržne dejavnosti VO (cilj št. 7) je v letu 2016 presegla zastavljeni cilj.

Plan praznjenja greznic in malih komunalnih čistilnih naprav (cilj št. 8) je bil v letu 2016 presežen, tako kot v preteklih letih (znaša 138%). Vzrok za to je v velikem številu praznjenj na poziv, ki predstavljajo 37 % vseh praznjenj.

Razmerje med številom izpraznjenih MKČN in greznic (cilj št. 9) je najvišje, od kar beležimo statistiko (0,05), kar je posledica vse večjega števila MKČN na območju občine Radovljica.

Razmerje odvajanja s fekalnikom glede na vse odvedene odplake (cilj št. 10) ostaja na enaki ravni kot v preteklem letu (3,26). Hkrati z večjo količino gošč, pripeljanih s fekalnikom, se je namreč v enakem razmerju povečala tudi količina vseh odvedenih odplak na CČN Radovljica.

Povprečna mesečna vrednost KPK v iztoku CČN (cilj št. 11) je bila glede na zastavljen cilj dosežena, kar pomeni, da CČN dobro čisti ogljikove in dušikove spojine iz odpadne vode.

Delež dehidriranega blata (cilj št. 12) se je glede na predhodna leta znatno povečal (na 0,80). To je posledica začetka obarjanja fosforja v preteklem letu, ki se odraža tudi v večjih količinah nastalega blata. Večji delež dehidriranega blata je pričakovati tudi v bodoče, saj nas k obarjanju fosforja iz odplak na CČN Radovljica zavezuje zakonodaja.

Število reklamacij pri odvozu greznic (cilj št. 13) ostaja na enako nizki ravni kot v preteklem obdobju. V lanskem letu smo pri odvozu grezničnih gošč beležili dve reklamaciji. Rezultat kazalnika pripisujemo dobri prepoznavnosti službe za odvoz grezničnih gošč, kakor tudi kvalitetni izvedbi storitev.

Oba cilja, povezana s sončno elektrarno (št. 14 in 15 - nedelovanje in stroški SE), sta bila v letu 2016 dosežena.

Oskrba z vodo

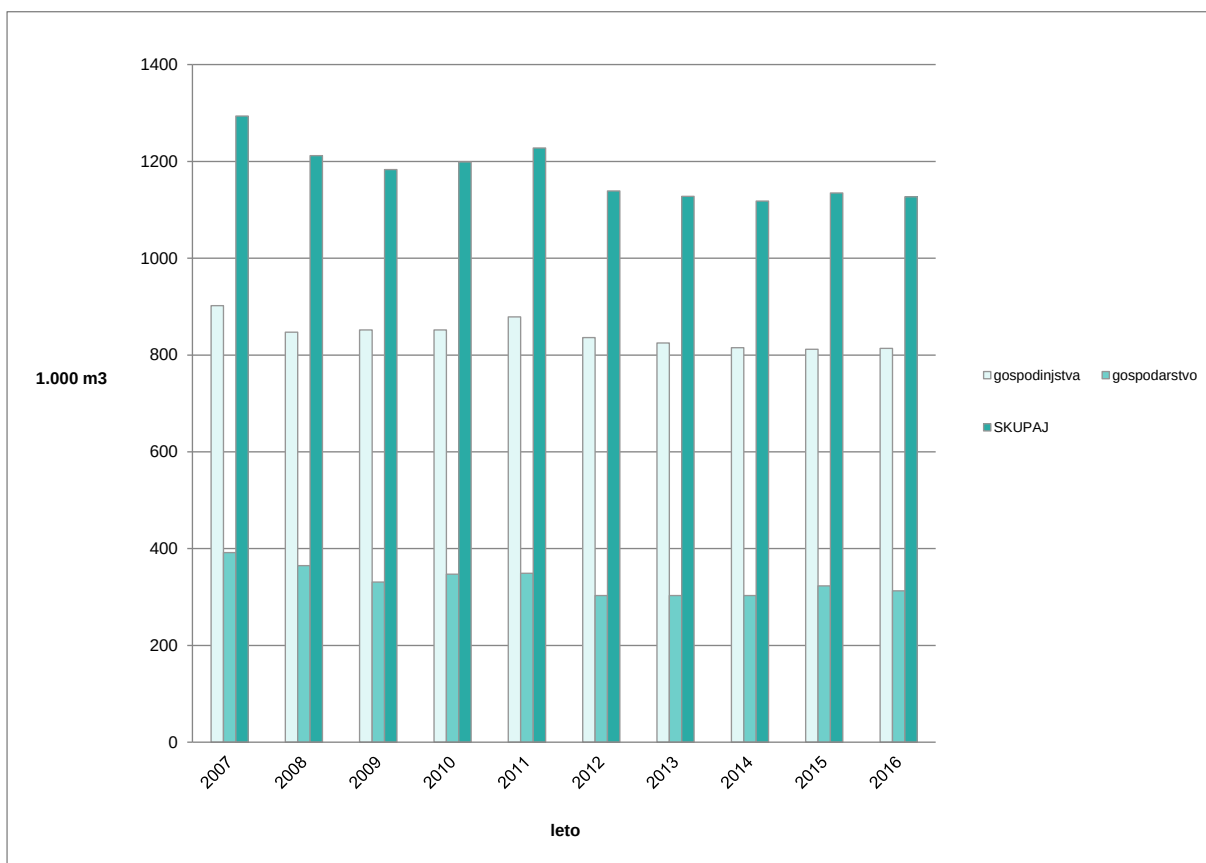
Količina prodane vode se je v letu 2016 v primerjavi z letom 2015 nekoliko zmanjšala. Zaradi relativno stabilnih vremenskih razmer v letu 2016 praktično ne beležimo motenj ali odstopanj v oskrbi (izjema je le lokalni vodni vir Dobravica, postopna gradnja povezava na večji vodovni sistem se bo začela v letu 2017).

O moteni dobavi vode (okvare, prekinitve v času novogradenj zaradi prevezav) in dodatnih preventivnih in ostalih ukrepih smo uporabnike obveščali preko sredstev javnega obveščanja (Radio Triglav), na svetovnem spletu in preko elektronske pošte. Vse nepredvidene poškodbe vodovoda, ki so povzročile nenadno prekinitve dobave (poškodbe), smo odpravili v najkrajšem času. Dobava vode ni bila nikoli prekinjena za več kot 8 ur. Večje število potencialnih prekinitve dobave vode smo preprečili s pomočjo systemskega odkrivanja napak in systemskih analiz podatkov telemetrijskega nadzornega sistema, ki ga vsako leto razvijamo. V letu 2016 največ načrtovanih začasnih prekinitve beležimo na račun vključevanja novih ali obnovljenih odsekov vodovoda v omrežje.

Načrtovane naloge v okviru GJS oskrbe z vodo smo izvedli v celoti, in sicer: načrt vzorčenja in kontrole kakovosti pitne vode (HACCP), odpravo napak in poškodb javne napeljave in vodovodnih priključkov, vzdrževanje distribucijskih objektov za oskrbo z vodo, vzdrževanje in nadzor objektov za pripravo vode (vodarne), redno letno menjavo vodomero in pregled hidrantov po programu. Prav tako smo uspešno izvedli letni program obnove vodovodnih priključkov, ki je bil začel v letu 2014 (uvedba priključnine).

Ocenjujemo, da smo v letu 2016 uporabnikom zagotavljali zanesljivo in zdravstveno ustrezno oskrbo s pitno vodo.

Količine prodane vode od leta 2007 do 2016



Rezultati preiskav pitne vode notranjega in zunanjega nadzora od leta 2012 do 2016

	Notranji nadzor				Zunanji nadzor			
	MIKROBIOLOGIJA		KEMIJA		MIKROBIOLOGIJA		KEMIJA	
Leto	Ustrezne	Neustrezne	Ustrezne	Neustrezne	Ustrezne	Neustrezne	Ustrezne	Neustrezne
2012	174	8	23	0	32	1	34	0
		3 *				1 *		
		8 **				0 **		
2013	157	4	21	0	33	0	34	0
		8 *				1 *		
		12 **				0 **		
2014	130	10	10	0	32	0	33	0
		4 *				3 *		2 *
		4 **				0 **		0 **
2015	138	4	6	0	26	0	26	0
		1 *						
		3 **						
2016	141	3	11	0	26	1	29	0
		5 *				2 *		
		1 **				0 **		

* Razlog za neustrezen vzorec je hišno vodovodno omrežje.

** Kontrola kvalitete vode na vodnih virih pred pripravo vode in na vodnih virih v rezervi.

Nadzor kvalitete pitne vode smo v letu 2016 izvajali na osnovi načrta notranjega nadzora kvalitete pitne vode in načrta vzdrževanja objektov v omrežju. Poleg navedenega je bila kvaliteta pitne vode nadzorovana tudi s strani države (zunanji nadzor). Načrt odvzema rednih in občasnih analiz pitne vode v okviru notranjega nadzora smo izpolnili v celoti. Odvzetih je bilo tudi nekaj izrednih vzorcev.

V preteklem letu je bilo na javnem omrežju manj neustreznih vzorcev pitne vode kot v letu prej. Določene težave pa smo zaznali na vodnem viru Dobravica (oz. v njegovem zaledju), zaradi česar smo v mesecu oktobru 2016 izvajali potrebne preventivne ukrepe za zagotovitev varne oskrbe prebivalstva s pitno vodo. Vse pogostejše tudi ugotavljamo, da je kvaliteta pitne vode v tesni povezavi s pravilno konstrukcijo in vgradnjo internih vodovodnih sistemov v objektih. V letu 2016 se je namreč v okviru notranjega nadzora kar v petih od skupno devetih neustreznih vzorcev izkazalo, da je bil vzrok neskladnosti vzorcev neprimerno interno omrežje. Podoben trend opazamo tudi pri rezultatih zunanjega nadzora (tabela: Rezultati preiskav pitne vode notranjega in zunanjega nadzora od leta 2012 do 2016).

Občina Radovljica je zagotovila sredstva za postopno izgradnjo povezave lokalnega vodnega vira Dobravica na sosednji vodovodni sistem Ovsišče–Podnart, ki se bo predvidoma pričela v letu 2017.

Ocenjujemo, da je bila oskrba z vodo za uporabnike v letu 2016 zdravstveno ustrezna in varna. Vsi odzivi na izredne dogodke so bili hitri in pravočasni, prav tako so bili izvedeni vsi potrebni ukrepi za odpravo tveganj in normalizacijo stanja (Dobravica).

Pri nadzoru kvalitete pitne vode smo spoštovali vse roke za izvedbo priporočil iz inšpekcijskih odločb ter priporočil NLZOH oz. NIJZ.

Pomembnejše izboljšave in razvoj omrežja za oskrbo s pitno vodo v letu 2016

Izvedena je bila investicija za Povezovalni vodovod Hraše-Ledevnica.

Z upravljavcem vodovodnega sistema v občinah Gorje in Bled smo pripravili projektno dokumentacijo za izvedbo objekta za pripravo pitne vode na vodnem viru Ovčje jame v dolini Radovne. Z izgradnjo magistralnega vodovoda Hraše–Ledevnica je ta vodni vir postal največji vodni vir za občino Radovljica. Trenutno pokriva 73 % potreb v skupni vodni bilanci in ta delež se bo s postopno dograditvijo omrežja v Lipniški dolini še povečeval.

Za vse investicije, ki smo jih izvajali na komunalni infrastrukturi za Občino Radovljica, smo z lastnimi kadri izdelali več idejnih in PZI projektnih dokumentacij.

Odvajanje in čiščenje odpadne vode

Odvajanje odpadne vode

V letu 2016 nismo zabeležili prekinitev odvajanja in čiščenja odpadnih voda. Na CČN Radovljica je bilo očiščenih 1.150.000 m³ odpadne vode (odčitki števca), kar je nekoliko več kot v prejšnjem letu. Povečanje je zlasti posledica večjega dotoka meteornih vod, saj je bilo v letu 2016 precej padavin, v manjši meri pa gre za posledico priklonov na javni kanal. Na KČN Kropa je bilo lansko leto očiščenih 43.000 m³ odpadne vode.

V preteklem letu se je v občini Radovljica nadaljeval trend večjega priključevanja objektov na javno kanalizacijo (skupno 147 priklonov). Največje število priklonov smo zabeležili v Kropi in Begunjah ter nekaj v preostalih naseljih. V občini Žirovnica je bilo konec preteklega leta (podatki z dne 22. 11. 2016) na javno kanalizacijo, ki se zaključuje s CČN Radovljica, priključenih 911 objektov oz. 3272 prebivalcev. S priključevanjem objektov na javno kanalizacijo se počasi zmanjšuje število aktivnih greznic, zlasti pa neprimernih načinov odvajanja odpadne vode, kot npr. direktno v vodotoke, kar je (bilo) v Kropi in Kamni Gorici precej pogosto.

Tudi v letu 2016 smo aktivnosti, povezane s pregledom in čiščenjem kanalizacijskega sistema, sproti prilagajali stanju na terenu ter željam in potrebam uporabnikov in lastnika. Vzdrževanje kanalizacijskega sistema smo omejili na manjša nujna popravila. Opravljeni sta bili spomladanska in jesenska deratizacija kanalizacijskega omrežja.

Praznjenje greznic in MKČN je v lanskem letu potekalo utečeno, skladno z operativnim terminskim planom dela. Izpraznili smo 697 greznic in 37 MKČN, od tega 269 (44 %) s praznjenjem na poziv. Pri praznjenjih na poziv smo zagotavljali hitro odzivnost. Na CČN smo lani pripeljali 3.749,5 m³ grezničnih gošč in blata iz MKČN, od tega 2.088,5 m³ z rednim praznjenjem in 1.661 m³ s praznjenjem na poziv.

Čiščenje odpadne vode - CČN in MKČN

V preteklem letu smo skladno z zakonodajo izvajali obratovalni monitoring CČN Radovljica, KČN Kropa (prvo leto) ter skupnih MKČN v našem upravljanju. Izvedli smo tudi več pregledov individualnih MKČN. CČN Radovljica (17.320 PE) ter KČN Kropa (2.400 PE) sta v preteklem letu delovali dobro, parametri očiščene vode, ki se spremljajo z obratovalnim monitoringom, pa so bili skladni z zakonodajo.

Kakovost očiščene odpadne vode na CČN Radovljica od leta 2012 do 2016

Naziv kazalnika	EM	2012	2013	2014	2015	2016
Čiščenje odpadne vode						
Kakovost očiščene odpadne vode						
Povprečna vrednost KPK na iztoku iz CČN	mg O ₂ /l	42	33	27	35	31
Povprečna vrednost BPK5 na iztoku iz CČN	mg O ₂ /l	9	8	6	8	7
Povprečna vrednost celotnega fosforja na iztoku iz CČN	mg P/l	3,31	4,78	4,78	3,95	2,20

V avgustu 2016 so za CČN Radovljica začele veljati nove, strožje mejne vrednosti za celotni fosfor na iztoku CČN. V zvezi s tem smo izvedli določene začasne prilagoditve delovanja CČN (vgradnja večje cisterne za kemikalije ter ročna regulacija dodajanja kemikalije za obarjanje fosforja v proces čiščenja), ki pa jih je zaradi več pomanjkljivosti čim prej treba nadomestiti s kvalitetnimi rešitvami.

V letu 2016 je na CČN Radovljica nastalo 875 ton, na KČN Kropa pa 40 ton dehidriranega blata (skupno 915 ton). Gre za skoraj 30 % povečanje količin dehidriranega blata glede na dolgoletno povprečje, kar je posledica zagona terciarnega čiščenja (obarjanje fosforja) v začetku leta 2016. Povprečna vsebnost suhe snovi je v blatu CČN Radovljica znašala 23 %, v blatu KČN Kropa pa 19 %, kar pomeni okvirno 209 ton suhe snovi na obeh ČN skupaj. Dehidrirano blato smo v prvi polovici lanskega leta odvažali v Bioplinarno Ihan (pooblaščen prevzemnik CEP, d.o.o., s podizvajalci), nato pa v Maribor na lokacijo novega prevzemnika (Gorenje surovina), izbranega s postopkom javnega naročanja.

Lani smo izvedli nekaj sanacijskih in vzdrževalnih del vitalne strojne opreme CČN Radovljica. Ker je vitalna oprema CČN že precej dotrajana, v prihodnjih letih predvidevamo povečevanje stroškov njenega vzdrževanja. Poleg navedenega smo v letu 2016 na CČN Radovljica vzpostavili popolno terciarno čiščenje (dušik in fosfor), kot to zahteva zakonodaja (uvedba kemijskega obarjanja fosforja). Ker je trenutno postrojenje za obarjanje fosforja zgolj začasna rešitev (slabša zanesljivost – možnost prekoračitev na iztoku, potratnost pri porabi kemikalije), je čim prej potrebna njegova nadgradnja s kvalitetnim merilno-regulacijskim sistemom (znatni investicijski stroški).

V letu 2016 je Komunala Radovljica upravljala s štirimi skupnimi MKČN: Mošnje 1, Mošnje 2, OŠ Ovsiše, Gostišče Draga in z objektom na Posavcu (emšerski usedalnik). Emšerski usedalnik na Posavcu smo obnovili, v MKČN Mošnje 1 pa izvedli sanacijo predelne stene in črpalk. MKČN so delovale dobro.

Ob koncu leta 2016 smo v občini Radovljica zabeležili 57 delujočih individualnih malih komunalnih čistilnih naprav z vso predpisano dokumentacijo. Evidentirali smo tudi 6 novih individualnih MKČN, ki so v fazi prvih meritev in pridobivanja potrebne dokumentacije. Predvidevamo, da se bo trend povečevanja števila individualnih MKČN nadaljeval tudi v bodoče.

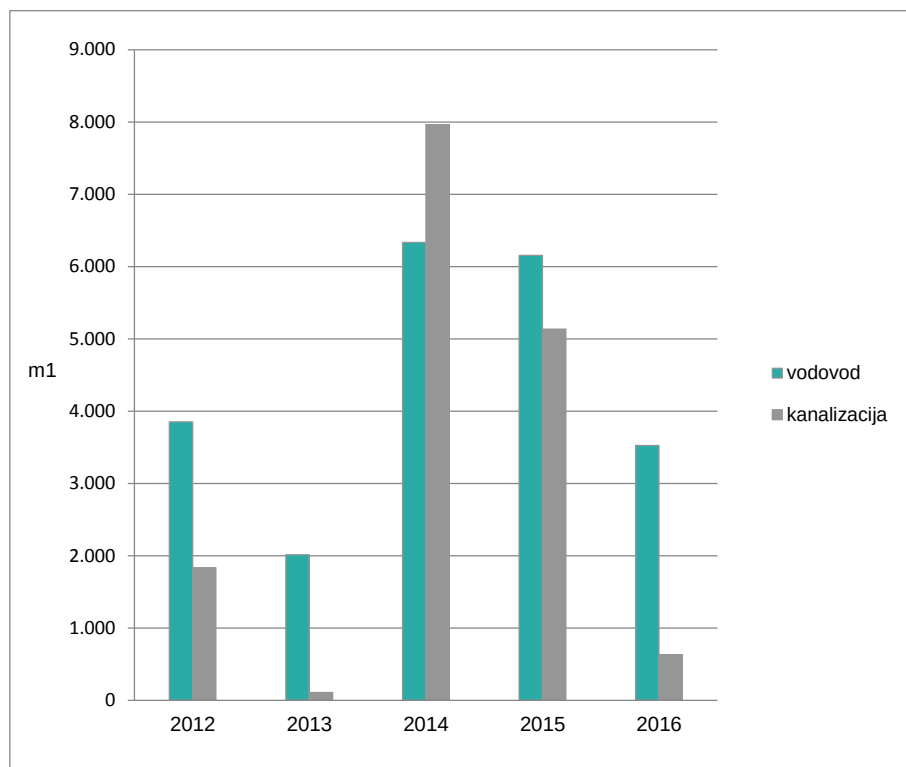
V letu 2016 je na področju odvajanja in čiščenja odpadne vode začela veljati obsežna nova zakonodaja, ki zlasti za lastnike oz. upravljavce MKČN prinaša mnoge spremembe. Od letošnjega leta dalje je potrebno za vse MKČN, tudi individualne, izvesti prve meritve, obveznost izvedbe pa je s komunalnih podjetij prenesena na lastnike MKČN. Izvajalci GJS odslej opravljamo le periodične preglede MKČN; in sicer zgolj na osnovi prejetih vlog. Občane smo o vseh spremembah ustrezno informirali, še naprej pa izvajamo tudi pomoč in svetovanje pri izbiri MKČN.

Tržne in dopolnilne dejavnosti

Tržne dejavnosti, ki jih izvaja Komunala Radovljica, d.o.o., prispevajo pomemben delež v strukturi prihodkov podjetja, ki se iz leta v leto pomembno povečuje. Z izvajanjem tržnega dela dejavnosti podjetje optimizira poslovanje in obenem zagotavlja primerno kvaliteto izvedenih del in vgrajenih materialov na infrastrukturnih sistemih, kjer kasneje izvaja GJS. Kakovostna in ekonomična izvedba ter izbira in vgradnja optimalnih materialov optimizira celotne stroške v življenjski dobi infrastrukture (razmerje: (strošek investicije + strošek obratovanja) / življenjska doba) in pomembno zmanjšuje pojav tako imenovanih skritih napak.

Občina Radovljica v celoti načrtuje in financira vsa vlaganja (novogradnje in rekonstrukcije) v komunalno infrastrukturo in izbira izvajalce. Obseg in prihodki Komunale so na tržnem segmentu v največji meri odvisni od pridobljenih naročil za izvedbo investicij s strani Občine Radovljica.

Dolžina novega ali obnovljenega javnega vodovoda in kanalizacije od 2012 do 2016



Investicije v javno komunalno infrastrukturo v letu 2016 (vodovod in kanalizacija)

Št.	Naziv investicije	Dim.	Mat.	Dolž. v m	Opis
1	1 Vodovod Hraše Ledevnica	DN 400, 200, 125	LTŽ	2.575	Izvedba podaljšanja magistralnega vodovoda Radovna na relaciji med Hrašami in Ledevnico
2	2 Vodovod Otoče II. faza	DN 125 / 100	LTŽ	243	Obnova dela oskrbovalnega vodovoda in obnova vodovodnih priključkov
3	3 Primarni in sekundarni vodovod Kropa	DN 200 / 150 / 63	LTŽ / PEHD	220	Izgradnja primarnega in sekundarnega vodovoda v Kropi
	Skupaj vodovod - linijski objekti			3.038	
4	1 Kanalizacija Otoče II. faza	DN 200 / 160	PVC	632	Izvedba dela nove kanalizacije v Otočah
	Skupaj kanalizacija - linijski objekti			632	
	Skupaj linijski objekti			3.670	

* Podatki o dolžinah so ocenjeni, ker ni končnih podatkov GIS (še ni končnih geodetskih načrtov)

Predlagane izboljšave in ukrepi za povečanje zadovoljstva naših uporabnikov:

- Izvedba regulacije in krmiljenja terciarnega čiščenja na CČN Radovljica.
- Aktivno sodelovanje za začetek investicije za izgradnjo objekta za pripravo pitne vode na skupnem vodnem viru treh občin (Gorje, Bled, Radovljica) Ovčja jama.
- Gradnja povezovalnega vodovoda in kanalizacije med Kamno Gorico in Lipnico.
- Sodelovanje pri pripravi idejnih zasnov za nadaljevanje izvajanja operativnega programa opremljanja na področju odvajanja in čiščenja odpadnih voda za vzhodni in jugovzhodni del občine Radovljica.
- Začetek etapne gradnje povezovalnega vodovoda Ovsiške–Dobravica.
- Začetek obnove oskrbovalnega vodovoda Langusove ulice.
- Izvedba vodovoda Dvorska vas IV faza.
- Izvedba primarnega in sekundarnega vodovoda Brezovica.
- Izvedba I. faze vodovoda Na cesti na jezerca v Radovljici.
- Razširitev obstoječih kontrolnih točk s telemetrijskim nadzornim sistemom sosednjega upravljavca vodovoda na magistralnem vodovodu Radovna.
- Začetek gradnje komunalne infrastrukture OLN- Brezje.
- Več odsekov vodovodov in kanalizacij sočasno z ureditvijo lokalnih cest.
- Nadaljevanje posodabljanja obstoječih malih komunalnih čistilnih naprav v upravljanju Komunale Radovljica.
- Nadaljevanje razvoja in izpopolnjevanja metod diagnostike delovanja vodovodnih sistemov (preventivno preprečevanje prekinitev oskrbe z vodo) – stalna naloga.
- Nadaljevati s podpisovanjem pogodb o distribuciji vode ter odvajanju in čiščenju odpadnih voda z vsemi industrijskimi onesnaževalci, priključenimi na javno kanalizacijo – stalna naloga.
- Pridobiti čim več informacij o MKČN, dostopnih na trgu ter na osnovi naših izkušenj in znanj nuditi uporabnikom strokovno pomoč pri izbiri MKČN – stalna naloga.
- Izpopolnjevanje GIS – stalna naloga.

Podatki za izračun kazalnikov, s katerimi zasledujemo izvedene cilje in uspešnost organizacijske enote

Št.	Naziv kazalnika	EM	2012	2013	2014	2015	2016
Oskrba z vodo							
1	Količina prodane vode	m ³	1.139.384	1.128.100	1.118.903	1.135.466	1.126.713
2	Dolžina javnega vodovoda	m	186.210	187.495	191.078	194.655	198.181 *
3	Število okvar na vodovodnem omrežju	kos	66	59	62	43	49
Kakovost pitne vode							
4	Delež neustreznih mikrobioloških vzorcev pri PV	%	3,3	2,1	8,19	2,33	2,23
5	Delež neustreznih vzorcev zaradi E. coli pri PV	%	3,3	2,1	1,09	0,58	1,12
6	Delež drugače neustreznih vzorcev	%	0,0	0,0	7,1	1,75	1,11
7	Število neustreznih fizikal.kemijs.vzorcev pri PV	kos	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
8	Delež prodane vode, ki se obdeluje z UV na dan 31.12.	%	9%	9%	12%	12%	12% ****
Odvajanje odpadne vode							
9	Količina odvedene odpadne vode-skupaj	m ³	1.066.468	1.119.420	1.112.527	1.136.593	1.167.615 **
10	Količina odvedene vode po kanalih	m ³	697.424	759.111	694.292	702.367	739.852
11	Količina odvedene vode s fekalnikom	m ³	369.044	360.309	349.588	349.868	307.843
12	Količina odpadne vode iz občine Žirovnica	m ³	62.446	68.789	68.648	84.358	119.920
13	Dolžina javne kanalizacije	m	77.177	77.895	85.736	90.332	90.963 *
14	Količina prevzetih grezničnih gošč na ČN	m ³	2.832	3.908	3.875	3.593	3.750
15	Število praznjenj greznic - odvoz s fekalnikom	kos	587	777	808	594	734
Čiščenje odpadne vode							
16	Količina (obračunana) odpad. vode na ČN skupaj	m ³	1.043.601	1.089.826	1.075.215	1.099.555	1.115.493 **
Kakovost odpadne vode							
17	Povprečna vrednost KPK na iztoku iz ČN	mg O ₂ /l	42,0	33,0	27,0	35,0	31,0
18	Povprečna vrednost BPK5 na iztoku iz ČN	mg O ₂ /l	9,0	8,0	6,0	8,0	7,0
19	Povprečna vrednost fosforja na iztoku iz ČN	mg P/l	3,31	4,78	4,78	3,95	2,2
Reklamacije							
20	Število reklamacij komunalnih storitev-VSEH	kos	15	8	13	15	15

* Ocena, še ni točnih podatkov iz GIS (končni geodetski načrti)

** Vključene so celotne količine storitev odvajanja odpadne vode iz Žirovnice. Pri obračunskih količinah odvedene vode upoštevamo za Žirovnico le 10 % količin.

*** Za leto 2015 je bila napravljena korekcija dolžine javnih vodovodov in kanalizacije glede na podatke katastra GJI.

**** Nov kazalnik, dodan v letu 2016.

V letu 2016 je bila v okviru izvedbe investicije Povezovalni vodovod Hraše–Ledevnica v centralnem vodohranu Ledevnica nameščena tudi UV-dezinfekcijska naprava, ki bo predvidoma pričela delovati v sredini leta 2017, ko bo objekt priključen na nizkonapetostno omrežje. Z vključitvijo te naprave se bo delež prodane vode, ki se obdeluje z UV-tehnologijo povečal na 61 %.

Zaključek

Anketa o zadovoljstvu uporabnikov s storitvami VOKAČN v letu 2016 izkazuje podobne rezultate kot v zadnjih letih preverjanja. Pri oskrbi z vodo je bila v letu 2016 izenačena najvišja ocena iz leta 2012. Konstantno se povečuje zadovoljstvo uporabnikov na dejavnosti odvajanja in čiščenja odpadnih voda in se počasi približuje zadovoljstvu uporabnikov na področju oskrbe z vodo.

Povprečne ocene zadovoljstva uporabnikov za storitve VOKAČN

Leto	Povprečna ocena	
	Oskrba z vodo	Odvajanje in čiščenje odpadne vode
2009	4,39	3,91
2010	4,62	4,00
2011	4,56	3,99
2012	4,66	4,17
2013	4,6	4,12
2014	4,6	4,21
2015	4,56	4,27
2016	4,66	4,4

Min	4,39	3,91
Max	4,66	4,4
Povprečje	4,58	4,13

Ocenjujemo, da uporabniki zaznavajo pozitivne spremembe in stalna prizadevanja podjetja za zanesljive in kakovostne komunalne storitve, ki so rezultat nenehne prenove in izboljšave procesov, ki se izvajajo v okviru sistema vodenja kakovosti ISO 9001. Po naši oceni imajo značilen vpliv na zadovoljstvo uporabnikov tudi investicije v razvoj in prenovu komunalne infrastrukture.

Povzetek

V občini Radovljica je bil v zadnjih letih razvoj komunalne infrastrukture izredno intenziven, k čemur so močno pripomogle tudi subvencije EU. Zakonodaja, ki ureja področje odvajanja in čiščenja komunalne in padavinske odpadne vode je ob koncu leta 2015 doživela precejšnje spremembe med drugim tudi podaljšanje rokov za opremljanje poselitvenih območij, ki morajo biti skladno z državnim operativni programom odvajanja in čiščenja odpadne vode, opremljena z ustrezno infrastrukturo. V zvezi s tem Občino Radovljica in podjetje Komunala Radovljica, kot izvajalca GJS, v bližnji prihodnosti čakajo še zahtevni izzivi.

4.3.2. Ravnanje z odpadki

Izvajanje dejavnosti GJS na področju ravnanja z odpadki, ki jih na območju občine Radovljica izvaja Komunala Radovljica, so :

1. zbiranje in prevoz komunalnih odpadkov: odvoz ostanka odpadkov, individualni odvoz odpadne embalaže in bioloških odpadkov, odvoz odpadne embalaže iz zbiralnic ločenih frakcij, individualni odvoz kosovnih odpadkov in obratovanje Zbirnega centra Radovljica ter
2. prevzem, obdelava, odlaganje ali odstranjevanje komunalnih odpadkov.

Sistem ISO 9001 tudi na področju ravnanja z odpadki in na področju urejanja javnih površin vsako leto določa kazalnike in v naprej opredeljene cilje, ki jih kot kriterije uspešnosti zasledujemo tekom leta. Rezultati predhodnega leta so osnova za načrtovanje izvajanja dejavnosti v gospodarskem načrtu za posamezno naslednje poslovno leto. Pri pripravi upoštevamo tudi vse veljavne zahteve iz zakonskih predpisov in občinske odloke iz posameznega področja dela.

V letu 2013 smo prenovili in posodobili občinski odlok o načinu izvajanja ravnanja z odpadki v obliki GJS, ki sedaj vključuje tudi vse zakonske zahteve iz področja ravnanja z odpadki, in sicer izvajanje dejavnosti GJS obdelave odpadkov.

Komunala Radovljica, d.o.o., ima za področje GJS obdelave mešanih komunalnih odpadkov pred odlaganjem in GJS odlaganje mešanih komunalnih odpadkov s podjetjem JEKO-in, d.o.o., sklenjeno pogodbo o izvajanju obeh dejavnosti.

Redne dejavnosti zbiranje komunalnih odpadkov

Poleg rednega odvoza mešanih komunalnih odpadkov je vzpostavljen sistem ločenega zbiranja odpadkov na področju občine Radovljica, ki vključuje:

- sistem ločenega zbiranja preko zbiralnic ločenih frakcij,
- sistem zbiranja odpadne embalaže od vrat do vrat,
- sistem zbiranja bioloških odpadkov od vrat do vrat,
- zbiranje na zbirnem centru za ločeno zbiranje odpadkov,
- zbiranje kosovnih odpadkov na osnovi individualnih naročil in
- ločeno zbiranje odpadnih nagrobnih sveč na pokopališčih.

Na celotnem območju občine Radovljica se izvajajo redne dejavnosti: odvoz mešanih komunalnih odpadkov ter odvoz mešane embalaže na vsakih 14 dni izmenično od vrat do vrat, reden tedenski odvoz bioloških odpadkov. Individualni odvoz kosovnih odpadkov poteka na podlagi naročil prav tako po sistemu od vrat do vrat.

Poleg rednih dejavnosti ravnanja z odpadki se Komunala Radovljica vsako leto aktivno vključi v vsakoletno akcijo Očistimo Slovenijo. Letno saniramo tudi ugotovljena divja odlagališča. Kot partner smo aktivno vključeni v vseslovenski projekt Pozorni za okolje, ki skrbi za osveščanje v slovenskih srednjih šolah. Sodelovali smo tudi v humanitarnih akcijah Čisto veselje in Jaz, ti, mi za Slovenijo, kjer smo organizirali zbiranje odpadne elektronske opreme, odpadnih surovin in plastenk v osnovnih šolah in vrtcih v občini Radovljica.

V letu 2016 smo pristopili k projektu Zero Waste. Postopek smo pričeli s posnetkom stanja, ki s podatki in kazalniki opredeljuje izhodiščno točko. V zavezi Zero Waste smo opredelili cilje, ki bodo doseženi v določenem časovnem obdobju do leta 2026, ter ukrepe za njihovo doseganje.

Vizija Občine Radovljica je postati občina, ki z viri ravna trajnostno in gospodarno: odpadki, kot viri ne končajo na odlagališču in hrana ne v smeteh. V občini nastajajo zelena delovna mesta. Vsi se zavedajo vrednosti virov in svoje vloge pri učinkoviti rabi virov.

Cilji Zaveze je dati jasno navodilo vsem prebivalcem, obiskovalcem in izvajalcem dejavnosti o ravnanju z odpadki na območju občine Radovljica v prihodnosti.

Poglavitni ukrepi Zaveze Občine Radovljica:

- izobraževanje in osveščanje prebivalcev in obiskovalcev o ravnanju z odpadki na območju občine,
- preprečevanje nastajanja odpadkov na izvoru,
- ponovna uporaba,
- zagotavljanje kar najboljših pogojev za ločeno zbiranje odpadkov na izvoru: natančnejše ločevanje (s povečanim nadzorom ločevanja) in posledično manj zbranega preostanka komunalnih odpadkov namenjenega obdelavi in končno odlaganju.

Komunala Radovljica je pristopila tudi k projektu LIFE Gospodarjenje z e- odpadki. V sklopu projekta vzpostavljamo potrošniku in gospodinjstvu prijazno mrežo zbiranja e-odpadkov in odpadnih baterij s postavitvijo pouličnih zbiralnikov za zbiranje odpadne električne in elektronske opreme. Na ta način jim želimo omogočiti čim lažji dostop za oddajo tovrstnih odpadkov na prava mesta. Želimo spreminjati njihove navade in doseči čim bolj učinkovito ločevanje teh odpadkov. Trenutno imamo zbiralnike postavljene na petih lokacijah v občini Radovljica in sicer v Lescah, Begunjah, Podnartu, Kamni Gorici in v Radovljici.

Doseganje ključnih ciljev

Ključni dolgoročni cilji dejavnosti ravnanja z odpadki so določeni v operativnem programu ravnanja s komunalnimi odpadki s poudarkom na doseganju okoljskih ciljev iz Direktive 2008/98/ES, Direktive 94/62/ES in Direktive 1999/31/ES, ki ga je sprejela vlada RS Slovenije v marcu 2013. Izvajanje dejavnosti ravnanja z odpadki poteka v skladu z operativnim programom ravnanja z odpadki v Sloveniji in v skladu z državnimi uredbami.

Za spremljanje doseganja okoljskih ciljev ravnanja s komunalnimi odpadki v Sloveniji (zbrani v okviru in zunaj izvajanja javnih služb) so predvideni kazalniki, za katere so vrednosti za leto 2011 in za ciljno leto 2020 prikazane v spodnji tabeli.

Vrsta odpadkov		2011	2020
Delež mešanih komunalnih odpadkov	%	50	36
Delež vseh ločeno zbranih frakcij	%	50	64
Delež ločeno zbranih bioloških odpadkov	%	12	12
Delež odloženih komunalnih odpadkov	%	47	15
Nastajanje komunalnih odpadkov	kg	428	447
Odlaganje komunalnih odpadkov	kg	202	66

*brez drugih komunalnih odpadkov (ni javna služba)

Ukrepe in cilje smo v letu 2016 dopolnili tudi z ukrepi Zaveze Zero Waste:

Leto	Skupaj zbrani KO/preb.	Skupaj zbrani MKO/preb.	Odloženi MKO/preb. po obdelavi	Delež zbrani MKO/zbrani KO	Delež vsi ločeno zbrani/skupaj zbrani KO brez obdelave
	a1	b1			c
	(kg)	(kg)	(kg)	(%)	(%)
2016*	332	167	78	50	50
2021	320	112	66	35	65
2026	300	90	60	30	70

Temeljni cilji, ki smo jih v Komunalni Radovljica zasledovali tudi v letu 2016, so bili torej:

- zmanjšanje količin biorazgradljivih odpadkov,
- stabilizacija količin nastalih odpadkov iz gospodinjstev,
- povečati delež ločeno zbranih odpadkov v preostanku mešanih komunalnih odpadkov ter
- izpolnjevanje zahtev po obdelavi odpadkov pred odlaganjem na odlagališče.

Količine zbranih vseh odpadkov na območju občine Radovljica so se povečale. Količine ločeno zbranih frakcij komunalnih odpadkov smo v letu 2016 uspeli povečati, v deležu smo na odlagališče odložili manj odpadkov kot v preteklem obdobju.

Poleg izvajanja individualnega odvoza mešane embalaže, smo na celotnem območju občine Radovljica ohranili pogostost odvoza odpadne embalaže iz zbiralnic ločenih frakcij. Iz vseh pokopališč izvajamo tudi odvoz odpadnih nagrobnih sveč, na pokopališču Lesce smo v dogovoru s KS Lesce uvedli ločeno bioloških odpadkov, embalaže in preostanka odpadkov.

Doseženi načrtovani cilji kakovosti v letu 2016

Oznaka	Opis	Enota	Izhodiščna vrednost na 31. 12. 2012	Dosežena vrednost na 31. 12. 2016	Cilj	Rok
C-1	Delež mešanih odpadkov (v %)	%	55	51	36	2020
C-2	Delež vseh ločeno zbranih frakcij (v %)	%	45	49	64	2020
C-3	Delež ločeno zbranih bioloških odpadkov (v %)	%	10	12	12	2020
C-4	Nastajanje komunalnih odpadkov (v kg/prebivalca)	kg	340	343	447	2020
C-5	Odlaganje komunalnih odpadkov (v kg/prebivalca)	kg	167	82	66	2020

Vsakoletne redne aktivnosti na področju ločenega zbiranja preko različnih načinov informiranja se odražajo v rezultatih ločenega zbiranja, ki tudi v letu 2016 jasno kažejo, da smo bili na področju ravnanja z odpadki uspešni in da so bile vse aktivnosti učinkovito izvedene, saj nam je ponovno uspelo, da smo **na odlagališče odložili manj odpadkov kot v preteklem obdobju**. Z različnimi načini izvajanja ločenega zbiranja v preteklem obdobju po sistemu od vrat do vrat, z izvajanjem zbiranja in odvoza bioloških odpadkov, z doslednim opravljanjem dela naših delavcev pri ločevanju odpadkov pri individualnem načinu odvoza kosovnih odpadkov in na Zbirnem centru Radovljica ter s stalnim ozaveščanjem občanov nam je uspelo **povečati količine ločenih frakcij**.

Cene ravnanja z odpadki, oblikovane po Uredbi, so sestavljene iz:

Naziv postavke na računu	Vrsta storitev	Zaračunavanje storitve oz. uporabe javne infrastrukture	E M
ZBIRANJE DOLOČENIH VRST KOMUNALNIH ODPADKOV			
Cena javne infrastrukture: a) komunalnih odpadkov b) bioloških odpadkov ¹	Javna infrastruktura za zbiranje komunalnih odpadkov (zbirni center) ali kompostarna	Glede na količino odpadkov	kg
Zbiranje določenih vrst komunalnih odpadkov: a) komunalnih odpadkov, b) bioloških odpadkov	Zbiranje določenih vrst komunalnih odpadkov: - zbiranje ločenih frakcij določenih komunalnih odpadkov (zbrano na zbirnem centru in zbiralnicah) in kosovnih odpadkov, - zbiranje ločeno zbrane odpadne embalaže, - zbiranje biološko razgradljivih kuhinjskih odpadkov in zelenega vrtnega odpada, - zbiranje mešanih komunalnih odpadkov	Storitev se obračuna na kg, pri čemer se pri izračunu cene upošteva masa zbranih odpadkov na ravni celotne občine, uporabnikom pa se zaračuna sorazmerno glede na prostornino zabojnika za mešane komunalne odpadke ali biološkega zabojnika in pogostost odvoza tega zabojnika.	kg
OBDELAVA DOLOČENIH VRST KOMUNALNIH ODPADKOV			
Cena javne infrastrukture²: a) komunalnih odpadkov	Javna infrastruktura za obdelavo komunalnih odpadkov	Glede na količino odpadkov	kg
Obdelava mešanih komunalnih odpadkov	Obdelava določenih vrst komunalnih odpadkov: - mešanih komunalnih odpadkov	Storitev se obračuna na kg, pri čemer se pri izračunu cene upošteva masa obdelanih komunalnih odpadkov na ravni celotne občine, uporabnikom pa se zaračuna sorazmerno glede na prostornino zabojnika za mešane komunalne odpadke in pogostost odvoza tega zabojnika.	kg
ODLAGANJE DOLOČENIH VRST KOMUNALNIH ODPADKOV			
Cena javne infrastrukture³: a) komunalnih odpadkov b) bioloških odpadkov	Javna infrastruktura za odlaganje ostankov predelave ali odstranjevanja komunalnih odpadkov (odlagališče odpadkov, ...)	Glede na količino odpadkov	kg
Odlaganje komunalnih odpadkov	Odlaganje ostankov predelave ali odstranjevanja komunalnih odpadkov (tudi okoljska dajatev za onesnaževanje okolja zaradi odlaganja odpadkov in okoljska dajatev za odvajanje odpadne vode iz odlagališča).	Storitev se obračuna na kg, pri čemer se pri izračunu cene upošteva masa odloženih komunalnih odpadkov na ravni celotne občine, uporabnikom pa se zaračuna sorazmerno glede na prostornino zabojnika za mešane komunalne odpadke in pogostost odvoza tega zabojnika.	kg

Evidentiranje prihodkov in stroškov v skladu z Uredbo o metodologiji za oblikovanje cen storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja (Ur. list RR št. 87/2012 in 109/2012) nam omogoča sprotno preverjanje finančne uspešnosti izvajanja dejavnosti. V letu 2016 smo tako cene po Uredbi MEDO obdržali nespremenjene, kar kaže na učinkovit stroškovni nadzor nad izvajanjem dejavnosti.

V skladu z državno uredbo o ravnanju z biološko razgradljivimi kuhinjskimi odpadki zagotavljamo pranje posod za biološke odpadke, in sicer od marca do novembra vsaj enkrat mesečno, v obdobju od julija do konca avgusta pa dvotedensko.

¹ Nimamo javne infrastrukture za BIO odpadke, zato cene javne infrastrukture nimamo vračunane.

² Nismo najemniki obrata obdelave, zato cene javne infrastrukture nimamo vračunane.

³ Nismo najemniki odlagališča, zato cene javne infrastrukture nimamo vračunane.

Zbiranje komunalnih odpadkov

Zbiranje komunalnih odpadkov izvajamo skladno z koledarjem odvoza, ki ga prejmejo vsa gospodinjstva v občini Radovljica. Odvoz mešanih komunalnih odpadkov in embalaže poteka izmenično 14-dnevno, z izjemo večstanovanjskih objektov na Cankarjevi, Prešernovi in Gradnikovi ulici v Radovljici in Dežmanovi ulici v Lescah, kjer poteka odvoz tedensko.

Vozni park za odvoz odpadkov vključuje štiri smetarska vozila – smetiške, med njimi je eno vozilo pralnik. Uporabljamo tudi samonakladalno vozilo za odvoz s kontejnerji in kotalni prekucnik za prevoz mešanih komunalnih odpadkov na odlagališče Mala Mežakla, ločenih frakcij pooblaščenim zbiralcem oziroma družbam, zbranih bioloških odpadkov v predelavo ter za prevoz blata iz čistilne naprave.

Poleg rednega odvoza komunalnih odpadkov izvajamo tudi pogodbeni odvoz odpadkov na odpoklic povzročiteljev, ki za zbiranje odpadkov uporabljajo zabojnike volumna od 5 do 30 m³. Z njimi imamo sklenjene pogodbe o ravnanju z odpadki. Nove nabave smetarskega vozila v letu 2016 nismo imeli.

Pretovarjanje komunalnih odpadkov in ločeno zbranih odpadkov na ZC Radovljica

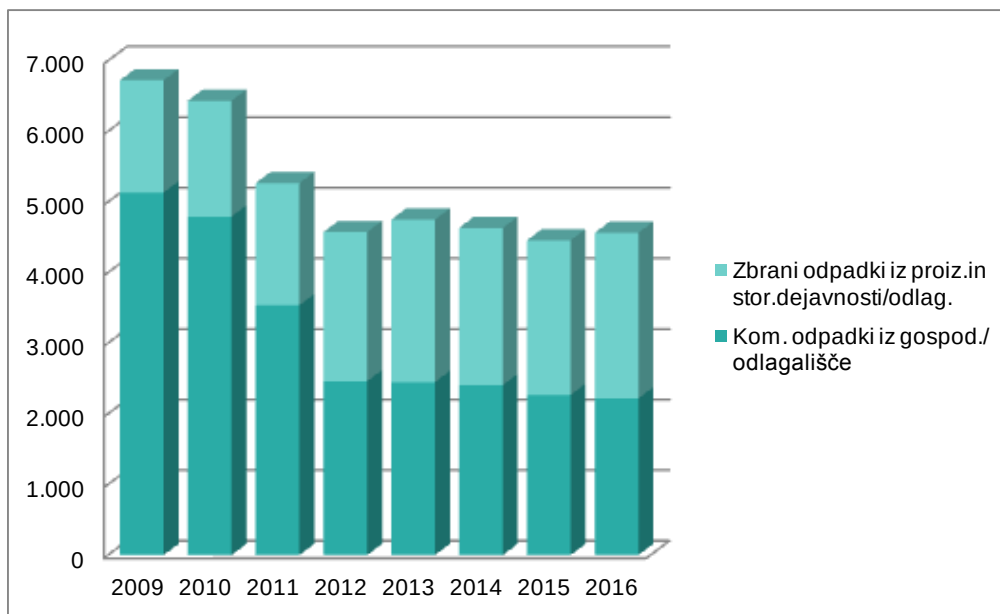
Občina Radovljica ter posledično Komunala Radovljica, d.o.o., ne razpolagata z lastnim odlagališčem odpadkov. Vsi komunalni odpadki zbrani tako z individualnim odvozom s smetiškami in samonakladalnim vozilom, kosovnim odvozom ter dovozom količin na ZC Radovljica, se zato pretovarjajo v kotalne prekucnike (35 do 38 m³), od koder jih odvažamo na obdelavo in odlaganje na odlagališče Mala Mežakla oziroma pooblaščenim zbiralcem v posameznih sistemih zbiranja. Pri pretovoru odpadke dodatno ročno sortiramo ter izločimo kovino, odpadno embalažo in druge kosovne odpadke.

Občasno zbirni center služi tudi za začasno skladiščenje odpadne mešane embalaže, ki je potrebno zaradi ne prevzemanja posameznih družb za odpadno embalažo v posameznem koledarskem letu.

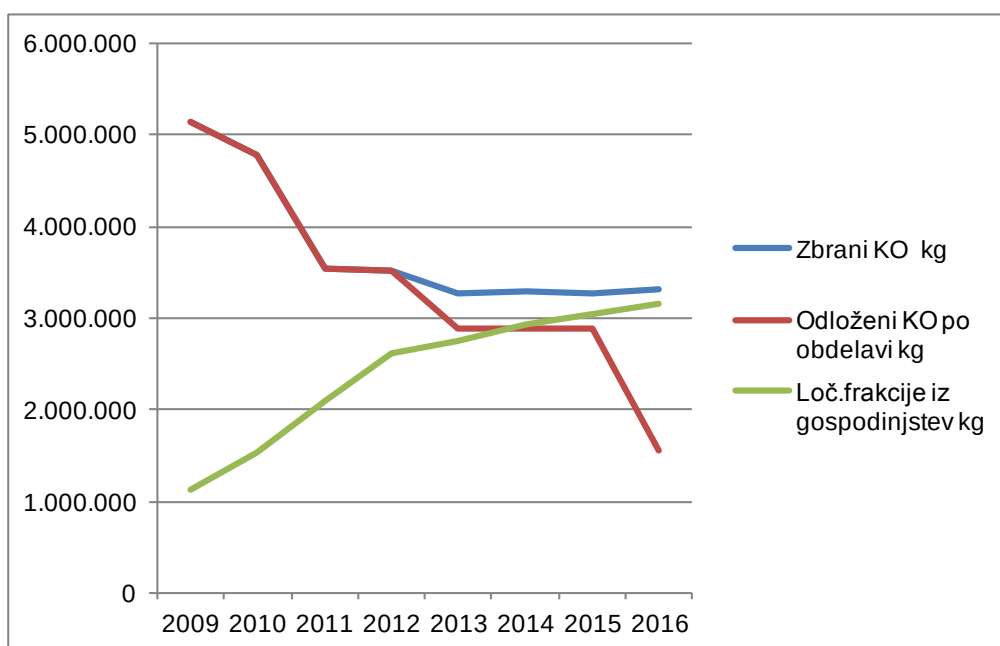
Podatki o zbranih količinah različnih vrst odpadkov z opisi tehnologij zbiranja, dokazujejo doseganje načrtovanih ciljev.

Količina vseh zbranih odpadkov glede na vrsto odpadkov, pripeljanih na odlagališče (v tonah)

	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016
Kom. odpadki iz gospod./odlagališče	5.135	4.793	3.537	2.462	2.449	2.405	2.267	2.218
Zbrani odpadki iz proiz.in stor.dejavnosti/odlag.	1.589	1.641	1.730	2.112	2.301	2.228	2.189	2.344
Skupaj	6.724	6.434	5.267	4.574	4.750	4.633	4.456	4.562
Indeks	89	96	82	87	104	98	96	102

Količine zbranih odpadkov, pripeljanih na odlagališče, od leta 2006 do leta 2016 v tonah**Struktura zbranih količin odpadkov GJS skupno (v kg)**

Naziv kazalnika	EM	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016
Zbrani KO - GJS	kg	5.135.180	4.793.080	3.536.577	3.516.350	3.264.290	3.299.670	3.278.900	3.308.280
Odloženi KO po obdelavi - GJS	kg	5.135.180	4.793.080	3.536.577	3.516.350	2.885.630	2.897.670	2.881.610	1.552.846
Loč.frakcije - GJS	kg	1.119.037	1.538.971	2.102.277	2.616.684	2.745.885	2.940.448	3.039.148	3.166.196
Zbrani Ko GJS skupaj	kg	6.254.217	6.332.051	5.638.854	6.133.034	6.010.175	6.240.118	6.318.048	6.474.476
Indeks rasti zbranih ločenih frakcij / preteklo leto	ind.	111	138	137	124	105	107	103	104
Delež ločene frakcije/zbrani KO		0,18	0,24	0,37	0,43	0,46	0,47	0,48	0,49



Ponovno smo na področju ločenega zbiranja dosegli **povečanje zbranih količin ločenih frakcij odpadkov**, in sicer smo jih povečali v skupnem **za 4 %**.

Zbiranje ločenih frakcij odpadne embalaže na zbiralnicah

Sistem ločenega zbiranja smo na področju občine Radovljica začeli uvajati že leta 1996 in smo ga v 20 letih tudi zelo uspešno nadgradili. Sistem zbiralnic ločenih frakcij zadostuje zahtevam državnih uredb, ki določa, da je potrebno zbiralnice urediti na vsakem območju, kjer biva 500 prebivalcev. Zbiralnice so opremljene z ustreznim številom zabojnikov za zbiranje papirne, steklene in mešane embalaže. Vsi zabojniki so ustrezno označeni z označevalnimi nalepkami in navodili. Tudi v letu 2016 smo zbiralnico v Lescah opremili z nadstrešnico in jo locirali na novo lokacijo.

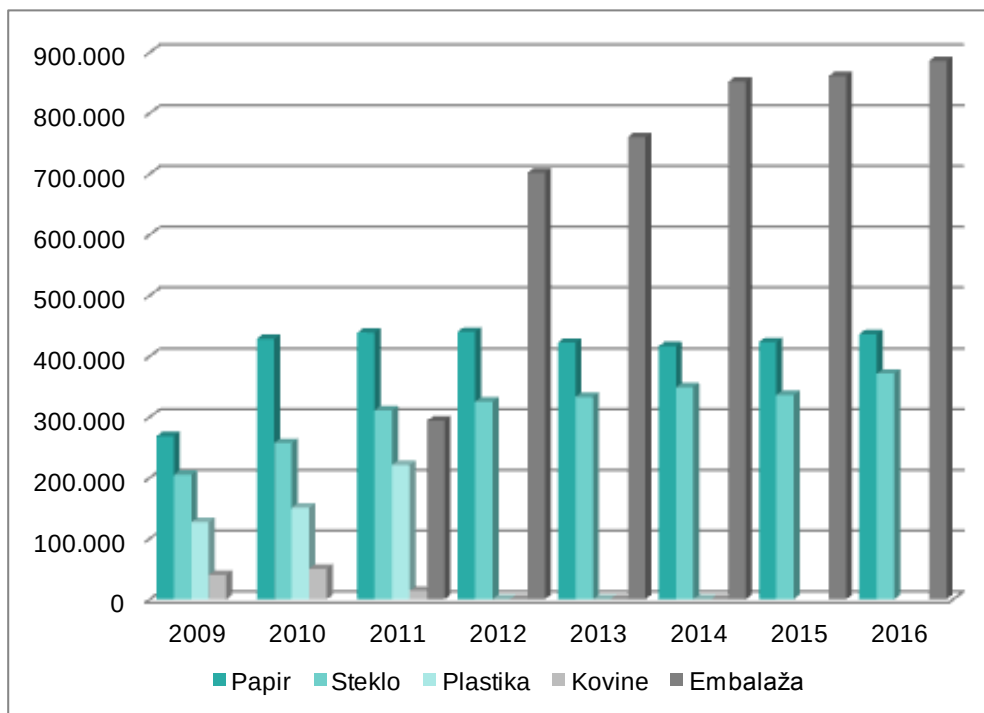
Dinamika polnjenja zabojnikov na zbiralnicah narekuje tudi odvoz ločenih frakcij iz zbiralnic, ki poteka po rednem tedenskem urniku. Področje zbiranja odpadne embalaže je zakonsko regulirano s strani Ministrstva za okolje in prostor, ki predpisuje in določa deleže za prevzem odpadne embalaže posameznim družbam za odpadno embalažo (Slopak, Intereseroh, Gorenje Surovina in Unirec). Oddaja zbranih količin odpadne embalaže je zakonsko obvezna in brezplačna. Zaradi različnih interesov posameznih družb pri sprejemu in nedejavnosti pristojnega ministrstva, prihaja v zadnjih treh letih do večjih težav pri oddaji zbranih količin odpadne embalaže, saj posamezne družbe ne prevzemajo zbrane embalaže v predpisanih deležih.

Odvozi tedensko po območjih

Območje	Papir	Steklo	Embalaža
Radovljica	2	1	3
Lesce	2	1	3
Begunje	2	1	3
Ostalo območje	1	1	3

Zbrane količine ločenih frakcij odpadne embalaže individualno in v zbiralnicah v letu 2016 v kg

Leto	Papir	Steklo	Plastika	Kovine	Embalaža	Skupaj	Indeks
2009	268.620	204.640	126.912	40.080		640.252	110
2010	428.420	256.936	150.630	50.180		886.166	138
2011	438.850	310.700	220.840	14.060	293.870	1.278.320	144
2012	439.880	325.180	0	0	702.010	1.467.070	115
2013	422.000	332.980	0	0	760.320	1.515.300	103
2014	416.324	348.920	0	0	851.824	1.617.068	107
2015	422.808	336.157	0	0	860.980	1.619.945	100
2016	435.754	371.210	0	0	885.726	1.692.690	104

Zbrane količine ločenih frakcij na zbiralnicah in individualni odvoz po letih v kg**Zbiranje bioloških odpadkov**

Na območju občine Radovljica imajo povzročitelji možnost izvirnega ločevanja bioloških odpadkov z dodatnim rjavim zabojnikom. Povzročitelji v večstanovanjskih objektih so obvezno vključeni v sistem rednega ločenega zbiranja in odvoza bioloških odpadkov. Stanovalci individualnih objektov pa se lahko odločijo, na kakšen način bodo ločevali svoje biološke odpadke (lastno kompostiranje ali odvoz z rjavim zabojnikom). Pri odvozu bioloških odpadkov je uveden reden tedenski odvoz preko celega leta. Storitve se obračunava po dejanskih stroških odvoza v skladu z Uredbo MEDO, in sicer na podlagi velikosti rjavega zabojnika in števila mesečnih odvozov. Kljub dodatno plačljivi storitvi se število gospodinjstev, ki se odločajo za odvoz bioloških odpadkov, vsako leto rahlo poveča. V letu 2016 smo dosegli znižanje cen prevzema bioloških odpadkov z izvedbo javnega razpisa.

Zbiranje odpadne embalaže od vrat do vrat

Vsi povzročitelji odpadkov imajo možnost izvirnega ločevanja odpadne embalaže z dodatnim rumenim zabojnikom. Odvoz odpadne mešane embalaže poteka na 14 dni, in sicer izmenično z odvozom mešanih komunalnih odpadkov. Storitve se ne obračunava dodatno, ampak je vključena v ceno ravnanja z odpadki.

Zbirni center Radovljica

Nadgradnjo sistema ločenega zbiranja predstavlja tudi Zbirni center Radovljica. Oddaja odpadkov je možna od ponedeljka do petka od 8. do 16. ure, v sredo do 18. ure in v sobotah od 8. do 12. ure. Na zbirnem centru Radovljica imajo vsi prebivalci občine možnost brezplačne oddaje posameznih vrst komunalnih odpadkov, ki nastajajo v gospodinjstvih, in sicer odpadno električno in elektronsko opremo, zeleni odrez, papir in kartonasto embalažo, steklo, kovne odpadke, staro pločevino,

avtomobilске gume, manjše količine gradbenih odpadkov, nevarne odpadke iz gospodinjstev ter tekstil.

Na zbirnem centru Radovljica je v okviru Središča ponovne rabe urejen Zbirni kotiček za še uporabne odpadne predmete, ki jih tako občani občine namenijo Trgovini Brvač.

Količine ločenih frakcij zbranih za Središče ponovne rabe (v kg)

	Tekstil	Keramika	Steklo	Plastika	OEE0	Papir	Leseni izdelki	Kovine	Kosovni	Vrnjeno na ZC	Skupaj izločeni
	kg	kg	kg	kg	kg	kg	kg	kg	kg	kg	kg
2015	1.241	449	175	560	4.920	1.033	5.113	4.972	1.689	-1.283	18.869
2016	900	742	185	459	5.407	425	2.279	3.063	1.293	-732	14.021

Center ponovne uporabe je tudi v tem letu zabeležil porast obiska in prodaje, ki raste iz meseca v mesec.

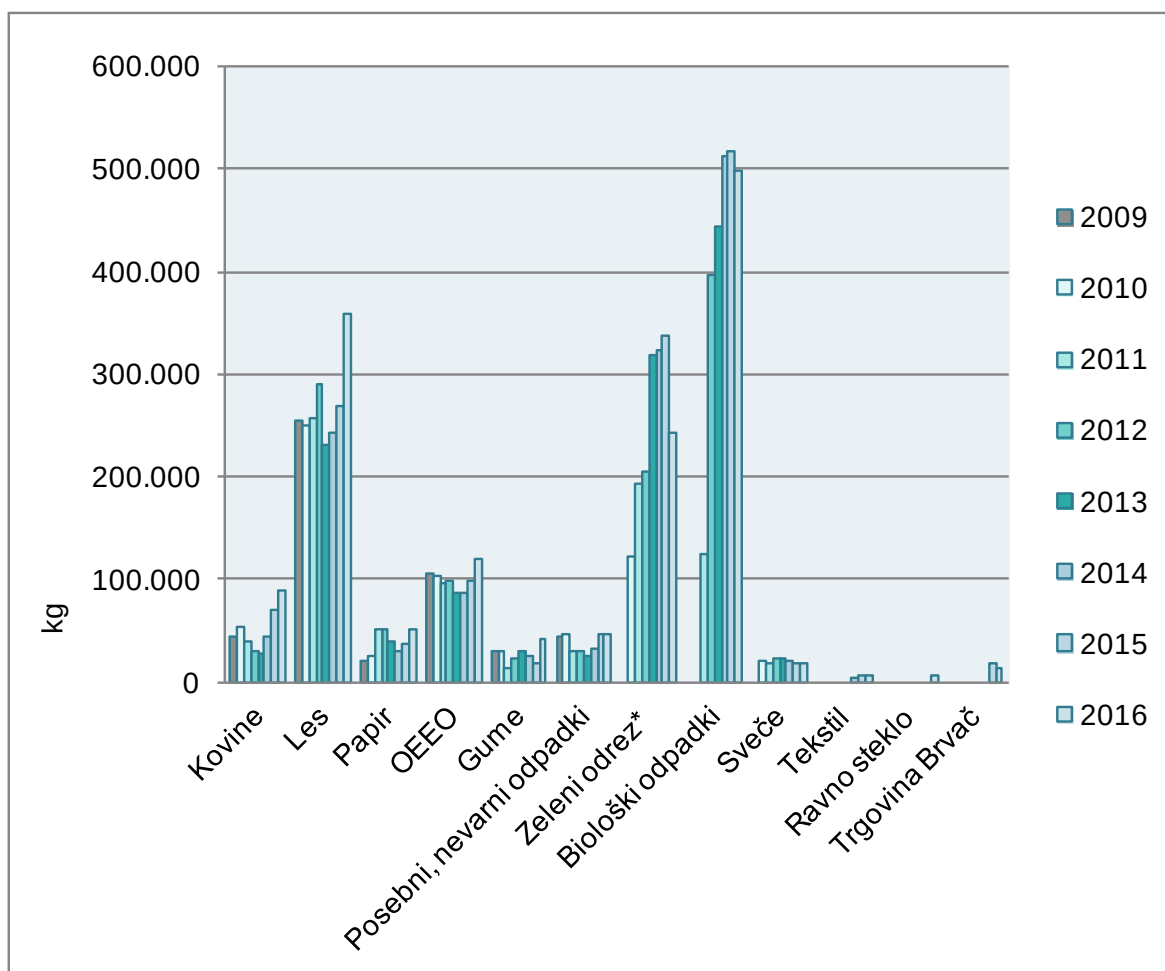
Individualen način odvoza kosovnih odpadkov po sistemu od vrat do vrat

Po sistemu individualnega naročanja na podlagi dopisnic poteka odvoz kosovnih odpadkov že od leta 2007. Tak način odvoza naročanja je prijazen do naših občanov, saj storitev naročijo, ko jo potrebujejo – torej, ko kosovni odpadki v gospodinjstvu nastanejo in jih posamezno gospodinjstvo želi oddati. Vsako gospodinjstvo v občini Radovljica dobi dve dopisnici, na podlagi katerih lahko naroči brezplačni odvoz. V letu 2016 se je za ta način odvoza odločilo 1.528 gospodinjstev, kar je za 48 % več gospodinjstev kot v letu 2015. Gospodinjstvom smo odpeljali 2.479 m³ kosovnih odpadkov.

Količine ločenih frakcij pri kosovnem odvozu in na Zbirnem centru Radovljica (v kg)

Leto	Kovine	Les	Papir	OEE0	Gume	Posebni, nevarni odpadki	Zeleni odrez*	Biološki odpadki	Sveče	Tekstil	Ravno steklo	Trgovina Brvač	Skupaj - izločeni odpadki
2009	43.900	253.830	21.050	105.735	30.540	44.780							499.835
2010	52.420	250.270	26.050	103.405	30.260	46.970	122.610		20.820				652.805
2011	39.660	258.360	50.740	95.170	13.840	29.657	194.000	125.170	17.360				823.957
2012	30.860	290.750	51.110	97.900	21.900	29.794	206.150	397.850	22.400				1.148.714
2013	26.860	230.680	38.960	86.553	29.680	25.437	317.870	443.110	22.360				1.221.510
2014	43.694	243.710	29.500	85.997	25.362	33.117	324.070	513.530	20.220	4.180			1.323.380
2015	70.982	269.580	36.500	99.664	17.950	46.872	336.880	516.970	18.360	5.445		18.869	1.419.203
2016	88.200	359.040	51.867	120.492	41.680	46.520	243.130	497.910	18.480	5.620	5.947	14.021	1.492.907
Ind. 16/15	124	133	142	121	232	99	72	96	101	103		74	105

Zbrane količine ločenih frakcij odpadkov pri kosovnem odvozu in zbranih odpadkov na Zbirnem centru Radovljica (v kg)

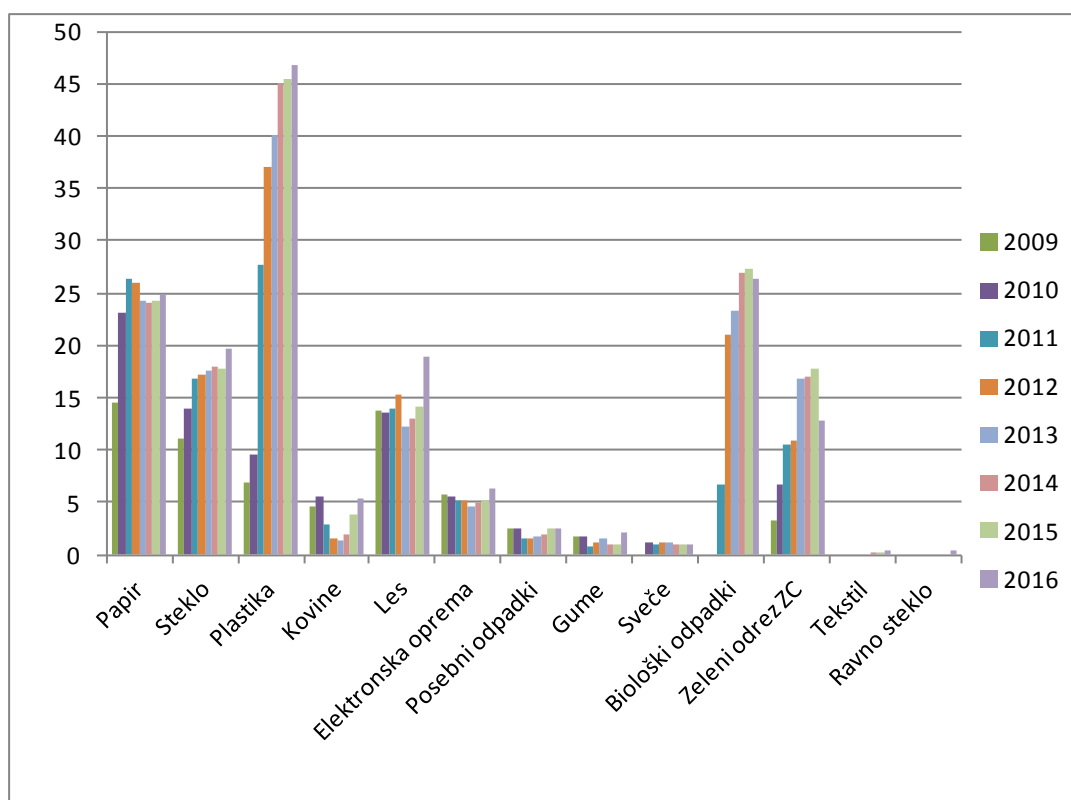


Primerjava zbranih količin ločenih frakcij po letih v občini Radovljica (v kg)

	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016
	kg	kg	kg	kg	kg	kg	kg
Število prebivalcev	18.524	18.524	18.949	18.949	18.949	18.949	18.858
Skupaj ločene frakcije	1.538.971	2.102.301	2.616.684	2.745.885	2.940.448	3.039.148	3.166.196
Papir	428.420	489.590	490.990	461.356	445.824	459.308	469.621
Steklo	256.936	310.700	325.180	332.980	348.920	336.157	371.210
Mešana embalaža	176.680	514.710	702.010	760.320	851.824	860.980	885.726
Kovine	102.600	53.720	30.860	26.859	43.694	70.982	100.820
Les	250.270	258.360	290.750	230.680	243.710	269.580	359.040
Elektronska oprema	103.405	95.170	97.900	86.553	85.997	99.664	120.492
Posebni odpadki	46.970	29.681	30.694	34.117	33.117	46.872	46.520
Gume	30.260	13.840	21.900	29.680	25.362	17.950	41.680
Sveče	20.820	17.360	22.400	22.360	20.220	18.360	18.480
Biološki odpadki		125.170	397.850	443.110	513.530	516.970	497.910
Zeleni odrez - ZC	122.610	194.000	206.150	317.870	324.070	336.880	243.130
Tekstil					4.180	5.445	5.620
Ravno steklo							5.947

Primerjava zbranih ločenih frakcij po letih v občini Radovljica na prebivalca (v kg)

Ločene frakcije	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016
Papir	15	23	26	26	24	24	24	25
Steklo	11	14	17	17	18	18	18	20
Plastika	7	10	28	37	40	45	45	47
Kovine	5	6	3	2	1	2	4	5
Les	14	14	14	15	12	13	14	19
Elektronska oprema	6	6	5	5	5	5	5	6
Posebni odpadki	2	3	2	2	2	2	2	2
Gume	2	2	1	1	2	1	1	2
Sveče		1	1	1	1	1	1	1
Biološki odpadki			7	21	23	27	27	26
Zeleni odrez ZC	3	7	10	11	17	17	18	13
Tekstil						0,2	0,29	0,30
Ravno steklo								0,31
Skupaj	64	83	113	138	145	155	160	167

Zbrane količine ločenih frakcij odpadkov v občini Radovljica na prebivalca (v kg)

Da je sistem ločenega zbiranja na območju občine Radovljica iz leta v leto uspešnejši in učinkovitejši kažejo tudi zbrane količine posameznih vrst komunalnih odpadkov.

Vsakoletni boljši rezultati ločevanja in večje zbrane količine ločenih frakcij kažejo na primerno ozaveščanje in informiranje naših občanov ter dobro opravljanje storitev zaposlenih delavcev pri odvozu komunalnih

odpadkov. Ugotavljamo, da se nova divja odlagališča ne pojavljajo, redno pa skrbimo tudi za sanacijo posameznih onesnaženih območij.

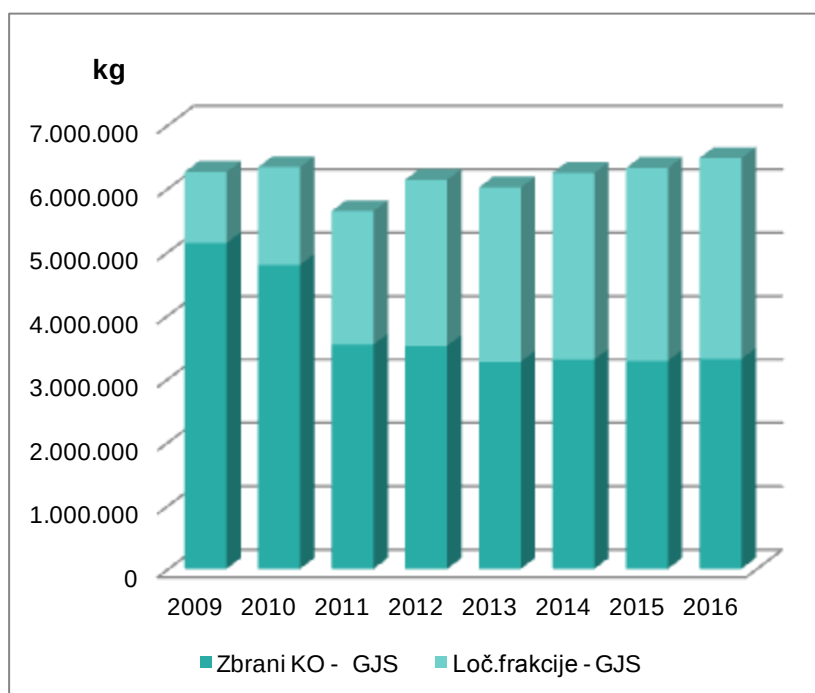
Trudimo se, da bi zbrane količine ločenih frakcij, predvsem OEEO, ohranili na enaki ravni kot v predhodnem letu. Z zbranimi količinami OEEO smo lahko zadovoljni, saj je v vseh trgovskih centrih omogočen brezplačen odvoz OEEO pri nabavi nove opreme. Zbrano in ločeno OEEO brezplačno oddajamo v sistem zbiranja OEEO ZEOS. Občanom smo ponudili dodatno možnost oddaje s postavitvijo uličnih zbiralnikov OEEO.

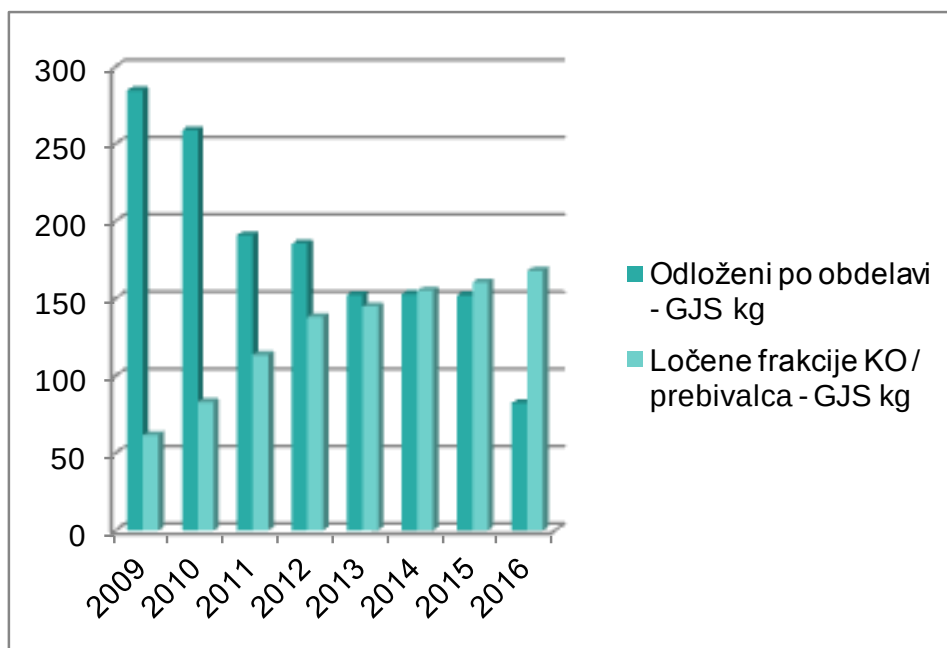
Zbirni center Radovljica nudi tudi možnost brezplačne oddaje zelenega odreza vsem občanom občine Radovljica. Zbrane količine kažejo na dvig ozaveščenosti občanov, ki ne odlagajo zelenega odreza v naravno okolje oziroma v posode za mešane komunalne odpadke. Zbrani zeleni odrez oddamo v predelavo podjetju Humko, d.o.o.

Odvoz bioloških odpadkov je urejen v skladu z veljavnimi zakonskimi zahtevami na celotnem območju občine. Količine zbranih odpadkov ostajajo na enaki ravni kot predhodno.

Vzpostavljen odvoz bioloških odpadkov, individualno naročanje in odvoz kosovnih odpadkov, individualni odvoz mešane embalaže, sprotno in dosledno ločevanje zaposlenih, ki izvajajo kosovni odvoz, prilagojen obratovalni čas zbirnega centra ter redno obveščanje in ozaveščanje naših uporabnikov so aktivnosti, ki so nam omogočile dobre rezultate na področju ločenega zbiranja in na področju ravnanja z odpadki.

Primerjava strukture zbranih vrst odpadkov na prebivalca (v kg)





Redne dejavnosti odvoza ostanka komunalnih odpadkov in ločenih frakcij je potekalo v skladu s programom. V načrtovanih rokih smo obvladovali tudi vse ostale aktivnosti. Obvladovanje procesov poteka skladno s Poslovnikom kakovosti in posameznimi organizacijskimi predpisi. Analiza reklamacij storitev ravnanja z odpadki, ki jo izvajamo v okviru celotnega podjetja je pokazala, da se število reklamacij v okviru dejavnosti ni povečalo. Pri izvajanju dejavnosti se seveda še srečujemo tudi s težavami, ki lahko pri naših naročnikih povzročajo nezadovoljstvo. naključne dnevne kontrole dela smetarskih ekip in s takojšnjim ukrepanjem dvigujemo raven storitev.

Informiranje in osveščanje naši odjemalci pričakujejo

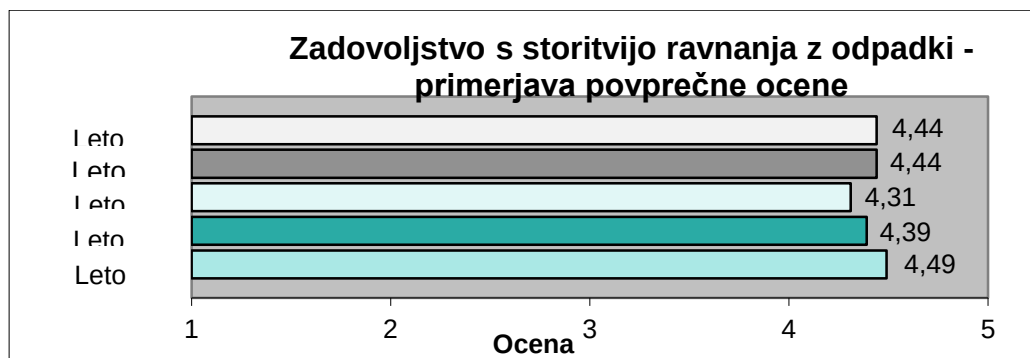
Stalnica našega dela na področju komuniciranja je ciljno komuniciranje z različnimi orodji in izkoriščanje različnih možnosti: objavljanje člankov o ravnanju z odpadki, neposredno komuniciranje preko pošte, na spletni strani dopolnjevali vsebine o ločevanju odpadkov. Več na str. 57.

V okviru šolskih izobraževalnih programov pripravljamo šolske ure, ki obravnavajo ekološko problematiko in odsevajo našo usmerjenost do ozaveščanja mlajših generacij. Izvajamo vodene ogleds zbirnega centra in čistilne naprave za posamezne osnovne šole in vzgojno-varstvene ustanove. Kot partner že šesto leto aktivno sodelujemo v akciji Pozorni za okolje, ki poteka v vseh slovenskih srednjih šolah z namenom ciljnega ozaveščanja srednješolcev.

Središče ponovne rabe in Trgovine Brvač sta tudi v letu 2016 izpolnila naša pričakovanja. Na ta način izločimo še uporabne predmete pred odlaganjem na odlagališče in s tem zmanjšujemo stroške odlaganja.

Kako nas ocenjujejo odjemalci?

Rezultati analize zadovoljstva uporabnikov s storitvijo ravnanja z odpadki kažejo, da je zadovoljstvo uporabnikov na ravni preteklih let. Povprečna ocena je enaka kot v lanskem letu in višja od povprečja zadnjih petih let.



Opažamo, da nekateri občani, kljub večjemu številu objav v lokalnih časopisih, različnim publikacijam o odpadkih, kljub spletni strani in drugim aktivnostim, še vedno ne poznajo vseh načinov izvajanja storitev. Kljub znižanju stroškov ravnanja z odpadki v preteklem letu menijo, da so cene storitev previsoke in neupravičene. Kljub izvajanju kontrole dela smetarskih ekip se še vedno pojavljajo opozorila glede ravnanja s posodami za odpadke in izvajanja storitve odvoza.

Predlagane izboljšave in ukrepi za povečanje zadovoljstva naših uporabnikov:

- stalno izvajanje kontrole opravljenega dela posameznih smetarskih ekip po rednem tedenskem razporedu;
- nadaljevanje z obveščanjem in ozaveščanjem občanov o dejavnosti ravnanja z odpadki in načinu izvajanja odvoza – neposredno komuniciranje, spletna stran in lokalni časopisi;
- popis in evidentiranje posod za mešane komunalne odpadke;
- približati naše storitve uporabnikom in uvajati spremembe, ki bodo vplivale na povečanje deleža izločenih odpadkov;
- uvedba dodatnega zbiranja posameznih frakcij komunalnih odpadkov na Zbirnem centru Radovljica,
- ohranjanje središče ponovne rabe in trgovine z uporabnimi predmeti, ki se zberejo v okviru kosovnega odvoza in zbiranja na ZC
- izvajanje projekta ZERO WASTE in slediti ciljem ter ukrepom Zaveze.

V Sloveniji se ravnanje s komunalnimi odpadki zagotavlja v okviru opravljanja obveznih občinskih GJS ali s podelitvijo ustrezne koncesije (preko javnega razpisa ali podelitve neposredne koncesije). Naše stališče je, da je izvajanje dejavnosti v okviru javnega podjetja za lokalne prebivalce najbolj racionalno. Komunala Radovljica, d.o.o., ima trenutno za opravljanje občinskih gospodarskih javnih služb obdelave in odlaganja komunalnih odpadkov sklenjeno pogodbo z izvajalcem JEKO-in, d.o.o.

Kljub večkratnim pozivom posamezna gospodinjstva še vedno uporabljajo nestandardizirane kovinske posode, zato jih bo potrebno ponovno pozvati k zamenjavi posod z ustreznimi standardiziranimi posodami. Zamenjava nestandardiziranih posod je pogoj za izvedbo popisa in identifikacijo vseh posod za komunalne odpadke.

4.3.3 Urejanje javnih površin

Vzdrževanje utrjenih javnih površin je potrebno organizirati v skladu z določili Zakona o javnih cestah (Ur. list RS, št. 29/97) in Pravilnikom o vrsti vzdrževalnih del na javnih cestah in nivoju rednega vzdrževanja javnih cest (Ur. list RS, št. 62/98). Na podlagi 3. člena Zakona o gospodarskih javnih službah (Ur. list. RS, št. 32/92), 2. odstavka 3. člena Odloka o lokalnih gospodarskih javnih službah v Občini Radovljica (DN UO, št. 114/09) in 16. člena Statuta občine Radovljica (UVG, št. 23/99 in 19/00), se je urejanje javnih površin izvajalo na območju treh krajevnih skupnosti in sicer KS Begunje na Gorenjskem, KS Lesce in KS Radovljica (Odlok o dopolnitvi in spremembah odloka o občinskih cestah, DN, Uradne objave, številka 116/2009 ter Odlok o urejanju in čiščenju javnih površin v občini Radovljica, DN, Uradne objave, številka 116/2009).

S Odlokom o spremembah Odloka o občinskih cestah (DN, Uradne objave, številka 21372016) ter Odlokom o spremembah Odloka o urejanju in čiščenju javnih površin v Občini Radovljica (DN, Uradne objave, številka 213/2016) se v občini Radovljica obvezne lokalne gospodarske javne službe urejanja javnih površin od 1. julija 2016 izvajajo na celotnem območju občine Radovljica preko javnega podjetja Komunala Radovljica, d.o.o.

Program vzdrževalnih del na javnih cestah obsega redno in investicijsko vzdrževanje javnih površin, ki jih izvaja Komunala Radovljica, d.o.o., kot upravljavec javnih površin na območju občine Radovljica.

Manjša, redna, predvsem ročna vzdrževalna dela na javnih površinah so večinoma opravili zaposleni na Komunali Radovljica, za večja dela pa smo angažirali primerno usposobljene delavce in stroje zunanjih izvajalcev. Dela kot so grediranje, valjanje, asfaltiranje, zimska služba ipd., za katera javno podjetje nima svojih strojev ali ustrezno usposobljenega kadra, tako izvajajo zunanji izvajalci.

Potrebna dela se po posameznih vrstah javnih površin ponavljajo in dopolnjujejo. Redne preglede cest izvajamo tako na asfaltnih, makadamskih kot tlakovanih cestah.

V letu 2016 je Komunala Radovljica, d.o.o., za celotno območje občine Radovljica pripravila izvedbene programe zimske službe in izvedla javni razpis za izvajanje zimske službe.

Osnovna delitev procesov urejanja javnih površin

Procesi izvajanja gospodarske javne službe urejanja javnih površin so:

- letno vzdrževanje javnih površin,
- zimsko vzdrževanje javnih površin.

Procesi izvajanja dopolnilnih tržnih dejavnosti urejanja površin so:

- letno vzdrževanje,
- zimsko vzdrževanje.

Komunala Radovljica pogodbeno vzdržuje javne površine na območju krajevnih skupnosti Begunje, Radovljica in Lesce, in sicer skupno 116 km cest, od tega je 16,5 km lokalnih in 106 km javnih poti, zbirnih, mestnih ali krajevnih.

Od 1. julija 2017 izvajamo urejanje javnih površin še ostalih 9 krajevnih skupnosti in sicer dodatno na 72 km krajevnih cest, lokalne ceste ureja občina Radovljica.

Urejanje in čiščenje javnih površin obsega vzdrževanje tudi okoli 50.000 m² zelenih javnih površin znotraj naselij.

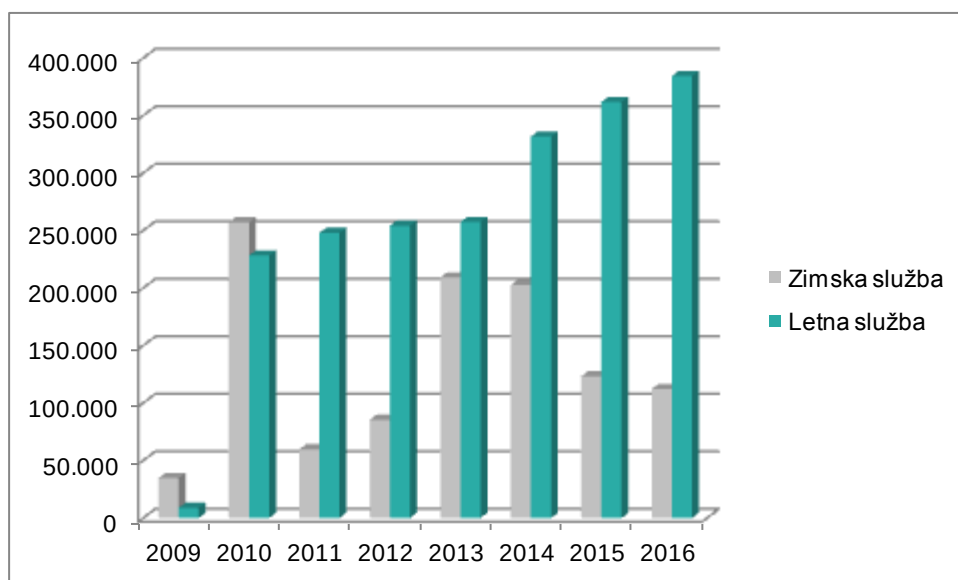
Prometna signalizacija obsega vzdrževanje in obnovo vertikalne in horizontalne signalizacije.

Za letno vzdrževanje pripravimo letni finančni plan v okviru razpoložljivih sredstev po vrstah del in krajevnih skupnostih. Del sredstev namenimo tudi investicijskemu vzdrževanju javnih površin po posameznih krajevnih skupnostih. Obseg finančnih sredstev se tekom let bistveno ne spreminja.

Prihodki od urejanja javnih površin

	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016
Zimska služba	34.691	257.060	59.683	85.347	208.946	202.535	123.139	112.048
Letna služba	8.768	228.244	247.899	254.104	257.380	331.654	361.812	384.270
Skupaj	43.459	485.304	307.581	339.451	466.326	534.189	484.951	496.318

Prihodki od prodaje na dejavnosti urejanja javnih površin 2009–2015



Letna služba

Obseg vsakoletnega vzdrževanja javnih površin obsega redno vzdrževanje javnih površin:

- čiščenje vozišča - pometanje posipnega materiala in čiščenje bankin po košnji,
- krpanje manjših udarnih jam - s hladno zmesjo,
- čiščenje pločnikov, stopnišč, javnih poti in prehodov za pešce,
- letno čiščenje - odstranjevanje posipnega materiala, čiščenje bankin po košnji,
- krpanje udarnih jam, grediranje in nasipanje,
- popravila, utrjevanje, uravnavanje bankin,
- prekopi za odvod vode,
- čiščenje naprav za odvodnjavanje, obcestnih jarkov, meteornih jaškov, linijskih rešetk, kanalet, litoželeznih linijskih drežnikov in prepustov,
- čiščenje brežin, ročna košnja bankin, obrezovanje vegetacije, ki zastira prometno signalizacijo, škropljenje proti plevelu in odstranjevanje, čiščenje plevela in invazivnih rastlin,

- čiščenje in vzdrževanje polja preglednosti,
- prometna signalizacija in oprema,
- čiščenje pokončne prometne signalizacije,
- čiščenje usmerjevalnih PVC-stebričkov in montaža manjkajočih odsevnih teles,
- opozarjanje na poškodovane in odtujene prometne znake, dele odbojnih in zaščitnih ograj in usmerjevalnih PVC-stebričkov,
- čiščenje avtobusnih postaj,
- čiščenje cestnih ogledal,
- postavljanje signalizacije za zavarovanje svojega dela,
- vzdrževanje javne higiene,
- pobiranje in odstranjevanje uličnih odpadkov,
- praznjenje koškov za smeti in za pasje iztrebke.

V okviru dejavnosti letnega vzdrževanja izvajamo: preglede cest in manjša vzdrževalna dela, organizacijo in strokovna dela, redno dnevno in tedensko čiščenje javnih površin, spomladansko čiščenje, kar vključuje strojno pometanje, ročno pometanje ter čiščenje obcestnega površin. Skrbimo tudi za vzdrževanje prometne signalizacije, vzdrževanje asfaltiranih in makadamskih javnih površin s krpanjem udarnih jam, za vzdrževanje obcestnega pasu in zelenih površin. Vse občinske ceste pregledamo 1-krat mesečno. Redna vzdrževalna dela dopolnjujejo dodatna naročila s strani občine ali posamezne krajevne skupnosti.

Dela letnega vzdrževanja so natančno opredeljena v **Letnem programu**. Vedno več pozornosti namenjamo preventivnemu vzdrževanju. Kljub omejenim sredstvom smo pričeli z zalivanjem mrežnih razpok na asfaltnih površinah, s čimer uspešno preprečujemo nadaljnje razpadanje asfaltne površine.

V preteklih letih smo veliko pozornosti namenili vzdrževanju vegetacije, in sicer vzdrževanju dreves ob cestah in na zelenih površinah. Ukrep se je ob letošnjem pojavu žleda izkazal za pravilnega, saj obrezana drevesa niso bila izpostavljena lomom. Tudi v prihodnje, v kolikor nam bodo to dopuščala finančna sredstva, bo naše prizadevanje usmerjeno k preventivnemu vzdrževanju.

Zimska služba

Zimska služba je storitvena dejavnost in obsega sklop dejavnosti in opravil, potrebnih za zagotavljanje prevoznosti cest in varnosti prometa v zimskih razmerah. Zimske razmere nastopijo, ko je zaradi zimskih pojavov (sneg, poledica, žled) lahko oviran ali ogrožen varen promet na cestah in drugih javnih površinah.

V zimskem obdobju, ki praviloma traja od 15. novembra tekočega leta do 15. marca naslednjega leta, se ceste vzdržujejo v skladu z **Izvedbenim programom zimske službe**. Izvedbeni program zimske službe pripravi izvajalec rednega vzdrževanja in ga predloži v sprejem strokovni službi najkasneje do 15. oktobra tekočega leta.

V letu 2016 je Komunala Radovljica, d.o.o., za celotno območje občine Radovljica pripravila izvedbene programe zimske službe in izvedla javni razpis za izvajanje zimske službe.

Pri načrtovanju in izvajanju zimske službe si pomagamo z izkušnjami, v veliko pomoč so nam tudi analize iz preteklih let. Pri pripravi programa in izvajanju storitev moramo biti previdni in zasledovati zmeren obseg in srednjo raven, da lahko zagotovimo optimalni standard.

Pogosto urejanje javnih površin in dvig standarda nad predpisanim ustvarja veliko zadovoljstvo občanov, po drugi strani pa prekomerno porabo proračunskih sredstev, ki bi se lahko uporabila za druge namene na primer za gradnjo vrtcev, šol, prenavljanje infrastrukture...

Zimsko urejanje javnih površin sestavlja:

- pregledniška služba,
- preventivno posipanje javnih površin in
- čiščenje snega (pluženje).

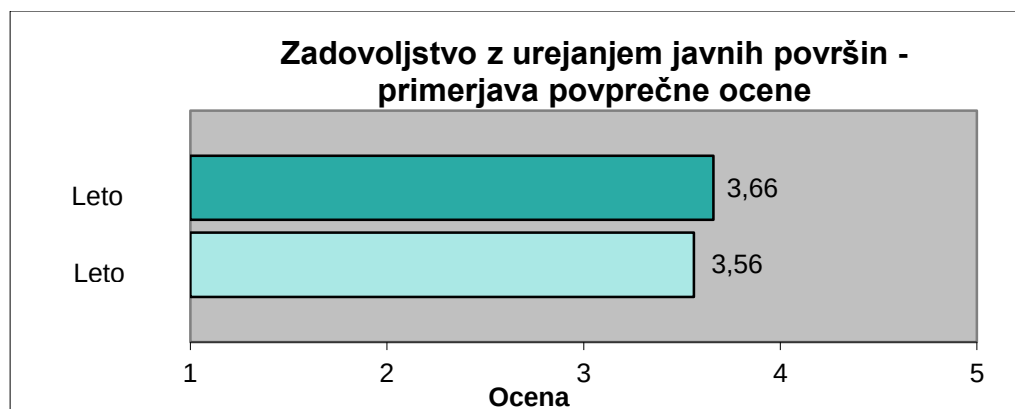
V spodnji tabeli predstavljamo porabo materiala, ki ga uporabljamo pri izvajanju zimske službe. Višina stroška porabljenega materiala je odvisna od dejanskih zimskih razmer (števila snežnih dni, količine padavin...), na kar kot izvajalec zimske službe ne moremo vplivati.

Poraba finančnih sredstev za material za izvajanje zimske službe 2009–2016

	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016
Material	EUR	EUR	EUR	EUR	EUR	EUR	EUR	EUR
Mešanica	5.706	18.162	722	1.688	9.030	12.926	5.079	4.371
Sol	195	14.903	6.429	11.010	12.412	12.523	17.968	12.850
Morska sol						306	390	494
Kamena sol							0	189
Pesek	47	416	340	136	42	38	301	62
Magnezij	0	40	0	638	682	0	103	0
Urea	1.733	3.891	319	638	2.675	2.554	0	1.677

Kako nas ocenjujejo odjemalci?

Vprašanje o zadovoljstvu z urejanjem javnih površin smo prebivalcem Begunj, Lesc in Radovljice prvič zastavili v letu 2015, zato je prikazana primerjava med lanskim in letošnjim letom.



Zaključimo lahko, da smo tudi pri izvajanju dejavnosti urejanja javnih površin na pravi poti, saj je zadovoljstvo uporabnikov večje kot v preteklem letu.

Podatki in kazalniki, s katerimi zasledujemo izvedene cilje in uspešnost organizacijske enote

Št.	Naziv kazalnika	EM	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016
1	Celotna zbrana količina odpadkov - skupaj (2+3)	kg	7.842.857	7.973.111	7.369.537	7.190.684	7.495.375	7.573.118	7.494.548	7.728.576
2	Odpadki pripeljeni na odlagališče	kg	6.723.820	6.434.140	5.267.260	4.574.000	4.749.490	4.632.670	4.455.400	4.562.380
2a	Zbrani na odlagališče /smet.	kg	5.135.180	4.793.080	3.536.577	2.462.000	2.448.914	2.405.115	2.266.800	2.218.264
2b	Zbrani na odlagališče iz proiz.in stor.dejav./kont.	kg	1.588.640	1.641.060	1.730.683	2.112.000	2.300.576	2.227.555	2.188.600	2.344.116
2b1	Nenevarni iz industrije					1.057.650	1.485.200	1.333.000	1.176.500	1.254.100
2b2	KO dejavnosti					1.054.350	815.376	894.555	1.012.100	1.090.016
3	KO zbrani skupaj - GJS		5.135.180	4.793.080	3.536.577	3.516.350	3.264.290	3.299.670	3.278.900	3.308.280
	KO zbrani kg/prebivalca - GJS		277	259	191	186	172	174	173	175
4	Odloženi po obdelavi - GJS	kg	5.135.180	4.793.080	3.536.577	3.516.350	2.885.630	2.897.670	2.881.610	1.552.846
4a	Odloženi po obdelavi/prebivalca		284	259	191	186	152	153	152	82
5	Ločene frakcije odpadkov iz gospodinjstev - skupaj GJS	kg	1.119.037	1.538.971	2.102.277	2.616.684	2.745.885	2.940.448	3.039.148	3.166.196
5a	Ločene frakcije/ prebivalca - GJS	kg	62	83	113	138	145	155	160	168
	Delež ločenih frakcij v odpadkih iz gospodinjstev	%	18	24	37	52	53	55	57	59
	Indeks rasti zbranih ločenih frakcij / preteklo leto	ind.	111	138	137	124	105	107	103	104
	Indeks rasti zbranih ločenih frakcij / leto 2002	ind.	199	282	385	479	503	534	552	564
6	Papir	kg	268.620	428.420	489.590	490.990	461.356	445.824	459.308	469.621
7	Steklo	kg	204.640	256.936	310.700	325.180	332.980	348.920	336.157	371.210
8	Plastika, embalaža	kg	126.912	176.680	514.710	702.010	760.320	851.824	860.980	885.726
9	Pločevinke	kg	40.080	50.180	14.060	0	0	0	0	0
10	Posebni odpadki	kg	44.780	46.970	29.657	30.694	34.117	33.117	46.872	46.520
11	Kosovni odpadki - les	kg	253.830	250.270	258.360	290.750	230.680	243.710	269.580	359.040
12	Kosovni odpadki - kovine	kg	43.900	52.420	39.660	30.860	26.859	43.694	70.982	100.820
13	Elektronska oprema	kg	105.735	103.405	95.170	97.900	86.553	85.997	99.664	120.492
14	Gume	kg	30.540	30.260	13.840	21.900	29.680	25.362	17.950	41.680
15	Zeleni odrez, biološki odpadki*	kg	60.340	122.610	319.170	604.000	760.980	837.600	853.850	741.040
16	Sveče	kg		20.820	17.360	22.400	22.360	20.220	18.360	18.480
17	Tekstil	kg						4.180	5.445	5.620
18	Ravno steklo									5.947
19	Število zabojnikov na ekoloških otokih	kos	456	460	460	462	462	462	462	462
20	Število zabojnikov na ekoloških otokih na 300 prebivalcev	kos	8	8	8	8	8	8	8	8

Kazalniki kakovosti povezani s cilji 2016 za OE Ravnanje z odpadki in urejanja javnih površin

Glede na spremenjene pogoje za obdelavo in odlaganje komunalnih odpadkov ter posledično cene posameznih storitev obdelave in odlaganje, se je v letošnjem letu izkazalo, da so kazalniki kakovosti s cilji, ki smo spremljali do sedaj, neprimerljivi med seboj in jih je potrebno spremeniti.

Prve primerljive kazalnike bomo po imeli v letu 2017, ko bomo imeli primerljive osnove za stroške obdelave in odlaganja ter enake osnove za primerjavo pri enakih postopkih obdelave pripeljanih odpadkih na odlagališče.

Št	Pokazatelj	Osnova za izračun kazalnika	EM		Cilj 2015	Doseženo 2016	Doseženo
1	Odstotek stroškov odlaganja odpadkov iz gospodinjstev	Stroški odlaganja odpadkov iz gospodinjstev tekočega leta / Stroški odlaganja odpadkov iz gosp. preteklega leta * 100	%	<	98	109,57	ne
2	Odstotek vseh odloženih odpadkov iz gospodinjstev	Količina vseh odpadkov iz gospodinjstev tekočega leta / količina vseh odpadkov iz gospodinjstev preteklega leta * 100	%	<	98	53,89	da

3	Ločeno zbrane frakcije na prebivalca	Količina ločeno zbranih frakcij / število prebivalcev	kg/preb.	>	150	167,90	da
4	Delež ločenih frakcij v odpadkih iz gospodinjstev	Količina ločeno zbranih frakcij / količina vseh odpadkov iz gosp. tekočega leta * 100	%	>	50	48,92	ne
5	Poraba goriva smetarskih vozil na 100 km	Količina porabljenega goriva smetarskih vozil / število prevoženih kilometrov smetarskih vozil * 100	l/100 km	<	44	41,64	da
6	Odstotek reklamacij kupcev RO glede na izdane fakture	Število reklamacij RO / Skupno število izdanih faktur RO * 100	%	<	0,03	0,02	da
7	Točka preloma/ prag rentabilnosti UJP	Izguba na UJP / Splošni stroški UJP * 100	%	<	70	35,43	da

Zaključek

Uveden sistem kakovosti v podjetju Komunala Radovljica je v preteklih letih doprinesel k izboljšavam tudi na področju izvajanja dejavnosti ravnanja z odpadki in urejanja javnih površin.

Operativni cilji na področju ravnanja z odpadki kot je izvajanje individualnega odvoza odpadne embalaže ter bioloških in kosovnih odpadkov, izvajanje ločenega zbiranja preko sistema zbiralnic pripomorejo k uspešnosti dejavnosti, saj se pri primerjavi večletnih kazalnikov uspešnost delovanja dejavnosti odraža pri stalnem povečevanju količin ločenih frakcij. Več bolje opremljenih zbiralnic, pogostejši odvoz ločenih frakcij, delovni čas zbirnega centra, prijazen način izvedbe odvoza kosovnih odpadkov odražajo uporabnikom približane storitve, ki nas postopno in zanesljivo vodijo do osnovnega cilja - zmanjševanja količin na odlagališče odloženih odpadkov. V letošnjem letu se je ponovno pokazalo, da v splošnem še vedno narašča količina zbranih odpadkov, kljub vedno večji zbrani količini ločenih frakcij.

V letu 2016 je Komunala Radovljica na podlagi sprememb občinskih odlokov dobila v izvajanje tudi urejanje in vzdrževanje javnih površin na celotnem območju občine Radovljica. Urejanje javnih površin je omejeno s finančnimi sredstvi. Omejena sredstva lahko dolgoročno vodijo k zmanjševanju kakovosti izvajanja storitev. Poudariti moramo, da sredstva, zagotovljena v proračunu v celoti ne zadoščajo za izvajanje programa urejanja javnih površin, v skladu s Strokovnimi podlagami za razdelitev sredstev za vzdrževanje javne cestne in komunalne infrastrukture, ki je v pristojnosti krajevnih skupnosti. Z omejenimi sredstvi lahko izvajamo zgolj omejen obseg potrebnih del, prednostno pa obravnavamo dela, ki so nujna za zagotavljanje varnosti v cestnem prometu.

4.4. Nabavna funkcija in javna naročila

Izkoriščanje finančnih virov ima v podjetju velik pomen, zato z njimi vedno ravnamo racionalno, načrtovano in usklajeno. Tudi v letu 2016 smo poseben poudarek namenili ekonomičnosti nabav blaga in storitev v vseh dejavnostih, s čimer smo pomembno vplivali na uspešnost poslovanja podjetja. Javno naročanje poteka na podlagi sprejetega gospodarskega načrta.

V Komunali Radovljica, d. o.o., je nabavna funkcija organizirana decentralizirano. Evidenčne postopke nabave blaga, izvedbe storitev ali gradbenih del v okviru odgovornosti in kompetenc izvajajo delavci v posameznih organizacijskih enotah in sektorjih, kjer potrebe nastajajo. Tako uspešneje dosegamo pravočasnost, potreben obseg, optimalne zaloge ter pričakovano kakovost in ceno blaga ali storitev. Sistem izvajanja in spremljanja evidenčnih naročil smo v letu 2016 izboljšali. S 1. 1. 2016 smo vzpostavili povezavo programa JANA za javna naročila s programom Genis za evidentiranje prejetih e-računov. To omogoča elektronsko odobravanje, podpisovanje in pošiljanje naročilnic, povezavo izdanih naročilnic s prejetimi računi v e-računih, spremljanje koriščenja naročilnic ...

Centralno je organizirana koordinacija postopkov oddaje javnih naročil, ki jih je zaradi višine ocenjene vrednosti predmeta naročila, potrebno objaviti na Portalu javnih naročil. Kot javno podjetje smo izvajali javna naročila v skladu z Zakonom o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15; v nadaljevanju ZJN-3). Način izvajanja vseh postopkov javnega naročanja v Komunali Radovljica podrobneje določa organizacijsko navodilo o izvajanju javnega naročanja.

V skladu z ZJN-3 smo oddali sedem javnih naročil, ki so presegla vrednosti, za katere je določena objava na portalu javnih naročil:

Št.	Predmet naročila	Številka objave; vrsta postopka	Trajanje naročila
1	Dobava naftnih derivatov	JN1277/2016, 24. 2. 2016; odprti postopek	Sukcesivna dobava; tri leta
2	Poštna storitve	JN1474/2016, 2. 3. 2016; odprti postopek	Sukcesivna izvedba; tri leta
3	Urejanje javnih površin	NMV 2167/2016, 30. 3. 2016; naročilo male vrednosti	Sukcesivna izvedba; eno leto
4	Prezem in obdelava dehidriranega blata s Centralne čistilne naprave Radovljica	JN001837/2016-W01, 27. 5. 2016; naročilo male vrednosti	Sukcesivna izvedba; dve leti
5	Dobava vodovodnega materiala	JN003145/2016-W01, 28. 6. 2016; naročilo male vrednosti	Sukcesivna dobava; eno leto
6	Traktor s prikolico in priključki; snežna freza	JN004217/2016-E01, 28. 7. 2016; odprti postopek	Enkratna dobava
7	Zimsko in letno vzdrževanje cest v občini Radovljica	JN003889/2016-E01, 27. 7. 2016; odprti postopek	Sukcesivna izvedba; eno leto
8	Prezem, obdelava in odlaganje biorazgradljivih odpadkov	JN004610/2016-W01, 12. 8. 2016; naročilo male vrednosti	Sukcesivna izvedba; dve leti
9	Izvajanje zimske službe v občini Radovljica	JN006162/2016-W01, 11. 10. 2016; naročilo male vrednosti	Sukcesivna izvedba; štirje meseci
10	Izvajanje zimske službe v občini Radovljica	JN006792/2016-W01, 27. 10. 2016; naročilo male vrednosti	Sukcesivna izvedba; štirje meseci
11	Izvajanje zimske službe v občini Radovljica	JN006967/2016-L01, 3. 11. 2016, postopek s pogajanjem brez predhodne objave	Sukcesivna izvedba; štirje meseci
12	Dobava električne energije v letih 2017 in 2018	JN003878/2016-B01, 18. 7. 2016; skupno javno naročilo;	Sukcesivna izvedba; dve leti

4.5. Komuniciranje

Poslanstvo Komunale Radovljica je ohranjanje in oživljanje zdravega, lepega in čistega okolja v zadovoljstvo vseh, ki bivajo ali poslujejo v občini Radovljica. Za uresničitev ciljev podjetja je bistvenega pomena vzpostavljanje in razvijanje odnosov z njegovimi ključnimi javnostmi. Najpomembnejše javnosti so gospodinjstva, lokalne skupnosti, vzgojno izobraževalne institucije in podjetja v občini Radovljica.

Zavedamo se, da od izvajalca javne službe oskrbe s pitno vodo, ravnanja z odpadnimi vodami in odpadki, javnost pričakuje informacije, napotke, nasvete za pravilno ravnanje s pitno vodo, odpadno vodo in odpadki. Z osveščanjem in informiranjem ključnih javnosti vplivamo na okoljsko kulturo občanov ter dosegamo večjo prepoznavnost, zaupanje in ugled podjetja v javnosti. Naš temeljni cilj okoljskega ozaveščanja je ustvariti zavedanje, da je vsak posameznik odgovoren za okolje. Z veseljem ugotavljamo, da se raven okoljske in duhovne zavesti dviga, s čimer pa postajajo pričakovanja odjemalcev o komuniciranju vedno večja in kompleksnejša.

Komuniciranje z javnostmi je potekalo načrtovano. Uzakonjene komunikacijske stalnice (blagovna znamka, slogan, grafične stalnice) smo dosledno in poenoteno izkoriščali za uglaseno komunikacijo z javnostmi. Z osveščanjem, strokovnim svetovanjem in raznimi programi iz področja skrbi za okolje, smo prispevali pomemben naravovarstveni delež tudi v okviru širše družbene skupnosti.

Glavni poudarki komuniciranja Komunale Radovljica v letu 2016 so bili:

- distribucija 32-stranskega priročnika s praktičnimi napotki za ločevanje odpadkov, koristnimi informacijami, proaktivno delovanje v smeri zmanjševanja količine odpadkov (4. 1. 2016 so ga prejela na dom vsa gospodinjstva),
- jasno, redno in pravočasno obveščanje o aktualnih dogajanjih, novostih v poslovanju, na osveščanju, ki postopoma vodi k večji odgovornosti in do spremembe potrošniških navad.

Ostale komunikacijske aktivnosti:

- **oglaševanje:** objave v lokalnih tiskanih medijih z aktualno vsebino (osveščanje o zmanjševanju količin odpadkov, o resnicah in zmotah pri ravnanju z odpadki, o odgovornosti sodobnega potrošništva, o vlaganjih v komunalno infrastrukturo, o zavrnjeni hrani, o MKČN in kanalizaciji, o urejanju javnih površin ...) 24 prispevkov, in sicer: Linhartov občasnik 6 člankov, Deželne novice 8 člankov, Moja dežela 4 članki, Naše novice 4 članki ter bilten ob jubileju DU Radovljica in v Krajevnem listu Podnart po en oglas; reportaža Hraše-Ledevnica na GTV.
- **neposredno komuniciranje:** informacije na zadnji strani računov, priloge k računu: osveščanje o ločevanju odpadkov, o načinih obveščanja uporabnikov pitne vode, o cenah komunalnih storitev; pošiljanje dopisnic za naročilo kosovnih odpadkov; pošiljanje e-pisem prejemnikom iz e-baze (1.019 naslovov);
- **publikacije:** naš cilj je ustvariti nabor uporabnih in ličnih priročnikov; v prvih dneh leta 2016 so uporabniki prejeli 32-stranski priročnik s praktičnimi napotki za ločevanje odpadkov in koledarjem odvoza odpadkov; pripravili smo letak s predstavitvijo projekta Zero Waste.
- **internet:** v letu 2016 je imela spletna stran Komunale Radovljice 20.050 obiskov (2,4 % manj kot leta 2015); spletna stran, ki je stara 6 let, je nujno potrebna posodobitve in vsebinske prenovе, kar načrtujemo v letu 2017; spletna aplikacija e-komunala, ki olajša spremljanje porabe in stroškov komunalnih storitev, je imela 1.798 obiskov, kar je za 24 % več kot leto poprej, zabeleženih pa je tudi 343 novih obiskovalcev;

- **dogodki:** simbolična predaja uličnih zbiralnikov gorenjskim občinam v okviru projekta E-cikliraj; tradicionalno sodelovanje v akciji očistimo Radovljico;
- **interna javnost:** sestanki in oglasne deske;
- **odnosi z mediji:** odgovori na novinarska vprašanja, sporočila medijem (E-cikliraj) ter povabila na dogodke: E-cikliraj;
- **ekološka vzgoja najmlajših:** kotiček za najmlajše na spletni strani s pobarvanko, didaktičnimi nalogami in spletno igro Rado ločuje;
- **odnosi z lastniki in finančnimi javnostmi:** letno poročilo, gospodarski načrt, vabila na dogodke.

4.6. Razvoj infrastrukture

Razvoj infrastrukture v občini Radovljica vse bolj prevzema lastnik s svojimi službami. Sodelujemo pri oblikovanju idej za glavne infrastrukturne projekte. V letu 2016 je razvojni sektor sledil investiciji Vodovod Hraše Ledevnica, saj smo gradnjo tudi projektirali. Potrebne so bile tudi nekatere spremembe, saj je od izdaje gradbenega dovoljenja minilo že deset let.

Izdelali smo tudi idejne zasnove za ureditev odvoda meteornih vod iz naselja Ljubno, kjer se mešane odpadne vode trenutno odvajajo v reko Savo. Pripravili smo koncept celovitega reševanja odvajanja odpadnih vod iz naselja, za izvedbo pa smo pripravili samo umirjevalni jašek.

V večji meri smo podpirali delovanje drugih OE, predvsem VOKAČN. Sodelovali smo pri pripravi rešitve avtomatizacije doziranja obarjalnega sredstva za odstranjevanje fosforja, ki ga je nujno potrebno čim prej izvesti.

Od junija dalje je kolega pripravljal in pripravil elaborate za urejanje javnih površin za preostalih 9 krajevnih skupnosti. Izvedel je prvo stopnjo inventarizacije javni površin in pripravil program vzdrževanja zanje. Od septembra dalje to vzdrževanje tudi spremlja in nadzira.

Izvedli smo poročanja ministrstvu za odvajanje in čiščenje odpadnih vod in oskrbe s pitno vodo, ki so obvezna za izvajanje vse javnih služb. Kljub nekaterim dopolnitvam informacijskega sistema, ki smo jih izvedli v preteklosti, je opravilo še vedno zamudno.

Veliko časa je zahtevalo spremljanje kogeneracij v objektih Vrtec Lesce in osnovna šola A. T. Linhart. Problemi so še vedno, a jih rešujemo. Zaračunavamo tudi toploto s potrebnimi dajatvami, ki zahtevajo mesečno prijavljanje količin in odvajanje predpisanih dajatev. Še vedno pa ostajajo tehnični problemi, ki so zahtevali dosleden nadzor in posredovanj. Kogeneraciji sta samo en vir v kotlovnici, sinhrono delovanje pa je nujno potrebno. Doseganje optimalnega delovanja ni enostavno, smo pa vse bolj uspešni. Vse bolj prevzemamo tudi administrativno spremljanje delovanja fotovoltaičnih naprav.

Področje dela sektorja je usmerjeno tudi v razvoj informacijske tehnologije v podjetju. Optimizirali smo delovanje obeh sistemov (Largo in Genis).

Za potrebe zaračunavanja komunalnih storitev smo nadaljevali vzdrževanje podatkov na odjemnih mestih. Naloga je zelo zahtevna in nam vzame veliko časa. Rezultat je bolj ažurno evidentiranje sprememb, odpravilo se je že precej napak. Ker odstopanja še vedno obstajajo, je to stalna naloga. Pripravili smo tudi dopolnitev v Largu, ki omogoča točen cenovni poračun komunalnih storitev.

Za potrebe upravnega postopka pri pridobivanju dovoljenj za gradnjo ali za urbanistično dokumentacijo smo izdali veliko dokumentov (soglasij, mnenj, projektnih pogojev). V zadnjem letu je bilo vlog in izdanih soglasij nekoliko več.

Delali smo tudi na katastru vodovoda in kanalizacije. Vnesene so trase in dimenzije za Begunje in Kropo tako za vodovod kot tudi za kanalizacijo. Nekateri drugi atributi še manjkajo in bodo dodani, ko bodo pridobljeni.

Doseženi načrtovani cilji kakovosti načrtovanja in projektiranja infrastrukture v letu 2016

Št	Pokazatelj	Osnova za izračun kazalnika	EM		Cilj 2016	Doseženo 2016	Doseženo
1	Dopolnitve projektov	Število potrebnih dopolnitev / Število izvedenih projektov	dopol./ projekt	<	2	0	da
2	Izvedenost projektov v roku	Število izvedenih projektov v roku / Število prevzetih projektov * 100	%	>	50	100	da
3	Pravočasnost izdaje soglasij	Pravočasno izdana soglasja / Skupno število vlog * 100	%	<	100	100	da

Glede na kazalnike po ISO 9001 lahko sklepamo o uspešnosti sektorja. Tako velikih projektov, da bi bila potrebna zunanja validacija z gradbenim dovoljenjem nismo izvajali. Sicer pa mislimo, da smo izvedli vse naloge, ki nam jih je naložil naš lastnik in investitor komunalne infrastrukture. Večjih projektov ne izvajamo več, saj smo polno zasedeni z izvedbami manjših projektov, vzdrževanjem javnih površin in skrbi za zelene elektroenergetske objekte.

4.7. Kakovost

Stalno izboljševanje procesov z vodenjem integriranega sistema kakovosti je izhodišče naše poslovne politike. Verjamemo, da nam ta strateška odločitev omogoča dolgoročno povečevanje zadovoljstva kupcev in dobre poslovne dosežke, s čimer v javnosti ustvarjamo podobo zaupanja vrednega poslovnega partnerja.

Naš odnos do uporabnikov in do zadovoljevanja njihovih pričakovanj se izraža v zanesljivih in pravočasnih komunalnih storitvah ter v učinkoviti skrbi za čisto, lepo in zdravo okolje. Pri delovanju in razvoju delujemo po načelih okoljske odgovornosti in trajnostnega razvoja.

Vse dejavnosti Komunale Radovljica, d.o.o., so usmerjene v izpolnjevanje zahtev, potreb in pričakovanj naših uporabnikov. Zadovoljni uporabniki so naš glavni cilj, zato si prizadevamo za stalno izboljševanje kakovosti storitev v smeri, ki izpolnjuje njihova pričakovanja.

Osnovna usmeritev Komunale Radovljica je nenehno izboljševanje kakovosti storitev, kar lahko dosežemo le z vključevanjem vseh procesov, poslovnih funkcij in vsakega zaposlenega v sistem vodenja ter s tem omogočimo njegovo učinkovito delovanje.

Naš integriran sistem vodenja vključuje:

- kakovost po standardu ISO 9001:2000 (prvo certifikacijo standarda smo izvedli leta 2006, tretjo recertifikacijo smo uspešno opravili v maju 2015);
- varnost pitne vode po sistemu HACCP in
- varovanje poklicnega zdravja in varnosti pri delu ter požarne varnosti, po zakonu ZVZD.

Naš odnos do lastnika kapitala, lokalne skupnosti, vladnih in strokovnih institucij ter drugih javnosti je dejaven, kar pomeni, da smo vedno pripravljeni na iskanje rešitev s konstruktivnim dialogom.

Izvajanje zastavljenih ciljev kakovosti stalno spremljamo in sproti odpravljamo neskladnosti. S korektivnimi in preventivnimi ukrepi preprečujemo ponavljanje neskladnosti in nastajanje novih. Slabo kakovost odpravljamo pri nastanku.

Udejanjanje politike kakovosti spremljamo s konkretnimi in merljivimi cilji. V letu 2016 smo na področju kakovosti od 35 načrtovanih ciljev dosegli 30 ciljev, kar predstavlja 86 % ciljev. V nadaljevanju predstavljamo cilje vezane na vodenje poslovanja in kakovosti, drugi cilji in njihova realizacija so predstavljeni v sklopu predstavitev delovanja posameznih področij.

Doseženi načrtovani cilji vodenja poslovanja in sistema kakovosti v letu 2016

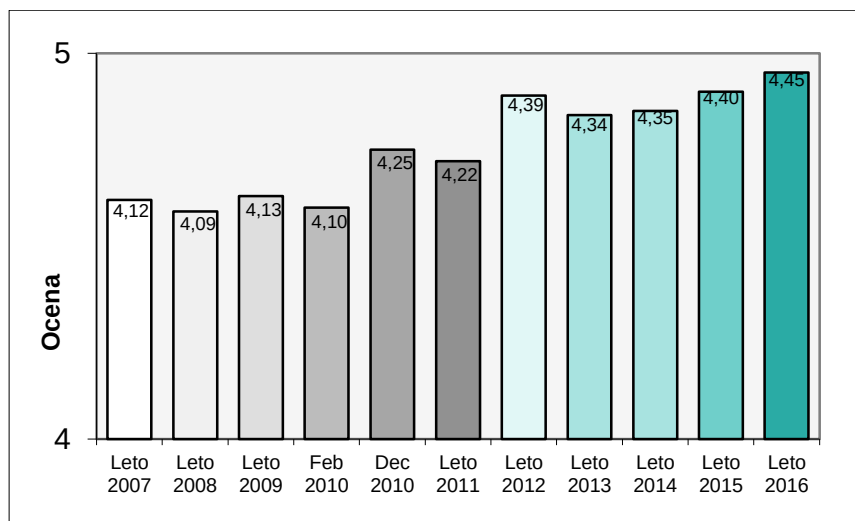
Št.	Pokazatelj	Osnova za izračun kazalnika	EM		Cilj 2016	Doseženo 2016	Cilj dosežen
1	Ocena o zadovoljstvu uporabnikov (anketa)	Skupna poprečna ocena ankete tekočega leta / Skupna poprečna ocena ankete preteklih 5 let * 100	%	=>	100	102,53	da
2	Produktivnost	Prihodki iz poslovanja (konto 76) / Število zaposlenih	EUR/zap.	=>	97.000	112.544	da
3	Dobiček na prihodke	Vsi prihodki – Vsi stroški / Vsi prihodki * 100	%	>	0	6,40	da
4	Delež osnovnega kapitala v celotnem kapitalu	Seštevek saldov (konto 90) / (Seštevek saldov (konto 90) + Seštevek saldov (konto 91+konto 92, brez dobička tekočega leta) * 100	%	>	13	14,37	ne
5	Dodana vrednost na zaposlenega	Prihodki iz poslovanja (konto 76) – Stroški blaga materiala in storitev (konti 70, 40 in 41) –Drugi stroški (konto 48) / Število zaposlenih	EUR/zap.	=>	34.000	38.014	da

Zadovoljstvo naših odjemalcev

Ocena zadovoljstva uporabnikov s storitvami Komunale Radovljica v letu 2016 je bila 4,45. Ocena je na najvišji ravni doslej in je presegla povprečje zadnjih petih let za dva odstotka in pol.

Primerjava povprečnih ocen zadovoljstva z našimi storitvami 2007 – 2016

2007	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016
4,12	4,09	4,13	4,18	4,22	4,39	4,34	4,35	4,4	4,45



Ugotavljamo, da uporabniki zaznavajo prizadevanja podjetja za zanesljive in kakovostne komunalne storitve, ki so rezultat stalne prenove in izboljševanja procesov v okviru sistema vodenja kakovosti ISO 9001. Z rezultati analize zadovoljstva uporabnikov smo zadovoljni. Najvišja ocena zadovoljstva naših uporabnikov v zadnjih desetih letih nam daje potrditev, da imajo naše storitve dobro razmerje med kakovostjo in ceno. Izsledki raziskave so podlaga za razvoj storitev v smeri, ki jih nakazujejo priložnosti za izboljšanje.

4.8. Načrti za prihodnost

Z Občina Radovljica je sprejela zavezo, da bo sledila konceptu Zero Waste, ki tudi v Sloveniji dobiva vedno več podpornikov. Z viri želimo ravnati trajnostno in gospodarno. Zavedamo se, da so odpadki viri, ki ne končajo na odlagališču in hrana ne v smeteh. Proces bo dolgoročen saj gre za spremembo življenjskega sloga in navad vseh, ki v občini živijo, delajo in jo obiskujejo. V zavezi Zero Waste smo že opredelili cilje, ki bodo doseženi v določenem časovnem obdobju, ter ukrepe za njihovo doseganje. Zavedamo se, da je za uspeh Zero Waste načrta na katerikoli ravni je bistveno izobraževanje in sodelovanje skupnosti. Cilje bomo dosegali z razvojem storitev in komuniciranjem ločenega zbiranja, preprečevanja nastajanja odpadkov, ponovne uporabe izdelkov, zmanjševanja količin zavržene hrane.

Občina Radovljica bo morala v letu 2017 po predpisanem postopku izbrati novega izvajalca za izvajanje omenjenih obveznih GJS. Javno podjetje Jeko-in, d.o.o., sicer izpolnjuje vse pogoje za podelitev neposredne koncesije za odlaganje, saj je podjetje v 100 % javni lasti. Izvajalec obdelave Ekogor, d.o.o, na odlagališču Mala Mežakla je v letu 2016 pridobil ustrezna dovoljenja za zahtevano dodatno MBO obdelavo odpadkov, ki je bila zahtevana s 1. 1. 2016.

Komunala Radovljica, d.o.o., in Občina Radovljica sta pripravili zahtevane občinske odloke, ki so pogoj za pripravo javnih razpisov za podelitev koncesije, in sicer: Odlok o podelitvi koncesije za izvajanje gospodarske javne službe odlaganja ostankov predelave ali odstranjevanja komunalnih odpadkov z območja občine Radovljica, Odlok o podelitvi koncesije za izvajanje gospodarske javne službe obdelave določenih vrst komunalnih odpadkov z območja občine Radovljica.

Za Komunalo Radovljica, d.o.o., je ključnega pomena tudi podpis pogodbe o izvedbi investicij in opravljanju drugih storitev v pogojih notranjih razmerij (in-house) z lastnikom. Pogodba, ki je v pripravi, bo urejala medsebojna razmerja povezana z oddajo in-house naročil v skladu z Zakonom o javnem naročanju.

V skladu z dolgoročnim ciljem, da v prihodnosti svoje poslovanje prenesemo na lokacijo CČN Radovljica, v letu 2017 načrtujemo izvedbo idejnega projekta.

Glede na to, da se bodo izvajale številne investicije v komunalno infrastrukturo, bomo poizkušali pridobiti čim več naročil na področju tržne dejavnosti.

Tudi v letu 2017 bomo sledili zadanim ciljem. S procesnim in ciljnim pristopom k izvajanju nalog izvajanja gospodarskih javnih služb bomo zagotavljali z zakonom in podzakonskimi predpisi določene standarde in normative. S sprotnim spremljanjem učinkovitosti in uspešnosti poslovanja bomo analizirali vzroke in posledice odstopanja od zadanih ciljev in temu primerno izvajali preventivne in po potrebi tudi korektivne ukrepe. S sistemom kazalnikov uspešnosti, ki kar najbolje prikazujejo uspešnost naših procesov, bomo nenehno spremljali učinkovitost našega poslovanja in zadovoljstvo uporabnikov naših storitev. Z razpoložljivimi kadrovskimi in materialnimi viri bomo sledili učinkovitemu in gospodarnemu izvajanju gospodarskih javnih služb. Razvojni načrti so opredeljeni v letnem načrtu in občinskih operativnih programih.

Tudi poslej bomo nudili vso strokovno in tehnično pomoč pri izvedbi razvojnih programov s področja komunalnih dejavnosti.

4.9. Pomembni poslovni dogodki po koncu poslovnega leta

Občine Gorje, Bled in Radovljica so podpisale dogovor o sofinanciranju stroškov investicijskega vzdrževanja magistralnega vodovoda Radovna, s katerim so uredile medsebojne obveznosti od 1. 1. 2010 do 31. 12. 2017. Občine so s tem postavile tudi temelj za bodoča vlaganja v skupni magistralni vodovod.

V skladu z usmeritvami zaveze Zero Waste smo se v sodelovanju z Javnim zavodom Turizem Radovljica odločili, da bo Festival čokolade organiziran kot Prireditev z manj odpadki. Cilje bomo poizkušali doseči s programom aktivnosti s poudarkom na komuniciranju.

Poteka usklajevanje pogodbe o izvedbi investicij in opravljanju drugih storitev v pogojih notranjih razmerij (in-house).

UREJENOST CELOTNE OBČINE.

Komunala Radovljica, d.o.o., že več let uspešno organizira in izvaja storitve urejanja javnih površin v KS Radovljica, Lesce in Begunje. Dobro prakso bomo prenesli tudi v ostale krajevne skupnosti. Zaupanje bomo opravičili s kakovostnim in učinkovitim izvajanjem službe na ravni celotne občine.





2016

letno poročilo

Urejenost.

Naj bo cilj vseh, ki
v radovljiški občini
bivate ali poslužete,
skupen z našim –
ohranjanje
in ustvarjanje
lepega, varnega ter
zdravega okolja.

RAČUNOVODSKO
POROČILO

5. Računovodsko poročilo

5.1. Izkaz poslovnega izida - izkaz celotnega vseobsegajočega donosa

Zap. št.	Naziv	Tekoče leto 2016	Preteklo leto 2015	Indeks 16/15	Strukt. 2016	Načrt 2016	Doseg. načrta
1.	ČISTI PRIHODKI OD PRODAJE	5.456.692	4.935.070	110,6	98,9	4.855.073	112,4
	a) Prihodki od prodaje proizvodov in storitev	5.456.692	4.935.070	110,6	98,9	4.855.073	112,4
	- prihodki od prodaje proizvodov in storitev GJS	4.185.761	3.849.089	108,7	75,9	3.874.734	108,0
	- prihodki po javnem pooblastilu občine	66.111	50.470	131,0	1,2	29.508	224,0
	- prihodki od prodaje storitev drugih dejavnosti	1.204.821	1.035.512	116,4	21,8	950.831	126,7
4.	DRUGI POSLOVNI PRIHODKI	23.245	43.273	53,7	0,4	21.655	107,3
	a) Prihodki od porabe in odprave dolg. rezervacij	5.369	5.487	97,8	0,1	5.653	95,0
	b) Drugi prihodki povezani s posl.prihodki (subv., dotacije)	18.305	11.348	161,3	0,3	11.003	166,4
	c) Prevrednotovalni poslovni prihodki	-429	26.438	-1,6	0,0	5.000	-8,6
5.	STROŠKI BLAGA, MATERIALA IN STORITEV	3.541.057	2.999.640	118,0	64,8	3.085.689	114,8
	a) Stroški porabljenega materiala	788.941	638.686	123,5	14,4	629.571	125,3
	b) Stroški storitev	2.752.116	2.360.954	116,6	50,4	2.456.118	112,1
	- najemnina infrastrukture	920.021	655.563	140,3	16,8	655.562	140,3
	- drugi stroški storitev	1.832.095	1.705.391	107,4	33,5	1.800.556	101,8
6.	STROŠKI DELA	1.356.792	1.378.198	98,4	24,8	1.392.016	97,5
	a) Stroški plač	1.016.552	1.032.564	98,4	18,6	1.053.872	96,5
	b) Stroški socialnih zavarovanj	194.732	198.435	98,1	3,6	196.827	98,9
	- stroški pokojninskih zavarovanj	120.772	122.982	98,2	2,2	122.130	98,9
	- stroški socialnih zavarovanj	73.960	75.453	98,0	1,4	74.697	99,0
	c) Drugi stroški dela	145.509	147.199	98,9	2,7	141.317	103,0
7.	ODPISI VREDNOSTI	191.097	200.257	95,4	3,5	221.959	86,1
	a) Amortizacija	174.347	182.334	95,6	3,2	191.959	90,8
	b) Prevrednotovalni poslovni odhodki pri OS	0	0	0,0	0,0	0	0,0
	c) Prevrednot. posl. odhodki obratnih sredstev	16.751	17.923	93,5	0,3	30.000	55,8
8.	DRUGI POSLOVNI ODHODKI	87.929	81.837	107,4	1,6	81.966	107,3
	POSLOVNI IZID IZ POSLOVANJA	303.061	318.411	95,2	5,5	95.098	318,7
9.	FINANČNI PRIHODKI IZ DELEŽEV	0	0	0,0	0,0	0	0,0
	c) Finančni prihodki iz deležev v drugih družbah	0	0	0,0	0,0	0	0,0
10.	FINANČNI PRIHODKI IZ DANIH POSOJIL	51	764	6,7	0,0	664	7,7
	b) Finančni prihodki iz posojil, danih drugim	51	764	6,7	0,0	664	7,7
11.	FINANČNI PRIHODKI IZ POSLOVNIH TERJATEV	9.507	8.787	108,2	0,2	8.861	107,3
	b) Finančni prihodki iz poslovnih terjatev do drugih	9.507	8.787	108,2	0,2	8.861	107,3
12.	FINANČNI ODHODKI IZ OSLABITVE IN ODPISOV	0	0	0,0	0,0	0	0,0
13.	FINANČNI ODHODKI IZ FINANČNIH OBVEZNOSTI	38	399	9,4	0,0	445	8,4
	b) Finančni odhodki iz posojil, prejetih od bank	38	399	9,4	0,0	445	8,4
	č) Finančni odhodki iz drugih finančnih obveznosti	0	0	0,0	0,0	0	0,0
14.	FINANČNI ODHODKI IZ POSLOVNIH OBVEZNOSTI	6.636	0	0,0	0,1	0	0,0
	c) Finančni odhodki iz drugih poslovnih obveznosti	6.636	0	0,0	0,1	0	0,0
15.	DRUGI PRIHODKI	28.248	2.005	1.409,1	0,5	1.609	1.755,6
16.	DRUGI ODHODKI	282.366	10.331	2.733,1	5,2	13.007	2.170,9
	CELOTNI DOBIČEK ALI IZGUBA	51.828	319.237	16,2	0,9	92.779	55,9
17.	Davek iz dobička	44.528	35.566	125			
19.	ČISTI POSLOVNI IZID OBRAČUNSKEGA OBDOBJA	7.300	283.671	2,6	0,1	92.779	7,9
20.	Spremembe revaloriz. rezerv iz prevrednotenja OOS	0	0				
21.	Spremembe rezerv, nastalih zaradi vred.p. pošt.vred.	0	0				
22.	Dobički in izgube, ki izhajajo iz prevedbe rač.izkazov podj. v tujini	0	0				
23.	Druge sestavne vseobsegajočega donosa	0	0				
24.	Celoten vseobsegajoč donos obračunskega obdobja	7.300	283.671	2,6	0,1	92.779	7,9

Prihodki	5.517.743	4.989.899	110,6		4.887.862	112,9
Odhodki	5.465.915	4.670.662	117,0		4.795.083	114,0
Razlika	51.828	319.237	16,2		92.779	55,9

5.2. Bilanca stanja na zadnji dan v letu

Naziv	Tekoče leto 31.12.2016	Preteklo leto 31.12.2015	Indeks 16/15
SREDSTVA	3.692.363	3.396.277	108,7
A. DOLGOROČNA SREDSTVA	1.635.865	1.628.345	100,5
I. Neopredmetena sredstva in dolgoročne AČR	16.490	15.455	106,7
1. Dolgoročne premoženjske pravice	16.490	15.455	106,7
II. Opredmetena osnovna sredstva	1.377.107	1.369.849	100,5
1. Zemljišča in zgradbe	331.018	332.981	99,4
a) Zemljišča	270.158	270.159	100,0
b) Zgradbe	60.860	62.822	96,9
2. Proizvajalne naprave in stroji	632.945	587.152	107,8
3. Druge naprave in oprema	315.543	352.116	89,6
4. Opredmetena osnovna sredstva, ki se pridobivajo	97.600	97.600	100,0
b) Opredmetena osnovna sredstva v gradnji in izdelavi	97.600	97.600	100,0
III. NALOŽBENE NEPREMIČNINE	149.671	150.444	99,5
IV. Dolgoročne finančne naložbe	83.066	83.066	100,0
1. Dolgoročne finančne naložbe, razen posojil	83.066	83.066	100,0
c) Druge delnice in deleži	83.066	83.066	100,0
V. DOLGOROČNE POSLOVNE TERJATVE	9.531	9.531	100,0
2. Dolgoročne poslovne terjatve do kupcev	9.531	9.531	100,0
B. KRATKOROČNA SREDSTVA	2.056.134	1.767.519	116,3
II. ZALOGE	61.082	62.765	97,3
1. Material	61.082	62.765	97,3
III. KRATKOROČNE FINANČNE NALOŽBE	0	659.984	0,0
2. Kratkoročna posojila	0	659.984	0,0
b) Kratkoročna posojila drugim	0	659.984	0,0
IV. KRATKOROČNE POSLOVNE TERJATVE	869.029	860.974	100,9
2. Kratkoročne poslovne terjatve do kupcev	700.356	736.025	95,2
3. Kratkoročne poslovne terjatve do drugih	168.673	124.949	135,0
V. DENARNA SREDSTVA	1.126.022	183.796	612,6
C. KRATKOROČNE AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	364	413	88,1
ZUNAJBILANČNA SREDSTVA	21.975.973	18.424.602	119,3
OBVEZNOSTI DO VIROV SREDSTEV	3.692.363	3.396.277	108,7
A. KAPITAL	2.442.058	2.547.758	95,9
I. VPOKLICANI KAPITAL	325.256	325.256	100,0
1 Osnovni kapital	325.256	325.256	100,0
II. KAPITALSKE REZERVE	115.584	115.584	100,0
III. REZERVE IZ DOBIČKA	1.823.247	1.823.247	100,0
1. Zakonske rezerve	32.526	32.526	100,0
5. Druge rezerve iz dobička	1.790.722	1.790.721	100,0
VI. PRENESENI ČISTI POSLOVNI IZID	170.671	0	0,0
VII. ČISTI POSLOVNI IZID POSLOVNEGA LETA	7.300	283.671	2,6
B. REZERVACIJE IN DOLGOROČNE PČR	8.136	12.873	63,2
3. Druge dolgoročne pasivne časovne razmejitev	8.136	12.873	63,2
C. DOLGOROČNE OBVEZNOSTI	59.168	92.978	63,6
I) Dolgoročne finančne obveznosti	59.168	92.978	63,6
2. Dolgoročne finančne obveznosti do bank	59.168	92.978	63,6
II) Dolgoročne poslovne obveznosti	0	0	0,0
5. Dolgoročne poslovne obveznosti do občin	0	0	0,0
- dolg.poslovne obveznosti do občine Radovljica	0	0	0,0
- dolg.poslovne obveznosti do občine Bohinj	0	0	0,0
Č. KRATKOROČNE OBVEZNOSTI	1.183.000	740.047	159,9
II) Kratkoročne finančne obveznosti	33.810	33.810	100,0
2. Kratkoročne finančne obveznosti do bank	33.810	33.810	100,0
III.) Kratkotročne poslovne obveznosti	1.149.190	706.237	162,7
2. Kratkoročne poslovne obveznosti do dobaviteljev	981.500	543.899	180,5
5. Druge kratkoročne poslovne obveznosti	167.689	162.338	103,3
D. KRATKOROČNE PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	0	2.621	0,0
ZUNAJBILANČNE OBVEZNOSTI	21.975.973	18.424.602	119,3

5.3. Izkaz gibanja kapitala v letu 2016 in letu 2015

	Osnovni kapital	Rezerve iz dobička						Presežek iz vrednotenja	Preneseni čisti posl. izid		Čisti poslovni izid posl. leta		Skupaj kapital
		Kapitalske rezerve	Zakonske rezerve	Rezerve za lastne delnice	Lastne delnice	Statutarne rezerve	Druge rezerve iz dobička		Preneseni čisti dobiček	Prenesena čista izguba	Čisti dobiček posl. leta	Čista izguba posl. leta	
		II	III/1	III/2	III/3	III/4	III/5		VI/1	VI/2	VI/1	VI/2	
A.1. Stanje 31. decembra 2015	325.256	115.584	32.526				1.790.721		283.671				2.547.758
A.2. Stanje 1. januarja 2016	325.256	115.584	32.526				1.790.722		283.671				2.547.758
B.1. Spremembe lastniškega kapitala - transakcije z lastniki									-113.000				-113.000
g) Izplačilo dividend									-113.000				-113.000
B.2. Celotni vseobsegajoči donos poročevalskega obdobja											7.300		7.300
a) Vnos čistega poslovnega izida poročevalskega obdobja											7.300		7.300
B.3. Spremembe v kapitalu									0				0
a) Razporeditev preostalega dela čistega dobička prim. poroč. obdobja													0
b) Razporeditev dela čistega dobička poroč. obdobja na druge sest. kapitala													0
c) Razporeditev dela čistega dobička za oblikovanje dodatnih rezerv po sklepu skupščine									0				0
C. Stanje 31. decembra 2016	325.256	115.584	32.526	0	0	0	1.790.722	0	170.671	0	7.300	0	2.442.058
Bilančni dobiček 2016											7.300		7.300

IZKAZ GIBANJA KAPITALA V LETU 2015

	Osnovni kapital	Rezerve iz dobička						Presežek iz vrednotenja	Preneseni čisti posl. izid		Čisti poslovni izid posl. leta		Skupaj kapital
		Kapitalske rezerve	Zakonske rezerve	Rezerve za lastne delnice	Lastne delnice	Statutarne rezerve	Druge rezerve iz dobička		Preneseni čisti dobiček	Prenesena čista izguba	Čisti dobiček posl. leta	Čista izguba posl. leta	
		II	III/1	III/2	III/3	III/4	III/5		VI/1	VI/2	VI/1	VI/2	
A.1. Stanje 31. decembra 2014	325.256	115.584	32.526				1.664.906		275.815				2.414.087
A.2. Stanje 1. januarja 2015	325.256	115.584	32.526				1.664.906		275.815				2.414.087
B.1. Spremembe lastniškega kapitala - transakcije z lastniki									-150.000				-150.000
g) Izplačilo dividend									-150.000				-150.000
B.2. Celotni vseobsegajoči donos poročevalskega obdobja											283.671		283.671
a) Vnos čistega poslovnega izida poročevalskega obdobja											283.671		283.671
B.3. Spremembe v kapitalu							125.815		-125.815				0
a) Razporeditev preostalega dela čistega dobička prim. poroč. obdobja													0
b) Razporeditev dela čistega dobička poroč. obdobja na druge sest. kapitala													0
c) Razporeditev dela čistega dobička za oblikovanje dodatnih rezerv po sklepu skupščine							125.815		-125.815				0
C. Stanje 31. decembra 2015	325.256	115.584	32.526	0	0	0	1.790.721	0	0	0	283.671	0	2.547.758
Bilančni dobiček 2015											283.671		283.671

5.4. Predlog uprave o razporeditvi dobička

		v EUR	
	Naziv	Leto 2016	Leto 2015
A.	ČISTI DOBIČEK POSLOVNEGA LETA	7.300	283.671
B.	ČISTA IZGUBA POSLOVNEGA LETA	0	0
C.	PRENESENI ČISTI DOBIČEK	170.671	125.815
Č.	PRENESENA ČISTA IZGUBA	0	0
D.	ZMANJŠANJE KAPITALSKIH REZERV	0	0
E.	ZMANJŠANJE REZERV IZ DOBIČKA	0	0
F.	POVEČANJE REZERV IZ DOBIČKA	0	125.815
	4. povečanje drugih rezerv iz dobička	0	125.815
G.	BILANČNI DOBIČEK	177.971	283.671
H.	BILANČNA IZGUBA	0	0

Ugotovitev bilančnega dobička:

Celoten bilančni dobiček leta 2015 je znašal 283.671 EUR. Komunala Radovljica je Občini Radovljica v letu 2016 nakazala del bilančnega dobička leta 2015 v višini 113.000 EUR, nerazporejen je ostal le del bilančnega dobička leta 2015 v skupnem znesku 170.671 EUR.

Čisti dobiček družbe Komunala Radovljica za poslovno leto 2016 znaša 7.300 EUR, preneseni čisti nerazporejen dobiček leta 2015 je 170.671 EUR. Skupni znesek bilančnega dobička leta 2016 posledično znaša 177.971 EUR.

Predlog in obrazložitev predloga sklepa razporeditve bilančnega dobička:

Uprava predlaga, da v skladu s 13. členom Odloka o ureditvi statusa javnega podjetja Komunala Radovljica, javno podjetje za komunalno dejavnost, d.o.o., bilančni dobiček iz leta 2015 in 2016 v višini 177.971 EUR ostane nerazporejen.

5.5. Razkritje vrednosti cenovnih poračunov

Obveznost poračunov je zapisana v 6. členu Uredbe MEDO, vendar so tolmačenja glede izvajanja teh določb različna. Možne so različne pravne posledice teh poračunov. Ostali slovenski in evropski pravni viri trenutno niso usklajeni z uredbo, zato je obveznost in način poračunov še nedorečena in morebitnih učinkov poračunov nismo upoštevali v gospodarskem načrtu. Zbornica komunalnega gospodarstva, ki deluje v okviru Gospodarske zbornice Slovenije, je pridobila pravno mnenje Odvetniške družbe Fatur, o.p., d.o.o., Ljubljana glede pravnih možnosti in omejitev ter obveznosti poračunov izvajalca obvezne občinske GJS varstva okolja, ki je javno podjetje v 100 % lasti občine, in ki se financira s ceno javnih dobrin, ki jo plačujejo uporabniki v primeru ugotovljenega dobička ali izgube v preteklem letu.

Razkritje vrednosti cenovnih poračunov storitev obveznih občinskih GJS v občini Radovljica:

Naziv dejavnosti	skupna vrednost cenovnega poročila
Oskrba s pitno vodo	- 1.681 EUR
Odvajanje in čiščenje komunalne odpadne vode	- 44.860 EUR
Zbiranje mešanih komunalnih odpadkov	- 42.395 EUR
Zbiranje BIO odpadkov	2.071 EUR
Obdelava določenih vrst komunalnih odpadkov	-46.646 EUR
Odlaganje komunalnih odpadkov	-5.701 EUR
Skupaj	- 139.212 EUR

6. Razkritja postavk v računovodskih izkazih

Pri vodenju poslovnih knjig in pripravi računovodskih izkazov in letnega poročila je družba upoštevala določila veljavnega Zakona o gospodarskih družbah (ZGD-1) in veljavnih Slovenskih računovodskih standardov (SRS 2016), predvsem pa nov SRS 32 za izvajalce gospodarskih javnih služb, ki velja od 1. 1. 2016 dalje. Izvajalci GJS so z dnem začetka uporabe SRS 32 prenehali uporabljati SRS 35 iz leta 2006 in Pojasnilo k SRS 35 iz leta 2016.

6.1. Bilanca stanja

SREDSTVA (3.692.363 EUR)

Bilančna vsota se je povečala v primerjavi s preteklim letom za 296.086 EUR.

A. DOLGOROČNA SREDSTVA (1.635.865 EUR)

Neopredmetena sredstva in dolgoročne AČR (16.490 EUR)

Med neopredmetenimi sredstvi so izkazani računalniški programi in telefonski priključki. Vsa sredstva so bila pridobljena z nakupom od drugih pravnih oseb in so ovrednotena z nakupno ceno, povečano za vse stroške povezane s pridobitvijo teh sredstev. V letu 2016 nismo izvajali prevrednotovanj neopredmetenih dolgoročnih sredstev. V preglednici je prikazana tudi vrednost sredstev v pridobivanju.

I. Neopredmetena dolgoročna osnovna sredstva (16.490 EUR)

Preglednica gibanja neopredmetenih sredstev za leto 2016

Nabavna vrednost	Materialne pravice, računalniški programi	Telefonski priključki	Skupaj	Neopred. dolgoročna sredstva v pridobivanju	Skupaj neopredmetena dolgoročna sredstva
Stanje 1.1.2016	111.728	1.836	113.564	3.998	117.562
Prenos v uporabo (aktiviranje)	3.998	0	3.998	0	3.998
Prenos med konti	0	0	0	0	0
Povečanja	7.750		7.750	7.750	15.500
Zmanjšanja	-384		-384	-11.748	-12.132
Stanje 31.12.2016	123.092	1.836	124.928	0	124.928
Popravek vrednosti					
Stanje 1.1.2016	100.271	1.836	102.107	0	102.107
Prenos med konti	0	0	0	0	0
Izločitve	-384	0	-384	0	-384
Amortizacija - konto 43	6.715	0	6.715	0	6.715
Stanje 31.12.2016	106.602	1.836	108.438	0	108.438
Neodpisana vrednost					
Stanje 1.1.2016	11.457	0	11.457	3.998	15.455
Stanje 31.12.2016	16.490	0	16.490	0	16.490

II. Naložbene nepremičnine (149.671 EUR)

Naložbene nepremičnine se posedujejo, da bi prinašale najemnino ali povečevale vrednost dolgoročne naložbe ali oboje. Niso namenjene uporabi za ustvarjanje proizvodov, dobavljanje blaga, opravljanje storitev ali pisarniške namene, niti niso namenjene kratkoročni prodaji.

Naložbene nepremičnine so izkazane po nabavni vrednosti, zmanjšane za amortizacijski popravek vrednosti. Uporablja se metoda enakomernega časovnega amortiziranja. Zemljišča se ne amortizirajo.

Naložbene nepremičnine predstavljata postavki: zemljišče in zgradba, oddana v najem Občini Bohinj, počitniški apartma na Pagu.

v EUR			
Nabavna vrednost	Zemljišče	Zgradbe	Skupaj
Stanje 1.1.2016	131.417	53.593	185.010
Povečanja			0
Zmanjšanja			0
Stanje 31.12.2016	131.417	53.593	185.010
Popravek vrednosti			
Stanje 1.1.2016		34.566	34.566
Izločitve			0
Amortizacija - konto 43		773	773
Stanje 31.12.2016		35.339	35.339
Neodpisana vrednost			
Stanje 1.01.2016	131.417	19.027	150.444
Stanje 31.12.2016	131.417	18.254	149.671

III. Opredmetena osnovna sredstva (1.377.107 EUR)

Opredmetena osnovna sredstva, ki izpolnjujejo pogoje za pripoznanje in so pridobljena od drugih oseb, se ob začetnem pripoznanju ovrednotijo z nakupno ceno, povečano za uvozne in nevračljive nakupne dajatve ter stroške, ki jih je mogoče pripisati neposredno njegovi usposobitvi za nameravano uporabo, zlasti stroški dovoza in namestitve in zmanjšano za vse trgovinske in druge popuste. Donacije in državne podpore za pridobitev opredmetenih osnovnih sredstev se ne odštevajo od njihove nabavne vrednosti, temveč se vštevajo med dolgoročne rezervacije in se porabljajo skladno z obračunano amortizacijo. Učinek prevrednotenja dolgov za pridobitev teh sredstev ne povečuje nabavne vrednosti sredstev. Pri opredmetenih osnovnih sredstvih podjetja nismo opravljali prevrednotovanj. Osnovna sredstva niso pridobljena s finančnim najemom. V nabavni vrednosti niso zajeti pričakovani stroški razgradnje, odstranitve in obnovitve nahajališča, ker jih ni pričakovati.

a) Preglednica gibanja opredmetenih osnovnih sredstev – sredstva v lasti družbe (1.374.328 EUR)

Nabavno vrednost, popravke vrednosti na začetku in na koncu obračunske dobe ter spremembe knjigovodske vrednosti od začetka do konca leta kaže preglednica gibanja opredmetenih osnovnih sredstev.

Nabavna vrednost	Zemljišče 020000 020010	Zgradbe 021000 021010	Proizvajalna oprema 040000	Neproizvajalna oprema 040010, 040020	Drobni inventar	Oprema neprem. v pridobivanju	Skupaj
Stanje 1.1.2016	270.159	118.002	2.235.023	640.499	3.588	97.600	3.364.871
Prenos v uporabo (aktiviranje)	0	0	0	0	0	0	0
Prenos med konti	0	0	10.598	-10.598	0	0	0
Povečanja	0	0	171.709	2.408	0	0	174.117
Zmanjšanja	0	0	-91.719	-2.642	-722	0	-95.083
Stanje 31.12.2016	270.159	118.002	2.325.611	629.668	2.866	97.600	3.443.906
Popravek vrednosti							
Stanje 1.1.2016	0	55.180	1.647.871	291.162	3.588	0	1.997.801
Izločitve	0	0	-91.719	-2.642	-722	0	-95.083
Amortizacija - konto 43	0	1.962	136.514	28.383	0	0	166.859
Stanje 31.12.2016	0	57.142	1.692.666	316.903	2.866	0	2.069.578
Neodpisana vrednost							
Stanje 1.01.2016	270.159	62.822	587.154	349.337	0	97.600	1.367.072
Stanje 31.12.2016	270.159	60.860	632.945	312.765	0	97.600	1.374.329

b) Preglednica gibanja umetniških del (2.779 EUR)

Umetniška dela (slike) prikazujemo ločeno, ker se ne amortizirajo.

Nabavna vrednost	Umetniška dela
Stanje 1.1.2016	2.779
Povečanja	0
Zmanjšanja	0
Stanje 31.12.2016	2.779
Popravek vrednosti	
Stanje 1.1.2016	0
Izločitve	0
Amortizacija - konto 43	0
Stanje 31.12.2016	0
Neodpisana vrednost	
Stanje 1.01.2016	2.779
Stanje 31.12.2016	2.779

IV. Dolgoročne finančne naložbe (83.066 EUR)

1.b) Druge delnice in deleži (83.066 EUR)

Dolgoročna finančna naložba v 676 delnic Gorenjske banke je v knjigah izkazana po nabavni vrednosti, v preteklih letih smo jo revalorizirali z indeksom cen življenjskih potrebščin. Glede na to, da delnice ne kotirajo na borzi in delnic v preteklih letih nismo prevrednotovali, ocenjujemo, da je tržna vrednost enaka knjigovodski vrednosti. Revidirana knjigovodska vrednost delnice GBKR je 31.12.2015 znašala **615,63 EUR**.

Gibanje dolgoročnih finančnih naložb v letu 2016:

Začetno stanje 83.066 EUR

Povečanja	0
Zmanjšanja	0
Končno stanje	83.066 EUR

V. Dolgoročne poslovne terjatve (9.531 EUR)**2. Dolgoročne poslovne terjatve do kupcev (9.531 EUR)**

Zaradi pravnomočnosti poenostavljene prisilne poravnave podjetij Neros, d.o.o., in Regeneracija, d.o.o., iz Lesc v smislu poplačila terjatev v več letih, smo njihove kratkoročne terjatve v letu 2014 prenesli med dolgoročne.

B. KRATKOROČNA SREDSTVA (2.056.134 EUR)**II. Zaloge (61.082 EUR)****1. Material (61.082 EUR)****Računovodske usmeritve**

Zaloge materiala se izkazujejo po dejanskih nabavnih cenah, ki vključujejo tudi neposredne stroške nabave. Nakupna cena se zmanjša za dobljene popuste. Poraba materiala se obračunava po prvih nabavnih cenah z izčrpavanjem zaloge od prve nabave proti zadnji (FIFO). Zmanjšanje (poraba) zalog se obračunava sproti mesečno. Oslabitev zalog nismo izvedli, ker ni bilo bistvenih odstopanj med tržno-nadomestitveno vrednostjo in čisto iztržljivo vrednostjo. Stanja zalog materiala so usklajena z inventurnim stanjem, pri čemer so bili pri popisu materiala ugotovljeni viški materiala v višini 45,90 EUR, manjki materiala pa so znašali 13,79 EUR.

III. Kratkoročne finančne naložbe (0 EUR)**2. b) Kratkoročna posojila drugim (0 EUR)**

Kratkoročna posojila drugim so izkazana z nabavnimi vrednostmi, ki predstavljajo vplačane zneske posojila. Zapadle obresti se izkazujejo med kratkoročnimi poslovnimi terjatvami. V zvezi s to naložbo tveganja ne obstajajo.

Na dan 31. 12. 2016 podjetje ni imelo depozita pri Gorenjski banki, tako kot v preteklih letih. Obrestna mera je le v začetku leta 2016 znašala 0,05 %, kasneje pa vse mesece le 0,01 % in je bila identična višini obresti na vpogled.

IV. Kratkoročne poslovne terjatve (869.029 EUR)**2) Kratkoročne poslovne terjatve do kupcev (700.356 EUR)**

Terjatve vseh vrst se ob začetnem pripoznanju izkazujejo v zneskih, ki izhajajo iz ustreznih listin, ob predpostavki, da bodo poplačane. Terjatve se zaradi oslabitve prevrednotujejo, če njihova knjigovodska vrednost presega njihovo pošteno vrednost, to je udenarljivo vrednost.

Struktura poslovnih terjatev po zapadlosti na dan 31. 12. 2016:

Vrste kratkoročnih terjatev	Saldo	Nezapadle	Zapadle	Število dni				
				0 - 30	31 - 60	61 - 90	91 - 120	nad 120
Terjatve do kupcev - pravne osebe	329.768	252.339	77.429	32.659	22.425	11.469	7.951	2.925
Terjatve do kupcev - občani	294.302	243.738	50.564	31.957	9.571	4.550	2.691	1.794
Terjatve do kupcev - tožbe pravne osebe	15.718	0	15.718	0	0	650	694	14.374
Terjatve do kupcev - tožbe občani	89.711	0	89.711	267	1.630	1.874	1.561	84.380
Terjatve do kupcev - stečajni pravne osebe	55.723	0	55.723	0	116	116	175	55.315
Terjatve do kupcev - prisilne poravnave pravne osebe	18.315	0	18.315	0	0	217	257	17.842
Terjatve do kupcev - osebni stečajni	10.483	0	10.483	0	0	0	0	10.483
Skupaj	814.020	496.077	317.943	64.883	33.742	18.877	13.328	187.113

Spodnja tabela prikazuje terjatve do kupcev po strukturi. Celotne terjatve so se zmanjšale v primerjavi s preteklim letom za 2,7 %.

Kratkoročne terjatve do kupcev	Stanje 31.12.2016	Stanje 31.12.2015	Razlika	Indeks 16/15
Pravne osebe	329.768	398.788	-69.020	82,7
Občani	294.302	263.289	31.013	111,8
Tožbe pravne osebe	15.718	23.462	-7.744	67,0
Tožbe občani	89.711	85.141	4.570	105,4
Stečajni pravne osebe	55.723	53.627	2.096	103,9
Prisilne poravnave pravne osebe	18.315	7.120	11.195	257,2
Osebni stečajni	10.483	5.254	5.229	0,0
Skupaj kratkoročne terjatve do kupcev	814.020	836.682	-22.661	97,3
Skupaj dolgoročne terjatve do kupcev - prisil.poravnave	9.929	9.929	0,0	100,0
Skupaj kratkoročne in dolgoročne terjatve do kupcev	823.949	846.611	-22.661	97,3

Največje terjatve predstavljajo sledeči pravni subjekti: Občina Radovljica, Elan, d.o.o., Begunje, Plavalni klub Radovljica, Borzen, d.o.o., Ljubljana, Jeko-in, d.o.o., Jesenice, Gorenjska gradbena družba, d.d., Kranj, Vzgojno-varstveni zavod Radovljica, Osnovna šola Antona Tomaža Linharta Radovljica, Dom dr. Janka Benedika Radovljica, Perina, d.o.o., Radovljica.

Terjatve do Občine Radovljica

Terjatve do Občine Radovljica	Saldo 2016	Nezapadle 2016	Zapadle 2016	Saldo 2015	Nezapadle 2015	Zapadle 2015
Kratkoročne terjatve do kupcev - pravne osebe	77.937	77.937	0	136.947	136.947	0
Kratkoročne terjatve do kupcev - občani HS	93	93	0	263	263	0
Druge kratk.terjatve - javna dela, refund.delavca BIO vrt	2.358	2.358	0	1.130	1.130	0
Skupaj	80.388	80.388	0	138.340	138.340	0

Podjetje uporablja kombinirano metodo oblikovanja popravka vrednosti terjatev. Najprej ocenimo verjetnost izterljivosti posamezne terjatve pri terjatvah do družb v stečaju, prisilni poravnavi, dvomljivih terjatvah in terjatvah v tožbi, v kolikor nam je znano, da tožba ne bo uspela (npr.: priznan ugovor stranki na sodišču). Popravek vrednosti terjatev oblikujemo pri prisilnih terjatvah in stečajih od 80 % do 100 % terjatev, pri tožbah pavšalno v višini 20 % neplačila, za ostale kratkoročne terjatve do kupcev in za dolgoročne terjatve potrjene poenostavljene prisilne poravnave smo v letu 2016 oblikovali pavšalni popravek vrednosti v višini 4 % odprtih terjatev.

Oslabitev terjatev se v knjigah prikaže kot popravek vrednosti terjatev, od tega znaša popravek vrednosti kratkoročnih terjatev 113.664 EUR, dolgoročnih terjatev pa 397 EUR.

Na dan 31. 12. 2016 je imelo podjetje naslednjo strukturo popravkov vrednosti terjatev:

Popravek vrednosti kratkoročnih terjatev	Začetno stanje	Odpisi	Uravnoveženje	Končno stanje	%popravka terjatev
Pravne osebe, občani	26.134	764	-409	24.961	4
Tožbe pravne osebe	4.692	877	-672	3.144	20
Tožbe občani	17.028	0	914	17.942	20
Stečajni pravne osebe	42.902	0	1.677	44.578	80
Prisilne poravnave pravne osebe	5.696	0	8.956	14.652	80
Osebnostni stečaji	4.204	0	4.183	8.386	80
Skupaj popravki vrednosti kratkoročnih terjatev	100.657	1.641	14.649	113.664	
Skupaj popravki vrednosti dolgoročnih terjatev	398	0	0	398	4,0
Skupaj popravki kratkoročnih in dolgoročnih terjatev	101.055	1.641	14.649	114.062	

Izterjavi zapadlih terjatev posvečamo posebno pozornost. Enkrat mesečno pošljemo vsem kupcem, ki še niso plačali svojih zapadlih obveznosti, pisne opomine. Izterjavo opravljamo po potrebi tudi z izrednimi opomini in pozivi za plačilo, v skrajnih primerih pa tudi pri uporabnikih v stanovanjskih hišah s prekinitvijo dobave vode. Večkrat letno izterjavo nadaljujemo preko sodišča z izvršilnimi predlogi za vse tiste terjatve, ki bi drugače zastarale.

Za vse stare nerealizirane izvršbe smo na sodišča podali poizvedbe o realizaciji sklepov o izvršbi in pozive za predložitev podatkov o premoženju dolžnikov. Dolžnike tudi obveščamo o možnostih uveljavljanja enkratnih občinskih denarnih pomoči in izrednih državnih denarnih socialnih pomoči za pomoč pri poplačilu komunalnih storitev, v kolikor menijo, da so do teh pomoči glede na višino svojih dohodkov upravičeni.

Kratkoročne poslovne terjatve do drugih (168.673 EUR)

Vrste kratkoročnih terjatev do drugih	31.12.2016	31.12.2015	Indeks 16/15
Kratkoročno dani predujmi	4.431	150	2.953,7
Terjatve za obresti	1	181	0,7
Terjatve za vstopni DDV	57.821	105.307	54,9
Terjatve za akontacije davka od dohodkov	0	4.473	0,0
Terjatve za refundacije bolezni, javnih del, plač	8.271	7.263	113,9
Terjatve za vračilo trošarine, okolj.dajatve za onesn.zraka	97.486	2.065	4.720,9
Terjatve iz naslova vodnih povračil	0	4.726	0,0
Druge kratkoročne terjatve	663	784	84,6
Skupaj	168.673	124.949	135,0

Največjo terjatev predstavlja terjatev do države oziroma Občine Radovljica za plačano okoljsko dajatev za obremenjevanje okolja zaradi odvajanja odpadne vode za pretekla leta v višini 95.014 EUR oziroma 25 % vrednosti po odločbi FURS, za kar smo vložili pritožbo zoper odločbo in postopek še vedno teče. Glede na to, da je bila na odločbo vložena pritožba Ministrstvu za finance, ocenjujemo, da obstaja velika verjetnost, da bo naši pritožbi ugodeno, saj večina strokovnih argumentov in dokazov utemeljuje pravilnost zaračunavanja te dajatve.

Sledi terjatev za davek na dodano vrednost in za akontacijo davka od dohodkov pravnih oseb. Kot terjatve za zamudne obresti izkazujemo le obračunane zamudne obresti, pri čemer se hkrati s terjatvijo v knjigah izkaže tudi popravek vrednosti v celotnem znesku obračunanih zamudnih obresti.

V. Denarna sredstva (1.126.022 EUR)

Stanje na transakcijskem računu pri banki na dan 31. 12. 2016 znaša 1.125.796 EUR, na deviznem računu 80 EUR, v blagajni pa smo na ta dan imeli 146 EUR denarnih sredstev. Podjetje nima samodejnih zadolžitev na računu pri banki.

C. KRATKOROČNE AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE (364 EUR)

V tej postavki bilance stanja izkazujemo kratkoročno odložene stroške oz. odhodke, ki predstavljajo izdatke povezane s poslovnimi učinki v naslednjem obdobju in še ne vplivajo na poslovni izid, plačane naročnine na časopis za leto 2017, kratkoročno nezaračunane prihodke ter DDV od prejetih predujmov.

Vrsta kratkoročnih aktivnih časovnih razmejitev	Stanje 1.1.2016	Povečanje	Zmanjšanje	Stanje 31.12.2016
Kratkoročno odloženi stroški oz. odhodki	341	158.437	158.415	364
Kratkoročno nezaračunani prihodki	0	26.285	26.285	0
DDV od prejetih predujmov	72	58	131	0
Skupaj	413	184.781	184.830	364

OBVEZNOSTI DO VIROV SREDSTEV (3.692.363 EUR)

KAPITAL (2.442.058 EUR)

Podjetje izkazuje kapital v skladu s SRS 8 in drugimi zakonskimi določili. Celotni kapital na dan 31. 12. 2016 znaša 2.442.058 EUR in se je v letu 2016 zmanjšal za 113.000 EUR iz naslova nakazanega dobička iz leta 2015 Občini Radovljica, povečal pa za čisti dobiček poslovnega leta 2016 v znesku 7.300 EUR.

I. Vpoklicani kapital (325.256 EUR)

1. Osnovni kapital (325.256 EUR)

Osnovni kapital družbe, kot ena bistvenih sestavin kapitala, je razviden iz akta o ustanovitvi in je vpisan v sodni register ob ustanovitvi. Komunala Radovljica, d.o.o., je v 100 % lasti občine Radovljica.

II. Kapitalske rezerve (115.584 EUR) to je tako imenovani prevrednotovalni popravek kapitala in je posledica opravljanja revalorizacije osnovnega kapitala v letih 1993 do leta 2001, s koeficienti rasti cen. Splošni prevrednotovalni popravek kapitala se lahko uporabi za pokritje izgube ali povečanje osnovnega kapitala družbe.

III. Rezerve iz dobička (1.823.247 EUR) so namensko opredeljeni del čistega dobička za poravnavanje izgub v prihodnjih letih. Kot rezerve iz dobička družba izkazuje zakonske rezerve in druge rezerve iz dobička.

1. Zakonske rezerve (32.526 EUR)

Zakonske rezerve morajo skupaj s postavkami kapitalskih rezerv dosegati 10 % osnovnega kapitala, kar v našem primeru pomeni, da smo v letu 2004 uspeli zadostiti tej zakonski zahtevi, zato jih od leta 2005 ne oblikujemo več. Zakonske rezerve se lahko uporabijo zgolj za povečanje osnovnega kapitala ali kritje izgube.

5. Druge rezerve iz dobička (1.790.722 EUR)

V druge rezerve iz dobička se je na osnovi sklepa Občinskega sveta Občine Radovljica razporedil čisti dobiček preteklih let. Druge rezerve iz dobička lahko družba uporabi za katerekoli namene v skladu z Zakonom o gospodarskih družbah.

VI. Prenesen čisti poslovni izid (170.671 EUR)

Celoten bilančni dobiček leta 2015 je znašal 283.671 EUR, od tega je Komunala Radovljica Občini Radovljica v letu 2016 nakazala del bilančnega dobička leta v višini 113.000 EUR, razlika bilančnega dobička v višini 170.671 EUR je ostala nerazporejena.

VII. Čisti poslovni izid poslovnega leta (7.300 EUR)

V poslovnem letu 2016 je podjetje doseglo čisti dobiček v višini 7.300 EUR.

Če bi kapital revalorizirali z rastjo cen življenjskih potrebščin v višini 0,5 %, bi bil dobiček višji za 12.210 EUR.

REZERVACIJE IN DOLGOROČNE PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE (8.136 EUR)**3. Dolgoročne pasivne časovne razmejitve (8.136 EUR)**

To so dolgoročni odloženi prihodki iz naslova prejetih sredstev Občine Radovljica za osnovna sredstva podjetja. Zneske prejetih donacij prenašamo med prihodke skladno z obračunano amortizacijo osnovnega sredstva, financiranega iz teh virov. V letu 2016 je bilo med prihodke iz poslovanja prenesenih 8.136 EUR iz tega naslova.

Vrsta dolgoročnih pasivnih časovnih razmejitev	Stanje 1.1.2016	Povečanje	Zmanjšanje	Stanje 31.12.2016
Občina Radovljica	12.873	4.848	9.584	8.136
Skupaj	12.873	4.848	9.584	8.136

DOLGOROČNE OBVEZNOSTI (59.168 EUR)**I. Dolgoročne finančne obveznosti do bank (59.168 EUR)**

Na tej postavki je zajet kredit najet pri Ekološkem skladu, ki ga vodi Banka Koper, za izgradnjo sončne elektrarne. Za financiranje izgradnje je bil najet kredit v višini 343.000 EUR. Obrestna mera znaša 3-mesečni EURIBOR + 0,3 odstotne točke letno. Prvi obrok je zapadel v plačilo 30. 11. 2009, zadnji pa bo 30. 10. 2019. obroki se plačujejo trimesečno.

II. Dolgoročne poslovne obveznosti (0 EUR)**6. Druge dolgoročne poslovne obveznosti (0 EUR)**

Dolgoročnih poslovnih obveznosti nismo imeli.

Č. KRATKOROČNE OBVEZNOSTI (1.183.000 EUR)**II. Kratkoročne finančne obveznosti (33.810 EUR)**

Kratkoročne finančne obveznosti zapadejo v plačilo v obdobju, krajšem od leta dni, zato se pri sestavljanju bilance stanja mednje všteva tudi del dolgoročnih obveznosti, ki zapade v plačilo v obdobju do leta dni po datumu bilance stanja. Družba izkazuje kratkoročne obveznosti v skladu s Slovenskimi računovodskimi standardi in drugimi določili.

Kratkoročne finančne obveznosti predstavlja najet kredit pri Banki Koper za sončno elektrarno, ki se nanaša na leto 2017, v znesku 33.810 EUR.

III. Kratkoročne poslovne obveznosti (1.149.190 EUR)**2. Kratkoročne poslovne obveznosti do dobaviteljev (981.500 EUR)**

Podjetje plačuje obveznosti do dobaviteljev v pogodbeno dogovorjenih rokih oziroma v skladu s splošnimi plačilnimi pogoji.

Dobavitelji	31.12.2016	31.12.2015	Indeks 16/15
Dobavitelji za obratna sredstva	958.623	533.629	179,6
Dobavitelji za osnovna sredstva	21.507	6.169	348,6
Dobavitelji v tujini	1.371	4.100	0,0
Obveznost za nefakturirane storitve	0	0	0,0
Skupaj	981.500	543.899	180,5

Največjo obveznost do dobaviteljev za obratna sredstva, na dan 31. 12. 2016 v višini 463.887 EUR izkazujemo do Občine Radovljica iz naslova najemnine infrastrukture.

Obveznosti do Občine Radovljica	Saldo 2016	Nezapadle 2016	Zapadle 2016	Saldo 2015	Nezapadle 2015	Zapadle 2015
Obveznost do občine kot dobavitelja	463.887	463.887	0	206.724	206.724	0
Obveznost za Okoljsko dajatev za onesnaževanje vode	29.650	29.650	0	12.205	12.205	0
Skupaj	493.537	493.537	0	218.928	218.928	0

5. Druge kratkoročne poslovne obveznosti (167.689 EUR)

Kratkoročne obveznosti so v poslovnih knjigah izkazane z zneski iz ustreznih listin o njihovem nastanku, ki v primeru kratkoročnih poslovnih obveznosti dokazujejo prejem kakega proizvoda ali storitve ali opravljeno delo oziroma obračunani strošek, odhodek ali delež v poslovnem izidu. Podjetje ima 1.371 EUR kratkoročnih obveznosti do dobaviteljev iz tujine.

Vrsta obveznosti	31.12.2016	31.12.2015	Indeks 16/15
Prejeti kratkoročni predujmi	0	1.219	0,0
Kratkoročne obveznosti za plače	122.094	117.799	103,6
Kratkoročne obveznosti do države	45.037	14.676	306,9
- za takso za obremenjevanje vode	29.650	12.205	242,9
- obveznosti za davek od dohodkov pravnih oseb	11.926	0	0,0
- druge obveznosti do države	3.461	2.471	140,1
Druge kratkoročne obveznosti	558	28.645	1,9
Skupaj	167.689	162.338	103,3

D. KRATKOROČNE PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE (0 EUR)

Kratkoročne pasivne časovne razmejitev nimajo salda konec obravnavanega leta.

6.2. Izkaz poslovnega izida

Prihodki

Prihodki so povečanja gospodarskih koristi v obračunskem obdobju v obliki sredstev (denarja ali terjatev zaradi prodaje blaga) ali zmanjšanja dolgov (npr. zaradi opustitve njihove poravnave). Prek poslovnega izida vplivajo na velikost kapitala.

Računovodska usmeritev: prihodki se pripoznajo, če je povečanje gospodarskih koristi v obračunskem obdobju povezano s povečanjem sredstev ali z zmanjšanjem dolga in je to povečanje mogoče zanesljivo izmeriti. Prihodki in povečanja sredstev oziroma zmanjšanja dolgov se torej pripoznava hkrati. Prihodki se pripoznava ob fakturiranju storitev (hkrati s terjatvami iz naslova prodanih storitev), ker se šteje, da je prodajalec prenesel na kupca vsa tveganja.

Razčlenitev posameznih vrst prihodkov

Razčlenijo se le tiste vrste prihodkov, ki predstavljajo pomembne zneske. Podjetje razčlenjuje prihodke na poslovne prihodke, finančne prihodke in druge prihodke. V okviru razkrivanja postavk izkaza poslovnega izida, se prihodki razkrivajo po njihovih naravnih vrstah (razčlenitev po posameznih dejavnostih je prikazana v okviru dodatnih razkritij, ki so določena za javna podjetja).

Analiza celotnih prihodkov za leto 2016 (5.517.743 EUR)

Prihodki	Leto 2016	Leto 2015	Indeks 16/15	Struktura prihodkov 2016
Prihodki od prodaje proizvodov in storitev na domačem trgu	5.426.524	4.904.883	110,6	98,3
Prihodki od prodaje proizvodov in storitev na tujem trgu	4.109	3.982	103,2	0,1
Prihodki od prodaje trgovskega blaga in materiala	371	518	71,5	0,0
Prihodki od najemnin	25.688	25.688	100,0	0,5
Prihodki od odprave rezervacij	5.369	5.486	97,9	0,1
Drugi prihodki (odškodnine, prihodki izvršb)	18.305	11.348	161,3	0,3
Prevrednotovalni poslovni prihodki	-429	26.438	-1,6	0,0
Finančni prihodki iz deležev v drugih družbah	0	0	0,0	0,0
Finančni prihodki iz posojil danim drugim	51	764	6,7	0,0
Finančni prihodki iz poslovnih terjatev do drugih	9.507	8.788	108,2	0,2
Prejete odškodnine	0	0	0,0	0,0
Ostali prihodki	28.248	2.005	1.408,9	0,5
Skupaj	5.517.743	4.989.899	110,6	

Poslovni prihodki (5.479.937 EUR) se pripoznava ob fakturiranju blaga, materiala ali storitev (hkrati s terjatvami iz naslova prodaje), ker s tem prodajalec prenese na kupca vsa pomembna tveganja in koristi, ki izhajajo iz lastništva. Prihodki od prodaje proizvodov, trgovskega blaga in materiala se merijo na podlagi prodajnih cen, navedenih v računih ali drugih listinah, zmanjšanih za popuste, odobrene ob prodaji ali kasneje, tudi zaradi zgodnejšega plačila. Prihodki iz naslova opravljenih storitev se pripoznajo, ko je storitev delno opravljena ali v celoti. Za izkazovanje prihodkov je tudi pomembno, da ni večje negotovosti prejema plačila kupnine, da je znesek prihodkov mogoče zanesljivo oceniti, stroške, ki so nastali ali bodo nastali v zvezi s poslom pa je mogoče zanesljivo izmeriti.

1. Čisti prihodki od prodaje (5.456.692 EUR): prihodki GJS znašajo **4.185.761 EUR** in so višji za 8,7 % glede na preteklo leto, **prihodki tržnih dejavnosti znašajo 1.204.821 EUR** in so višji za 16,4 %, **prihodki na podlagi javnega pooblastila občine pa znašajo 66.111 EUR.**

Odstopanja so opisana v poslovnem delu letnega poročila pod točko 4.1.

4. Drugi poslovni prihodki (23.245 EUR) so 46 % nižji glede na preteklo leto. Vključujejo prihodke od odprave rezervacij, prihodke iz naslova vloženih izvršb naših dolžnikov (sodni stroški, stroški sodnega izvršitelja, stroški opominov, administrativni stroški izvršb, prevrednotovalne poslovne prihodke iz naslova prodaje odpisanih osnovnih sredstev.

Prihodki	Leto 2016	Leto 2015	Indeks 16/15	Struktura prihodkov 2016
Prihodki odprave rezervacij in pasivnih časovnih razmejitev	5.369	5.486	97,9	23,1
Prejete odškodnine zavarovalnice	4.103	785	522,7	17,7
Prihodki stroškov opominov	1.081	1.149	94,1	4,6
Prihodki sodnih stroškov	5.651	5.273	107,2	24,3
Prihodki stroškov sodnega izvršitelja	653	1.207	54,1	2,8
Drugi prihodki	4.216	0	0,0	18,1
Prihodki administrativnih stroškov izvršb	2.601	2.934	88,7	11,2
Prihodki od prodaje izločenih osnovnih sredstev	-429	26.005	-1,6	-1,8
Prevrednotovalni poslovni prihodki terjatev	0	433	0,0	0,0
Skupaj	23.245	43.272	53,7	100,0

9. Finančni prihodki iz deležev (0 EUR) predstavljajo prihodke od dividend za delnice GB, ki pa jih v zadnjih letih nismo prejeli.

10. Finančni prihodki iz danih posojil (51 EUR) predstavljajo obresti od posojil (depozitov) danim bankam.

11. Finančni prihodki iz poslovnih terjatev (9.507 EUR) so plačane zamudne obresti naših dolžnikov.

15. Drugi prihodki (28.248 EUR) predstavljajo oproščene prispevke za PIZ na bruto plačo za starejše delavce ter oproščene prispevke za zaposlovanje na bruto, plačane že odpisane terjatve in druge odpisane obveznosti iz naslova manjših starejših preplačil in prejete odškodnine zavarovalnice. Največji znesek 27.800 predstavljajo prihodki iz preteklih let, nastalih ob odkupu terjatev do družbe Elan, s strani podjetja Avto Jereb d.o.o. Gre za odpis zastaranih obveznosti.

Stroški in odhodki

Določena analiza stroškov storitev za leto 2016 je opisana že v poglavju 4.1 poslovnega poročila.

5) Stroški blaga, materiala in storitev (3.541.057 EUR)

Računovodske usmeritve

Pri zmanjševanju zalog materiala uporabljamo metodo zaporednih cen, tako da porabljene količine obračunavamo po prvih cenah, preostale pa po zadnjih. Stroške materiala torej izkazujemo po FIFO metodi.

Stroški porabljenega materiala (788.941 EUR)

Prišlo je do povečanja stroškov materiala za gradnjo novih vodovodov, poleg tega pa tudi do padca stroškov materiala za izdelavo hišnih priključkov in do padca stroškov materiala za urejanje javnih površin kot letne službe tržne dejavnosti. Precejšen padec je viden tudi pri stroških pogonskega goriva glede na leto 2015. Povečali pa so se tudi stroški energije (plina) za kogeneracije, ki jih imamo v najemu, stroški nadomestnih delov za osnovna sredstva in materiala za vzdrževanje ter drobnega inventarja.

Stroški materiala	Leto		Indeks leto (15/16)	Struktura stroškov materiala 2016
	2016	2015		
Stroški osnovnega materiala, mat.za var.pri delu, mat. za čiščenje	549.189	435.598	126	69,6
Stroški pomožnega materiala	0	55	0	0,0
Stroški električne energije	74.193	65.273	114	9,4
Stroški energije (pogonsko gorivo)	88.759	94.786	94	11,3
Stroški energije (kurivo za ogrevanje, goriva za agregat ČN)	7.347	6.347	116	0,9
Stroški energije (plin za SPTE Vrtec Lesce in OŠ ATL Radovljica)	23.484	5.579	0	3,0
Stroški nadomestnih delov za OS in materiala za vzdrževanje	14.217	10.955	130	1,8
Odpis drobnega inventarja z življensko dobo do 1 leta	22.419	10.696	210	2,8
Uskladitev stroškov materiala in DI zaradi inventure	-32	-51	62	0,0
Stroški pisarniškega materiala in strokovne literature	9.365	9.448	99	1,2
Skupaj	788.941	638.686	124	100

b) Stroški storitev (2.752.116 EUR)

Največji strošek storitev predstavlja najemnina infrastrukture.

Infrastruktura	v EUR		Indeks 16/15
	obračunana najemnina 2016	obračunana najemnina 2015	
Vodovod	306.803	251.835	122
Odvajanje odpadnih vod	297.071	198.637	150
Ravnanje z odpadki	14.976	12.855	116
Čiščenje odpadnih vod	298.436	189.538	157
Pokopališka infrastruktura	2.735	2.698	101
Skupaj	920.021	655.563	140

Stroški odlaganja odpadkov na Mali Mežakli so znašali 188.967 EUR, stroški zunanjih storitev za vzdrževanje javnih površin so znašali 389.117 EUR, stroški vzdrževanja 229.312 EUR, stroški zunanjih storitev za gradnje vodovodov in ostalih dejavnosti pa 271.858 EUR.

Povečali so se stroški najemnine infrastrukture, vzdrževanja javnih površin, vzdrževanja vodovodov, najemnine sončnih elektrarn, prevzema in predelave blata, obdelave mešanih odpadkov, kontrole in analize vode, stroški drugih storitev.

Zmanjšali pa so se stroški odlaganja odpadkov na Mali Mežakli, zunanjih storitev ostalih dejavnosti, izdelave tehnične dokumentacije in projektov

Stroški storitev so razčlenjeni v spodnji preglednici.

Stroški storitev	Leto 2016	Leto 2015	Indeks 15/16	Struktura stroškov 2016 v %
Prevozne storitve	17.827	14.620	121,9	0,6
Poštna in telefonske storitve	45.894	44.886	102,2	1,7
Storitve v zvezi z vzdrževanjem	229.312	236.290	97,0	8,3
Najemnine	45.222	43.297	104,4	1,6
Najemnine infrastrukture	920.021	655.563	140,3	33,4
Povračilo stroškov v zvezi z delom	5.628	6.269	89,8	0,2
Stroški plačilnega prometa, zavarovanj	35.361	34.338	103,0	1,3
Stroški intelektualnih in osebnih storitev	81.085	82.099	98,8	2,9
Stroški reklame in reprezentance	19.184	27.150	70,7	0,7
Stroški storitev fizičnih oseb	18.682	19.169	97,5	0,7
Prevzem in predelava blata	51.284	38.864	132,0	1,9
Prevzem bio razgradljivih odpadkov	30.640	30.501	100,5	1,1
Obdelava mešanih odpadkov	273.426	91.237	299,7	9,9
Oglasi, objave	13.861	14.135	98,1	0,5
Odlaganje odpadkov na Mali Mežakli	188.967	331.891	56,9	6,9
Stroški drugih storitev - tiskanje, kuvertiranje	10.909	9.811	111,2	0,4
Celostna podoba	748	3.109	24,1	0,0
Izdelava tehnične dokumentacije, projektov, poročil	9.979	14.061	71,0	0,4
Zunanje storitve - ostale dej.	63.257	148.431	42,6	2,3
Zunanje storitve - gradnja vodovodov, kanalov	78.868	88.695	88,9	2,9
Zunanje storitve - vzdrževanje vodovodov	129.733	78.158	166,0	4,7
Zunanje storitve - vzdrževanje javnih površin	389.117	283.165	137,4	14,1
Kontrola in analiza vode	17.150	12.555	136,6	0,6
Stroški drugih storitev	75.961	52.661	144,2	2,8
Skupaj	2.752.116	2.360.954	116,6	100,0

6. Stroški dela (1.356.792 EUR)

Komunalno podjetje je podpisnik kolektivne pogodbe za gospodarske javne službe na področju komunalnih dejavnosti in vodnega gospodarstva. Direktor in sindikat sta novo podjetniško kolektivno pogodbo podpisala leta 2005. Plača zaposlenega je sestavljena iz osnovne plače, dodatkov, dela plače na podlagi individualno ocenjene delovne uspešnosti (do 20%) in na podlagi uspešnega poslovanja podjetja. Dodatki k osnovni plači so določeni s podjetniško kolektivno pogodbo in panožno kolektivno pogodbo. V letu 2016 ni prišlo do nobene uskladitve izhodiščnih plač.

Povprečna bruto plača na zaposlenega je bila nižja kot v preteklem letu in je za leto 2016 znašala 1.740 EUR. Zaposlenim delavcem in javnim delavcem je bil izplačan regres za letni dopust v bruto znesku 1.016 EUR/zaposlenega. V letu 2016 smo obračunali za 1.016.552 EUR bruto plač in nadomestil plač, 120.772 EUR stroškov pokojninskih zavarovanj in 73.960 EUR stroškov socialnih zavarovanj.

Drugi stroški dela so znašali 145.509 EUR.

Analiza drugih stroškov dela

Drugi stroški dela	Leto 2016	Leto 2015	Indeks 16/15
Regres za letni dopust	54.660	40.228	135,9
Prevoz na delo in z dela	36.908	38.111	96,8
Prehrana med delom	44.781	44.293	101,1
Solidarnostna pomoč, nagrada	3.768	2.926	128,8
Jubilejna nagrada, odpravnina	5.392	21.640	24,9
Skupaj	145.509	147.199	98,9

Direktor komunalnega podjetja je edini član uprave in prejema plačo na podlagi individualne pogodbe o zaposlitvi, ki jo je z njim sklenil predsednik Nadzornega sveta Komunale Radovljica. Bruto plača direktorja je v letu 2016 znašala 54.848 EUR, prejel pa je tudi regres za letni dopust. Po individualni pogodbi direktorju ne pripada dodatek za delovno dobo, pripada pa mu regres za letni dopust, jubilejna nagrada, prevoz in prehrana na delo in povračilo stroškov kilometrine, na enak način in v enakih zneskih kot drugim zaposlenim v skladu s kolektivno pogodbo. Direktor ni prejel nobenih sejin ali drugih izplačil.

V letu 2016 ni bilo sklenjenih nobenih drugih individualnih pogodb z zaposlenimi v podjetju ali drugimi osebami, (pogodb, za katero ne velja tarifni del kolektivne pogodbe), zato iz tega naslova ni bilo nobenih izplačil.

Člani nadzornega sveta so se v letu 2016 sestali na sejah petkrat, od tega so bile štiri redne seje in konstituantna seja. Skupaj so prejeli 4.006 EUR bruto sejin, znesek je zajet med stroški storitev.

7. Odpisi vrednosti (191.097 EUR)**a) Amortizacija (174.347 EUR)**

Amortizacija se obračunava od vrednosti neopredmetenih dolgoročnih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev. Zneski, ki se vračunavajo v nabavno vrednost osnovnih sredstev so prikazani pri razkritjih neopredmetenih dolgoročnih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev. Preostale vrednosti pri osnovnih sredstvih ne določamo, zato je osnova za amortizacijo enaka nabavni vrednosti osnovnih sredstev.

Osnovna sredstva se amortizirajo po stopnjah, ki se določijo ob aktiviranju vsakega posameznega osnovnega sredstva in so po pomembnejših vrstah osnovnih sredstev sledeče:

Skupina osnovnih sredstev	Amortizacijska stopnja
Neopredmetena sredstva	10%
Gradbeni objekti	od 1,6 % do 3 %
Oprema	od 10 % do 18 %
Transportna oprema in osebni avtomobili	od 12,5 % do 14 %
Računalniška oprema	25%
Drobni inventar	33,3%

Amortizacijske stopnje za istovrstna sredstva so enake. Pri vseh sredstvih se za obračun stroškov amortizacije za posamezno poslovno leto ter v obračunskih obdobjih znotraj leta uporablja enakomerna časovna metoda amortiziranja. Osnovno sredstvo se začne amortizirati prvi dan naslednjega meseca po razpoložljivosti za uporabo. Nobeno osnovno sredstvo nima določene preostale vrednosti.

Amortizacija osnovnih sredstev v lasti podjetja

v EUR

Osnovna sredstva	Kosmati znesek vredn.amortizirljivih sredstev	Popravek vrednosti na dan 1.1.2016	Amortizacija v letu 2016	Amortizacija v letu 2015	Indeks amortiz. (16/15)
Premoženjske pravice	123.091	102.108	6.715	5.125	131
Gradbeni objekti	118.002	55.180	1.962	1.962	100
Naložbene nepremičnine	53.593	34.566	773	773	100
Oprema	2.955.279	1.939.033	164.897	174.474	95
Drobni inventar	2.866	2.866	0	0	0
Umetniška dela	2.779	0	0	0	0
Skupaj	3.255.610	2.133.753	174.347	182.334	0

b) in c) Prevrednotovalni poslovni odhodki (16.751 EUR)

Prevrednotovalni poslovni odhodki	31.12.2016	31.12.2015	Indeks 16/15
Oslabitev poslovnih terjatev	14.815	17.886	82,8
Odpisi v zvezi s poslovnimi terjatvami	1.936	37	5.232,4
Skupaj	16.751	17.923	93,5

8. Drugi poslovni odhodki (87.929 EUR)

Največji strošek predstavlja vodno povračilo.

Analiza drugih poslovnih odhodkov

Drugi poslovni odhodki	Leto 2016	Leto 2015	Indeks 16/15
Prispevek za stavbno zemljišče	1.766	1.745	101,2
Članarina GZS, društvom, org.	3.284	4.079	80,5
Takse, sodni stroški, stroški sodnega izvršitelja	8.678	4.069	213,3
Dajatve, ki niso odvisne od poslovnega izida	465	598	77,7
Vodno povračilo	72.888	71.258	102,3
Nagrade dijakom na delovni praksi	848	87	974,8
Skupaj	87.929	81.837	107,4

13. Finančni odhodki iz finančnih obveznosti (38 EUR)

Na tej postavki so zajete obresti od najetega posojila za izgradnjo sončne elektrarne, negativne tečajne razlike in zamudne obresti.

14. Finančne odhodke iz poslovnih obveznosti (6.636 EUR) predstavljajo zamudne obresti za okoljsko dajatev za odvajanje odpadne vode, po odločbi FURS v višini 6.629 EUR in stotinske izravnavne.

16. Drugi odhodki (282.366 EUR) predstavljajo neobičajne postavke.

Vrednost 278.415 EUR predstavlja 75 % višine obveznosti po odločbi FURS za okoljsko dajatev za obremenjevanje okolja zaradi odvajanja odpadne vode, kot poračun razlike za obdobje od 1. 1. 2011 do 1. 5. 2016, vrednost 3.779 EUR predstavljajo dane donacije, razliko pa ostali odhodki manjših vrednosti.

Analiza stroškov po funkcionalnih skupinah

v EUR			
Naziv skupine	Leto 2016	Leto 2015	Indeks 16/15
Proizvajalni stroški prodanih proizvodov (z amortizacijo)	4.780.801	3.968.696	120,5
- proizvajalni stroški prodanih proizvodov iz naslova opravljanja GJS	3.848.610	3.262.291	118,0
- proizvajalni stroški prodanih proizvodov iz naslova opravljanja drugih dejavnosti	932.191	706.405	132,0
Stroški prodajanja (z amortizacijo)	46.032	147.905	31,1
- stroški prodajanja iz naslova opravljanja GJS	37.717	116.812	32,3
- stroški prodajanja iz naslova opravljanja drugih dejavnosti	8.315	31.093	26,7
Stroški splošnih dejavnosti (z amortizacijo)	91.403	493.983	18,5
- stroški splošnih dejavnosti iz naslova opravljanja GJS	74.282	387.314	19,2
- stroški splošnih dejavnosti iz naslova opravljanja drugih dejavnosti	17.121	106.669	16,1
SKUPAJ	4.918.236	4.610.584	106,7

Komunala Radovljica med stroške prodaje všteva 15 % proizvajalnih stalnih stroškov ter 20 % splošnih stalnih stroškov.

6.3. Zunajbilančna evidenca

Med zunajbilančni obveznostmi je zajeta vrednost **infrastrukturnih objektov** vodovodnega in kanalizacijskega omrežja, čistilnih naprav v lasti občine in vrednost infrastrukturnih objektov za zbiranje odpadkov v vrednosti 21.632.395 EUR.

Naziv	Nabavna vrednost	Popravek vrednosti	Sedanja vrednost
Gradbeni objekti pri oskrbi z vodo občine Radovljica	12.989.674	5.581.381	7.408.293
Oprema pri oskrbi z vodo občine Radovljica	514.272	368.393	145.880
Gradbeni objekti pri vzdrževanju kanalizacije občine Radovljica	12.029.273	2.970.183	9.059.089
Oprema pri vzdrževanju kanalizacije občine Radovljica	108.636	99.667	8.969
Gradbeni objekti za zbirni center občine Radovljica	470.298	152.611	317.687
Oprema za zbirni center občine Radovljica	44.262	24.568	19.694
Gradbeni objekti pri čiščenju odpadne vode CČN Radovljica občine Radovljica	2.776.378	804.737	1.971.641
Oprema pri čiščenju odpadne vode CČN Radovljica občine Radovljica	1.561.414	1.141.690	419.724
Zemljišča pri čiščenju odpadne vode CČN Kropa občine Radovljica	141.906	0	141.906
Gradbeni objekti pri čiščenju odpadne vode CČN Kropa občine Radovljica	1.133.840	44.289	1.089.551
Oprema pri čiščenju odpadne vode CČN Kropa občine Radovljica	974.134	147.159	826.975
Računalniška oprema pri čiščenju odpadne vode CČN Kropa občine Radovljica	48.010	18.004	30.006
Gradbeni objekti pokopališke dejavnosti občine Radovljica	137.811	94.908	42.903
Zemljišča pri splošnih stroških občine Radovljica	150.078	0	150.078
Skupaj	33.079.985	11.447.590	21.632.395

V zunajbilančni evidenci je izkazana tudi **vrednost zalog konsignacijskega blaga** (zabojniki za odpadke) od podjetja Eko Plus v višini 578 EUR.

Hipoteke, jamstva in druge možne obveznosti – v višini 343.000 EUR je knjižena hipoteka na poslovni stavbi, kot jamstvo za najeti kredit pri Eko skladu za izgradnjo sončne elektrarne prav tako v zunajbilančni evidenci.

6.4. Okoljske dajatve

Okoljske dajatve, vodno povračilo

Uredba MEDO predpisuje, da sta od 1. januarja 2012 dalje vodno povračilo, kot tudi okoljska dajatev za obremenjevanje okolja, zaradi odlaganja odpadkov del cene storitev gospodarskih javnih služb.

Okoljska dajatev za onesnaževanje okolja zaradi odvajanja odpadnih voda je obveznost, ki se nakaže v občinski proračun. V letu 2015 smo imeli s strani Finančne uprave RS izveden inšpekcijski nadzor okoljske dajatve za onesnaževanje okolja zaradi odvajanja komunalnih odpadnih voda za obdobje od 1. 1. 2011 do 31. 12. 2015. Na podlagi nadzora smo prejeli odločbo o dodatni odmeri okoljske dajatve za navedeno obdobje v skupnem znesku 380.057,59 EUR, od tega je znašala obveznost za okoljsko dajatev 373.429,08 EUR, pripadajoče zamudne obresti pa 6.628,51 EUR. Celotne obveznosti smo nakazali v proračun Občine Radovljica, saj pritožba ni zadržala izvršitve sklepa.

Smo pa 1. 8. 2016 vložili pritožbo na odločbo FURS, saj menimo, da smo okoljsko dajatev obračunavali pravilno.

Iz navedenega vzroka smo 75 % obveznosti za doplačilo te dajatve, po odločbi v letu 2016 knjižili med druge odhodke, za 25 % pa smo vzpostavili druge kratkoročne terjatve do državnih institucij.

7. Dodatna razkritja na podlagi zahtev Slovenskega računovodskega standarda 32 – za GJS

7.1. Izkazi poslovnega izida po dejavnostih

Glavnino čistih prihodkov od prodaje, kar 76,7 % (oziroma 75,9 % celotnih prihodkov), predstavlja izvajanje storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb, razliko 21,8 % celotnih prihodkov izvajanje storitev tržnih dejavnosti, razlika 1,2 % pa izvajanje storitev na podlagi javnega pooblastila občine.

Po tržnih principih opravljamo pri izvajanju oskrbe z vodo, odvajanju odpadnih vod, ravnanju z odpadki in vzdrževanju javnih površin tudi različne storitve fizičnim in pravnim osebam. Stroške in prihodke v zvezi s takimi storitvami spremljamo posebej in jih ne obravnavamo kot opravljanje gospodarskih javnih služb, temveč kot opravljanje drugih (tržnih-dopolnilnih) dejavnosti.

Občini nismo zaračunavali subvencij za pokrivanje stroškov najemnine na dejavnostih, ki so poslovale z negativnim poslovnim rezultatom, saj smo negativni poslovni rezultat na dejavnostih gospodarskih javnih služb pokrivali z dobičkom, nastalem na izvajanju tržnih dejavnosti.

Poleg tega opravljamo tudi sledeče tržne dejavnosti:

- gradnja vodovodnih napeljav in objektov, izvedba novih vodovodnih priključkov,
- gradnja kanalizacijskih napeljav in objektov, izvedba novih kanalizacijskih priključkov,
- odkrivanje napak in sanacija poškodb na vodovodni in kanalizacijski hišni napeljavi,
- izdelava idejnih zasnov in projektne dokumentacije na področju razvoja in gradnje komunalne infrastrukture,
- odvoz inertnih odpadkov iz industrije,
- urejanje površin (letno in zimsko vzdrževanje cest, pločnikov in parkirišč po naročilu),
- proizvodnja električne energije s fotovoltaike in upravljanje s kogeneracijami v lasti Občine Radovljica.

Prihodki, stroški in poslovni izid po dejavnostih

Dejavnost	Prihodki			Stroški in odhodki			Poslovni izid		
	Leto 2016	Leto 2015	Indeks 16/15	Leto 2016	Leto 2015	Indeks 16/15	Leto 2016	Leto 2015	Indeks 16/15
Oskrba z vodo	1.022.113	970.995	105,3	997.764	971.775	102,7	24.349	-780	-3.121,7
Odvajanje in čiščenje	1.281.803	1.076.463	119,1	1.507.581	947.799	159,1	-225.778	128.665	-175,5
Vzdrževanje javnih površin	507.034	493.951	102,6	528.953	533.479	99,2	-21.919	-39.528	55,5
Pokopališka dejavnost	34.289	33.187	103,3	27.177	30.835	88,1	7.112	2.352	302,4
Ravnanje z odpadki	1.409.816	1.341.088	105,1	1.276.554	1.313.004	97,2	133.262	49.046	271,7
Skupaj storitve GJS	4.255.055	3.915.684	108,7	4.338.030	3.796.893	114,3	-82.975	139.753	-59,4
Skupaj dopolnilne dejavnosti	1.206.727	1.031.934	116,9	1.076.525	851.657	126,4	130.201	180.278	72,2
Dela po pooblastilu občine	66.814	50.669	131,9	62.211	30.504	203,9	4.603	-797	-577,5
Davek od dobička							44.528	35.566	
S k u p a j KOMUNALA	5.528.595	4.998.285	110,5	5.476.767	4.679.048	117,0	7.300	283.671	2,6

Pri analizi prihodkov in stroškov ter poslovnega izida po dejavnostih ugotavljamo na dejavnosti GJS oskrbe s pitno vodo, pokopališke dejavnosti in ravnanja z odpadki pozitiven poslovni rezultat, na dejavnosti odvajanja in čiščenja odpadne vode, vzdrževanja javnih površin pa negativen poslovni rezultat. Na visok negativen rezultat na dejavnosti odvajanja in čiščenja odpadne vode vplivajo predvsem drugi odhodki iz naslova doplačila okoljske dajatve za pretekla leta.

Na dopolnilnih oziroma tržnih dejavnostih smo kumulativno poslovali s pozitivnim poslovnim rezultatom.

Ločeno izkazujemo tudi prihodke in stroške storitev, ki jih izvajamo na podlagi javnega pooblastila za Občino Radovljica po posebni pogodbi, in sicer storitve vodenja katastra infrastrukture, izdaje soglasij ter mnenj v upravnih postopkih, vodenje analitičnih knjigovodskih evidenc in sestavljanje obračunov v zvezi z infrastrukturo za potrebe lastnice Občine Radovljica.

7.2. Izkaz poslovnega izida po dejavnostih – GJS in tržne dejavnosti

Št.	Naziv	Oskrba z vodo	Odvajanje in čiščenje odpadne vode	Vzdrževanje javnih površin	Vzdrževanje pokopališč	Ravnanje z odpadki	Skupaj GJS	Skupaj dopolnilne dejavnosti	Storitve po javnem pooblastilu občine	Skupaj Komunala
1.	Čisti prihodki od prodaje	1.002.432	1.265.361	496.317	33.868	1.387.783	4.185.761	1.194.941	66.111	5.446.812
	a) Prihodki od prodaje proizvodov in storitev	453.341	641.970	496.317	33.868	1.372.386	2.997.881	1.194.570	66.111	4.258.562
	b) Prihodki od prodaje trg. blaga in materiala	0	0			0	0	371	0	371
	c) Prihodki iz naslova omrežnine	481.225	623.391			15.397	1.120.013		0	1.120.013
	d) Prihodki od vodnih povračil	67.866	0			0	67.866		0	67.866
4.	Drugi poslovni prihodki	19.681	16.441	10.717	421	22.034	69.294	11.786	703	81.783
	a) Prihodki od porabe in odprave dolg.rezervacij	457	0	4.912		0	5.369		0	5.369
	b) Drugi prihodki povezani s posl.prihodki (subv., dotacije)	4.000	0		103	4.216	8.319		0	8.319
	c) Prevrednotovalni poslovni prihodki		0				0		0	0
	d) Drugi poslovni prihodki		0			0	0		0	0
	e) Prihodki interni med dejavnostmi	4.031	2.651			4.168	10.850		0	10.850
	f) Prisojeni prihodki organizacijskih enot					0	0		0	0
	g) Prisojeni prihodki strokovnih služb	11.193	13.790	5.805	318	13.651	44.756	11.786	703	57.245
5.	Stroški blaga, materiala in storitev	605.554	886.880	350.893	24.294	644.760	2.512.381	824.394	30.154	3.366.929
	a) Stroški porabljenega materiala	119.397	104.544	43.287	52	84.177	351.456	413.461	0	764.917
	b) Stroški storitev	486.157	771.941	307.273	24.241	560.583	2.150.196	410.812	30.154	2.591.161
	najemnina infrastrukture	306.803	595.507		2.735	14.976	920.021			920.021
	drugi stroški storitev	179.354	176.434	307.273	21.506	545.607	1.230.175	410.812	30.154	1.671.140
	d) Stroški interni med dejavnostmi		10.396	333		0	10.729	121	0	10.850
6.	Stroški dela	184.900	186.404	97.331	227	408.437	877.299	85.017	24.077	986.393
	a) Stroški plač	135.688	141.487	73.860	161	292.390	643.586	63.852	19.193	726.631
	b) Stroški socialnih zavarovanj	26.591	26.598	13.733	31	59.736	126.689	12.124	3.367	142.180
	stroški pokojninskih zavarovanj	16.727	16.293	8.348	19	38.449	79.836	6.968	1.976	88.779
	stroški socialnih zavarovanj	9.864	10.306	5.385	12	21.286	46.853	5.156	1.392	53.400
	c) Drugi stroški dela	22.621	18.318	9.738	34	56.312	107.024	9.041	1.516	117.582
7.	Odpisi vrednosti	22.360	10.577	18.859	53	77.894	129.743	27.460	933	158.137
	a) Amortizacija in prevrednot. posl.odhodki OS	20.258	10.577	18.859	53	77.894	127.641	27.460	933	156.035
	amortizacija	20.258	10.577	18.859	53	77.894	127.641	27.460	933	156.035
	prevrednotovalni poslovni odhodki			0	0		0			0
	b) Prevrednotovalni poslovni odhodki obratnih sredstev	2.102		0	0		2.102			2.102
8.	Drugi poslovni odhodki	184.950	138.677	61.870	2.604	145.463	533.564	139.655	7.047	680.266
	a) Drugi poslovni odhodki	622	917		0	0	1.538	56	0	1.595
	b) Stroški vodnih povračil	72.480	0		0		72.480		0	72.480
	c) Splošni stroški strokovnih služb	91.717	112.961	47.570	2.604	111.840	366.692	118.198	7.047	491.937
	d) Splošni stroški organizacijskih enot	20.131	24.799	14.300	0	33.623	92.853	21.401	0	114.254
	Poslovni izid iz poslovanja	24.349	59.264	-21.919	7.112	133.263	202.068	130.200	4.603	336.872
9.	Finančni prihodki iz deležev v drugih družbah									
	c) Finančni prihodki iz deležev v drugih družbah			0	0	0	0			0
10.	Finančni prihodki iz danih posojil									0
	b) Finančni prihodki iz posojil, danih drugim			0	0	0	0			0
11.	Finančni prihodki iz poslovnih terjatev			0	0	0	0	0	0	0
	b) Finančni prihodki iz poslovnih terjatev do drugih				0	0	0			0
12.	Finančni odhodki iz oslabitve in odpisov finančnih naložb									
13.	Finančni odhodki iz finančnih obveznosti							0	0	0
	b) Finančni odhodki iz posojil, prejetih od bank			0	0	0	0	0		0
	č) Finančni odhodki iz drugih finančnih obveznosti			0	0	0	0	0		0
14.	Finančni odhodki iz poslovnih obveznosti		6.629				6.629			6.629
	c) Finančni odhodki iz drugih poslovnih obveznosti	0		0	0	0	0	0		0
15.	Drugi prihodki	0	0			0	0	0		0
	b) Drugi prihodki			0	0	0	0	0		0
16.	Drugi odhodki		278.415	0	0	0	278.415			278.415
	Celotni dobiček ali izguba	24.349	-225.780	-21.919	7.112	133.263	-82.975	130.191	4.603	51.828
17.	Davek iz dobička									44.528
19.	Čisti poslovni izid obračunskega obdobja	24.349	-225.780	-21.919	7.112	133.263	-82.975	130.191	4.603	7.300
Celotni prihodki		1.022.113	1.281.802	507.034	34.289	1.409.817	4.255.055	1.206.727	66.814	5.528.595
Celotni stroški		997.764	1.507.581	528.953	27.177	1.276.554	4.338.030	1.076.525	62.211	5.521.295
Razlika		24.349	-225.780	-21.919	7.112	133.263	-82.975	130.201	4.603	7.300

7.4. Prikaz izračunavanja posrednih stroškov za razporejanje na posamezne dejavnosti in stroškovne nosilce

Komunala Radovljica, d.o.o., ugotavlja poslovanje družbe v dejavnosti gospodarskih javnih služb in tržnih dejavnosti. Za vsak gospodarsko javno službo je skladno s SRS oblikovano poslovno-izidno mesto, na katerem se ugotavljajo prihodki ter na njem nastali in prisojeni stroški.

Splošne stroške in odhodke ter splošne prihodke na dejavnosti razporejamo na osnovi sodil (ključev). Splošni stroški so razporejeni na osnovi neposrednih stroškov dejavnosti tako za dejavnost storitev izvajanja gospodarskih javnih služb kot tudi tržnih dejavnosti.

Prihodke ločujemo na neposredne in posredne (splošne). Večina prihodkov je neposrednih, ker je izvirno mogoče ugotavljati, na katere dejavnosti se nanašajo. Tovrstne prihodke že na podlagi nalogov za fakturiranje knjižimo neposredno na posamezno dejavnost. Pri poslovanju nastajajo tudi **posredni ali splošni prihodki** (zlasti prihodki od financiranja in izredni prihodki), ki se najprej pripišejo ustreznemu splošnemu stroškovnemu mestu, nato pa razdelijo na temeljna stroškovna mesta.

Tudi večino **stroškov** je mogoče neposredno na podlagi knjigovodske listine (likvidiranega računa za storitve, zbirnika izdaje materiala iz skladišča, porabljenih ur dela in obračuna plač po delovnem nalogu ipd.) knjižiti na dejavnost, na katero se stroški dejansko nanašajo. Večino **neposrednih stroškov** (stroške porabe goriva, stroške avtomobilskih gum, stroške vzdrževanja strojev in vozil, stroške zavarovanja strojev in vozil, stroške amortizacije strojev in vozil) je mogoče razporediti na temeljna stroškovna mesta (na konte razreda 4 in 7) že ob knjiženju. Evidenca osnovnih sredstev je vzpostavljena po nahajališčih in stroškovnih mestih. Vsi neposredni stroški, povezani z delovanjem osnovnega sredstva (stroški amortizacije, vzdrževalni stroški in ostali stroški) bremenijo tisto stroškovno mesto, kjer se osnovno sredstvo nahaja. Sodilo za razporejanje splošnih stroškov je delež neposrednih stroškov posameznega stroškovnega mesta (razen amortizacije) v celotnih neposrednih stroških vseh dejavnosti.

V podjetju imamo vzpostavljena sledeča **splošna stroškovna mesta**:

- a) Splošna stroškovna mesta organizacijskih enot (splošna proizvodjalna stroškovna mesta):
 - stroškovno mesto 8100 – režija VOKA,
 - stroškovno mesto 8300 – režija odpadki,
- b) splošna stroškovna mesta strokovnih služb:
 - stroškovno mesto 9000 – uprava.

Stroški, ki jih na podlagi razpoložljive dokumentacije in vzpostavljenega sistema obračuna storitev po delovnih nalogih ni mogoče ob knjiženju razporediti na temeljne dejavnosti, imajo značaj **splošnih stroškov** in se najprej knjižijo na splošna stroškovna mesta. Na stroškovno mesto uprave knjižimo tudi druge stroške, ki jih ni mogoče razporediti na druga splošna stroškovna mesta.

Delitev stroškov vozil na dejavnosti zbiranja odpadkov

Dejavnost zbiranja odpadkov GJS sestavljajo:

- zbiranje mešanih komunalnih odpadkov,
- zbiranje bioloških odpadkov,
- zbiranje ločenih frakcij,
- zbiranje embalaže.

Za namen zbiranja komunalnih odpadkov uporabljamo :

- 3 kom smetarsko vozilo za praznjenje posod (80 do 1.100 litrov),
- 1 kom smetarsko vozilo za praznjenje posod (80 do 1.100 litrov) rezerva,
- 1 kom smetarsko vozilo za praznjenje in pranje posod (80 do 1.100 litrov),
- 1 kom smetarsko vozilo za praznjenje kontejnerjev (5 do 10 m³),
- 1 kom kamionet za pobiranje kosovnih odpadkov ,
- 1 kom kotalni prekucnik s priklopnikom za zbiranje določenih vrst komunalnih odpadkov.

Navedena vozila izvajajo zbiranje vseh vrst odpadkov za GJS. Terminski načrt zbiranja je izdelan po dnevih za posamezna vozila in vrste odpadkov. Na osnovi realiziranih odvozov je narejen tudi razdelilnik delitve vseh stroškov vozil.

Interni prihodki, ki nastanejo med dejavnostmi, prinašajo tudi razporeditev stroškov med dejavnostmi. Vpliva na poslovni izid podjetja nimajo, vplivajo pa na poslovni izid posamezne dejavnosti.

Stroški dela so obremenjeni glede na dejansko opravljene ure zbiranja vseh vrst komunalnih odpadkov. Pri izračunavanju in prerazporejanju stroškov dela zaposlenih delavcev po stroškovnih mestih upoštevamo dejansko opravljene ure delavcev, na podlagi evidenc iz delovnih nalogov, saj delavce zaradi učinkovitosti poslovanja prerazporejamo na različne dejavnosti (oz. stroškovna mesta) v skladu s trenutnimi potrebami.

V skladu z Uredbo MEDO stroške reprezentance, sponzorstva in donacije evidentiramo v breme tržnih dejavnosti, saj niso upravičeni kalkulativni element cene storitev GJS. Tudi pri tržnih dejavnostih razporejamo splošne stroške na podlagi deleža neposrednih stroškov v celotnih stroških vseh dejavnosti.

7.6. Izjava posloводства

Uprava potrjuje računovodske izkaze družbe Komunala Radovljica, d.o.o., za poslovno leto, ki se je zaključilo na dan 31. december 2016, pojasnila k računovodskim izkazom in uporabljene računovodske usmeritve.

Uprava potrjuje, da so bile pri izdelavi računovodskih izkazov uporabljene ustrezne računovodske usmeritve. Računovodske ocene so bile izdelane po načelu previdnosti in dobrega gospodarjenja. Letno poročilo predstavlja resnično in pošteno sliko premoženjskega stanja družbe in izidov njenega poslovanja za leto 2016.

Računovodski izkazi, skupaj s pojasnili, so bili izdelani na podlagi predpostavke o nadaljnjem poslovanju ter v skladu z veljavno zakonodajo in Slovenskimi računovodskimi standardi.

Radovljica, marec 2017

Direktor:
Matija Žiberna, mag. org.



• REVIZIJA •

BM Veritas Revizija d.o.o., Dunajska cesta 106, 1000 Ljubljana
T: 01 568 43 80, 01 568 24 36, F: 01 568 40 75

POROČILO NEODVISNEGA REVIZORJA

Skupščini družbe

KOMUNALA RADOVLJICA, d.o.o.

Ljubljanska cesta 27

4240 RADOVLJICA

Mnenje

Revidirali smo računovodske izkaze gospodarske družbe Komunala Radovljica, d.o.o., ki vključujejo bilanco stanja na dan 31. decembra 2016 ter izkaz celotnega vseobsegajočega donosa in izkaz gibanja kapitala za tedaj končano leto ter povzetek bistvenih računovodskih usmeritev in druge pojasnjevalne informacije.

Po našem mnenju priloženi računovodski izkazi v vseh pomembnih pogledih pošteno predstavljajo finančni položaj gospodarske družbe Komunala Radovljica, d.o.o. na dan 31. decembra 2016 ter njen poslovni izid za tedaj končano leto v skladu s Slovenskimi računovodskimi standardi.

Podlaga za mnenje

Revizijo smo opravili v skladu z Mednarodnimi standardi revidiranja (MSR). Naše odgovornosti na podlagi teh pravil so opisane v tem poročilu v odstavku *Revizorjeva odgovornost za revizijo računovodskih izkazov*. V skladu s Kodeksom etike za računovodske strokovnjake (Kodeks IESBA) ter etičnimi zahtevami, ki se nanašajo na revizijo računovodskih izkazov v Sloveniji, potrjujemo svojo neodvisnost od družbe in, da smo izpolnili vse druge etične zahteve v skladu s temi zahtevami in kodeksom IESBA.

Verjamemo, da so pridobljeni revizijski dokazi zadostni in ustrezni kot osnova za naše revizijsko mnenje.

Druge informacije

Za druge informacije je odgovorno poslovodstvo. Druge informacije obsegajo poslovno poročilo, ki je sestavni del letnega poročila gospodarske družbe, vendar ne vključujejo računovodskih izkazov in našega revizorjevega poročila o njih.

V povezavi z opravljeno revizijo računovodskih izkazov je naša odgovornost prebrati druge informacije in pri tem presoditi ali so druge informacije pomembno neskladne z računovodskimi izkazi, zakonskimi zahtevami ali našim poznavanjem, pridobljenim pri revidiranju, ali se kako drugače kažejo kot pomembno napačne.

Vezano na poslovno poročilo smo presodili ali poslovno poročilo vključuje razkritja, kot jih zahteva Zakon o gospodarskih družbah (v nadaljevanju zakonska določila).

Na osnovi postopkov, ki smo jih opravili pri reviziji računovodskih izkazov in na osnovi zgoraj opisanih postopkov menimo:

- da so informacije v poslovnem poročilu za poslovno leto, za katero so pripravljeni računovodski izkazi, skladne z informacijami v računovodskih izkazih ter
- da je bilo poslovno poročilo pripravljeno v skladu z zakonskimi določili.

BM VERITAS REVIZIJA družba za revizijo d.o.o., Dunajska cesta 106, 1000 Ljubljana, Slovenija,
ID št. za DDV SI92791026, TRR: SI56 0201 1025 7944 257, matična št. 3546845000, osnovni kapital 10.000,00 EUR
e-mail: revizija@bm-veritas.si, www.bm-veritas.si



BM Veritas Revizija d.o.o., Dunajska cesta 106, 1000 Ljubljana
T: 01 568 43 80, 01 568 24 36, F: 01 568 40 75

Poleg tega smo v luči poznavanja in razumevanja družbe in okolja, v katerem ta posluje, ki smo ga pridobili pri opravljanju revizije, dolžni poročati, če bi zaznali pomembno napako v poslovnem poročilu. Na podlagi opravljenih postopkov v zvezi z drugimi informacijami nismo ugotovili nobenih pomembnih napačnih navedb.

Odgovornost posloводства in nadzornega sveta za računovodske izkaze

Posloводство je odgovorno za pripravo in pošteno predstavitev teh računovodskih izkazov v skladu z Slovenskimi računovodskimi standardi in za tako notranje kontroliranje, kot je v skladu z odločitvijo posloводства potrebno, da omogoči pripravo računovodskih izkazov, ki ne vsebujejo pomembno napačne navedbe zaradi prevare ali napake.

Posloводство je pri pripravi računovodskih izkazov družbe odgovorno za oceno njene sposobnosti, da nadaljuje kot delujoče podjetje, razkritje zadev, povezanih z delujočim podjetjem in uporabo predpostavke delujočega podjetja kot podlago za računovodenje, razen če namerava posloводство podjetje likvidirati ali zaustaviti poslovanje, ali če nima druge možnosti, kot da napravi eno ali drugo.

Nadzorni svet je odgovoren za nadzor nad pripravo računovodskih izkazov in za potrditev revidiranega letnega poročila.

Revizorjeva odgovornost

Naši cilji so pridobiti sprejemljivo zagotovilo o tem ali so računovodskih izkazi kot celota brez pomembno napačne navedbe zaradi prevare ali napake, in izdati revizorjevo poročilo, ki vključuje naše mnenje. Sprejemljivo zagotovilo je visoka stopnja zagotovitve, vendar ni jamstvo, da bo revizija, opravljena v skladu z MSR, vedno odkrila pomembno napačno navedbo, če ta obstaja. Napačne navedbe, lahko izhajajo iz prevare ali napake, ter se smatrajo za pomembne, če je upravičeno pričakovati, da posamič ali skupaj, vplivajo na gospodarske odločitve uporabnikov, sprejete na podlagi teh računovodskih izkazov.

Med izvajanjem revidiranja v skladu z MSR uporabljamo strokovno presojo in ohranjamo poklicno nezaupljivost. Prav tako:

- prepoznamo in ocenimo tveganje pomembno napačne navedbe v računovodskih izkazih, bodisi zaradi napake ali prevare, oblikujemo in izvajamo revizijske postopke kot odzive na ocenjena tveganja ter pridobivamo zadostne in ustrezne revizijske dokaze, ki zagotavljajo podlago za naše mnenje. Tveganje, da ne bomo odkrili napačne navedbe, ki izvira iz prevare, je višje od tistega, povezanega z napako, saj prevara lahko vključuje skrivne dogovore, ponarejanje, namerno opustitev, napačno razlago ali izogibanje notranjih kontrol;
- opravimo postopke preverjanja in razumevanja notranjih kontrol, pomembnih za revizijo z namenom oblikovanja revizijskih postopkov, ki so okoliščinam primerni, vendar ne z namenom izraziti mnenja o učinkovitosti notranjih kontrol družbe;
- presodimo ustreznost uporabljenih računovodskih usmeritev in sprejemljivost računovodskih ocen ter z njimi povezanimi razkritji posloводства;
- na podlagi pridobljenih revizijskih dokazov o obstoju pomembne negotovosti glede dogodkov ali okoliščin, ki zbuja dvom v sposobnost organizacije, da nadaljuje kot delujoče podjetje, sprejmemo sklep o ustreznosti poslovske uporabe predpostavke delujočega podjetja, kot podlage računovodenja. Če sprejmemo sklep o obstoju pomembne negotovosti, smo dolžni v revizorjevem poročilu opozoriti na ustrezna razkritja v računovodskih izkazih ali, če so taka razkritja neustrezna, prilagoditi mnenje. Revizorjevi sklep temeljijo na revizijskih dokazih pridobljenih do datuma izdaje poročila. Vendar kasnejši dogodki ali okoliščine lahko povzročijo prenehanje organizacije kot delujočega podjetja;

BM VERITAS REVIZIJA družba za revizijo d.o.o., Dunajska cesta 106, 1000 Ljubljana, Slovenija.
ID št. za DDV SI92791026, TRR: SI56 0201 1025 7944 257, matična št. 3546845000, osnovni kapital 10.000,00 EUR
e-mail: revizija@bm-veritas.si, www.bm-veritas.si



• REVIZIJA •

BM Veritas Revizija d.o.o., Dunajska cesta 106, 1000 Ljubljana
T: 01 568 43 80, 01 568 24 36, F: 01 568 40 75

- ovrednotimo splošno predstavitev, strukturo, vsebino računovodskih izkazov vključno z razkritji, in ali računovodski izkazi predstavljajo zadevne posle in dogodke na način, da je dosežena poštena predstavitev;
- nadzorni svet med drugim obveščamo o načrtovanem obsegu in času revidiranja in pomembnih revizijskih ugotovitvah vključno s pomanjkljivostmi notranjih kontrol, ki smo jih zaznali med našo revizijo.

Ljubljana, 15. marec 2017



Benjamin Fekonja
Pooblaščen revizor

BM VERITAS REVIZIJA družba za revizijo d.o.o., Dunajska cesta 106, 1000 Ljubljana, Slovenija,
ID št. za DDV SI92791026, TRR: SI56 0201 025 7944 257, matična št. 3546845000, osnovni kapital 10.000,00 EUR
e-mail: revizija@bm-veritas.si, www.bm-veritas.si





**komunala
radovljica**

Komunala Radovljica, d.o.o., Ljubljanska cesta 27, 4240 Radovljica
T: 04 537 01 11, E: info@komunala-radovljica.si, www.komunala-radovljica.si

